ACTA Nº: 1.283 En Montevideo, el día 21 del mes de febrero del año dos mil veintidós, la Intendente de Montevideo Ingeniera Carolina Cosse, asistida por la Secretaria General Ingeniera Agrónoma Olga Otegui, celebran los Acuerdos semanales considerándose los proyectos presentados por las distintas reparticiones y aprobándose las resoluciones que obran en el archivo adjunto.---

PF

Unidad:
ASESORÍA JURÍDICA
II.1

Resolución Nro.:
0780/22

Expediente Nro.:
2021-3370-98-000229

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el Servicio Centro Comunal Zonal N.º 15, por las cuales solicita dar de baja a la funcionaria Sra. Laura Pintos para la firma de testimonios de partidas de registro de estado civil;

RESULTANDO: que el Servicio de Registro Civil remite las actuaciones para el dictado de la resolución correspondiente;

CONSIDERANDO: que la División Asesoría Jurídica considera pertinente el dictado de resolución en el sentido indicado;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Dar de baja a la funcionaria Sra. Laura Pintos, CI 4.461.352, para firmar refrendando los testimonios de partidas de registro de estado civil en el Servicio Centro Comunal Zonal No. 15.-
- 2.- Comuníquese al Poder Judicial, al Ministerio de Educación y Cultura, a la Dirección General del Registro de Estado Civil, a Contaduría General, a los Servicios de Registro Civil, Centro Comunal Zonal No. 15 -para notificar a la interesada- y pase al de Administración de Gestión Humana a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
ASESORÍA JURÍDICA
II.2

Resolución Nro.:
0781/22

Expediente Nro.:
2020-1001-98-001394

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: los recursos de reposición y apelación en subsidio interpuestos por el Sr. Hugo Prieto contra las resoluciones N° 312/20/1000, de 19/8/20 y dictada por el Secretario General en ejercicio de facultades delegadas, por la cual se le impuso una multa de 35 UR por la constatación de lavado de fachada sin la debida protección y N° 175/20/1200, de 20/8/20 y dictada por el Prosecretario General también en ejercicio de facultades delegadas, por la cual se le aplicó asimismouna multa de 14 UR, debido a la constatación de falta de barrera o pasaje peatonal, ambas infracciones en la misma obra sita en la calle Domingo Aramburú N° 1799;

RESULTANDO: 1°) que el recurrente manifiesta que el día 31 de enero de 2020 realizó trabajos de hidrolavado de fachada en la finca de la calle Domingo Aramburú No. 1799 en el horario de 8:00 a 10:00 de la mañana y que los hechos constatados por los inspectores no configuraron los supuestos fácticos constitutivos de las sanciones aplicadas por los actos administrativos resistidos, entre otras consideraciones;

2°) que la Unidad Asesoría indica que desde el punto de vista adjetivo los recursos fueron presentados en tiempo y forma, mientras que correspondía la interposición únicamente del de reposición por haberse dictado ambos actos en ejercicio de facultades delegadas;

3°) que desde el punto de vista sustancial se señala que los hechos constatados por los inspectores actuantes en dos formularios N° 24.154 y 00349 labrados el mismo día, hora y lugar, fueron la falta de barrera o entarimado y el lavado de fachada sin la debida protección;

4°) que del análisis de las resoluciones resistidas emerge que los hechos constatados habrían dado lugar a dos sanciones, pero se advierte que se habría penado dos veces el mismo hecho;

5°) que la Resolución N° 175/20/1200 se funda en el art. D. 3215 del Volumen XV del Digesto Departamental el que dispone que previamente al inicio de las tareas de limpieza de fachadas *"que y al actual propietario del vehículo; por su índole pueda representar una molestia, obstáculo o peligro para los usuarios de la vía pública"* debe instalarse una barrera o cerco provisorio la cual puede ser retirada cuando hayan finalizado los trabajos o se eliminen las causas de molestia o peligro;

6°) que de la intervención de los inspectores actuantes no resulta constatación alguna en relación a la

entidad y características de las operaciones que se estaban cumpliendo que permita valorar la "molestia, obstáculo o peligro" que justificara la obligación de colocar "barrera o cerco provisorio" e, igualmente, conforme el Art. D.3226 la limpieza de fachadas se protege no con dichos elementos sino con materiales apropiados, como películas de polietileno que aseguren su resistencia, madera, chapa o lona protección que se fijará a los andamios, por lo cual las "barreras" por cuya ausencia se sancionó no eran particularmente requeridas;

7°) que adicionalmente según lo dispone el Art. D.3231 *"En los casos en que las obras a realizar requieran autorización previa mediante permiso de construcción, el permiso para la implantación de la barrera y los derechos respectivos se considerarán incluidos en aquel, siempre que no sea necesario ocupar la calzada"*, precisando que en el caso efectivamente el interesado contaba con el permiso de construcción necesario por lo cual el permiso para la implantación de la barrera debería considerarse incluido en aquel, pero que conforme a la descripción de las tareas indicadas por el recurrente y consignadas por los inspectores actuantes no resultaba necesaria por cuanto no se ocupada la calzada;

8°) que respecto de la Resolución N° 312/20/1000 aún teniendo por motivo el lavado en fachada sin la debida protección -esto es, sustantivamente la misma motivación que la restante resolución sancionatoria también impugnada- se funda en el Art. D.1899 literal j) del Volumen VI del Digesto Departamental por el cual se encuentra prohibido a los habitantes *"realizar en la vía pública cualquier trabajo que atente contra el aseo y la limpieza de la misma"* y en el caso concreto se entiende que la conducta sancionable no se ajusta estrictamente en el caso a la de realizar en vía pública trabajos que la ensucien sino la de no proceder a su limpieza posterior, conforme surge del Art. D.1907: *"En toda construcción de carácter público o privado, es obligación del que la ejecuta mantener limpias las aceras y la calzada, haciéndose extensiva dicha limpieza hasta donde puedan llegar los residuos que se produzcan..."*, mientras que de la actuación de los inspectores no resulta que se hubiera constatado falta de higiene en acera y calzada, razón por lo cual tampoco puede considerarse configurada la infracción referida;

9°) que en mérito a lo expuesto la Unidad Asesoría sugiere se propicie el dictado de resolución por la cual se haga lugar al recurso de reposición interpuesto y en su mérito se dejen sin efecto las multas aplicadas;

CONSIDERANDO: que la División Asesoría Jurídica remite las actuaciones para su consideración;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1. Hacer lugar al recurso de reposición interpuesto por el Sr. Hugo Prieto, CI 2.615.650-8 y dejar sin efecto las resoluciones N° 312/20/1000, de 19/8/20 y dictada por el Secretario General en ejercicio de facultades delegadas, por la cual se le impuso una multa de 35 UR por la constatación de lavado de fachada sin la debida protección y N° 175/20/1200, de 20/8/20 y dictada por el Prosecretario General

también en ejercicio de facultades delegadas, por la cual se le aplicó asimismo una multa de 14 UR, debido a la constatación de falta de barrera o pasaje peatonal, ambas infracciones en la misma obra sita en la calle Domingo Aramburú N° 1799.-

2. Pase al Servicio de Convivencia Departamental para notificar al interesado y demás efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
ASESORÍA JURÍDICA
II.3

Resolución Nro.:
0782/22

Expediente Nro.:
2020-5220-98-002497

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: los recursos interpuestos por la firma CONAMIL SA contra la Resolución No. 3782/20/5220 de 23/10/20, dictada por el Servicio de Convivencia Departamental en ejercicio de facultades delegadas, por la cual se dispuso aplicarle una multa de 5 UR por el transporte de alimentos en el vehículo de su propiedad matrícula SCQ 5853 sin habilitación del Servicio de Regulación Alimentaria infringiendo lo dispuesto en el numeral 9.1.1 de la Sección 1 Capítulo 9 del Decreto del Poder Ejecutivo No. 315/994 (Reglamento Bromatológico Nacional)

RESULTANDO: 1º que la impugnante se agravió indicando que no fue posible lograr la habilitación de su vehículo debido a las medidas tomadas por el Servicio de Regulación Alimentaria en el marco de la Pandemia Covid-19, las que supusieron la suspensión del otorgamiento de habilitaciones a los vehículos para transportar alimentos por un determinado período;

2º que la Unidad Asesoría indica que desde el punto de vista adjetivo el recurso fue presentado en tiempo y forma, mientras que correspondía solo la interposición del de reposición por tratarse de un acto administrativo dictado en ejercicio de facultades delegadas;

3º que desde el punto de vista sustancial emerge de las actuaciones correspondientes que según acta No. 34.163 de 19/05/20, se constató que el vehículo matrícula SCQ 5853, propiedad de la impugnante, transportaba alimentos sin tener la habilitación correspondiente del Servicio de Regulación Alimentaria infringiendo las disposiciones contenidas en el numeral numeral 9.1.1 de la Sección 1 Capítulo 9 del Decreto del Poder Ejecutivo No. 315/994 (Reglamento Bromatológico Nacional);

4º que pocos días después la impugnante se presentó ante el Servicio de Regulación Alimentaria obteniendo la habilitación del vehículo de referencia según Acta No. 098253 de fecha 26/05/20;

5º que según emerge de la libreta de circulación del vehículo la fecha de emitido es 9/3/20, por su parte, el Servicio de Regulación Alimentaria informó que con motivo de la pandemia Covid-19 desde el 16/03/20 al 19/05/20 se suspendieron las inspecciones para la habilitación de vehículos de transporte de alimentos, razón por la cual la impugnante no contó con un plazo razonable para iniciar el trámite de la referida habilitación, por razones ajenas a su voluntad;

6º que en mérito a lo expuesto la Unidad Asesoría sugiere se propicie el dictado de resolución por la

cual se deje sin efecto la multa aplicada;

CONSIDERANDO: que la División Asesoría Jurídica remite las actuaciones para su consideración;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1. Hacer lugar al recurso de reposición interpuesto por la firma CONAMIL SA, RUT 214214670018 y dejar sin efecto la Resolución No. 3782/20/5220 de 23/10/20, dictada por el Servicio de Convivencia Departamental en ejercicio de facultades delegadas, por la cual se dispuso aplicarle una multa de 5 UR por el transporte de alimentos en el vehículo de su propiedad matrícula SCQ 5853 sin la habilitación del Servicio de Regulación Alimentaria.-
2. Pase al Servicio de Convivencia Departamental para notificar a la interesada y demás efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
ASESORÍA JURÍDICA
II.4

Resolución Nro.:
0783/22

Expediente Nro.:
2021-5239-98-000020

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: los recursos de reposición y apelación en subsidio interpuestos por la Sra. Nayr Libia Germino Costa, contra la Resolución No. 86/21/4700, de 26/4/21, y dictada por la Dirección de la División Tránsito en ejercicio de facultades delegadas, por la cual se le aplicó una multa de 5 UR en su condición de propietaria del vehículo matrícula SBB 3005, por constatarse que incurrió en la infracción prevista por el artículo 103 del Decreto N° 19.023 y numeral 15 del artículo 12 del Decreto N° 21.626 (Conducir a velocidades no prudenciales o excediendo las reglamentarias);

RESULTANDO: 1°) que la recurrente funda su impugnación en la falta de otorgamiento de vista previa al dictado del acto administrativo, administrativo, mientras que indica que la infracción no le es imputable en tanto en forma previa a su constatación habría enajenado el vehículo de referencia, entre otras consideraciones;

2°) que la Unidad Asesoría indica que desde el punto de vista adjetivo los recursos fueron presentados en tiempo y forma, mientras que correspondía la interposición únicamente del de reposición por haberse dictado el acto atacado en ejercicio de facultades delegadas;

3°) que desde el punto de vista sustancial se indica que, no surge de las actuaciones cumplidas constancia de que se haya conferido vista previa de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 66 de la Constitución de la República y R.69 Vol. II, Digesto Departamental;

4°) que durante la tramitación de la impugnación deducida se incorporó documentación que refiere a la inscripción registral del título del vehículo y ello permitiría concluir que la interesada estaría en principio en condiciones de efectuar la transferencia denominada de motus proprio ante el Servicio de Contralor y Registro de Vehículos, a fin de obtener el cambio en la titularidad del vehículo, transferencia que a la fecha del informe jurídico no surgía acreditada en obrados;

5°) que en mérito a lo expuesto la Unidad Asesoría sugiere se propicie el dictado de una resolución por la cual, por razones únicamente formales, se haga lugar al recurso de reposición interpuesto, procediéndose a la reconducción del procedimiento administrativo relativo a la imposición de la multa de tránsito, confiriendo para ello vista a la impugnante y al actual propietario del vehículo;

CONSIDERANDO: que la División Asesoría Jurídica remite las actuaciones para su

consideración;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1. Hacer lugar, por razones estrictamente formales, al recurso de reposición interpuesto por la Sra. Nayr Libia Germino Costa, CI 930.329-9 y dejar sin efecto a su respecto la Resolución No. 86/21/4700, de 26/4/21, dictada por la Dirección de la División Tránsito en ejercicio de facultades delegadas, por la cual se le aplicó una multa de 5 UR en su condición de propietaria del vehículo matrícula SBB 3005, por constatarse que incurrió en la infracción prevista por el artículo 103 del Decreto N° 19.023 y el numeral 15 del artículo 12 del Decreto N° 21.626.-
2. Pase al Departamento de Movilidad para notificar a la interesada, proceder conforme lo indicado en el resultando 5º) y demás efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
CULTURA
I.1

Resolución Nro.:
0655/22

Expediente Nro.:
2022-8014-98-000024

Montevideo, 10 de febrero de 2022

VISTO: que por Resolución N° 0572/22 de 31/01/2022 se dispuso designar a los integrantes del jurado encargados de dictaminar en el Desfile de Llamadas 2022;

RESULTANDO: 1o.) que la Gerencia de Festejos y Espectáculos solicita la modificación de dicho acto administrativo;

2o.) que teniendo en cuenta que el Sr. Luis Alberto Vázquez Wallace, C.I. N° 1.602.906-2 no podrá participar en dicha instancia por motivos de salud, se solicita dar de baja su designación y sustituirlo por el Sr. Jorge Caticha, C.I. N° 1.964.654-4;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Cultura entiende conveniente proveer de conformidad;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°. Modificar el numeral 1o. de la Resolución N° 0572/22 de 31/01/2022, en el Rubro 1, designando al Sr. Jorge Caticha, C.I. N° 1.964.654-4 como integrante del jurado encargado de dictaminar en el Desfile de Llamadas 2022, en sustitución del Sr. Luis Alberto Vázquez Wallace, C.I. N° 1.602.906-2, quien por motivos de salud no podrá participar de dicha instancia, manteniendo en un todo los restantes términos del citado acto administrativo.-

2°. Comuníquese al Departamento de Secretaría General; a la División Información y Comunicación y pase a la Gerencia de Festejos y Espectáculos.-

Firmado electrónicamente por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Firmado electrónicamente por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

CULTURA

0784/22

II.1

Expediente Nro.:

2021-4252-98-000113

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: estas actuaciones relacionadas con la designación de los miembros del Consejo Asesor Artístico de la Banda Sinfónica de Montevideo;

RESULTANDO: **1o.)** que por Resolución N° 1141/14 de 24/3/2014 se creó el referido Consejo, disponiendo en su numeral 2° que estará integrado por : a) el/la Director/a Artístico/a y Musical de la Banda Sinfónica de Montevideo, que lo presidirá; b) un representante de la División Promoción Cultural que designe su Dirección; c) el/la encargado/a de coordinación ejecutiva de la Unidad de referencia; d) dos músicos integrantes del elenco, elegidos por voto directo y mayoría simple en asamblea; e) cuando la Dirección Artística y Musical esté vacante, transitoria o permanentemente, el Consejo Asesor Artístico será presidido por quién designe la Dirección de la División Promoción Cultural;

2o.) que la Unidad Banda Sinfónica informa que con fecha 6/12/2021 resultaron electos por votación como titulares del Consejo Asesor Artístico las siguientes personas: en representación del elenco el Prof. Santiago Gutiérrez, C.I. 1.612.418-3, en primer lugar y el Prof. Ricardo Gómez, C.I. 1.647.935, en segundo lugar y como suplente la Profa. Victoria Rodríguez, C.I. 3.814.528-8;

3o.) que la División Promoción Cultural designó al funcionario José Miguel Onaindia, C.I. 5.969.147

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento entiende pertinente proveer de conformidad;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°. Designar de acuerdo a lo dispuesto por el Numeral 2° de la Resolución N° 1141/14 de 14/3/2014 a los integrantes del Consejo Artístico de la Banda Sinfónica de Montevideo, por el plazo de un año a partir de la notificación del presente acto administrativo, de acuerdo al siguiente detalle:

Director Artístico y Musical de la Banda Sinfónica:

Sr. Martín Jorge, C.I. N° 1.934.002

Encargado de Coordinación Ejecutiva de la Unidad Banda Sinfónica:

Sr. Mario Miller, C.I. N°1.742.880

Por la División Promoción Cultural: Sr. José Miguel Onaindia, C.I. 5.969.147

Por el Elenco de la Banda Sinfónica de Montevideo

Titulares:

Prof. Santiago Gutiérrez, C.I. 1.612.418-3

Prof. Ricardo Gómez, C.I. 1.647.935

Suplente:

Profa: Victoria Rodríguez, C.I. 3.814.528-8

2°. Comuníquese al Departamento de Secretaría General; a la División Promoción Cultural y pase a la Unidad Banda Sinfónica a efectos de notificar a los funcionarios de obrados.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO AMBIENTAL

0785/22

II.1

Expediente Nro.:

2022-6302-98-000019

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con el Instituto Uruguayo de Normas Técnicas (UNIT);

RESULTANDO: 1o.) que el citado Instituto solicitó el pago de la cuota de afiliación de esta Intendencia por el presente año mediante nota adjunta a la actuación No. 1 del presente expediente;

2o.) que en la mencionada nota se aclara que el importe corresponde a los cuatro trimestres juntos y el valor ha sido actualizado respecto al ejercicio anterior, por la variación del Índice de Precios al Consumo vigente a noviembre de 2021, ascendiendo a la suma de \$ 783.220,00;

3o.) que la Oficina de Gestión Presupuestal del Departamento de Desarrollo Ambiental efectuó la solicitud de pedido FI No. 101089 por la suma mencionada;

CONSIDERANDO: 1o.) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Ambiental es de opinión favorable a que se proceda al pago por concepto de la afiliación anual;

2o.) que el pago se hará al amparo del artículo 33o. literal D), numeral 3 del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera;

**LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO
RESUELVE:**

1o.-Autorizar, al amparo del artículo 33o. literal D), numeral 3 del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera, el pago por la suma de \$ 783.220,00 (pesos uruguayos setecientos ochenta y tres mil doscientos veinte) a favor del Instituto Uruguayo de Normas Técnicas por concepto de cuota anual de afiliación de la Intendencia de Montevideo al mencionado Instituto por el año 2022.

