



DIVISIÓN PLANIFICACIÓN TERRITORIAL

UNIDAD DE PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO

## RÉGIMEN PATRIMONIAL

PERMISO DE CONSTRUCCIÓN

### Formulario FASE A

<b>Fecha:</b>		

#### DATOS DEL PADRÓN

<b>Nº PADRÓN MATRIZ</b>	<input type="text"/>	<b>UNIDAD</b>	<input type="text"/>	<b>Nº CARPETA CATASTRAL</b>	<input type="text"/>
-----------------------------	----------------------	---------------	----------------------	---------------------------------	----------------------

#### UBICACIÓN

Calle:.....Nº de Puerta:.....  
 Calle:.....Nº de Puerta:.....  
 Entre:.....y.....

**ANTECEDENTES** (indicar la totalidad de los antecedentes correspondientes al Padrón y Unidad aprobados)

ARQUITECTURA Indicar la totalidad de P. de C. correspondientes al padrón	¿Existen antecedentes a declarar?		AGRIMENSURA			
	SI	NO	¿Modificaciones	SI	NO	
Nº de Permiso de Construcción	Aprobado Año	Insp. Final Mes/Año	Registro:			
			Año:			
			Padrones antecedentes:			

#### RÉGIMEN Y DESTINOS DEL INMUEBLE (se debe indicar la situación más comprometida)

¿Recae declaración de Bien de Interés Municipal ó Monumento Histórico Nacional sobre el inmueble o algún elemento integrante del mismo?	SI	NO
El padrón que se gestiona	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Los padrones linderos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Posee ejemplares vegetales protegidos?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Destino original:	<input type="text"/>	Destino proyectado: <input type="text"/>



**DIVISIÓN PLANIFICACIÓN TERRITORIAL**

**UNIDAD DE PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO**

**TIPO DE GESTIÓN. Datos de la propuesta proyectada y/o a regularizar:**

CONSTRUIR	<input type="checkbox"/>	Área:	<input type="text"/>	Destino habitacional	<input type="checkbox"/>	Área:	<input type="text"/>
REFORMAR	<input type="checkbox"/>	Área:	<input type="text"/>	Destino comercial o industrial	<input type="checkbox"/>	Área:	<input type="text"/>
AMPLIAR	<input type="checkbox"/>	Área:	<input type="text"/>	Otros (*)	<input type="checkbox"/>	Área:	<input type="text"/>
REGULARIZAR	<input type="checkbox"/>	Área:	<input type="text"/>	* Especificar: _____			
Año de las construcciones:				<input type="text"/>			

**INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD**

AFECTACIONES		REGLAMENTARIO	EXISTENTE	PROPUESTO
RETIRO FRONTAL			mts. ocupación %	ocupación %
RETIRO LATERAL			mts. ocupación %	ocupación %
RETIRO BILATERAL			mts. ocupación %	ocupación %
RETIRO POSTERIOR			% ocupación %	ocupación %
LIMITACIÓN ALTURA ART. D.151		SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	altura máx. m.	altura max. m.
FACTOR OCUPACIÓN	F.O.S.		% ocupación %	ocupación %
	F.O.T.		% ocupación %	ocupación %
ALTURA MÁXIMA DE EDIFICACIÓN			mts.	mts.
Nº DE NIVELES DE LA EDIFICACIÓN				

**RÉGIMEN (marcar una sola opción)**

1.COMÚN	<input type="checkbox"/>
2. PROPIEDAD HORIZONTAL	<input type="checkbox"/>
2.1 Nueva	<input type="checkbox"/>
2.2 Incorporación	<input type="checkbox"/>

**ESTADO DE LA OBRA**

A iniciarse con trámite normal	<input type="checkbox"/>
A comenzar con inicio anticipado de obras	<input type="checkbox"/>
Iniciada sin trámite/Porcentaje de avance de obra	<input type="checkbox"/> %
(Total ejecutado / Total proyectado)	

**DATOS DEL PROPIETARIO**

Nombre: .....	C.I.: .....
PERSONA FÍSICA <input type="checkbox"/>	
PERSONA JURÍDICA <input type="checkbox"/>	RUC .....
Domicilio: .....	Tel: ..... Fax: .....
Domicilio para notificación: .....	e-mail: .....
Acepto notificación por correo electrónico	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

