



Montevideo, 10 de junio de 2025

*REPÚBLICA ORIENTAL DEL URUGUAY
PROGRAMA DE SANEAMIENTO DE MONTEVIDEO - VI ETAPA (PSU VI)
PRÉSTAMO BID 5410/OC-UR*

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°541010/24

“PROYECTOS DE SISTEMAS URBANOS DE DRENAJE SOSTENIBLE (SUDS) EN MONTEVIDEO”

ADENDAS 1 A 6

ADDENDA N°1

Se concede prórroga:

PLAZO DE CONSULTAS: Las Consultas se recibirán hasta el día 25 de junio de 2025 a las 15:00 horas.

APERTURA DE OFERTAS: Las Ofertas se abrirán en forma pública en la fecha de apertura de la Licitación, el día 9 de julio de 2025, a las 11:00 horas (hora local de Uruguay).

ADDENDA N°2

Se modifica la IAO 20.1 quedando redactada como sigue

IAO 20.1	<p>Los oferentes deberán presentar sus ofertas personalmente.</p> <p>NO tendrán la opción de presentar sus ofertas de manera electrónica.</p> <p>Los Oferentes deberán entregar sus Ofertas, el original y cada copia de la Oferta, inclusive, en sobres separados, cerrados en forma inviolable y debidamente identificados como “ORIGINAL” y “COPIA”.</p> <p>Los sobres que contienen el original y las copias serán incluidos a su vez en un solo sobre o paquete.</p> <p>Además, en cada sobre (original y copia) el Oferente separará el contenido en dos sobres:</p>
----------	--



	<p>Sobre N°1: Conteniendo la oferta Económica completa.</p> <p>Con la oferta económica el contratista deberá adjuntar:</p> <ul style="list-style-type: none">• Recibo de adquisición de pliegos• Poder• Carta de intención de constitución de APCA o consorcio,• Declaración de mantenimiento de oferta. <p>Además, deberá suministrar los formularios completos de</p> <ul style="list-style-type: none">• carta de la oferta• lista de cantidades y actividades y• planilla de apertura de precios (IAO 13.1 y 14.1). <p>Sobre N°2: Conteniendo la Oferta Técnica con las hojas y formularios de la información solicitada que permitirá verificar las calificaciones del Oferente (Postcalificación).</p> <p>Con la oferta técnica se incluirá la propuesta técnica y los formularios relacionados a ella. Estos formularios son los indicados en la Sección IV “Formularios de la Oferta”</p> <p>En la apertura de ofertas se abrirán todos los sobres números 1 y 2. En caso de que la Oferta evaluada con el menor precio (la “más baja”) no cumpla sustancialmente con los requerimientos de la Licitación, se procederá al estudio de la oferta con el menor precio siguiente y se verificará que cumpla sustancialmente con los requerimientos de la Licitación, y así sucesivamente.</p> <p>La Licitación se adjudicará a la primer oferta con el precio evaluado como más bajo y que cumpla sustancialmente con los requerimientos de la licitación.</p>
--	--

ADDENDA N°3

Se modifica la IAO 41.1 quedando redactada como sigue

IAO 41.1	Los Oferentes NO deberán suministrar el Formulario de Divulgación de la Propiedad Efectiva (Sección IV “Formularios de la Oferta”)
----------	--



ADDENDA Nº 4

Se adjunta Formulario Anexo III, Modelo de Planilla de Apertura de Precios (Sección II – Datos de la Licitación, artículo 14.1)

ADDENDA Nº 5

Se adjunta Rubrado corregido y se envía en formato EXCEL.

ADDENDA Nº 6

La cláusula IAO 17.2 se complementa con

IAO 17.2 CONSTITUCIÓN DE GARANTÍAS	<p>Las Garantías deberán ser a la vista y deberán ser depositadas en la Tesorería General Municipal, pasando previamente por la Unidad Ejecutora de Saneamiento para la validación de la garantía a depositar (IdeM - Piso 9 - Oficina 9004).</p> <p>Previo al depósito, el Oferente deberá realizar el ingreso de los datos de la misma, en la Unidad de Garantías de la Contaduría General de la Intendencia de Montevideo, Piso 1, Sector Ejido.</p> <p>Para la constitución de todas las garantías, las mismas deberán incluir en el texto del documento el número de pedido. Para obtener el número de pedido, en forma previa a obtener la garantía, el Oferente deberá comunicarse con la Unidad Ejecutora de Saneamiento por las vías de contacto indicadas en la IAO 1.1 de esta Sección, la cual le proporcionará dicho dato.</p> <p>La falta de este número en el cuerpo del documento imposibilitará el ingreso de la misma en la Unidad de Garantías de la Contaduría General de la Intendencia de Montevideo.</p> <p>El Contratista deberá presentar al Contratante el recibo de depósito correspondiente.</p> <p>Todas las garantías se constituirán en dólares estadounidenses, a la orden de la Intendencia de Montevideo y podrán adoptar alguna de las siguientes modalidades:</p> <p>a) Aval de un Banco establecido en la República Oriental del Uruguay; el mismo debe ser acompañado de la correspondiente certificación de firmas.</p> <p>En el caso de la opción a) los documentos respectivos deberán estar vigentes hasta la extinción definitiva de las obligaciones que se garantizan. Las Garantías en estos casos serán a la vista (garantía a primer requerimiento) Si en los mismos se estableciera un plazo, deberá preverse la renovación automática del mismo, por períodos sucesivos, salvo manifestación en contrario de la IM mediante la entrega del documento al Contratista. Cuando se constate el cese de actividades o la</p>
---	--