2o.-Comuníquese al Departamento de Secretaría General, para la transcripción de la presente resolución al Instituto Uruguayo de Normas Técnicas, al Departamento de Recursos Financieros y a la Oficina de Gestión Presupuestal del Departamento de Desarrollo Ambiental; cumplido, pase a Contaduría General para la intervención del gasto y libramiento de la correspondiente orden de pago.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO ECONÓMICO

0653/22

I.1

Expediente Nro.:

2021-6328-98-000003

Montevideo, 10 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la Licitación Pública N° 393519/1, para la realización de trabajos de limpieza de cursos de agua en el arroyo Miguelete y afluente para la Intendencia de Montevideo;

RESULTANDO: 1°.) que por Resolución N° 5062/21 del 21 de diciembre del 2021 se adjudicó la mencionada licitación, al proveedor ACCIÓN PROMOCIONAL 18 DE JULIO, por la suma total de \$ 49:960.632 (pesos uruguayos cuarenta y nueve millones novecientos sesenta mil seiscientos treinta y dos), impuestos incluidos;

2°.) que el Tribunal de Cuentas de la República (TCR) por Resolución N° 0174/2022 de fecha 19/01/2022 observó el gasto por no cumplir con lo dispuesto por el artículo 48 literal C) del Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera (TOCAF), en tanto no se indican pautas objetivas para asignar los puntajes a los oferentes en los items referentes a "Propuesta operativa" y "Propuesta educativa";

CONSIDERANDO: 1°.) que la Gerencia de Compras con el asesoramiento del cuerpo de escribanos del Servicio de Compras, se encuentra revisando las cláusulas relativas a causales de rechazos de ofertas y criterios de evaluación para futuras licitaciones, sin descuidar la salvaguarda de los intereses de la Administración que implica el debido cumplimiento en la correcta ejecución de los contratos por parte de los adjudicatarios;

2°.) que atento a lo expresado, el Departamento de Desarrollo Económico entiende conveniente propiciar la correspondiente resolución de reiteración;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Reiterar el gasto emergente de la Licitación Pública N° 393519/1 por la suma total de \$ 49:960.632 (pesos uruguayos cuarenta y nueve millones novecientos sesenta mil

seiscientos treinta y dos), impuestos incluidos, a favor del proveedor ACCIÓN PROMOCIONAL 18 DE JULIO para la realización de trabajos de limpieza de cursos de agua en el arroyo Miguelete y afluente para la Intendencia de Montevideo, según lo expresado en la parte expositiva de la presente resolución.

2º.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, Desarrollo Ambiental y Recursos Financieros y remítase a la Contaduría General a sus efectos.

Firmado electrónicamente por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Firmado electrónicamente por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO ECONÓMICO

0648/22

I.2

Expediente Nro.:

2018-5240-98-000082

Montevideo, 9 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la licitación pública N° 342030/1, para la contratación del servicio de limpieza integral y cuidado de los servicios sanitarios públicos en el Edificio Sede y Anexo de esta Intendencia por un plazo de 24 meses;

RESULTANDO: 1°) que por Resolución N° 4246/18 de fecha 17 de setiembre de 2018, fue adjudicada a la empresa TAYM URUGUAY S.A., por la suma total de \$ 88:500.673,92 (pesos uruguayos ochenta y ocho millones quinientos mil seiscientos setenta y tres con 92/100), impuestos incluidos;

2°) que por Resolución N° 2032/21 de fecha 4 de junio de 2021, fue ampliada en un 41,67 %, al amparo de lo establecido en el Art. 74° del TOCAF, por la suma total de \$ 36:878.230,82 (pesos uruguayos treinta y seis millones ochocientos setenta y ocho mil doscientos treinta con 82/100), impuestos incluidos.

3°) que la Gerencia Ejecutiva de Servicios de Apoyo solicita realizar una nueva ampliación de dicha adjudicación, en un 8,33%;

4°) que con la incorporación del nuevo sistema SAP la licitación pública N° 342030/1 paso a identificarse con el N° SP 100115 y la solicitud de ampliación en un 8,33% con el N° P342030301;

5°) que el Servicio de Compras aconseja la adjudicación de dicha ampliación al amparo de lo establecido en el Art. 74 del Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera (TOCAF), por un monto total de \$ 7:375.056,16 (pesos uruguayos siete millones trescientos setenta y cinco mil cincuenta y seis con 16/100) , impuestos incluidos;

CONSIDERANDO: 1°) que la Gerencia de Compras se manifiesta de conformidad;

2°) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Económico estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°. Ampliar en un 8,33%, al amparo de lo establecido en el Art. 74 del TOCAF, la Licitación Pública N° SP 100115 (ex LP N° 342030/1), para la contratación del servicio de limpieza integral y cuidado de los

servicios sanitarios públicos en el Edificio Sede y Anexo de esta Intendencia, adjudicada a la empresa TAYM URUGUAY S.A., por la suma total de \$ 7:375.056,16 (pesos uruguayos siete millones trescientos setenta y cinco mil cincuenta y seis con 16/100) , impuestos incluidos.

2°. La erogación resultante será atendida con cargo al pedido de compra N° P342030301.

3°. Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Recursos Financieros, de Gestión Humana y Recursos Materiales y pase por su orden, a la Contaduría General, a fin de intervenir el gasto y realizar el contralor preventivo financiero de legalidad y al Servicio de Compras, para la notificación a la adjudicataria y demás efectos.

Firmado electrónicamente por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Firmado electrónicamente por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO ECONÓMICO

0786/22

II.1

Expediente Nro.:

2019-5963-98-000012

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: la situación de los locales de los paradores ubicados en Playa Pocitos;

RESULTANDO: 1º.) que por Resolución N° 3822/19, de fecha 5 de agosto de 2019, se otorgó permiso para la explotación de los locales de los paradores ubicados en Playa Pocitos, al Sr. Juan Negrone, C.I. 1.766.144-1, para el parador sito en Rambla República del Perú y la calle Manuel Pagola y al Sr. Igor Santander, C.I. 1.670.418-9, para el parador sito en Rambla República del Perú y Avenida Brasil, ambos por el plazo de dos años a partir de su notificación;

2º.) que la Unidad de Licitaciones informa que la Comisión de Elaboración de Pliegos se encuentra trabajando en la redacción de pliegos para el correspondiente llamado a licitación de ambos paradores;

3º.) que, por tal motivo, la División Promoción Económica solicita se prorroguen los permisos de explotación comercial desde sus vencimientos hasta la nueva adjudicación, bajo las mismas condiciones y obligaciones establecidas por Resolución N° 3822/19, a los efectos de no paralizar la actividad comercial y mantener las fuentes de trabajo durante el tiempo que insuma la nueva adjudicación;

4º.) que se cuenta con el visto bueno de los permisarios para continuar desarrollando su actividad comercial, y ambos se encuentran al día en el pago del canon, según información brindada por la Unidad Gestión Comercial;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Económico eleva actuaciones a efectos de dictar resolución en el sentido indicado;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Prorrogar, hasta nueva adjudicación, los permisos para la explotación de los locales de los paradores ubicados en Playa Pocitos, al Sr. Juan Negrone, C.I. 1.766.144-1, para el parador ubicado en Rambla República del Perú y la calle Manuel Pagola y al Sr. Igor Santander, C.I. 1.670.418-9, para el parador ubicado en Rambla República del Perú y Avenida Brasil, debiendo cumplir con lo dispuesto por la Secretaría de Discapacidad y bajo las mismas condiciones y obligaciones establecidas por Resolución N° 3822/19, de fecha 5 de agosto de 2019.
- 2.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Desarrollo Ambiental, a la Secretaría de Discapacidad y pase para notificación de los interesados y demás efectos a la División Promoción Económica.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

DESARROLLO ECONÓMICO

II.2

Resolución Nro.:

0787/22

Expediente Nro.:

2022-7454-98-000004

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: estas actuaciones relacionadas con el contrato a suscribirse entre la Intendencia de Montevideo, la Agencia Nacional de Desarrollo (ANDE) y Sottolano Langone Romina Florencia y De Castro Martins Sobral Mariana;

RESULTANDO:1o.) que el contrato tiene por objeto el financiamiento para la ejecución del proyecto denominado "Agni Ghee", el cual fue aprobado por resoluciones del Directorio de ANDE en actas N° 34/2021 y N° 51/2021;

2o.) que el texto del contrato que se propone aprobar recoge las observaciones efectuadas por la División Asesoría Jurídica;

CONSIDERANDO:1o.) que a tales efectos la Dirección General del Departamento de Desarrollo Económico eleva actuaciones solicitando la aprobación de las cláusulas del contrato a suscribir entre las partes

2º.) que se entiende oportuno delegar en el Director General del Departamento de Desarrollo Económico la facultad para suscribir el contrato cuya aprobación de propicia en el Numeral 1º.) según lo dispuesto en el Art. 280 de la Constitución;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Convalidar lo actuado y aprobar el siguiente texto de convenio a suscribirse entre LA AGENCIA NACIONAL DE DESARROLLO (ANDE), Romina Florencia Sottolano Langone y Mariana De Castro Martins Sobral y la Intendencia de Montevideo, así como su anexo I, en los siguientes términos:

CONTRATO DE ADHESIÓN AL PROGRAMA SEMILLA ANDE 2020

En Montevideo, el día....., entre: i) por una parte: LA AGENCIA NACIONAL DE DESARROLLO

(ANDE) domiciliada a estos efectos en la calle Misiones 1280 de Montevideo, representada en este acto por Carmen San, inscrita en el RUT con el Nro. 216588350019; ii) por otra parte: **SOTTOLANO LANGONE ROMINA FLORENCIA Y DE CASTRO MARTINS SOBRAL MARIANA** con RUT 218752110018 domiciliada en Av. General Rivera 2018 apto. 304 de la ciudad de Montevideo, representada en este acto por Romina Sottolano en su calidad de socia representante, (en adelante "la Empresa Beneficiaria"); iii) y por otra parte: **INTENDENCIA DE MONTEVIDEO**, con RUT 211763350018, domiciliada en Av. 18 de Julio 1360 de la ciudad de Montevideo (Institución Patrocinadora de Emprendimientos, en adelante "la IPE") representada en este acto por el Sr. Gustavo Cabrera C.I. 2.017.620-0 en su calidad de Director General del Departamento de Desarrollo Económico, conviene en la celebración del presente: **PRIMERO. ANTECEDENTES:** 1.1 La Agencia Nacional de Desarrollo (ANDE) es una persona pública no estatal que tiene por misión promover el desarrollo productivo del país a través del diseño e implementación de programas e instrumentos para la mejora de la competitividad empresarial y territorial, con énfasis en las MIPYMES y en la articulación entre actores públicos y privados interesados. ANDE busca aumentar la cantidad de nuevos emprendimientos económicamente sostenibles, con fuerte componente innovador o valor diferencial, con potencial de crecimiento, que generen puestos de trabajo, que sean amigables con el medio ambiente y por tanto que ayuden al desarrollo económico de Uruguay. 1.2. En cumplimiento de sus cometidos, ANDE lanzó el Programa *Semilla ANDE*, el cual consiste en un aporte económico no reembolsable (ANR) que tiene por objetivo apoyar a los emprendedores de todo el país desde la puesta en marcha, fortalecimiento y crecimientos de sus emprendimientos. 1.3 La sociedad de hecho Davant López Juan Manuel y Sottolano Langone Romina Florencia se presentaba a los efectos de obtener el financiamiento para la ejecución del proyecto Número SEM_2021_1_1011182 denominado Agni Ghee (en adelante el "Proyecto") y posteriormente fue modificada por la empresa **SOTTOLANO LANGONE ROMINA FLORENCIA Y DE CASTRO MARTINS SOBRAL MARIANA** (la Empresa Beneficiaria). Dicho Proyecto fue aprobado por resolución del Directorio de ANDE en Acta N°34/2021 y ajuste en la sociedad beneficiaria por resolución del Directorio de ANDE en Acta 51/2021. 1.4 Se consideran parte integrante del presente: las Bases de la Convocatoria Semilla ANDE 2021; el Proyecto remitido por la IPE a través del Sistema de Postulación de Proyectos de ANDE, que los emprendedores declaran conocer y aceptar como válido; y el cronograma de actividades, objetivos, resultados y presupuesto actualizado (Anexo I). **SEGUNDO. OBJETO:** El objeto del presente es regular los términos y condiciones en los que ANDE desembolsará los aportes comprometidos, así como las obligaciones y derechos de cada una de las partes, y las relaciones entre la Empresa Beneficiaria y la Institución Patrocinadora de Emprendimiento (IPE) propuesta. **TERCERO. FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO Y VIGENCIA:** 3.1 La fecha de inicio de la ejecución financiera del Proyecto es el día 31 de diciembre de 2021. El presente regirá desde su firma y hasta su completa ejecución de acuerdo al cronograma de actividades, objetivos, resultados y presupuesto actualizado (Anexo I). En ningún caso la ejecución del Proyecto podrá extenderse más de 3 meses contados desde la fecha de finalización prevista originalmente. Esta fecha límite se extenderá únicamente como consecuencia de demoras y/o suspensiones no imputables a la Empresa Beneficiaria o por resolución discrecional de ANDE, cuando lo entienda justificado y/o conveniente. 3.2 Sin perjuicio de lo anterior, ANDE queda facultada a rescindir el presente contrato en cualquier momento siempre que medien razones fundadas. Para ello, ANDE deberá comunicar a la Empresa Beneficiaria y a la IPE, por medio fehaciente, su voluntad en tal sentido con una antelación

mínima de 10 días a la fecha de rescisión. **CUARTO. APORTE NO REEMBOLSABLE (ANR):** La Empresa Beneficiaria recibirá un Aporte no Reembolsable (ANR) de hasta un 80% del costo del Proyecto con un aporte máximo de hasta \$U 900.000 (pesos uruguayos novecientos mil). La Empresa Beneficiaria deberá aportar en el marco del Proyecto al menos el 20% del costo total admitiéndose que hasta \$U 100.000 (pesos uruguayos cienmil) sean aportados en especie: aporte de trabajo, uso de maquinarias o útiles, uso de espacio físico, siempre a valores de mercado que serán validados por ANDE. **QUINTO. DESEMBOLSOS:** 5.1 El ANR a desembolsar por ANDE se dividirá entre: a) capital para gastos que requieren presentación de rendición, y, b) adicionalmente, un monto máximo por proyecto de \$U 400.000 (pesos uruguayos cuatrocientos mil) como reconocimiento a la dedicación exigida, el cual no requiere rendición de gastos, que se adelantará en 2partidas iguales, al inicio de los cuatrimestres uno y dos. En relación al desembolso previsto en el literal a) precedente, el mismo se realizará de la siguiente manera: el 40% dentro de los 30 días de recibido en ANDE el contrato firmado, y posteriormente, adelantos cuatrimestrales (30% y 20%). En ningún caso los adelantos podrán superar el 40% del monto total a aportar por ANDE por este concepto. En el último cuatrimestre retendrá el 10% del aporte de ANDE hasta la finalización formal y total del proyecto, aprobado por ANDE y verificado el cumplimiento de la contrapartida correspondiente al costo del mismo. Los adelantos se realizarán siempre y cuando las siguientes condiciones se hubieran cumplido a satisfacción de ANDE: a) que la Empresa Beneficiaria acredite que las sumas desembolsadas bajo el anterior desembolso parcial fueron pertinentes y aplicados a los efectos de la ejecución del Proyecto, de acuerdo al cronograma; b) que los gastos rendidos hayan sido efectuados posteriormente a la presentación de la última rendición de gastos; c) que la Empresa Beneficiaria ponga a disposición de la ANDE, o de quién ésta indique, los comprobantes que acrediten los gastos efectuados, los que deberán cumplir con los requisitos que se indican en los instructivo de adquisición y contrataciones de servicios de los programas ANDE; d) que la Empresa Beneficiaria en conjunto con la IPE, entregue a ANDE el Informe de Avance previsto; y e) que ANDE apruebe el informe mencionado y la rendición de gastos correspondiente al período. 5.2 Como condición previa a los desembolsos, la Empresa Beneficiaria deberá haber comunicado a ANDE el número de la cuenta bancaria de una institución de intermediación financiera de plaza (en adelante la "Cuenta") a la cual se transferirán las sumas correspondientes al ANR. 5.3 En relación al proyecto de referencia, la Empresa Beneficiaria autoriza que los respectivos desembolsos sean depositados en la **Cuenta Corriente en pesos uruguayos del Banco BBVA N.º de cuentacuyo titular es Romina Sottolano.** 5.4 La transferencia de recursos financieros se hará en base a los datos bancarios proporcionados por la Empresa Beneficiaria y por ende ésta tiene absoluta responsabilidad en la veracidad de la información aquí aportada para tal fin. Si una vez efectuado el depósito y/o transferencia, existiere impedimento de cualquier naturaleza para efectuar el cobro, la Empresa Beneficiaria exonera a ANDE de cualquier responsabilidad, teniendo por bien efectuado el pago respectivo. La sola constancia de la transferencia efectuada, bastará como carta de pago suficiente. **SEXTO. INFORMES, RENDICIONES DE GASTOS Y FACULTADES DE CONTROL DE ANDE:** 6.1 Informe de Avance. ANDE realizará un seguimiento del proyecto tanto en términos de actividades como económica-financiera. A los efectos de acreditar el cumplimiento del Proyecto, la Empresa Beneficiaria y la IPE deberán presentar a ANDE, en forma cuatrimestral informes de avance de las actividades del proyecto (en formato proporcionado por ANDE) así como las rendiciones de gastos las cuales se considerarán con los efectos de una Declaración Jurada. Al finalizar el proyecto se deberá presentar un

informe final en el formato previsto y suministrado por ANDE. 6.2 Evaluaciones: Adicionalmente, en cualquier momento se solicitarán evaluaciones tanto de la Empresa Beneficiaria a la IPE como de ésta a la Empresa Beneficiaria 6.3 Sin perjuicio de lo anterior, ANDE tendrá facultades de contralor del cumplimiento de la realización del Proyecto y del presente, por lo cual la Empresa Beneficiaria está obligada a permitir la realización de auditorías e inspecciones por parte de ANDE o de quien esta designe. Además, la Empresa Beneficiaria y/o la IPE deberán proporcionarle a la ANDE en el plazo que esta determine, y aún luego de culminado el presente contrato, toda la información técnica, contable y/o financiera respecto del proyecto así como de la propia Empresa Beneficiaria y/o de la IPE, quedando facultada para efectuar las recomendaciones, instrucciones y/o apercibimientos que estime necesarias.