**DATOS DEL REPRESENTANTE DEL PROPIETARIO O PERSONA JURÍDICA**

Nombre: .....	C.I.: .....
Representa al propietario por:	
CARTA PODER <input type="checkbox"/>	
PERSONA JURÍDICA <input type="checkbox"/>	
Domicilio: .....	Tel: ..... Fax: .....
Correo electrónico: .....	
Acepto notificación por correo electrónico	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>





**DIVISIÓN PLANIFICACIÓN TERRITORIAL**

**UNIDAD DE PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO**

**TOLERANCIAS SOLICITADAS:** SI  NO

DESCRIPCIÓN:

FUNDAMENTACIÓN:

**ASPECTOS GENERALES**

		<b>N/C</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>Impacto de Tránsito:</b>	¿Requiere Impacto de tránsito según normativa?			
<b>Estacionamientos:</b>	Corresponden estacionamientos según normativa?			
<b>Comunicación entre unidades o padrones linderos:</b>	¿En las construcciones existe vinculación funcional entre unidades o padrones linderos?			
<b>Modificación de Bienes Comunes e Individuales:</b>	¿La gestión implica intervención en los bienes comunes o modifica conformación y áreas de las unidades?			
<b>Predios con áreas mayores a 1500 m2</b>	¿Presenta proyecto de enjardinado y plan de manejo de áreas libres con firma de profesional responsable?			
<b>¿Se adjunta mas información que complemente este formulario?</b>	En caso de ser necesario justificar tolerancias o ampliar la memoria conceptual se adjuntan ..... hojas			



---

**DIVISIÓN PLANIFICACIÓN TERRITORIAL**

**UNIDAD DE PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO**

---

**Observaciones (Completar en caso de querer realizar aclaraciones)**

---

---

---

---

---

**AUTORIZACIÓN PARA GESTIONAR**

**En carácter de Propietario y Técnico de la presente solicitud, autorizamos a .....**

**..... con Cédula de Identidad N° .....**

**e-mail:..... a presentar, gestionar y retirar el presente trámite.**

**(se adjuntan fotocopias de las Cédulas de Identidad correspondientes)**

---

**DECLARACIÓN DEL PROPIETARIO**

*El o los propietarios que firman esta solicitud declaran:*

- 1. La actividad a instalar siempre se ajustará a lo establecido en la normativa del área en Régimen Patrimonial que corresponda, así como a los Dtos. 28.242 y 29.118, modificativos y concordantes.*
  - 2. En caso de ejecutar construcciones mediante autorización de inicio anticipado de obras, se hacen responsables de que las construcciones se adecuen a la normativa vigente o que en su defecto se ajusten a las condiciones que eventualmente se puedan disponer para la aprobación del Permiso de Construcción correspondiente*
- 

**DECLARACIÓN DE LOS TÉCNICOS INTERVINIENTES EN EL PROYECTO**

*Los profesionales y técnicos intervinientes en esta solicitud declaramos:*

- 1. Que toda la documentación presentada se ajusta a las especificaciones.*
  - 2. Que se respeta la normativa aplicable a las edificaciones (POT, normas complementaria, Vol 15 del Digesto Municipal, Ordenanzas Sanitarias, Leyes referentes a P.H., Decretos 333/00 de ley 15.896 de Bomberos), con excepción de las tolerancias que se solicitan.*
  - 3. Que todos los recaudos son coincidentes con los trámites aprobados precedentemente y que se adjuntan como parte de la documentación.*
- 

**DECLARACIÓN PARA RÉGIMEN DE PROPIEDAD HORIZONTAL**

*En caso de tratarse de un inmueble en régimen de Propiedad Horizontal, los abajo firmantes, en su carácter de propietario o representante legal debidamente autorizado y técnico actuante, certifican que las obras a ejecutar*



---

**DIVISIÓN PLANIFICACIÓN TERRITORIAL**

**UNIDAD DE PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO**

---

*no afectan la estabilidad del edificio, asumiendo la responsabilidad civil que corresponda. Asimismo se hace constar que no se modifica el área de la unidad, no se alteran elementos de propiedad común del mismo, ni se cambian las características externas de la edificación salvo que esté debidamente autorizado por la Copropiedad de acuerdo a lo dispuesto por Ley.*

**PROPIETARIO:**

.....

Firma

Aclaración

**ARQUITECTO ó ING. CIVIL:**

.....

Firma

Aclaración

**RESPONSABLE DE ÁREAS VERDES:**

.....

Firma

Aclaración

**USO INTERNO DE LA OFICINA**

RECIBIDO EN FECHA: .....

FIRMA DEL FUNCIONARIO: .....

Sello de la oficina

C.I.: FUNCIONARIO: .....