	<p>suspensión de la habilitación o autorización para funcionar otorgada por el Banco Central de las empresas de intermediación financiera y que fueron otorgantes de la garantía, el Contratista deberá sustituir la misma, quedando suspendidos todos los derechos que pudiera corresponderle hasta tanto ello suceda.</p> <p>b) Depósito de Títulos de Deuda Pública Nacional, Municipal u Obligaciones Hipotecarias Reajustables;</p> <p>En caso de tomar esta opción b), los Títulos deberán ser en dólares estadounidenses. Tanto en el caso de Títulos como de Obligaciones Hipotecarias Reajustables se tomarán por su cotización en la Bolsa de Valores 10 (diez) días antes de la formalización de contrato o de la presentación de la factura de anticipo si en las CEC estuviera previsto el mecanismo del anticipo. Dicha cotización se justificará con certificado de Corredor de Bolsa;</p> <p>c) Depósito en efectivo.</p> <p>En este caso c), el mismo se realizará únicamente con cheque certificado de la entidad bancaria correspondiente, en dólares estadounidenses y a la orden de la Intendencia de Montevideo, con tres días hábiles de anticipación a la apertura de propuestas.</p> <p>Todas las garantías exigidas por estos recaudos deberán permanecer vigentes durante los plazos respectivamente indicados para cada una de ellas.</p> <p>Igualmente, la Intendencia de Montevideo podrá exigir a la Contratista, y ésta deberá cumplirlo, la celebración de un Acuerdo de partes, en el cual la empresa constructora asume la obligación a texto expreso.</p>
--	---

ANEXO III, Modelo de Planilla de Apertura de Precios

RUBRO: NN.XX.01	(Nombre del Rubro)
PRECIO UNITARIO DEL RUBRO:	\$ (USD) (€)

MANO DE OBRA Porcentaje sobre el precio de venta

Descripción	Cantidad	Unidad	Costo Unitario	Costo Total
Peón		hs.	\$	\$
Medio Oficial		hs.	\$	\$
Oficial		hs.	\$	\$
Chofer		hs.	\$	\$
Maquinista		hs.	\$	\$
etc.		hs.	\$	\$
Subtotal Mano de Obra				\$

EQUIPOS Porcentaje sobre el precio de venta

Descripción	Cantidad	Unidad	Costo Unitario	Costo Total
Camión		hs.	\$	\$
Retroexcavadora		hs.	\$	\$
Pala Cargadora		hs.	\$	\$
Compresor		hs.	\$	\$
Equipos Menores		hs.	\$	\$
etc.		hs.	\$	\$
Subtotal Equipos				\$

MATERIALES Porcentaje sobre el precio de venta

Descripción	Cantidad	Unidad	Costo Unitario	Costo Total
Hormigón (Indicar Tipo)		m3	\$	\$
Hormigón Bombeado (Tipo)		M3	\$	\$
Cemento (sacos)		U	\$	\$
Arena		M3	\$	\$
Hierro		Kgs	\$	\$
Escalones Hierro Galvanizado		U	\$	\$
Caño de PRFV (PVC) (FD)		M	\$	\$
Balasto		M3	\$	\$
Carpeta Asfáltica 8cm		M2	\$	\$
Gas Oil		Litro	\$	\$
etc.			\$	\$
Subtotal Materiales				\$

SUBTOTAL 1 (Costo Directo) = Σ subtotales (Mano de Obra + Equipos + Materiales)	\$
--	-----------

COEFICIENTE DE PASAJE A PRECIO DE VENTA (GASTOS GENERALES Y BENEFICIO)

Porcentaje sobre el precio de venta

Descripción	Porcentaje sobre Costo Directo	Monto Correspondiente
Gastos Administrativos y de Sede (Gastos Generales de la empresa)		\$
Gastos Generales de Obra		\$
Costo Financiero (Indicar plazo supuesto de pago)		\$
Utilidad o Beneficio (apertura si correspondiera)		\$
Imprevistos (solamente si se incluyeron en el factor)		\$
Impuesto a la Renta u otros similares		\$
Otros (detallar)		\$

SUBTOTAL 2 = Subtotal Gastos Generales + Beneficio	\$
---	-----------

TOTAL (PRECIO DE VENTA) = SUBTOTAL 1 + SUBTOTAL 2	\$