SÉPTIMO. DOCUMENTACIÓN DE LOS GASTOS:7.1 A los efectos de cumplir con lo solicitado por el instructivo "Reglamento de Compras y Servicios para Proyectos de ANDE" publicado en la web de ANDE, la Empresa Beneficiaria deberá conservar en su poder por un plazo de cinco años toda la documentación contable relativa al Proyecto (boletas, facturas, recibos oficiales, recibos de sueldos, comprobantes de pago electrónicos y cualquier otro tipo de comprobante). Asimismo, toda la documentación referida deberá estar a nombre de la Empresa Beneficiaria, firmada por el responsable y seguida de la frase "Proyecto N°SEM_2021_1_1011182 -Agni Ghee". 7.2 Si el gasto rendido por la Empresa Beneficiaria estuviera expresado en una moneda distinta a la de ejecución, se convertirá a pesos uruguayos siguiendo las instrucciones que imparta ANDE en dicho sentido. **OCTAVO: REINTEGRO DE FONDOS**En caso de existir fondos sin ejecutar o que no cuenten con el comprobante de respaldo de su ejecución, obligatoriamente deberán ser devueltos a ANDE a través del medio que esta les indique. Sin perjuicio de lo anterior, en caso de rescisión anticipada del presente, por imposibilidad de llevar adelante el Proyecto, o aunque finalizado, ANDE verifique que la Empresa Beneficiaria no alcanzó a cumplir con el porcentaje mínimo de contrapartida exigido en las Bases de la convocatoria, ANDE se reserva la potestad de solicitar a la Empresa Beneficiaria el reintegro de todo o parte de los fondos que no pudieron ser aplicados a los fines del Proyecto, ya desembolsados. En caso de corresponder el reintegro de fondos mencionado en esta cláusula, la Empresa beneficiaria deberá realizar dicho reintegro dentro de los 10 días hábiles desde la comunicación por parte de ANDE. En caso de no cumplir con esta obligación, tal circunstancia será comunicada al clearing de informes, sin perjuicio de las acciones legales que pudieren corresponder. **NOVENO. INCUMPLIMIENTO DE LA EMPRESA BENEFICIARIA:**En caso de incumplimiento por parte de la Empresa Beneficiaria de cualquiera de las obligaciones que son puestas a su cargo por el presente, ANDE podrá: (i) suspender y/o cancelar total o parcialmente los pagos a efectuarse a la Empresa Beneficiaria por concepto de ANR, hasta tanto se acredite el cumplimiento de las obligaciones incumplidas, dentro del plazo que a estos efectos se determine; y/o (ii) considerar resuelto el presente contrato, sin perjuicio de las acciones legales que correspondan, en cuyo caso será aplicable, además, lo dispuesto en la cláusula octavo respecto a la obligación de reintegro de los fondos. La Empresa Beneficiaria y los emprendedores conocen y aceptan que ANDE podrá rechazar cualquier solicitud de apoyo económico que presenten (en carácter de empresa y/o persona física) para la realización de otros proyectos bajo el Programa que dio origen al presente, y/o cualquier otro programa impulsado por ANDE, fundando su rechazo únicamente en el incumplimiento de la Empresa Beneficiaria de cualquiera de las obligaciones asumidas bajo el presente, sin responsabilidad alguna de su parte. **DÉCIMO. MODIFICACIONES AL PROYECTO:**En caso que fuera necesario realizarla, la Empresa Beneficiaria solicitará a través de la IPE autorización a ANDE

para cualquier modificación que pretenda realizar en el Proyecto, así como las que puedan incidir en los objetivos del mismo, siendo la aprobación de la modificación discrecional para ANDE. En caso que ANDE no apruebe la modificación del Proyecto, podrá rescindir el presente sin responsabilidad y sin que se genere derecho a indemnización de ningún tipo, no quedando obligada a realizar ningún desembolso con posterioridad a la modificación no aprobada. **DÉCIMO PRIMERO. DEBERES Y OBLIGACIONES DE LA IPE:**11.1 Deberes de Asesoramiento. Mediante su staff, tutores, mentores y/o consultores, deberá apoyar a la Empresa Beneficiaria para el cumplimiento del plan de trabajo, y seguimiento y post seguimiento del proyecto, debiendo - en caso de detectar desviaciones- aplicar las acciones correctivas necesarias para la ejecución, facilitando herramientas para el crecimiento de la Empresa Beneficiaria y el emprendimiento, buscando oportunidades de mejora, facilitando el acceso a redes de contactos, entre otras actividades que tengan como fin lograr una mejor ejecución del emprendimiento. A su vez, la IPE deberá realizar informes de avances y evaluaciones intermedias y finales para presentar a ANDE. La IPE deberá comunicar a ANDE cualquier cambio que realice en el equipo emprendedor. 11.2 Cesión. No se admitirá la cesión total o parcial de la IPE, sin el previo consentimiento expreso y conjunto de la Empresa Beneficiaria y de ANDE. 11.3 Reemplazo. Sin perjuicio de lo anterior, la Empresa Beneficiaria podrá solicitar a ANDE el reemplazo de la IPE, cuando estime que hay causa justificada, quedando a exclusiva consideración de ANDE aprobar la solicitud cursada. **DÉCIMO SEGUNDO. CONTRAPRESTACIÓN PARA LA IPE:**12.1 La IPE percibirá por parte de ANDE, como contraprestación de las obligaciones asumidas en el presente, las siguientes sumas: a) \$ 105.000 (noventa mil pesos uruguayos) que serán desembolsados de la siguiente forma: i) 60% luego de la firma del contrato y el 40% del aporte luego de la finalización formal del proyecto. b) Un premio de \$ 105.000, (ciento cinco mil pesos uruguayos), siempre que se verifique el cumplimiento de al menos tres de los indicadores definidos por ANDE para el emprendimiento. Dicha verificación se realizará los doce meses luego de finalizado el proyecto. Verificado por ANDE el cumplimiento de los mencionados indicadores, desembolsará el monto del premio dentro de los 45 días posteriores. En caso de reemplazo de la IPE, sea por la causa que fuere, ésta no tendrá derecho a percibir contraprestación alguna a partir que se haga efectivo el reemplazo. 12.2 En relación al proyecto de referencia, la IPE autoriza que los desembolsos a su favor sean depositados en la Cuenta Corriente en pesos uruguayos del **Banco de la República Oriental del Uruguay** número **001551696-00127** cuyo el titular es la Intendencia de Montevideo. La sola constancia de la transferencia efectuada, bastará como carta de pago suficiente. 12.3 Evaluación. ANDE podrá evaluar a la IPE en todo momento durante el desarrollo del proyecto. En base a dicha evaluación, calificará a la IPE por su desempeño a efectos de determinar su participación en actividades y/o programas futuros. **DÉCIMO TERCERO. INCUMPLIMIENTO DE LA IPE:**13.1 En caso que la IPE incumpla con cualquiera de las obligaciones detalladas en el presente, en la medida que las mismas afecten la presentación de los Informes de Avance, y que estos sean necesarios para efectuar los Desembolsos Parciales, ANDE podrá hacer efectivo el Desembolso Parcial respectivo, si constata que la Empresa Beneficiaria ha cumplido con la ejecución del Proyecto de acuerdo al Cronograma. 13.2 Sin perjuicio de lo anterior, en caso de incumplimiento de las obligaciones que son puestas a cargo de la IPE, ANDE podrá suspender el pago de la contraprestación que le corresponda, y solicitar su reemplazo, no generándose derecho a reembolso y/o indemnización de ningún tipo a favor de la IPE por ningún concepto. **DÉCIMO CUARTO. AGENTE DE PAGO:**Una vez cumplidos todos los requisitos previstos en el presente para cada etapa, los desembolsos

correspondientes a cada una de las partidas del ANR y los montos a pagar a la IPE, serán transferidos por República AFISA, en su carácter de fiduciario del Fideicomiso de Administración FODESA, a las cuentas bancarias indicadas. En consecuencia, la Empresa Beneficiaria y la IPE desde ya autorizan expresamente a ANDE a comunicar a República AFISA el número de cuenta y su respectivo titular a efectos de poder realizar las transferencias, bastando como comprobante de pago la constancia de las mismas. **DÉCIMO QUINTO. INDEMNIDAD:**La Empresa Beneficiaria y la IPE serán responsables (cada cual en función de las obligaciones asumidas), y por tanto mantendrán indemne a ANDE, de cualquier acción, amenaza de acción, demanda y/o procedimiento, de cualquier naturaleza, que pueda efectuar cualquier persona física o jurídica, pública o privada que surja de o como resultado de la ejecución del proyecto. La presente obligación comprende -principalmente y sin que signifique limitación alguna-, todo reclamo de índole laboral, defensa del consumidor, civil, por la calidad de los bienes y/o servicios, o por cualquier actuar culpable o negligente de parte de la Empresa Beneficiaria, de la IPE y/o de los que participen en las actividades del Proyecto, así como de cualquier otra persona física o jurídica vinculada o no al Proyecto. **DÉCIMO SEXTO. ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS:**En caso que, como parte del Proyecto, fuera necesaria la adquisición y/o contratación por parte de la Empresa Beneficiaria y/o de la IPE de bienes y/o servicios de terceros, la Empresa Beneficiaria y/o la IPE deberán contratarlos por sí, a través de procedimientos que permitan la participación de varios proponentes y prestar debida atención a los aspectos de economía, eficiencia y razonabilidad de precios en toda compra de bienes y servicios para el Proyecto, así como en el cumplimiento de formalidades y obligaciones fiscales de los proveedores. En todo caso, deberán cumplir con las directivas que ANDE establezca a este respecto. Las sumas que se abonen por concepto de adquisición y/o contratación de bienes o servicios para el cumplimiento del Proyecto, están incluidas dentro de los rubros presupuestados en el mismo, no admitiéndose ningún pago por fuera del monto total aprobado. En el caso de cambiarse rubros dentro del Presupuesto ya aprobado, estos deberán ser aprobados previamente por ANDE. **DÉCIMO SÉPTIMO. INDEPENDENCIA DE LAS PARTES:**La relación establecida en base al presente es una relación entre instituciones, empresas o personas independientes, sin que exista subordinación laboral de clase alguna. Las relaciones entre la Empresa Beneficiaria y sus empleados, y las de la IPE y los suyos, son totalmente ajenas a ANDE y de entera responsabilidad de cada parte. Cada parte es exclusivamente responsable de las obligaciones propias de su giro o actividad, incluyendo, sin que implique limitación, las tributarias, laborales, previsionales, administrativas, civiles, comerciales, etc. **DÉCIMO OCTAVO. CONFIDENCIALIDAD:**En el marco de este acuerdo las partes podrán potencialmente acceder a información confidencial sobre dichas instituciones, información personal de sus miembros, empleados y consultores, así como información confidencial sobre informes, o similares. En este contexto, las partes se comprometen a no divulgar en forma total o parcial, información que expresamente se indique o clasifique como confidencial, sin la aprobación previa de la/s otra/s parte/s. Sin perjuicio de lo anterior, la Empresa Beneficiaria y la IPE aceptan expresamente que ANDE utilice los datos y resultados relativos al Proyecto, sólo a efectos estadísticos. **DÉCIMO NOVENO. PUBLICIDAD Y TITULARIDAD DE LOS DESARROLLOS DEL PROYECTO:**19.1 Cada una de las partes releva a la otra de la obligación de guardar secreto en su sentido más amplio, respecto de la información que le sea proporcionada en virtud de este convenio y consiente expresamente a que se de tratamiento a sus datos personales según lo dispuesto por la Ley 18.331 (Ley de Protección de Datos Personales y Acción de Habeas Data) y por los Decretos

N°664/2008, N°414/2009 y N° 223/2019. Por la sola solicitud de ANDE, toda publicación, comunicación o anuncio, cualquiera sea el medio por la que se efectúe, relativa al desarrollo o a resultados parciales o totales de este Proyecto, deberá hacerse haciendo referencia a que el mismo fue co-financiado por ANDE, con fondos del Fondo para el Desarrollo ANDE, debiendo estar presente el logo de ANDE y/o cualquier otra imagen que ésta disponga. Toda opinión o resultado que de la ejecución del proyecto se derive, no comprometerá a ANDE, siendo de entera responsabilidad de la Empresa Beneficiaria.

19.2 La Empresa Beneficiaria y la IPE declaran conocer y aceptar que su nombre, el tipo de apoyo recibido y los montos recibidos por concepto de subsidio serán publicados en la web de ANDE de acuerdo a lo dispuesto en el inciso 2° del art. 13 del Decreto N° 159/016. En ningún caso podrá reclamarse responsabilidad alguna por dicha publicación.

19.3 Los derechos de propiedad intelectual, ya sea propiedad industrial o derechos de autor, que se deriven eventualmente como resultado de la ejecución del Proyecto se registrarán por los acuerdos particulares que se celebren entre la Empresa Beneficiaria y la IPE, en caso que corresponda, o, en su defecto, por la normativa nacional general.

VIGÉSIMO. MODIFICACIONES Y COMUNICACIONES SOBRE ASPECTOS OPERATIVOS:El presente podrá ser modificado de común acuerdo entre las partes. Sin perjuicio de ello, a efectos de facilitar la formalización de cambios menores y comunicaciones relativas a elementos no esenciales sino operativos, las partes reconocen como válidas las siguientes direcciones de mail: - ANDE: Correo Electrónico: emprendimientos@ande.org.uy - Empresa Beneficiaria: Correo Electrónico: agni.uruguay@gmail.com - IPE: Correo Electrónico: secret.unidadmypes@gmail.com

VIGÉSIMO PRIMERO. MORA:Se pacta expresamente la mora de pleno derecho sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial alguna por el solo vencimiento de los plazos pactados o por la acción u omisión de cualquier acto o hecho que signifique hacer o no hacer algo contrario a lo estipulado.

VIGÉSIMO SEGUNDO. PROHIBICIÓN DE CESIÓN: Se establece expresamente que queda prohibida la cesión del presente contrato, salvo autorización expresa y escrita de ANDE.

VIGÉSIMO TERCERO: JURISDICCIÓN Y LEY APLICABLE:Toda contienda que se suscite con relación a este contrato será sometida a los tribunales de la ciudad de Montevideo, República Oriental del Uruguay, aplicándose la legislación nacional.

VIGÉSIMO CUARTO. NOTIFICACIONES Y DOMICILIOS:Salvo para las comunicaciones operativas, las cuales podrán hacerse a través de correo electrónico en las direcciones denunciadas, las partes constituyen domicilio a todos los efectos del presente en los indicados como suyos en la comparecencia, aceptando como válida la carta con acuse de recibo o el telegrama colacionado con acuse de recibo, para cualquier notificación que deban hacerse con motivo de la ejecución de este contrato. Cualquiera de las partes podrá mudar su domicilio contractual, mientras que le comunique en forma previa y fehaciente a las otras partes.

VIGÉSIMA QUINTO: DECLARACIÓN La empresa beneficiaria y la IPE declaran conocer y aceptar que en caso de que ANDE tome conocimiento de cualquier incumplimiento por parte de una o ambas, a la normas que protegen el respeto a la dignidad de las personas, entre otras, la ley No. 18.561, sus reglamentaciones, modificativas, concordantes y complementarias, se podrá proceder a la cancelación total o parcial y/o a la suspensión del apoyo de forma inmediata y sin responsabilidad para ANDE, quedando habilitada para solicitar el reintegro de los fondos que correspondan. **Y PARA CONSTANCIA**, previa lectura, se firma un ejemplar, en el lugar y fecha indicados en la comparecencia, quedando el mismo en poder de ANDE, pudiéndose expedir copias simples en formato papel o digital si cualquiera de las partes lo solicitare.

2°.- Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Económico la facultad para suscribir el contrato que se aprueba en el numeral precedente.

3°.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, Recursos Financieros, a la División Asesoría Jurídica y pase al Servicio de Escribanía para firma del contrato y demás efectos.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

ANEXO I

Objetivo general

Posicionar a Agni Ghee como la primera marca referente de ghee en Uruguay

Objetivos específicos

OBJETIVO ESPECÍFICO	RESULTADO ESPERADO	OBSERVACIONES
Certificar los atributos nutricionales del producto mediante análisis de laboratorio que permita su registro	Contar con la siguiente información: vida útil del producto, análisis microbiológicos, tabla nutricional, análisis de lactosa, análisis de gluten, análisis de MTC y ácido butírico.	Además de analizar los parámetros básicos requeridos por IMM (Valor energético, Kcal, Carbohidratos, Proteínas, Grasas Totales, Grasas Saturadas, Grasas Trans, Fibra Alimentaria, Sodio) Es importante analizar los nutrientes específicos del Ghee para cuantificar sus valores: - Vitamina A, Vitamina E, Vitamina K, Vitamina D, Omega 3, Omega 6, B12
Optimizar el proceso de producción y mejorar su productividad	Duplicar el volumen de producción y optimizar el tiempo de trabajo en planta.	Capacidad productiva actual: 580 frascos por mes. Con la incorporación de equipamiento y personal se busca aumentar el volumen por cada ciclo de producción. Lo que actualmente se realiza en dos ciclos consecutivos, pasa a realizarse en un solo proceso y se elimina la limpieza de los equipos entre ciclo y ciclo.
Rediseño de imagen del producto y de la marca	Contar con la nueva etiqueta frontal, con la etiqueta reverso con la nueva tabla nutricional y el nuevo logo de la empresa.	Impresión serigráfica de las etiquetas. Se sustituye el uso de etiquetas adhesivas por tinta impresa directamente sobre el frasco. Se elimina así el uso de plástico y se ahorran 8hs de trabajo de etiquetado por cada jornada de producción.
Diversificar canales y puntos de venta	Duplicar puntos de venta	Actualmente son 70 los puntos de venta. Se propone diversificar a través de lograr puntos de venta como: plataforma web para venta digital, freeshop, grandes superficies, panaderías, homeopatías, etc.

