

CUADRO II

CONDUCCION			
SUBESCALAFON :	DIRECCION (Art. D.76 y Art. R.161.11)		
DESCRIPCION GLOBAL : - Tipo de Actividades Predominantes	Predominio de actividades vinculadas a la programación y coordinación de la ejecución de actividades y el control de sus resultados.-		
DESCRIPCION DETALLADA : - Características, funciones y responsabilidades principales y comunes -	<ul style="list-style-type: none"> . Planificación y programación de actividades o acciones a mediano y corto plazo o de mediana envergadura. Análisis y mejora de procedimientos, técnicas y métodos de trabajo. Participación en el desarrollo de programas y proyectos. . Conocimiento acabado de las tareas de las áreas a cargo, buenos conocimientos de las actividades del servicio y comprensión global del funcionamiento del resto de los servicios. Equilibrio de los conocimientos y habilidades de "especialista" y de "generalista". Condiciones de organizador. . Necesidad de coordinación con otros sectores; de atención y respuesta a problemas cotidianos; de detectar cambios, variaciones e imprevistos y disponer las respuestas adecuadas en cada caso. . Ejercicio de la supervisión plena, generalmente a través de supervisores subordinados, con énfasis en la organización y programación de las tareas, en el cumplimiento de objetivos, en la administración y desarrollo de su personal y en su interacción con la Institución. . Fuerte representatividad interna y externa, como responsable de sectores específicos. Autoridad para decidir sobre aspectos técnico-operativos dentro de los mismos. 		
CARRERAS :	DIRECTOR 1 - D.1 -	DIRECTOR 2 - D.2 -	DIRECTOR 3 - D.3 -
DESCRIPCION DE LAS CARRERAS : - Tipo de procesos, actividades u operaciones - - Peso interno e institucional; trayectoria en la carrera - - Dominio de las exigencias de habilidades de conducción y/o alta especialización -	<ul style="list-style-type: none"> . Programación, coordinación y supervisión de recursos, procesos, actividades u operaciones importantes y estructuradas. . Funciones con impacto moderado en recursos de la institución y/o en su relacionamiento con la comunidad. . Asistencia especializada eventual a niveles directivos y autoridades políticas. . Formación específica adecuada a las exigencias técnicas y de gestión de las actividades supervisadas y aptitudes para conducción y liderazgo. 	<ul style="list-style-type: none"> . Programación, coordinación y supervisión de recursos procesos, actividades y operaciones claves. . Funciones con impacto importante en recursos de la institución y/o en su relacionamiento con la comunidad . Asistencia especializada periódica a niveles directivos y autoridades políticas. . Formación específica adecuada a las exigencias técnicas y de gestión de las actividades supervisadas y aptitudes para conducción y liderazgo. 	<ul style="list-style-type: none"> . Programación, coordinación y supervisión de recursos procesos, actividades y operaciones críticas. . Funciones con fuerte impacto en recursos de la institución y/o en su relacionamiento con la comunidad. . Asistencia especializada continua a niveles directivos y autoridades políticas. . Formación específica adecuada a las exigencias técnicas y de gestión de las actividades supervisadas y aptitudes para conducción y liderazgo.
NIVELES DE CARRERA:	<p>I : Etapa de maduración y dominio del cargo.</p> <p>II : Etapa de introducción y consolidación en el cargo.</p>		