Plan de trabajo

Actividades	Meses											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Contratación de un trabajador para la planta (jornalero)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Adquisición del equipamiento de producción	x	x	x	x	x	x						
Mejoras en el embalaje del producto para su distribución. Se pondrá el foco en la generación de alianzas con empresas vinculadas al reciclaje del cartón.		x	x									
Realización de los análisis de laboratorio		x	x	x								
Rediseño de logo de la empresa			x	x								
Rediseño de imagen del producto (Rotulado frontal, rotulado posterior con tabla nutricional, código de barras y requisitos normativos)				x	x							
Serigrafía sobre frascos de vidrio para sustituir el etiquetado plástico					x	x						
Finalizar registro del producto ante la Intendencia y organismos competentes en este rubro			x	x	x							
Puesta en marcha del nuevo proceso productivo					x	x	x					
Generar contenidos audiovisuales							x					
Creación y lanzamiento de la página web							x	x				
Difusión y comunicación en redes sociales	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Considerar registros y certificaciones adicionales (marca país, propiedad intelectual, red de agroecología en caso de lograr productor orgánico, libre de gluten, empresa B)										x	x	x
Realizar pruebas de sustitución de la materia prima actual por una obtenida de pequeños productores. Evaluar resultados											x	x
Diseño de dispositivo de filtrado que permita un mejor aprovechamiento de los desechos de producción (brown butter)										x	x	x

Metas

Meta 1* (mes 4):

Contar con los resultados del análisis de laboratorio que brinden la siguiente información: vida útil del producto,

ANEXO I

Objetivo general

Posicionar a Agni Ghee como la primera marca referente de ghee en Uruguay

Objetivos específicos

OBJETIVO ESPECÍFICO	RESULTADO ESPERADO	OBSERVACIONES
Certificar los atributos nutricionales del producto mediante análisis de laboratorio que permita su registro	Contar con la siguiente información: vida útil del producto, análisis microbiológicos, tabla nutricional, análisis de lactosa, análisis de gluten, análisis de MTC y ácido butírico.	Además de analizar los parámetros básicos requeridos por IMM (Valor energético, Kcal, Carbohidratos, Proteínas, Grasas Totales, Grasas Saturadas, Grasas Trans, Fibra Alimentaria, Sodio) Es importante analizar los nutrientes específicos del Ghee para cuantificar sus valores: - Vitamina A, Vitamina E, Vitamina K, Vitamina D, Omega 3, Omega 6, B12
Optimizar el proceso de producción y mejorar su productividad	Duplicar el volumen de producción y optimizar el tiempo de trabajo en planta.	Capacidad productiva actual: 580 frascos por mes. Con la incorporación de equipamiento y personal se busca aumentar el volumen por cada ciclo de producción. Lo que actualmente se realiza en dos ciclos consecutivos, pasa a realizarse en un solo proceso y se elimina la limpieza de los equipos entre ciclo y ciclo.
Rediseño de imagen del producto y de la marca	Contar con la nueva etiqueta frontal, con la etiqueta reverso con la nueva tabla nutricional y el nuevo logo de la empresa.	Impresión serigráfica de las etiquetas. Se sustituye el uso de etiquetas adhesivas por tinta impresa directamente sobre el frasco. Se elimina así el uso de plástico y se ahorran 8hs de trabajo de etiquetado por cada jornada de producción.
Diversificar canales y puntos de venta	Duplicar puntos de venta	Actualmente son 70 los puntos de venta. Se propone diversificar a través de lograr puntos de venta como: plataforma web para venta digital, freeshop, grandes superficies, panaderías, homeopatías, etc.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO SOCIAL

0788/22

II.1

Expediente Nro.:

2022-5507-98-000003

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones elevadas por la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social, solicitando se apruebe el texto de contrato de permuta a suscribirse entre el Sr. Manuel Maximiliano González Barrios, titular de la cédula de identidad N° 3.925.120-0y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos (PRU)" - hoy Proyecto Motocarros-;

RESULTANDO: **1o.)** que por Resolución N° 278/18 de fecha 09 de enero del 2018 se encomendó al Servicio de Escribanía la protocolización del convenio suscrito con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS) con el objeto de desarrollar un programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal;

2o.) que la citada Secretaría decidió promover en coordinación con UCRUS, un programa de reconversión laboral de clasificadores/ras, sustituyendo el vehículo que emplean (carro con caballo) por un triciclo;

3o.) que en ese marco se viene realizando desde el año 2017 el programa que se ha denominado "Programa de Recuperadores Urbanos (PRU)", en el que participan los/as clasificadores/as que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta, participando en etapas de capacitación y formalización;

4o.) que el Coordinador Ejecutivo de la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social solicita que en esta etapa se suscriba un contrato de permuta con el Sr. González Barrios, quien entrega a esta Intendencia 1 (un) carro de un eje, de estructura de madera, y un equino de nombre "Chifle", de sexo macho, pelaje zaino oscuro, del que el recuperador/a urbano/a declara ser su propietario/a; siendo estimado el valor total de dichos bienes en la suma de \$ 117.535,25 (pesos uruguayos ciento diecisiete mil quinientos treinta y cinco con veinticinco centésimos);

5o.) que la Intendencia de Montevideo da en permuta al citado señor el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo CARGO 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600157 , Chasis

LHJKCJZA8M2990830, matrícula SMF 142, padrón N° 903533502 del departamento de Montevideo, a nafta. El valor de dicho vehículo se estima en la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos);

6o.) que entre la entrega del equino y el triciclo resulta en consecuencia una soulte de \$ 20.741,52 (pesos uruguayos veinte mil setecientos cuarenta y uno con cincuenta y dos centésimos) a favor de esta Intendencia, que el Sr. González Barrios abonará en 12 (doce) cuotas, iguales, mensuales y consecutivas de \$ 1.728,46 (pesos uruguayos mil setecientos veintiocho con cuarenta y seis centésimos) cada una de ellas, cuyo pago se efectuará a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la Intendencia;

7o.) que la Unidad de Convenios y Asesoría Legal elevó el texto de permuta que se pretende suscribir;

8o.) que el Equipo Técnico Contralor de Contratos perteneciente a la División Asesoría Jurídica, formuló observaciones al texto propuesto, que fueron recogidas y consignadas en el presente, cuya aprobación se propicia;

9o.) que la División Políticas Sociales se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: 1o.) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social entiende pertinente su aprobación en el sentido indicado;

2o.) que a los efectos de dotar de mayor agilidad al sistema asegurando su ejercicio eficiente se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el artículo 280 de la Constitución de la República;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Aprobar el texto de contrato de permuta a suscribirse entre el Sr. Manuel Maximiliano González Barrios, titular de la cédula de identidad N° 3.925.120-0 y esta Intendencia, en el marco del proyecto "Programa Recuperadores Urbanos PRU" -hoy Proyecto Motocarros-, en los siguientes términos:

CONTRATO DE PERMUTA: En la ciudad de Montevideo, el día... de ... de dos mil veintidós, comparecen: **POR UNA PARTE:** La **Intendencia de Montevideo** en adelante la IdeM inscrita en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el N° 211.763.350.018, representada en este acto por ... en su calidad de ..., con domicilio en Avda. 18 de Julio N° 1360 de esta ciudad y **POR OTRA PARTE:** Manuel Maximiliano González Barrios, titular de la cédula de identidad N° 3.925.120-0, con domicilio en Copérnico Solar, 23 esquina Génova de esta ciudad, quienes acuerdan la celebración del presente contrato de permuta en los siguientes términos: **PRIMERO:** La IdeM ha celebrado un convenio con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS), organización de carácter gremial que reúne a personas que trabajan en la clasificación de residuos urbanos susceptibles de reciclaje y revalorización económica, con el objeto de representar, promover y defender sus intereses, y procurar una mejora de sus condiciones laborales que les posibiliten modos de vida dignos. La IdeM, en atención a los cometidos a su cargo legalmente establecidos en el Artículo 35, numeral 24, literal E) de la Ley No. 9.515, de 28 de octubre de 1935 (Ley Orgánica de los Gobiernos Departamentales), impulsa el

desarrollo, en coordinación con UCRUS, de un Programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal, y en el marco del mismo un proyecto que ha dado de llamarse Programa de Recuperadores Urbanos (PRU), en el que participan personas que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta. En diciembre de 2017 se puso en marcha la primera etapa del PRU -hoy Proyecto Motocarros- el que en virtud del positivo impacto social que ha tenido ha dado lugar a posteriores ediciones, realizándose en esta oportunidad la 9ª (novena) etapa.-

SEGUNDO: Manuel Maximiliano González Barrios **da en permutaa** la IdeM 1 (un) carro de un eje, de estructura de madera, y 1 (un) equino de nombre Chifle de sexo macho, pelaje zaino oscuro, del que el recuperador urbano declara ser su propietario. El valor total de dichos bienes se estima en la suma total de \$ 117.535,25 (pesos uruguayos ciento diecisiete mil quinientos treinta y cinco con veinticinco centésimos).-

TERCERO: La IdeM **da en permutaa** Manuel Maximiliano González Barrios, el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo CARGO 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600157 , Chasis LHJKCJZA8M2990830, matrícula SMF 142, padrón N° 903533502 del Departamento de Montevideo, a nafta. El valor de dicho vehículo se estima en la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos), resultando en consecuencia una soulte de \$ 20.741,52 (pesos uruguayos veinte mil setecientos cuarenta y uno con cincuenta y dos centésimos) a favor de la IdeM, que se abonará en 12 (doce) cuotas iguales, mensuales y consecutivas de \$ 1.728,46 (pesos uruguayos mil setecientos veintiocho con cuarenta y seis centésimos) cada una de ellas, venciendo la primera a los 30 (treinta) días de la suscripción del presente o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación. Dichas cuotas se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la IdeM.-

CUARTO: El vehículo referido en la cláusula anterior quedará afectado a la realización de actividades vinculadas a la gestión de residuos urbanos; no pudiendo ser afectado por ninguna otra tarea vinculada a la recolección o clasificación de residuos. Sin perjuicio de ese destino principal, el recuperador urbano podrá hacer uso del motocarro de su propiedad en otras actividades de carácter laboral o recreativo.-

QUINTO: En señal de tradición ambas partes enajenantes transmiten a sus respectivos adquirentes todos los derechos de propiedad y posesión que sobre los referidos bienes que enajenan le corresponden y la IdeM además le hace entrega al adquirente de las llaves del vehículo que da en permuta.-

SEXTO: La entrega material de los bienes objeto de la presente se realiza simultáneamente en este acto.-

SÉPTIMO: Asimismo, en este acto la IdeM hace entrega por única vez a Manuel Maximiliano González Barrios, 1 (un) celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N° 868351059689321 e Imei N° 868351059689339, elementos de seguridad (un casco, un chaleco reflectivo, un cono, un par de zapatos con puntera de seguridad), herramientas de trabajo (una pala de carga, un escobillón) indumentaria de trabajo (dos camisetas, un par de pantalones, una campera polar, una parca azul, un equipo de lluvia) y ploteo de lona del vehículo, quien en tal concepto acepta y recibe de conformidad.-

OCTAVO: Se conviene expresamente la indivisibilidad del objeto de las obligaciones aunque por su naturaleza no lo sean.-

NOVENO: El incumplimiento de todas o cualesquiera de las obligaciones a cargo de las partes dará lugar al inicio, previa constatación, a los trámites tendientes a la rescisión de este convenio. Se considerará que alguna de las partes ha incurrido en incumplimiento que amerite la rescisión cuando, notificada por escrito de su constatación, dentro del plazo de 10 (diez) días siguientes no lo rectificara a satisfacción de la parte reclamante, salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de rectificación.-

DÉCIMO: La mora por incumplimiento de las obligaciones de este contrato se producirá de pleno derecho, por la sola realización u omisión de cualquier acto contrario a lo estipulado.-

DECIMOPRIMERO: Las partes constituyen como domicilios especiales a todos los efectos judiciales o extrajudiciales de este contrato, a los denunciados como respectivamente suyos en la comparecencia.-

DECIMOSEGUNDO: Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes, se tendrá por válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que de certeza de su realización.-

En prueba de conformidad, se firman 2 (dos) ejemplares de idéntico tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite.-

2.-Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social la facultad de firmar el contrato que se aprueba por el numeral anterior.-

3.-Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Recursos Financieros y de Desarrollo Social, a las Divisiones de Políticas Sociales y de Asesoría Jurídica, al Servicio de Escribanía, a la Unidad de Convenios y Asesoría Legal, a las Unidades Centrales de Auditoría Interna y de Presupuesto, a la Unidad de Gestión Presupuestal (Desarrollo Social) y pase por su orden a la Contaduría General y a la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO SOCIAL

0789/22

II.2

Expediente Nro.:

2022-5507-98-000006

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones elevadas por la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social, solicitando se apruebe el texto de contrato de permuta a suscribirse entre el Sr. César Andrés Lima Santos, titular de la cédula de identidad N° 5.562.423-1 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos (PRU)" - hoy Proyecto Motocarros-;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución N° 278/18 de fecha 09 de enero del 2018 se encomendó al Servicio de Escribanía la protocolización del convenio suscrito con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS) con el objeto de desarrollar un programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal;

2o.) que la citada Secretaría decidió promover en coordinación con UCRUS, un programa de reconversión laboral de clasificadores/ras, sustituyendo el vehículo que emplean (carro con caballo) por un triciclo;

3o.) que en ese marco se viene realizando desde el año 2017 el programa que se ha denominado "Programa de Recuperadores Urbanos (PRU)", en el que participan los/as clasificadores/as que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta, participando en etapas de capacitación y formalización;

4o.) que el Coordinador Ejecutivo de la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social solicita que en esta etapa se suscriba un contrato de permuta con el Sr. Lima Santos, quien entrega a esta Intendencia 1 (un) carro de un eje, de estructura de madera, y un equino de nombre "Papo", de sexo macho, pelaje tordillo, del que el recuperador urbano declara ser su propietario; siendo estimado el valor total de dichos bienes en la suma de \$ 117.535,25 (pesos uruguayos ciento diecisiete mil quinientos treinta y cinco con veinticinco centésimos);

5o.) que la Intendencia de Montevideo da en permuta al citado señor el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo CARGO 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600171, Chasis LHJKCJZA5M2990817,

matrícula SMF 144, padrón N.º 903533516 del departamento de Montevideo, a nafta. El valor de dicho vehículo se estima en la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos);

6o.) que entre la entrega del equino y el triciclo resulta en consecuencia una soulte de \$ 20.741,52 (pesos uruguayos veinte mil setecientos cuarenta y uno con cincuenta y dos centésimos) a favor de esta Intendencia, que el Sr. Lima Santos abonará en 12 (doce) cuotas, iguales, mensuales y consecutivas de \$ 1.728,46 (pesos uruguayos mil setecientos veintiocho con cuarenta y seis centésimos) cada una de ellas, cuyo pago se efectuará a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la Intendencia;

7o.) que la Unidad de Convenios y Asesoría Legal elevó el texto de permuta que se pretende suscribir;

8o.) que el Equipo Técnico Contralor de Contratos perteneciente a la División Asesoría Jurídica, formuló observaciones al texto propuesto, que fueron recogidas y consignadas en el presente, cuya aprobación se propicia;

9o.) que la División Políticas Sociales se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: 1o.) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social entiende pertinente su aprobación en el sentido indicado;

2o.) que a los efectos de dotar de mayor agilidad al sistema asegurando su ejercicio eficiente se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el artículo 280 de la Constitución de la República;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Aprobar el texto de contrato de permuta a suscribirse entre el Sr. César Andrés Lima Santos, titular de la cédula de identidad N° 5.562.423-1 y esta Intendencia, en el marco del proyecto "Programa Recuperadores Urbanos PRU" - hoy Proyecto Motocarros-, en los siguientes términos: **CONTRATO DE PERMUTA:** En la ciudad de Montevideo, el día... de ... de dos mil veintidós, comparecen: **POR UNA PARTE:** La **Intendencia de Montevideo** en adelante la IdeM inscrita en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el N° 211.763.350.018, representada en este acto por ... en su calidad de ..., con domicilio en Avda. 18 de Julio N° 1360 de esta ciudad y **POR OTRA PARTE:** El Sr. César Andrés Lima Santos, titular de la cédula de identidad N° 5.562.423-1, con domicilio en la calle Matilde Pacheco esquina Azotea de Lima de esta ciudad, quienes acuerdan la celebración del presente contrato de permuta en los siguientes términos:

PRIMERO: La IdeM ha celebrado un convenio con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS), organización de carácter gremial que reúne a personas que trabajan en la clasificación de residuos urbanos susceptibles de reciclaje y revalorización económica, con el objeto de representar, promover y defender sus intereses, y procurar una mejora de sus condiciones laborales que les posibiliten modos de vida dignos. La IdeM, en atención a los cometidos a su cargo legalmente establecidos en el Artículo 35, numeral 24, literal E) de la Ley No. 9.515, de 28 de octubre de 1935 (Ley Orgánica de los

Gobiernos Departamentales), impulsa el desarrollo, en coordinación con UCRUS, de un Programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal, y en el marco del mismo un proyecto que ha dado de llamarse Programa de Recuperadores Urbanos (PRU), en el que participan personas que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta. En diciembre de 2017 se puso en marcha la primera etapa del PRU -hoy Proyecto Motocarros- el que en virtud del positivo impacto social que ha tenido ha dado lugar a posteriores ediciones, realizándose en esta oportunidad la 9ª (novena)etapa.-

SEGUNDO: El Sr.Lima Santos **da en permutaa** la IdeM 1 (un) carro de un eje, de estructura de madera, y 1 (un) equino de nombre Papo de sexo macho, pelaje tordillo, del que el recuperador urbano declara ser su propietario. El valor total de dichos bienes se estima en la suma total de \$ 117.535,25 (pesos uruguayos ciento diecisiete mil quinientos treinta y cinco con veinticinco centésimos).-

TERCERO: La IdeM **da en permutaal** Sr. Lima Santos, el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo CARGO 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600171 , Chasis LHJKCJZA5M2990817, matrícula SMF 144, padrón N° 903533516 del Departamento de Montevideo, a nafta. El valor de dicho vehículo se estima en la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos), resultando en consecuencia una soulte de \$ 20.741,52 (pesos uruguayos veinte mil setecientos cuarenta y uno con cincuenta y dos centésimos) a favor de la IdeM, que se abonará en 12 (doce) cuotas iguales, mensuales y consecutivas de \$ 1.728,46 (pesos uruguayos mil setecientos veintiocho con cuarenta y seis centésimos) cada una de ellas, venciendo la primera a los 30 (treinta) días de la suscripción del presente o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación. Dichas cuotas se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la IdeM.-

CUARTO: El vehículo referido en la cláusula anterior quedará afectado a la realización de actividades vinculadas a la gestión de residuos urbanos; no pudiendo ser afectado por ninguna otra tarea vinculada a la recolección o clasificación de residuos. Sin perjuicio de ese destino principal, el recuperador urbano podrá hacer uso del motocarro de su propiedad en otras actividades de carácter laboral o recreativo.-

QUINTO: En señal de tradición ambas partes enajenantes transmiten a sus respectivos adquirentes todos los derechos de propiedad y posesión que sobre los referidos bienes que enajenan le corresponden y la IdeM además le hace entrega al adquirente de las llaves del vehículo que da en permuta.-

SEXTO: La entrega material de los bienes objeto de la presente se realiza simultáneamente en este acto.-

SÉPTIMO: Asimismo, en este acto la IdeM hace entrega por única vez al Sr. Lima Santos, 1 (un) celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N° 862156055603846 e Imei N° 862156055603853, elementos de seguridad (un casco, un chaleco reflectivo, un cono, un par de zapatos con puntera de seguridad), herramientas de trabajo (una pala de carga, un escobillón) indumentaria de trabajo (dos camisetitas, un par de pantalones, una campera polar, una parca azul, un equipo de lluvia) y ploteo de lona del vehículo, quien en tal concepto acepta y recibe de conformidad.-

OCTAVO: Se conviene expresamente la indivisibilidad del objeto de las obligaciones aunque por su naturaleza no lo sean.-

NOVENO: El incumplimiento de todas o cualesquiera de las obligaciones a cargo de las partes dará lugar al inicio, previa constatación, a los trámites tendientes a la rescisión de este convenio. Se considerará que alguna de las partes ha incurrido en incumplimiento que amerite la rescisión cuando, notificada por escrito de su constatación, dentro del plazo de 10 (diez) días siguientes no lo rectificara a satisfacción de la parte reclamante, salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de rectificación.-

DÉCIMO: La mora por incumplimiento de las obligaciones resultantes de este contrato se producirá de pleno derecho, por la sola realización u omisión de cualquier acto contrario a lo estipulado.-

DECIMOPRIMERO: Las partes constituyen como domicilios especiales a todos los efectos judiciales o extrajudiciales de este contrato, a los denunciados como respectivamente suyos en la comparecencia.-

DECIMOSEGUNDO: Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes, se tendrá por válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que de certeza de su realización.-

En prueba de conformidad, se firman 2 (dos) ejemplares de idéntico tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite.-

2.- Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social la facultad de firmar el contrato que se aprueba por el numeral anterior.-

3.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Recursos Financieros y de Desarrollo Social, a las Divisiones de Políticas Sociales y de Asesoría Jurídica, al Servicio de Escribanía, a la Unidad de Convenios y Asesoría Legal, a las Unidades Centrales de Auditoría Interna y de Presupuesto, a la Unidad de Gestión Presupuestal (Desarrollo Social) y pase por su orden a la Contaduría General y a la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO SOCIAL

0790/22

II.3

Expediente Nro.:

2021-5507-98-000066

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones elevadas por la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social, solicitando se apruebe el texto de contrato de enajenación a suscribirse entre el Sr. Anthony Michel Gómez Fontora, titular de la cédula de identidad N° 5.277.764-1y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos (PRU)" - hoy Proyecto Motocarros-;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución N° 278/18 de fecha 09 de enero del 2018 se encomendó al Servicio de Escribanía la protocolización del convenio suscrito con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS) con el objeto de desarrollar un programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal;

2o.) que el Coordinador Ejecutivo de la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social solicita que en esta etapa se suscriba un contrato con el Sr. Anthony Michel Gómez Fontora, otorgándole un subsidio del 50% sobre el precio total del vehículo;

3o.) que la Intendencia de Montevideo enajena al citado señor el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600141, chasis LHJKCJZA5M2990803, matrícula SMB159, padrón N° 903507892 del departamento de Montevideo, a nafta, cuyo valor asciende a la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos);

4o.) que atento a lo expresado en los resultandos 2° y 3° la suma a abonar a favor de esta Intendencia asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el Sr. Gómez Fontora pagará en 24 (veinticuatro) cuotas, iguales, mensuales y consecutivas de \$ 2.880,76 (pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos), cuyo pago se efectuará a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la Intendencia, venciendo la primera el 15 de diciembre de 2021 y así sucesivamente los días 15 de cada mes, o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación;

5o.) que además la Intendencia hace entrega por única vez al Sr. Gómez Fontora, de un celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N° 861298050355971 e Imei N° 861298050355989;

6o.) que la Unidad de Convenios y Asesoría Legal elevó el texto de contrato de enajenación que se pretende convalidar y expresa que el 15 de noviembre de 2021 se suscribió el convenio de obrados;

7o.) que el Equipo Técnico Contralor de Contratos de la División Asesoría Jurídica formuló observaciones al presente contrato, que fueron recogidas y consignadas en el presente, cuya aprobación se propicia;

8o.) que la División Políticas Sociales se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: 1o.) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social entiende pertinente su aprobación en el sentido indicado;

2o.) que a los efectos de dotar de mayor agilidad al sistema asegurando su ejercicio eficiente se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el artículo 280 de la Constitución de la República;

LAINTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Convalidar lo actuado y aprobar el texto de contrato de enajenación suscripto entre el Sr. Anthony Michel Gómez Fontora, titular de la cédula de identidad N° 5.277.764-1 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos PRU" -hoy Proyecto Motocarros-, en los siguientes términos:

ENAJENACIÓN. En la ciudad de Montevideo, el día 15 de noviembre de dos mil veintiuno, comparecen: **POR UNA PARTE:** La Intendencia de Montevideo en adelante la IdeM inscrita en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el N° 211763350018, representada en este acto por la Sra. Lic. Mercedes Clara en su calidad de Directora del Departamento de Desarrollo Social, con domicilio en Avenida 18 de Julio N° 1360 de esta ciudad y **POR OTRA PARTE: Anthony Michel Gómez Fontora** (en adelante el adquirente), titular de la cédula de identidad N° 5.277.764-1, con domicilio en Ovidio Fernandez Rio vivienda 32 de estaciudad, quienes acuerdan la celebración del presente contrato de enajenación en los siguientes términos:

PRIMERO: La IdeM ha celebrado un convenio con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS), organización de carácter gremial que reúne a personas que trabajan en la clasificación de residuos urbanos susceptibles de reciclaje y revalorización económica, con el objeto de representar, promover y defender sus intereses, y procurar una mejora de sus condiciones laborales que les posibiliten modos de vida dignos. La IdeM, en atención a los cometidos a su cargo legalmente establecidos en el Artículo 35, numeral 24, literal E) de la Ley No. 9.515, de 28 de octubre de 1935 (Ley Orgánica de los Gobiernos Departamentales), impulsa el desarrollo, en coordinación con UCRUS, de un Programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal, y en el marco del mismo un proyecto que ha dado de llamarse Programa de Recuperadores Urbanos (PRU), en el que participan personas que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta. En diciembre de 2017 se puso en marcha la primera etapa del PRU -hoy Proyecto Motocarros- el que en virtud del positivo impacto social que ha tenido ha dado lugar a posteriores ediciones, realizándose en esta oportunidad una sexta etapa donde participarán 15(quince) clasificadores.-

SEGUNDO: La IdeM enajena libre de obligaciones y gravámenes, a Anthony Michel Gómez Fontora, quien en tal concepto adquiere, la propiedad y posesión del siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600141, chasis LHJKCJZA5M2990803, matrícula SMB159, padrón N° 903507892 del departamento de Montevideo, a nafta.-

TERCERO: El precio de esta enajenación asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el adquirente abonará a la IdeM en veinticuatro (24) cuotas iguales, mensuales y consecutivas de pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos (\$ 2.880,76), que se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la IdeM, venciendo la primera el 15 de diciembre de 2021 que se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la IdeM.-

CUARTO: El vehículo referido en la cláusula anterior quedará afectado a la realización de actividades vinculadas a la gestión de residuos urbanos; no pudiendo ser afectado por ninguna otra tarea vinculada a la recolección o clasificación de residuos. Sin perjuicio de ese destino principal, el recuperador urbano podrá hacer uso del motocarro de su propiedad en otras actividades de carácter laboral o recreativo.-

QUINTO: La IdeM confirma al adquirente en la posesión del automotor objeto de este contrato, que

toma en este acto.-

SEXTO: Se conviene expresamente la indivisibilidad del objeto de las obligaciones aunque por su naturaleza no lo sean.-

SÉPTIMO: Asimismo en este acto la IdeM hace entrega por única vez a Anthony Michel Gómez Fontora, un celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N° 861298050355971 e Imei N° 861298050355989, elementos de seguridad (un casco, un chaleco reflectivo, un cono, un par de zapatos con puntera de seguridad), herramientas de trabajo (una pala de carga, un escobillón) indumentaria de trabajo (dos camisetas, un par de pantalones, una campera polar, una parca azul, un equipo de lluvia) y ploteo de lona del vehículo, quien en tal concepto acepta y recibe de conformidad.-

OCTAVO: La mora por incumplimiento de las obligaciones resultantes de este contrato se producirá de pleno derecho, por la sola realización u omisión de cualquier acto contrario a lo estipulado.-

NOVENO: Las partes constituyen como domicilios especiales a todos los efectos de este contrato, a los denunciados como respectivamente suyos en la comparecencia.-

DÉCIMO: Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes, se tendrá por válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que de certeza de su realización. En prueba de conformidad, se firman 2 (dos) ejemplares de idéntico tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite.-

2.-Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social la facultad de firmar el contrato que se aprueba por el numeral anterior.-

3.-Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Recursos Financieros y de Desarrollo Social, a las Divisiones de Políticas Sociales y de Asesoría Jurídica, al Servicio de Escribanía, a la Unidad de Convenios y Asesoría Legal, a las Unidades Centrales de Auditoría Interna y de Presupuesto, a la Unidad de Gestión Presupuestal (Desarrollo Social) y pase por su orden a la Contaduría General y a la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO SOCIAL

0791/22

II.4

Expediente Nro.:

2022-5507-98-000014

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones elevadas por la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social, solicitando se apruebe el texto de contrato de enajenación a suscribirse entre el Sr. Richard Eduardo Rodríguez López, titular de la cédula de identidad N° 1.777.784-8 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos (PRU)" - hoy Proyecto Motocarros-;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución N° 278/18 de fecha 09 de enero del 2018 se encomendó al Servicio de Escribanía la protocolización del convenio suscrito con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS) con el objeto de desarrollar un programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal;

2o.) que el Coordinador Ejecutivo de la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social solicita que en esta etapa se suscriba un contrato con el Sr. Rodríguez López, otorgándole un subsidio del 50% sobre el precio total del vehículo;

3o.) que la Intendencia de Montevideo enajena al citado señor el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600206, chasis LHJKCJZA8M2990813, matrícula SMF 130, padrón N°903533180 del departamento de Montevideo, a nafta, cuyo valor asciende a la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos);

4o.) que atento a lo expresado en los resultandos 2° y 3° la suma a abonar a favor de esta Intendencia asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el Sr. Rodríguez López pagará en 24 (veinticuatro) cuotas, iguales, mensuales y consecutivas de \$ 2.880,76 (pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos) cada una de ellas, cuyo pago se efectuará a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la Intendencia, venciendo la primera a los 30 (treinta) días de la suscripción del contrato o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación;

5o.) que además la Intendencia hace entrega por única vez al Sr. Rodríguez López, de un celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N° 868351059814168 e Imei N° 868351059814176;

6o.) que la Unidad de Convenios y Asesoría Legal elevó el texto de enajenación que se pretende suscribir;

7o.) que el Equipo Técnico Contralor de Contratos de la División Asesoría Jurídica formuló observaciones al presente contrato, que fueron recogidas y consignadas en el presente, cuya aprobación se propicia;

8o.) que la División Políticas Sociales se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: 1o.) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social entiende pertinente su aprobación en el sentido indicado;

2o.) que a los efectos de dotar de mayor agilidad al sistema asegurando su ejercicio eficiente se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el artículo 280 de la Constitución de la República;

LAINTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Aprobar el texto de contrato de enajenación a suscribirse entre el Sr. Richard Eduardo Rodríguez López, titular de la cédula de identidad N° 1.777.784-8y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos PRU" -hoy Proyecto Motocarros-, en los siguientes términos:

ENAJENACIÓN.En la ciudad de Montevideo, el día ... de ...de dos mil veintidós, comparecen: **POR UNA PARTE:** La **Intendencia de Montevideo**en adelante la IdeM inscrita en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el N°211.763.350.018, representada en este acto por ... en su calidad de ..., con domicilio en Avda.18 de Julio N°1360 de esta ciudad y **POR OTRA PARTE:** Richard Eduardo Rodríguez López (en adelante el adquirente), titular de la cédula de identidad N° 1.777.784-8, con domicilioen la calle Acevedo Díaz N° 195 esquina Cerro Largo de esta ciudad, quienes acuerdan la celebración del presente contrato de enajenación en los siguientes términos:

PRIMERO: La IdeM ha celebrado un convenio con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS), organización de carácter gremial que reúne a personas que trabajan en la clasificación de residuos urbanos susceptibles de reciclaje y revalorización económica, con el objeto de representar, promover y defender sus intereses, y procurar una mejora de sus condiciones laborales que les posibiliten modos de vida dignos. La IdeM, en atención a los cometidos a su cargo legalmente establecidos en el Artículo 35, numeral 24, literal E) de la Ley N°. 9.515, de 28 de octubre de 1935 (Ley Orgánica de los Gobiernos Departamentales), impulsa el desarrollo, en coordinación con UCRUS, de un Programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal, y en el marco del mismo un proyecto que ha dado de llamarse Programa de Recuperadores Urbanos (PRU), en el que participan personas que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta. En diciembre de 2017 se puso en marcha la primera etapa del PRU -hoy Proyecto Motocarros- el que en virtud del positivo impacto social que ha tenido ha dado lugar a posteriores ediciones, realizándose en esta oportunidad una 9ª (novena)etapa.-

SEGUNDO: La IdeM enajenar libre de obligaciones y gravámenes, al Sr. Rodríguez López, quien en tal concepto adquiere, la propiedad y posesión del siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600206, chasis LHJKCJZA8M2990813, matrícula SMF 130, padrón N° 903533180 del departamento de Montevideo, a nafta.-

TERCERO: El precio de esta enajenación asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el/la adquirente abonará a la IdeM en 24 (veinticuatro) cuotas iguales, mensuales y consecutivas de \$ 2.880,76 (pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos) cada una de ellas, que se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la IdeM, venciendo la primera a los 30 (treinta) días de la suscripción del presente o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación.-

CUARTO: El vehículo referido en la cláusula segunda quedará afectado a la realización de actividades vinculadas a la gestión de residuos urbanos; no pudiendo ser afectado por ninguna otra tarea vinculada a la recolección o clasificación de residuos. Sin perjuicio de ese destino principal, el recuperador urbano podrá hacer uso del motocarro de su propiedad en otras actividades de carácter laboral o recreativo.-

QUINTO: La IdeM confirma al adquirente en la posesión del el vehículo descrito en la cláusula segunda de este contrato, que toma en este acto.-

SEXTO: Se conviene expresamente la indivisibilidad del objeto de las obligaciones aunque por su naturaleza no lo sean.-

SÉPTIMO: Asimismo en este acto la IdeM hace entrega por única vez al Sr. Rodríguez López, 1 (un) celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N.º 868351059814168 e Imei N° 868351059814176, elementos de seguridad (un casco, un chaleco reflectivo, un cono, un par de zapatos con puntera de seguridad), herramientas de trabajo (una pala de carga, un escobillón) indumentaria de trabajo (dos camisetitas, un par de pantalones, una campera polar, una parca azul, un equipo de lluvia) y ploteo de lona del vehículo, quien en tal concepto acepta y recibe de conformidad.-

OCTAVO: La mora por incumplimiento de las obligaciones resultantes de este contrato se producirá de pleno derecho, por la sola realización u omisión de cualquier acto contrario a lo estipulado.-

NOVENO: El incumplimiento de todas o cualquiera de las obligaciones a cargo del adquirente dará lugar al inicio, previa constatación, de los tramites tendientes a la rescisión de este contrato por la IdeM, que podrá exigir la restitución inmediata del bien. Se considerará que se ha incurrido en incumplimiento que amerite la rescisión cuando notificada por escrito de su constatación, el adquirente no lo rectificara a satisfacción de la otra parte dentro del plazo de 10 (diez) días siguientes, salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de rectificación.-

DÉCIMO: Las partes constituyen como domicilios especiales a todos los efectos judiciales o extrajudiciales de este contrato, a los denunciados como respectivamente suyos en la comparecencia.-

DECIMOPRIMERO: Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes, se tendrá por

válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que de certeza de su realización.

En prueba de conformidad, se firman 2 (dos) ejemplares de idéntico tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite.-

2.- Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social la facultad de firmar el contrato que se aprueba por el numeral anterior.-

3.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Recursos Financieros y de Desarrollo Social, a las Divisiones de Políticas Sociales y de Asesoría Jurídica, al Servicio de Escribanía, a la Unidad de Convenios y Asesoría Legal, a las Unidades Centrales de Auditoría Interna y de Presupuesto, a la Unidad de Gestión Presupuestal (Desarrollo Social) y pase por su orden a la Contaduría General y a la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO SOCIAL

0792/22

II.5

Expediente Nro.:

2021-5507-98-000067

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones elevadas por la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social, solicitando se apruebe el texto de contrato de enajenación a suscribirse entre el Sr. Braian Alejandro Aguirre Villafan, titular de la cédula de identidad N° 5.448.516-9 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos (PRU)" - hoy Proyecto Motocarros-;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución N° 278/18 de fecha 09 de enero del 2018 se encomendó al Servicio de Escribanía la protocolización del convenio suscrito con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS) con el objeto de desarrollar un programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal;

2o.) que el Coordinador Ejecutivo de la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social solicita que en esta etapa se suscriba un contrato con el Sr. Aguirre Villafan, otorgándole un subsidio del 50% sobre el precio total del vehículo;

3o.) que la Intendencia de Montevideo enajena al citado señor el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600221, chasisLHJKCJZA4M2990792, matrícula SMB 163, padrón N° 903507897 del departamento de Montevideo, a nafta, cuyo valor asciende a la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos);

4o.) que atento a lo expresado en los resultandos 2° y 3° la suma a abonar a favor de esta Intendencia asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el Sr. Aguirre Villafan pagará en 24 (veinticuatro) cuotas, iguales, mensuales y consecutivas de \$ 2.880,76 (pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos), cuyo pago se efectuará a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la Intendencia, venciendo la primera el 15 de diciembre de 2021 y así sucesivamente los días 15 de cada mes, o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación;

5o.) que además la Intendencia hace entrega por única vez al Sr. Aguirre Villafan, de un celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N° 868184056652640 e Imei N° 868184056652657;

6o.) que la Unidad de Convenios y Asesoría Legal elevó el texto de contrato de enajenación que se pretende convalidar y expresa que el 15 de noviembre de 2021 se suscribió el convenio de obrados;

7o.) que el Equipo Técnico Contralor de Contratos de la División Asesoría Jurídica formuló observaciones al presente contrato, que fueron recogidas y consignadas en el presente, cuya aprobación se propicia;

8o.) que la División Políticas Sociales se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: 1o.) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social entiende pertinente su aprobación en el sentido indicado;

2o.) que a los efectos de dotar de mayor agilidad al sistema asegurando su ejercicio eficiente se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el artículo 280 de la Constitución de la República;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Convalidar lo actuado y aprobar el texto de contrato de enajenación suscripto entre el Sr. Braian Alejandro Aguirre Villafan, titular de la cédula de identidad N° 5.448.516-9 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos PRU" -hoy Proyecto Motocarros-, en los siguientes términos:

ENAJENACIÓN. En la ciudad de Montevideo, el día 15 de noviembre de dos mil veintiuno, comparecen: **POR UNA PARTE:** La Intendencia de Montevideo en adelante la IdeM inscrita en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el N° 211763350018, representada en este acto por la Sra. Lic. Mercedes Clara en su calidad de Directora del Departamento de Desarrollo Social, con domicilio en Avenida 18 de Julio N° 1360 de esta ciudad y **POR OTRA PARTE: Braian Alejandro Aguirre Villafan** (en adelante el adquirente), titular de la cédula de identidad N° 5.448.516-9, con domicilio en Pasaje Diagonal N° 57 entre Leandro Gómez y Teniente Galeano de esta ciudad, quienes acuerdan la celebración del presente contrato de enajenación en los siguientes términos:

PRIMERO: La IdeM ha celebrado un convenio con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS), organización de carácter gremial que reúne a personas que trabajan en la clasificación de residuos urbanos susceptibles de reciclaje y revalorización económica, con el objeto de representar, promover y defender sus intereses, y procurar una mejora de sus condiciones laborales que les posibiliten modos de vida dignos. La IdeM, en atención a los cometidos a su cargo legalmente establecidos en el Artículo 35, numeral 24, literal E) de la Ley No. 9.515, de 28 de octubre de 1935 (Ley Orgánica de los Gobiernos Departamentales), impulsa el desarrollo, en coordinación con UCRUS, de un Programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal, y en el marco del mismo un proyecto que ha dado de llamarse Programa de Recuperadores Urbanos (PRU), en el que participan personas que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta. En diciembre de 2017 se puso en marcha la primera etapa del PRU -hoy Proyecto Motocarros- el que en virtud del positivo impacto social que ha tenido ha dado lugar a posteriores ediciones, realizándose en esta oportunidad una sexta etapa donde participarán 15 clasificadores.-

SEGUNDO: La IdeM enajena libre de obligaciones y gravámenes, a Braian Alejandro Aguirre Villafan, quien en tal concepto adquiere la propiedad y posesión del siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600221, chasis LHJKCJZA4M2990792, matrícula SMB 163, padrón N° 903507897 del departamento de Montevideo, a nafta.-

TERCERO: El precio de esta enajenación asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el adquirente abonará a la IdeM en veinticuatro (24) cuotas iguales, mensuales y consecutivas de pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos (\$ 2.880,76), que se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la IdeM, venciendo la primera el 15 de diciembre de 2021 y así sucesivamente los días 15 de cada mes, o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación. Dichas cuotas se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la IdeM.

CUARTO: El vehículo referido en la cláusula anterior quedará afectado a la realización de actividades vinculadas a la gestión de residuos urbanos; no pudiendo ser afectado por ninguna otra tarea vinculada a la recolección o clasificación de residuos. Sin perjuicio de ese destino principal, el recuperador urbano

podrá hacer uso del motocarro de su propiedad en otras actividades de carácter laboral o recreativo.-

QUINTO: La IdeM confirma al adquirente en la posesión del automotor objeto de este contrato, que toma en este acto.-

SEXTO: Se conviene expresamente la indivisibilidad del objeto de las obligaciones aunque por su naturaleza no lo sean.-

SÉPTIMO: Asimismo en este acto la IdeM hace entrega por única vez a Braian Alejandro Aguirre Villafan, un celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N° 868184056652640 e Imei N° 868184056652657, elementos de seguridad (un casco, un chaleco reflectivo, un cono, un par de zapatos con puntera de seguridad), herramientas de trabajo (una pala de carga, un escobillón) indumentaria de trabajo (dos camisetas, un par de pantalones, una campera polar, una parca azul, un equipo de lluvia) y ploteo de lona del vehículo, quien en tal concepto acepta y recibe de conformidad.-

OCTAVO: La mora por incumplimiento de las obligaciones resultantes de este contrato se producirá de pleno derecho, por la sola realización u omisión de cualquier acto contrario a lo estipulado.-

NOVENO: Las partes constituyen como domicilios especiales a todos los efectos de este contrato, a los denunciados como respectivamente suyos en la comparecencia.-

DÉCIMO: Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes, se tendrá por válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que de certeza de su realización. En prueba de conformidad, se firman 2 (dos) ejemplares de idéntico tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite.-

2.-Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social la facultad de firmar el contrato que se aprueba por el numeral anterior.-

3.-Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Recursos Financieros y de Desarrollo Social, a las Divisiones de Políticas Sociales y de Asesoría Jurídica, al Servicio de Escribanía, a la Unidad de Convenios y Asesoría Legal, a las Unidades Centrales de Auditoría Interna y de Presupuesto, a la Unidad de Gestión Presupuestal (Desarrollo Social) y pase por su orden a la Contaduría General y a la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO SOCIAL

0793/22

II.6

Expediente Nro.:

2021-5507-98-000071

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones elevadas por la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social, solicitando se apruebe el texto de contrato de enajenación a suscribirse entre el Sr. Oscar Daniel Almada, titular de la cédula de identidad N° 3.835.478-6 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos (PRU)" - hoy Proyecto Motocarros-;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución N° 278/18 de fecha 09 de enero del 2018 se encomendó al Servicio de Escribanía la protocolización del convenio suscrito con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS) con el objeto de desarrollar un programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal;

2o.) que el Coordinador Ejecutivo de la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social solicita que en esta etapa se suscriba un contrato con el Sr. Oscar Daniel Almada, otorgándole un subsidio del 50% sobre el precio total del vehículo;

3o.) que la Intendencia de Montevideo enajena al citado señor el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600136, chasis LHJKCJZA6M2990793, matrícula SMB 155, padrón N° 903507887 del departamento de Montevideo, a nafta, cuyo valor asciende a la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos);

4o.) que atento a lo expresado en los resultandos 2° y 3° la suma a abonar a favor de esta Intendencia asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el Sr. Oscar Daniel Almada pagará en 24 (veinticuatro) cuotas, iguales, mensuales y consecutivas de \$ 2.880,76 (pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos), cuyo pago se efectuará a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de esta Intendencia, venciendo la primera el 15 de diciembre de 2021 y así sucesivamente los días 15 (quince) de cada mes, o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación. Dichas cuotas se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de esta intendencia;

5o.) que además la Intendencia hace entrega por única vez al Sr. Oscar Daniel Almada, de un celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N° 868184057241484 e Imei N° 868184057241492;

6o.) que la Unidad de Convenios y Asesoría Legal elevó el texto de contrato de enajenación que se pretende convalidar y expresa que el 15 de noviembre de 2021 se suscribió el convenio de obrados;

7o.) que el Equipo Técnico Contralor de Contratos de la División Asesoría Jurídica formuló observaciones al presente contrato, que fueron recogidas y consignadas en el presente, cuya aprobación se propicia;

8o.) que la División Políticas Sociales se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: 1o.) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social entiende pertinente su aprobación en el sentido indicado;

2o.) que a los efectos de dotar de mayor agilidad al sistema asegurando su ejercicio eficiente se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el artículo 280 de la Constitución de la República;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Convalidar lo actuado y aprobar el texto de contrato de enajenación suscripto entre el Sr. Oscar Daniel Almada , titular de la cédula de identidad N° 3.835.478-6 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos PRU" -hoy Proyecto Motocarros-, en los siguientes términos:

ENAJENACIÓN. En la ciudad de Montevideo, el día 15 de noviembre de dos mil veintiuno, comparecen: **POR UNA PARTE:** La Intendencia de Montevideo en adelante la IdeM inscrita en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el N° 211763350018, representada en este acto por la Sra. Lic. Mercedes Clara en su calidad de Directora del Departamento de Desarrollo Social, con domicilio en Avenida 18 de Julio N° 1360 de esta ciudad y **POR OTRA PARTE: Oscar Daniel Almada** (en adelante el adquirente), titular de la cédula de identidad N° 3.835.478-6, con domicilio en Monzoni N° 5990 casa 9 de esta ciudad, quienes acuerdan la celebración del presente contrato de enajenación en los siguientes términos:

PRIMERO: La IdeM ha celebrado un convenio con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS), organización de carácter gremial que reúne a personas que trabajan en la clasificación de residuos urbanos susceptibles de reciclaje y revalorización económica, con el objeto de representar, promover y defender sus intereses, y procurar una mejora de sus condiciones laborales que les posibiliten modos de vida dignos. La IdeM, en atención a los cometidos a su cargo legalmente establecidos en el Artículo 35, numeral 24, literal E) de la Ley No. 9.515, de 28 de octubre de 1935 (Ley Orgánica de los Gobiernos Departamentales), impulsa el desarrollo, en coordinación con UCRUS, de un Programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal, y en el marco del mismo un proyecto que ha dado de llamarse Programa de Recuperadores Urbanos (PRU), en el que participan personas que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta. En diciembre de 2017 se puso en marcha la primera etapa del PRU -hoy Proyecto Motocarros- el que en virtud del positivo impacto social que ha tenido ha dado lugar a posteriores ediciones, realizándose en esta oportunidad una sexta etapa donde participarán 15 clasificadores.-

SEGUNDO: La IdeM enajena libre de obligaciones y gravámenes, a Oscar Daniel Almada , quien en tal concepto adquiere la propiedad y posesión del siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600136, chasis LHJKCJZA6M2990793, matrícula SMB 155, padrón N° 903507887 del departamento de Montevideo, a nafta.-

TERCERO: El precio de esta enajenación asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el adquirente abonará a la IdeM en veinticuatro (24) cuotas iguales, mensuales y consecutivas de pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos (\$ 2.880,76), que se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la IdeM, venciendo la primera el 15 de diciembre de 2021 y así sucesivamente los días 15 de cada mes, o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación. Dichas cuotas se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la IdeM.-

CUARTO: El vehículo referido en la cláusula anterior quedará afectado a la realización de actividades vinculadas a la gestión de residuos urbanos; no pudiendo ser afectado por ninguna otra tarea vinculada a la recolección o clasificación de residuos. Sin perjuicio de ese destino principal, el recuperador urbano podrá hacer uso del motocarro de su propiedad en otras actividades de carácter laboral o recreativo.-

QUINTO: La IdeM confirma al adquirente en la posesión del automotor objeto de este contrato, que toma en este acto.-

SEXTO: Se conviene expresamente la indivisibilidad del objeto de las obligaciones aunque por su naturaleza no lo sean.-

SÉPTIMO: Asimismo en este acto la IdeM hace entrega por única vez a Oscar Daniel Almada , un celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N° 868184057241484 e Imei N° 868184057241492 elementos de seguridad (un casco, un chaleco reflectivo, un cono, un par de zapatos con puntera de seguridad), herramientas de trabajo (una pala de carga, un escobillón) indumentaria de trabajo (dos camisetitas, un par de pantalones, una campera polar, una parca azul, un equipo de lluvia) y ploteo de lona del vehículo, quien en tal concepto acepta y recibe de conformidad.-

OCTAVO: La mora por incumplimiento de las obligaciones resultantes de este contrato se producirá de pleno derecho, por la sola realización u omisión de cualquier acto contrario a lo estipulado.-

NOVENO: Las partes constituyen como domicilios especiales a todos los efectos de este contrato, a los denunciados como respectivamente suyos en la comparecencia.-

DÉCIMO: Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes, se tendrá por válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que de certeza de su realización. En prueba de conformidad, se firman 2 (dos) ejemplares de idéntico tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite.-

2.-Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social la facultad de firmar el contrato que se aprueba por el numeral anterior.-

3.-Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Recursos Financieros y de Desarrollo Social, a las Divisiones de Políticas Sociales y de Asesoría Jurídica, al Servicio de Escribanía, a la Unidad de Convenios y Asesoría Legal, a las Unidades Centrales de Auditoría Interna y de Presupuesto, a la Unidad de Gestión Presupuestal (Desarrollo Social) y pase por su orden a la Contaduría General y a la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO SOCIAL

0794/22

II.7

Expediente Nro.:

2021-5507-98-000070

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones elevadas por la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social, solicitando se apruebe el texto de contrato de enajenación a suscribirse entre el Sr. Marcelo Abel Austedo Santos, titular de la cédula de identidad N° 5.282.590-7 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos (PRU)" - hoy Proyecto Motocarros-;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución N° 278/18 de fecha 09 de enero del 2018 se encomendó al Servicio de Escribanía la protocolización del convenio suscrito con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS) con el objeto de desarrollar un programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal;

2o.) que el Coordinador Ejecutivo de la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social solicita que en esta etapa se suscriba un contrato con el Sr. Austedo Santos, otorgándole un subsidio del 50% sobre el precio total del vehículo;

3o.) que la Intendencia de Montevideo enajena al citado señor el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600242, chasisLHJKCJZA7M2990799, matrícula SMB 158, padrón N° 903507891 del departamento de Montevideo, a nafta, cuyo valor asciende a la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos);

4o.) que atento a lo expresado en los resultandos 2° y 3° la suma a abonar a favor de esta Intendencia asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el Sr. Marcelo Abel Austedo Santos pagará en 24 (veinticuatro) cuotas, iguales, mensuales y consecutivas de \$ 2.880,76 (pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos), cuyo pago se efectuará a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de esta Intendencia, venciendo la primera el 15 de diciembre de 2021 y así sucesivamente los días 15 (quince) de cada mes, o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación. Dichas cuotas se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de esta Intendencia;

5o.) que además la Intendencia hace entrega por única vez al Sr. Austedo Santos, de un celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N° 868184056839080 e Imei N° 868184056839098;

6o.) que la Unidad de Convenios y Asesoría Legal elevó el texto de contrato de enajenación que se pretende convalidar y expresa que el 15 de noviembre de 2021 se suscribió el convenio de obrados;

7o.) que el Equipo Técnico Contralor de Contratos de la División Asesoría Jurídica formuló observaciones al presente contrato, que fueron recogidas y consignadas en el presente, cuya aprobación se propicia;

8o.) que la División Políticas Sociales se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: 1o.) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social entiende pertinente su aprobación en el sentido indicado;

2o.) que a los efectos de dotar de mayor agilidad al sistema asegurando su ejercicio eficiente se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el artículo 280 de la Constitución de la República;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Convalidar lo actuado y aprobar el texto de contrato de enajenación suscripto entre el Sr. Marcelo Abel Austedo Santos, titular de la cédula de identidad N° 5.282.590-7 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos PRU" -hoy Proyecto Motocarros-, en los siguientes términos:

ENAJENACIÓN. En la ciudad de Montevideo, el día 15 de noviembre de dos mil veintiuno, comparecen: **POR UNA PARTE:** La Intendencia de Montevideo en adelante la IdeM inscrita en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el N° 211763350018, representada en este acto por la Sra. Lic. Mercedes Clara en su calidad de Directora del Departamento de Desarrollo Social, con domicilio en Avenida 18 de Julio N° 1360 de esta ciudad y **POR OTRA PARTE: Marcelo Abel Austedo Santos** (en adelante el adquirente), titular de la cédula de identidad N° 5.282.590-7, con domicilio en Camino Maldonado km 12 pasaje B vivienda 23 entre Géminis y Pilar de esta ciudad, quienes acuerdan la celebración del presente contrato de enajenación en los siguientes términos:

PRIMERO: La IdeM ha celebrado un convenio con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS), organización de carácter gremial que reúne a personas que trabajan en la clasificación de residuos urbanos susceptibles de reciclaje y revalorización económica, con el objeto de representar, promover y defender sus intereses, y procurar una mejora de sus condiciones laborales que les posibiliten modos de vida dignos. La IdeM, en atención a los cometidos a su cargo legalmente establecidos en el Artículo 35, numeral 24, literal E) de la Ley No. 9.515, de 28 de octubre de 1935 (Ley Orgánica de los Gobiernos Departamentales), impulsa el desarrollo, en coordinación con UCRUS, de un Programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal, y en el marco del mismo un proyecto que ha dado de llamarse Programa de Recuperadores Urbanos (PRU), en el que participan personas que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta. En diciembre de 2017 se puso en marcha la primera etapa del PRU -hoy Proyecto Motocarros- el que en virtud del positivo impacto social que ha tenido ha dado lugar a posteriores ediciones, realizándose en esta oportunidad una sexta etapa donde participarán 15 clasificadores.-

SEGUNDO: La IdeM enajena libre de obligaciones y gravámenes, a Marcelo Abel Austedo Santos, quien en tal concepto adquiere la propiedad y posesión del siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600242, chasis LHJKCJZA7M2990799, matrícula SMB 158, padrón N° 903507891 del departamento de Montevideo, a nafta.-

TERCERO: El precio de esta enajenación asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el adquirente abonará a la IdeM en veinticuatro (24) cuotas iguales, mensuales y consecutivas de pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos (\$ 2.880,76), que se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la IdeM, venciendo la primera el 15 de diciembre de 2021 y así sucesivamente los días 15 de cada mes, o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación. Dichas cuotas se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la IdeM.-

CUARTO: El vehículo referido en la cláusula anterior quedará afectado a la realización de actividades vinculadas a la gestión de residuos urbanos; no pudiendo ser afectado por ninguna otra tarea vinculada a la recolección o clasificación de residuos. Sin perjuicio de ese destino principal, el recuperador urbano podrá hacer uso del motocarro de su propiedad en otras actividades de carácter laboral o recreativo.-

QUINTO: La IdeM confirma al adquirente en la posesión del automotor objeto de este contrato, que toma en este acto.-

SEXTO: Se conviene expresamente la indivisibilidad del objeto de las obligaciones aunque por su naturaleza no lo sean.-

SÉPTIMO: Asimismo en este acto la IdeM hace entrega por única vez a Marcelo Abel Austedo Santos, un celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N° 868184056839080 e Imei N° 868184056839098 elementos de seguridad (un casco, un chaleco reflectivo, un cono, un par de zapatos con puntera de seguridad), herramientas de trabajo (una pala de carga, un escobillón) indumentaria de trabajo (dos camisetitas, un par de pantalones, una campera polar, una parca azul, un equipo de lluvia) y ploteo de lona del vehículo, quien en tal concepto acepta y recibe de conformidad.-

OCTAVO: La mora por incumplimiento de las obligaciones resultantes de este contrato se producirá de pleno derecho, por la sola realización u omisión de cualquier acto contrario a lo estipulado.-

NOVENO: Las partes constituyen como domicilios especiales a todos los efectos de este contrato, a los denunciados como respectivamente suyos en la comparecencia.-

DÉCIMO: Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes, se tendrá por válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que de certeza de su realización. En prueba de conformidad, se firman 2 (dos) ejemplares de idéntico tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite.-

2.-Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social la facultad de firmar el contrato que se aprueba por el numeral anterior.-

3.-Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Recursos Financieros y de Desarrollo Social, a las Divisiones de Políticas Sociales y de Asesoría Jurídica, al Servicio de Escribanía, a la Unidad de Convenios y Asesoría Legal, a las Unidades Centrales de Auditoría Interna y de Presupuesto, a la Unidad de Gestión Presupuestal (Desarrollo Social) y pase por su orden a la Contaduría General y a la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO SOCIAL

0795/22

II.8

Expediente Nro.:

2022-5507-98-000022

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones elevadas por la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social, solicitando se apruebe el texto de contrato de enajenación a suscribirse entre el Sr. Christian Alexander Bitancourt Cardozo, titular de la cédula de identidad N° 5.101.069-0 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos (PRU)" - hoy Proyecto Motocarros-;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución N° 278/18 de fecha 09 de enero del 2018 se encomendó al Servicio de Escribanía la protocolización del convenio suscrito con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS) con el objeto de desarrollar un programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal;

2o.) que el Coordinador Ejecutivo de la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social solicita que en esta etapa se suscriba un contrato con el Sr. Bitancourt Cardozo, otorgándole un subsidio del 50% sobre el precio total del vehículo;

3o.) que la Intendencia de Montevideo enajena al citado señor el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600150, chasis LHJKCJZA2M2990824, matrícula SMF 146, padrón N°903533526 del departamento de Montevideo, a nafta, cuyo valor asciende a la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos);

4o.) que atento a lo expresado en los resultandos 2° y 3° la suma a abonar a favor de esta Intendencia asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el Sr. Bitancourt Cardozopagará en 24 (veinticuatro) cuotas, iguales, mensuales y consecutivas de \$ 2.880,76 (pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos) cada una de ellas, cuyo pago se efectuará a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la Intendencia, venciendo la primera a los 30 (treinta) días de la suscripción del contrato o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación;

5o.) que además la Intendencia hace entrega por única vez al Sr. Bitancourt Cardozo, de un celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N.° 862156052890586 e Imei N° 862156052890594;

6o.) que la Unidad de Convenios y Asesoría Legal elevó el texto de enajenación que se pretende suscribir;

7o.) que el Equipo Técnico Contralor de Contratos de la División Asesoría Jurídica formuló observaciones al presente contrato, que fueron recogidas y consignadas en el presente, cuya aprobación se propicia;

8o.) que la División Políticas Sociales se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: 1o.) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social entiende pertinente su aprobación en el sentido indicado;

2o.) que a los efectos de dotar de mayor agilidad al sistema asegurando su ejercicio eficiente se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el artículo 280 de la Constitución de la República;

LAINTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Aprobar el texto de contrato de enajenación a suscribirse entre el Sr. Christian Alexander Bitancourt Cardozo, titular de la cédula de identidad N° 5.101.069-0 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos PRU" -hoy Proyecto Motocarros-, en los siguientes términos:

ENAJENACIÓN. En la ciudad de Montevideo, el día ... de ... de dos mil veintidós, comparecen: **POR UNA PARTE:** La **Intendencia de Montevideo** en adelante la IdeM inscrita en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el N°211763350018, representada en este acto por ... en su calidad de ..., con domicilio en Avda.18 de Julio N°1360 de esta ciudad y **POR OTRA PARTE:** Christian Alexander Bitancourt Cardozo (en adelante el adquirente), titular de la cédula de identidad N° 5.101.069-0, con domicilio en el Cno. Teniente Galeano N° 4508 esquina Mendoza de esta ciudad, quienes acuerdan la celebración del presente contrato de enajenación en los siguientes términos:

PRIMERO: La IdeM ha celebrado un convenio con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS), organización de carácter gremial que reúne a personas que trabajan en la clasificación de residuos urbanos susceptibles de reciclaje y revalorización económica, con el objeto de representar, promover y defender sus intereses, y procurar una mejora de sus condiciones laborales que les posibiliten modos de vida dignos. La IdeM, en atención a los cometidos a su cargo legalmente establecidos en el Artículo 35, numeral 24, literal E) de la Ley N°. 9.515, de 28 de octubre de 1935 (Ley Orgánica de los Gobiernos Departamentales), impulsa el desarrollo, en coordinación con UCRUS, de un Programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal, y en el marco del mismo un proyecto que ha dado de llamarse Programa de Recuperadores Urbanos (PRU), en el que participan personas que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta. En diciembre de 2017 se puso en marcha la primera etapa del PRU -hoy Proyecto Motocarros- el que en virtud del positivo impacto social que ha tenido ha dado lugar a posteriores ediciones, realizándose en esta oportunidad una 9ª (novena) etapa.-

SEGUNDO: La IdeM enajenar libre de obligaciones y gravámenes, a Christian Alexander Bitancourt Cardozo, quien en tal concepto adquiere, la propiedad y posesión del siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600150, chasis LHJKCJZA2M2990824, matrícula SMF 146, padrón N° 903533526 del departamento de Montevideo, a nafta.-

TERCERO: El precio de esta enajenación asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el/la adquirente abonará a la IdeM en 24 (veinticuatro) cuotas iguales, mensuales y consecutivas de \$ 2.880,76 (pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos) cada una de ellas, que se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la IdeM, venciendo la primera a los 30 (treinta) días de la suscripción del presente o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación.-

CUARTO: El vehículo referido en la cláusula segunda quedará afectado a la realización de actividades vinculadas a la gestión de residuos urbanos; no pudiendo ser afectado por ninguna otra tarea vinculada a la recolección o clasificación de residuos. Sin perjuicio de ese destino principal, el recuperador urbano podrá hacer uso del motocarro de su propiedad en otras actividades de carácter laboral o recreativo.-

QUINTO: La IdeM confirma al adquirente en la posesión del vehículo descrito en la cláusula segunda de este contrato, que toma en este acto.-

SEXTO: Se conviene expresamente la indivisibilidad del objeto de las obligaciones aunque por su naturaleza no lo sean.-

SÉPTIMO: Asimismo en este acto la IdeM hace entrega por única vez a Christian Alexander Bitancourt Cardozo, 1 (un) celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N.º 862156052890586 e Imei N.º 862156052890594, elementos de seguridad (un casco, un chaleco reflectivo, un cono, un par de zapatos con puntera de seguridad), herramientas de trabajo (una pala de carga, un escobillón) indumentaria de trabajo (dos camisetas, un par de pantalones, una campera polar, una parca azul, un equipo de lluvia) y ploteo de lona del vehículo, quien en tal concepto acepta y recibe de conformidad.-

OCTAVO: La mora por incumplimiento de las obligaciones resultantes de este contrato se producirá de pleno derecho, por la sola realización u omisión de cualquier acto contrario a lo estipulado.-

NOVENO: El incumplimiento de todas o cualquiera de las obligaciones a cargo del adquirente dará lugar al inicio, previa constatación, de los trámites tendientes a la rescisión de este contrato por la IdeM, que podrá exigir la restitución inmediata del bien. Se considerará que se ha incurrido en incumplimiento que amerite la rescisión cuando notificada por escrito de su constatación, el adquirente no lo rectificara a satisfacción de la otra parte dentro del plazo de 10 (diez) días siguientes, salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de rectificación.-

DÉCIMO: Las partes constituyen como domicilios especiales a todos los efectos judiciales o extrajudiciales de este contrato, a los denunciados como respectivamente suyos en la comparecencia.-

DECIMOPRIMERO: Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes, se tendrá por

válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que de certeza de su realización.

En prueba de conformidad, se firman 2 (dos) ejemplares de idéntico tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite.-

2.-Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social la facultad de firmar el contrato que se aprueba por el numeral anterior.-

3.-Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Recursos Financieros y de Desarrollo Social, a las Divisiones de Políticas Sociales y de Asesoría Jurídica, al Servicio de Escribanía, a la Unidad de Convenios y Asesoría Legal, a las Unidades Centrales de Auditoría Interna y de Presupuesto, a la Unidad de Gestión Presupuestal (Desarrollo Social) y pase por su orden a la Contaduría General y a la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO SOCIAL

0796/22

II.9

Expediente Nro.:

2022-5507-98-000004

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones elevadas por la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social, solicitando se apruebe el texto de contrato de permuta a suscribirse entre la Sra. María Jacqueline Álvarez Álvarez, titular de la cédula de identidad N° 5.302.198-4y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos (PRU)" - hoy Proyecto Motocarros-;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución N° 278/18 de fecha 09 de enero del 2018 se encomendó al Servicio de Escribanía la protocolización del convenio suscrito con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS) con el objeto de desarrollar un programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal;

2o.) que la citada Secretaría decidió promover en coordinación con UCRUS, un programa de reconversión laboral de clasificadores/ras, sustituyendo el vehículo que emplean (carro con caballo) por un triciclo;

3o.) que en ese marco se viene realizando desde el año 2017 el programa que se ha denominado "Programa de Recuperadores Urbanos (PRU)", en el que participan los/as clasificadores/as que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta, participando en etapas de capacitación y formalización;

4o.) que el Coordinador Ejecutivo de la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social solicita que en esta etapa se suscriba un contrato de permuta con la Sra. María Álvarez, quien entrega a esta Intendencia 1 (un) carro de un eje, de estructura de madera, y un equino de nombre "Yaicon", de sexo macho, pelaje tordillo, del que la recuperadora urbana declara ser su propietaria; siendo estimado el valor total de dichos bienes en la suma de \$ 117.535,25 (pesos uruguayos ciento diecisiete mil quinientos treinta y cinco con veinticinco centésimos);

5o.) que la Intendencia de Montevideo da en permuta a la citada señora el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo CARGO 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600232, Chasis LHJKCJZA0M2990787,

matrícula SMF 129, padrón N° 903533179 del departamento de Montevideo, a nafta. El valor de dicho vehículo se estima en la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos);

6o.) que entre la entrega del equino y el triciclo resulta en consecuencia una soulte de \$ 20.741,52 (pesos uruguayos veinte mil setecientos cuarenta y uno con cincuenta y dos centésimos) a favor de esta Intendencia, que la Sra. María Álvarez abonará en 12 (doce) cuotas, iguales, mensuales y consecutivas de \$ 1.728,46 (pesos uruguayos mil setecientos veintiocho con cuarenta y seis centésimos) cada una de ellas , cuyo pago se efectuará a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la Intendencia;

7o.) que la Unidad de Convenios y Asesoría Legal elevó el texto de permuta que se pretende suscribir;

8o.) que el Equipo Técnico Contralor de Contratos perteneciente a la División Asesoría Jurídica, formuló observaciones al texto propuesto, que fueron recogidas y consignadas en el presente, cuya aprobación se propicia;

9o.) que la División Políticas Sociales se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: 1o.) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social entiende pertinente su aprobación en el sentido indicado;

2o.) que a los efectos de dotar de mayor agilidad al sistema asegurando su ejercicio eficiente se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el artículo 280 de la Constitución de la República;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Aprobar el texto de contrato de permuta a suscribirse entre la Sra. María Jacqueline Álvarez Álvarez , titular de la cédula de identidad N° 5.302.198-4 y esta Intendencia, en el marco del proyecto "Programa Recuperadores Urbanos PRU" -hoy Proyecto Motocarros-, en los siguientes términos:

CONTRATO DE PERMUTA: En la ciudad de Montevideo, el día... de ... de dos mil veintidós, comparecen: **POR UNA PARTE:** La **Intendencia de Montevideo** en adelante la IdeM inscrita en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el N° 211763350018, representada en este acto por ... en su calidad de ..., con domicilio en Avda. 18 de Julio N° 1360 de esta ciudad y **POR OTRA PARTE:** La Sra. María Jacqueline Álvarez Álvarez , titular de la cédula de identidad N° 5.302.198-4, con domicilio en la calle Isidro Mas de Ayala N° 5715 esquina Almeida Pintos de esta ciudad, quienes acuerdan la celebración del presente contrato de permuta en los siguientes términos:

PRIMERO: La IdeM ha celebrado un convenio con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS), organización de carácter gremial que reúne a personas que trabajan en la clasificación de residuos urbanos susceptibles de reciclaje y revalorización económica, con el objeto de representar, promover y defender sus intereses, y procurar una mejora de sus condiciones laborales que les posibiliten modos de vida dignos. La IdeM, en atención a los cometidos a su cargo legalmente establecidos en el

Artículo 35, numeral 24, literal E) de la Ley No. 9.515, de 28 de octubre de 1935 (Ley Orgánica de los Gobiernos Departamentales), impulsa el desarrollo, en coordinación con UCRUS, de un Programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal, y en el marco del mismo un proyecto que ha dado de llamarse Programa de Recuperadores Urbanos (PRU), en el que participan personas que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta. En diciembre de 2017 se puso en marcha la primera etapa del PRU -hoy Proyecto Motocarros- el que en virtud del positivo impacto social que ha tenido ha dado lugar a posteriores ediciones, realizándose en esta oportunidad la 9ª (novena)etapa.-

SEGUNDO: La Sra. Álvarez **da en permutaa** la IdeM 1 (un) carro de un eje, de estructura de madera, y 1 (un) equino de nombre Yaicon de sexo macho, pelaje tordillo, del que la recuperadora urbano declara ser su propietario. El valor total de dichos bienes se estima en la suma total de \$ 117.535,25 (pesos uruguayos ciento diecisiete mil quinientos treinta y cinco con veinticinco centésimos).-

TERCERO: La IdeM **da en permutaa** la Sra. Álvarez, el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo CARGO 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600232 , Chasis LHJKCJZA0M2990787, matrícula SMF 129, padrón N° 903533179del Departamento de Montevideo, a nafta. El valor de dicho vehículo se estima en la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos), resultando en consecuencia una soulte de \$ 20.741,52 (pesos uruguayos veinte mil setecientos cuarenta y uno con cincuenta y dos centésimos) a favor de la IdeM, que se abonará en 12 (doce) cuotas iguales, mensuales y consecutivas de \$ 1.728,46 (pesos uruguayos mil setecientos veintiocho con cuarenta y seis centésimos) cada una de ellas, venciendo la primera a los 30 (treinta) días de la suscripción del presente o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación. Dichas cuotas se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la IdeM.-

CUARTO: El vehículo referido en la cláusula anterior quedará afectado a la realización de actividades vinculadas a la gestión de residuos urbanos; no pudiendo ser afectado por ninguna otra tarea vinculada a la recolección o clasificación de residuos. Sin perjuicio de ese destino principal, el recuperador urbano podrá hacer uso del motocarro de su propiedad en otras actividades de carácter laboral o recreativo.-

QUINTO: En señal de tradición ambas partes enajenantes transmiten a sus respectivos adquirentes todos los derechos de propiedad y posesión que sobre los referidos bienes que enajenan le corresponden y la IdeM además le hace entrega al adquirente de las llaves del vehículo que da en permuta.-

SEXTO: La entrega material de los bienes objeto de la presente se realiza simultáneamente en este acto.-

SÉPTIMO: Asimismo, en este acto la IdeM hace entrega por única vez a la Sra. Álvarez, 1 (un) celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N° 862156052955702 e Imei N° 862156052955710, elementos de seguridad (un casco, un chaleco reflectivo, un cono, un par de zapatos con puntera de seguridad), herramientas de trabajo (una pala de carga, un escobillón) indumentaria de trabajo (dos camisetas, un par de pantalones, una campera polar, una parca azul, un equipo de lluvia) y ploteo de lona del vehículo, quien en tal concepto acepta y recibe de conformidad.-

OCTAVO: Se conviene expresamente la indivisibilidad del objeto de las obligaciones aunque por su

naturaleza no lo sean.-

NOVENO: El incumplimiento de todas o cualesquiera de las obligaciones a cargo de las partes dará lugar al inicio, previa constatación, a los trámites tendientes a la rescisión de este convenio. Se considerará que alguna de las partes ha incurrido en incumplimiento que amerite la rescisión cuando, notificada por escrito de su constatación, dentro del plazo de 10 (diez) días siguientes no lo rectificara a satisfacción de la parte reclamante, salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de rectificación.-

DÉCIMO: La mora por incumplimiento de las obligaciones resultantes de este contrato se producirá de pleno derecho, por la sola realización u omisión de cualquier acto contrario a lo estipulado.-

DECIMOPRIMERO: Las partes constituyen como domicilios especiales a todos los efectos judiciales o extrajudiciales de este contrato, a los denunciados como respectivamente suyos en la comparecencia.-

DECIMOSEGUNDO: Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes, se tendrá por válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que de certeza de su realización.-

En prueba de conformidad, se firman 2 (dos) ejemplares de idéntico tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite.-

2.-Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social la facultad de firmar el contrato que se aprueba por el numeral anterior.-

3.-Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Recursos Financieros y de Desarrollo Social, a las Divisiones de Políticas Sociales y de Asesoría Jurídica, al Servicio de Escribanía, a la Unidad de Convenios y Asesoría Legal, a las Unidades Centrales de Auditoría Interna y de Presupuesto, a la Unidad de Gestión Presupuestal (Desarrollo Social) y pase por su orden a la Contaduría General y a la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
DESARROLLO SOCIAL
II.10

Resolución Nro.:
0797/22

Expediente Nro.:
2022-5507-98-000020

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones elevadas por la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social, solicitando se apruebe el texto de contrato de enajenación a suscribirse entre el Sr. Oscar Miguel Izaguirre Sosa, titular de la cédula de identidad N° 4.559.416-3y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos (PRU)" - hoy Proyecto Motocarros-;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución N° 278/18 de fecha 09 de enero del 2018 se encomendó al Servicio de Escribanía la protocolización del convenio suscrito con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS) con el objeto de desarrollar un programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal;

2o.) que el Coordinador Ejecutivo de la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social solicita que en esta etapa se suscriba un contrato con el Sr. Izaguirre Sosa, otorgándole un subsidio del 50% sobre el precio total del vehículo;

3o.) que la Intendencia de Montevideo enajena al citado señor el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600152, chasis LHJKCJZA1M2990779, matrícula SMF 127, padrón N°903533175 del departamento de Montevideo, a nafta, cuyo valor asciende a la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos);

4o.) que atento a lo expresado en los resultandos 2° y 3° la suma a abonar a favor de esta Intendencia asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el Sr. Izaguirre Sosapagará en 24 (veinticuatro) cuotas, iguales, mensuales y consecutivas de \$ 2.880,76 (pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos) cada una de ellas, cuyo pago se efectuará a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la Intendencia, venciendo la primera a los 30 (treinta) días de la suscripción del contrato o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación;

5o.) que además la Intendencia hace entrega por única vez al Sr. Izaguirre Sosa, de un celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N.° 862156055631862 e Imei N° 862156055631870;

6o.) que la Unidad de Convenios y Asesoría Legal elevó el texto de enajenación que se pretende suscribir;

7o.) que el Equipo Técnico Contralor de Contratos de la División Asesoría Jurídica formuló observaciones al presente contrato, que fueron recogidas y consignadas en el presente, cuya aprobación se propicia;

8o.) que la División Políticas Sociales se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: 1o.) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social entiende pertinente su aprobación en el sentido indicado;

2o.) que a los efectos de dotar de mayor agilidad al sistema asegurando su ejercicio eficiente se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el artículo 280 de la Constitución de la República;

LAINTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Aprobar el texto de contrato de enajenación a suscribirse entre el Sr. Oscar Miguel Izaguirre Sosa, titular de la cédula de identidad N° 4.559.416-3 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos PRU" -hoy Proyecto Motocarros-, en los siguientes términos:

ENAJENACIÓN. En la ciudad de Montevideo, el día ... de ... de dos mil veintidós, comparecen: **POR UNA PARTE:** La **Intendencia de Montevideo** en adelante la IdeM inscrita en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el N°211763350018, representada en este acto por ... en su calidad de ..., con domicilio en Avda.18 de Julio N°1360 de esta ciudad y **POR OTRA PARTE:** Oscar Miguel Izaguirre Sosa (en adelante el adquirente), titular de la cédula de identidad N°4.559.416-3, con domicilio en la calle Carlos María de Pena N° 5344 BIS esquina Aldao de esta ciudad, quienes acuerdan la celebración del presente contrato de enajenación en los siguientes términos:

PRIMERO: La IdeM ha celebrado un convenio con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS), organización de carácter gremial que reúne a personas que trabajan en la clasificación de residuos urbanos susceptibles de reciclaje y revalorización económica, con el objeto de representar, promover y defender sus intereses, y procurar una mejora de sus condiciones laborales que les posibiliten modos de vida dignos. La IdeM, en atención a los cometidos a su cargo legalmente establecidos en el Artículo 35, numeral 24, literal E) de la Ley N°. 9.515, de 28 de octubre de 1935 (Ley Orgánica de los Gobiernos Departamentales), impulsa el desarrollo, en coordinación con UCRUS, de un Programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal, y en el marco del mismo un proyecto que ha dado de llamarse Programa de Recuperadores Urbanos (PRU), en el que participan personas que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta. En diciembre de 2017 se puso en marcha la primera etapa del PRU -hoy Proyecto Motocarros- el que en virtud del positivo impacto social que ha tenido ha dado lugar a posteriores ediciones, realizándose en esta oportunidad una 9ª (novena) etapa.-

SEGUNDO: La IdeM enajenar libre de obligaciones y gravámenes, al Sr. Izaguirre Sosa, quien en tal concepto adquiere, la propiedad y posesión del siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600152, chasis LHJKCJZA1M2990779, matrícula SMF 127, padrón N°903533175 del departamento de Montevideo, a nafta.-

TERCERO: El precio de esta enajenación asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el/la adquirente abonará a la IdeM en 24 (veinticuatro) cuotas iguales, mensuales y consecutivas de \$ 2.880,76 (pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos) cada una de ellas, que se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la IdeM, venciendo la primera a los 30 (treinta) días de la suscripción del presente o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación.-

CUARTO: El vehículo referido en la cláusula segunda quedará afectado a la realización de actividades vinculadas a la gestión de residuos urbanos; no pudiendo ser afectado por ninguna otra tarea vinculada a la recolección o clasificación de residuos. Sin perjuicio de ese destino principal, el recuperador urbano podrá hacer uso del motocarro de su propiedad en otras actividades de carácter laboral o recreativo.-

QUINTO: La IdeM confirma al adquirente en la posesión del el vehículo descrito en la cláusula segunda de este contrato, que toma en este acto.-

SEXTO: Se conviene expresamente la indivisibilidad del objeto de las obligaciones aunque por su naturaleza no lo sean.-

SÉPTIMO: Asimismo en este acto la IdeM hace entrega por única vez al Sr. Izaguirre Sosa, 1 (un) celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N.º 862156055631862 e Imei N° 862156055631870, elementos de seguridad (un casco, un chaleco reflectivo, un cono, un par de zapatos con puntera de seguridad), herramientas de trabajo (una pala de carga, un escobillón) indumentaria de trabajo (dos camisetitas, un par de pantalones, una campera polar, una parca azul, un equipo de lluvia) y ploteo de lona del vehículo, quien en tal concepto acepta y recibe de conformidad.-

OCTAVO: La mora por incumplimiento de las obligaciones resultantes de este contrato se producirá de pleno derecho, por la sola realización u omisión de cualquier acto contrario a lo estipulado.-

NOVENO: El incumplimiento de todas o cualquiera de las obligaciones a cargo del adquirente dará lugar al inicio, previa constatación, de los tramites tendientes a la rescisión de este contrato por la IdeM, que podrá exigir la restitución inmediata del bien. Se considerará que se ha incurrido en incumplimiento que amerite la rescisión cuando notificada por escrito de su constatación, el adquirente no lo rectificara a satisfacción de la otra parte dentro del plazo de 10 (diez) días siguientes, salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de rectificación.-

DÉCIMO: Las partes constituyen como domicilios especiales a todos los efectos judiciales o extrajudiciales de este contrato, a los denunciados como respectivamente suyos en la comparecencia.-

DECIMOPRIMERO: Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes, se tendrá por

válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que de certeza de su realización.

En prueba de conformidad, se firman 2 (dos) ejemplares de idéntico tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite.-

2.-Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social la facultad de firmar el contrato que se aprueba por el numeral anterior.-

3.-Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Recursos Financieros y de Desarrollo Social, a las Divisiones de Políticas Sociales y de Asesoría Jurídica, al Servicio de Escribanía, a la Unidad de Convenios y Asesoría Legal, a las Unidades Centrales de Auditoría Interna y de Presupuesto, a la Unidad de Gestión Presupuestal (Desarrollo Social) y pase por su orden a la Contaduría General y a la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO SOCIAL

0798/22

II.11

Expediente Nro.:

2022-5507-98-000018

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones elevadas por la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social, solicitando se apruebe el texto de contrato de enajenación a suscribirse entre el Sr. Ricardo Trías, titular de la cédula de identidad N° 4.431.177-0 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos (PRU)" - hoy Proyecto Motocarros-;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución N° 278/18 de fecha 09 de enero del 2018 se encomendó al Servicio de Escribanía la protocolización del convenio suscrito con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS) con el objeto de desarrollar un programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal;

2o.) que el Coordinador Ejecutivo de la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social solicita que en esta etapa se suscriba un contrato con el Sr. Trías, otorgándole un subsidio del 50% sobre el precio total del vehículo;

3o.) que la Intendencia de Montevideo enajena al citado señor el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600190, chasis LHJKCJZAXM2990828, matrícula SMF 124, padrón N°903533170 del departamento de Montevideo, a nafta, cuyo valor asciende a la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos);

4o.) que atento a lo expresado en los resultandos 2° y 3° la suma a abonar a favor de esta Intendencia asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el Sr. Trías pagará en 24 (veinticuatro) cuotas, iguales, mensuales y consecutivas de \$ 2.880,76 (pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos) cada una de ellas, cuyo pago se efectuará a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la Intendencia, venciendo la primera a los 30 (treinta) días de la suscripción del contrato o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación;

5o.) que además la Intendencia hace entrega por única vez al Sr. Trías, de un celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N° 862156052268625 e Imei N° 862156052269633;

6o.) que la Unidad de Convenios y Asesoría Legal elevó el texto de enajenación que se pretende suscribir;

7o.) que el Equipo Técnico Contralor de Contratos de la División Asesoría Jurídica formuló observaciones al presente contrato, que fueron recogidas y consignadas en el presente, cuya aprobación se propicia;

8o.) que la División Políticas Sociales se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: 1o.) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social entiende pertinente su aprobación en el sentido indicado;

2o.) que a los efectos de dotar de mayor agilidad al sistema asegurando su ejercicio eficiente se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el artículo 280 de la Constitución de la República;

LAINTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Aprobar el texto de contrato de enajenación a suscribirse entre el Sr. Ricardo Trías, titular de la cédula de identidad N° 4.431.177-0 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos PRU" -hoy Proyecto Motocarros-, en los siguientes términos:

ENAJENACIÓN. En la ciudad de Montevideo, el día ... de ... de dos mil veintidós, comparecen: **POR UNA PARTE:** La **Intendencia de Montevideo** en adelante la IdeM inscrita en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el N°211763350018, representada en este acto por ... en su calidad de ..., con domicilio en Avda.18 de Julio N°1360 de esta ciudad y **POR OTRA PARTE:** El Sr. Ricardo Trías (en adelante el adquirente), titular de la cédula de identidad N°4.431.177-0, con domicilio en la calle Pantaleón Pérez, Vivienda 8, Barrio Las Cabañitas de esta ciudad, quienes acuerdan la celebración del presente contrato de enajenación en los siguientes términos:

PRIMERO: La IdeM ha celebrado un convenio con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS), organización de carácter gremial que reúne a personas que trabajan en la clasificación de residuos urbanos susceptibles de reciclaje y revalorización económica, con el objeto de representar, promover y defender sus intereses, y procurar una mejora de sus condiciones laborales que les posibiliten modos de vida dignos. La IdeM, en atención a los cometidos a su cargo legalmente establecidos en el Artículo 35, numeral 24, literal E) de la Ley N°. 9.515, de 28 de octubre de 1935 (Ley Orgánica de los Gobiernos Departamentales), impulsa el desarrollo, en coordinación con UCRUS, de un Programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal, y en el marco del mismo un proyecto que ha dado de llamarse Programa de Recuperadores Urbanos (PRU), en el que participan personas que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta. En diciembre de 2017 se puso en marcha la primera etapa del PRU -hoy Proyecto Motocarros- el que en virtud del positivo impacto social que ha tenido ha dado lugar a posteriores ediciones, realizándose en esta oportunidad una 9ª (novena) etapa.-

SEGUNDO: La IdeM enajenar libre de obligaciones y gravámenes, al Sr. Trías, quien en tal concepto adquiere, la propiedad y posesión del siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600190, chasis LHJKCJZAXM2990828, matrícula SMF 124, padrón N° 903533170 del departamento de Montevideo, a nafta.-

TERCERO: El precio de esta enajenación asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el/la adquirente abonará a la IdeM en 24 (veinticuatro) cuotas iguales, mensuales y consecutivas de \$ 2.880,76 (pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos) cada una, que se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la IdeM, venciendo la primera a los 30 (treinta) días de la suscripción del presente o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación.-

CUARTO: El vehículo referido en la cláusula segunda quedará afectado a la realización de actividades vinculadas a la gestión de residuos urbanos; no pudiendo ser afectado por ninguna otra tarea vinculada a la recolección o clasificación de residuos. Sin perjuicio de ese destino principal, el recuperador urbano podrá hacer uso del motocarro de su propiedad en otras actividades de carácter laboral o recreativo.-

QUINTO: La IdeM confirma al adquirente en la posesión del vehículo descrito en la cláusula segunda de este contrato, que toma en este acto.-

SEXTO: Se conviene expresamente la indivisibilidad del objeto de las obligaciones aunque por su naturaleza no lo sean.-

SÉPTIMO: Asimismo en este acto la IdeM hace entrega por única vez al Sr. Trías, 1 (un) celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N.º 862156052268625 e Imei N.º 862156052269633, elementos de seguridad (un casco, un chaleco reflectivo, un cono, un par de zapatos con puntera de seguridad), herramientas de trabajo (una pala de carga, un escobillón) indumentaria de trabajo (dos camisetas, un par de pantalones, una campera polar, una parca azul, un equipo de lluvia) y ploteo de lona del vehículo, quien en tal concepto acepta y recibe de conformidad.-

OCTAVO: La mora por incumplimiento de las obligaciones resultantes de este contrato se producirá de pleno derecho, por la sola realización u omisión de cualquier acto contrario a lo estipulado.-

NOVENO: El incumplimiento de todas o cualquiera de las obligaciones a cargo del adquirente dará lugar al inicio, previa constatación, de los trámites tendientes a la rescisión de este contrato por la IdeM, que podrá exigir la restitución inmediata del bien. Se considerará que se ha incurrido en incumplimiento que amerite la rescisión cuando notificada por escrito de su constatación, el adquirente no lo rectificara a satisfacción de la otra parte dentro del plazo de 10 (diez) días siguientes, salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de rectificación.-

DÉCIMO: Las partes constituyen como domicilios especiales a todos los efectos judiciales o extrajudiciales de este contrato, a los denunciados como respectivamente suyos en la comparecencia.-

DECIMOPRIMERO: Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes, se tendrá por

válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que de certeza de su realización.

En prueba de conformidad, se firman 2 (dos) ejemplares de idéntico tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite.-

2.-Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social la facultad de firmar el contrato que se aprueba por el numeral anterior.-

3.-Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Recursos Financieros y de Desarrollo Social, a las Divisiones de Políticas Sociales y de Asesoría Jurídica, al Servicio de Escribanía, a la Unidad de Convenios y Asesoría Legal, a las Unidades Centrales de Auditoría Interna y de Presupuesto, a la Unidad de Gestión Presupuestal (Desarrollo Social) y pase por su orden a la Contaduría General y a la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
DESARROLLO SOCIAL
II.12

Resolución Nro.:
0799/22

Expediente Nro.:
2021-4300-98-000085

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones elevadas por la División Salud, solicitando se apruebe el texto del convenio a suscribirse entre la Facultad de Enfermería de la Universidad de la República y esta **I n t e n d e n c i a** ;

RESULTANDO: 1o) que la citada Facultad y esta Administración se vinculan con un convenio marco que ha habilitado la realización de acuerdos específicos con sus distintas casas de estudio, para desarrollar relaciones de cooperación en obras de interés común y beneficio de la sociedad;
2o) que la Facultad de Enfermería desarrolla programas de posgraduación incluyendo la formación de especialistas en Enfermería en Salud Familiar y Comunitaria;

3o) que el objeto del convenio radica en contribuir a la atención a la salud de la población del Departamento de Montevideo brindada por parte del Servicio de Atención a la Salud de esta Intendencia, en base al modelo de atención instituido, con énfasis en la prevención y promoción de salud, en el marco del desarrollo de acciones de formación de profesionales en enfermería por parte de la Facultad, en particular del régimen de residencias, con una adecuada integración docente asistencial.

CONSIDERANDO: 1o) que el convenio a suscribirse se encuadra dentro de lo previsto en el numeral 1º del literal D, del artículo 33 del TOCAF;

2o) que el Departamento de Desarrollo Social entiende que corresponde proceder de conformidad;

3o) que a los efectos de dotar de mayor agilidad al sistema asegurando su ejercicio eficiente se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el art. 280 de la Constitución de la República;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Aprobar el siguiente proyecto de convenio a suscribirse entre la Universidad de la República, Facultad de Enfermería y esta Intendencia:

CONVENIO:En la ciudad de Montevideo, a los, del año dos mil veintidós, comparecen:

POR UNA PARTE:La Intendencia de Montevideo, en adelante la IdeM, inscrita en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el N° 211763350018, representada en este acto por....., en su calidad de, con domicilio en la Avda. 18 de Julio N° 1360, de esta ciudad y **POR OTRA PARTE:** la Facultad de Enfermería de la Universidad de la República (en adelante la Facultad), inscrita en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el N° 214481290012, representada en este acto por....., titular de la cédula de identidad N°.....y por, titular de la cédula de identidad N°....., en sus calidades de y respectivamente, con domicilio en la calle Jaime Cibils N° 2810, de esta ciudad, acuerdan en celebrar lo siguiente:

PRIMERO · Antecedentes:a)La UDELAR y la IdeM se vinculan con un convenio marco que ha habilitado la realización de acuerdos específicos con sus distintas casas de estudio, para desarrollar relaciones de cooperación en obras de interés común y beneficio de la sociedad. En ese marco han transitado pasantes de enfermería por los servicios departamentales durante varios años; b)La Facultad de Enfermería desarrolla Programas de Posgraduación incluyendo la formación de Especialistas en Enfermería en Salud Familiar y Comunitaria, respondiendo a la necesidad sentida por el colectivo de profesionales y como contribución para la generación de respuestas a los problemas de salud de nuestra sociedad. Problemas cada vez más complejos que requieren un personal de salud más capacitado y participe de los cambios que se imponen en el modelo de atención en nuestro país. Este modelo está explicitado en la Reforma Sanitaria y en el marco del Sistema Nacional Integrado de Salud, se orienta a la promoción a la salud y la prevención de enfermedades, aplicando la Estrategia de Atención Primaria de Salud, fortaleciendo el Primer Nivel de Atención y promoviendo el trabajo en equipo interdisciplinario e intersectorial, aplicando el enfoque familiar, socio epidemiológico y comunitario, basado en las necesidades de la población; c)La IdeM a través de la División Salud y del Servicio de Atención a la Salud ha desarrollado desde los años 80 un conjunto de prestaciones de salud organizadas en programas de fuerte contenido de prevención y promoción, trabajo en equipos interdisciplinarios, con enfoque intersectorial, vínculo con los territorios y promoción de la participación comunitaria. En la actualidad el Servicio de Atención a la Salud posee 25 (veinticinco) policlínicas en diversas zonas de

Montevideo y en muchas han participado estudiantes de diversas Cátedras de la Facultad de Enfermería contribuyendo al desarrollo de sus programas y **d)** Por lo expuesto, las partes manifiestan su interés en participar del Proyecto de Residencias de Enfermería en el marco de la Especialidad Salud Familiar y Comunitaria.-

SEGUNDO • Objeto: El objeto del presente convenio radica en contribuir a la atención a la salud de la población del departamento de Montevideo brindada por parte del Servicio de Atención a la Salud de la IdeM, en base al modelo de atención instituido, con énfasis en la prevención y promoción de salud, en el marco del desarrollo de acciones de formación de profesionales de enfermería por parte de la Facultad de Enfermería, en particular del régimen de residencias, con una adecuada integración docente asistencial. Ambas partes reconocen la necesidad de unir esfuerzos entre el Servicio Universitario, formador de profesionales de enfermería y las políticas de salud del Gobierno Departamental de Montevideo, para un proceso permanente de incremento de la calidad en la oferta de servicios de salud y el fortalecimiento del proceso enseñanza-aprendizaje, y el desarrollo de la disciplina a través del régimen de residencias.-

TERCERO • Obligaciones de la Facultad: La Facultad de Enfermería se compromete a: **I)** Planificar, organizar, ejecutar y evaluar el Programa de Residencias vinculado a la Especialidad en Salud Familiar y Comunitaria a desarrollarse en articulación plena con el funcionamiento del servicio asistencial; **II)** Organizar el cuerpo docente responsable de dicho Programa de Residencias; **III)** Realizar acciones de Educación Continua para apoyar la función docente y el perfeccionamiento del cuerpo de enfermería del servicio; **IV)** Contribuir a la realización de proyectos de mejora de gestión en los servicios de salud, aportando la participación de docentes y Residentes de la Especialidad en Salud Familiar y Comunitaria, dentro de los lineamientos definidos por el Servicio de Atención a la Salud de la IdeM; **V)** Reconocer la tarea de referentes técnicos licenciados de Enfermería del Servicio de Atención a la Salud, en apoyo del cuerpo docente académico; **VI)** Rendir cuentas respecto de los fondos recibidos debiendo presentar rendición de cuentas respecto de cada partida vertida mediante certificación contable con informe de revisión limitada de los gastos efectuados por Contador Público de acuerdo a lo establecido por Resolución N° 2554/14 de fecha 23 de junio del 2014 de la IdeM, que recoge la obligatoriedad establecida en el Pronunciamiento N° 20 del Colegio de Contadores, Economistas y Administradores del Uruguay aprobado por Resolución N° 4401/13 de fecha 30 de setiembre del año 2013 de la IdeM para

todas las Rendiciones de Cuentas que se presenten ante la Intendencia por las instituciones y/o organizaciones que vayan a suscribir convenios de cualquier tipo. Las rendiciones deberán ser presentadas en la forma y condiciones que determine la Unidad Central de Auditoría Interna de la IdeM.-

CUARTO · Obligaciones de la IdeM: La IdeM se compromete a: **I)** Coparticipar en los Programas formativos y de mejora de gestión hacia su servicio de Atención a la Salud; **II)** Otorgar 5 (cinco) plazas anuales para Residentes de Especialidad en Salud Familiar y Comunitaria, Gdo. 2 (dos), 24 (veinticuatro) horas; **III)** Coparticipar en los Programas formativos y de mejora de gestión hacia su Servicio de Atención a la Salud; **IV)** Participar en la selección de los técnicos que ocuparán las plazas reseñadas junto a la Facultad de Enfermería; **V)** Designar licenciados en enfermería del Servicio de Atención a la Salud como referentes de apoyo para los residentes; **VI)** Transferir a la Facultad de Enfermería la suma de \$ 2.665.800,00 (pesos uruguayos dos millones seiscientos sesenta y cinco mil ochocientos) que se abonarán en 12 (doce) cuotas iguales, mensuales y consecutivas de \$ 222.150,00 (doscientos veintidós mil ciento cincuenta). Dicha suma incluye el pago de hasta 5 (cinco) plazas de residentes Gdo. 2 (dos) de 24 (veinticuatro) horas, cargas y beneficios sociales y un 20% que se desglosa de la siguiente forma: 2% que se destina al aporte Central, 10% para reserva institucional, 5% para los funcionarios y 3% para cursos de Maestrías y Doctorados. Dicho monto se ajustará periódicamente de acuerdo a los incrementos de la escala salarial universitaria y se abonará mediante transferencia bancaria a la cuenta número..... del Banco.....a nombre de la Facultad-

QUINTO · Estatuto de los residentes: Los residentes de enfermería se encuentran regidos por el reglamento correspondiente, anexo del presente convenio que luce de fs. 5 a 6 del expediente SEM 4300-000663-14, a excepción de lo dispuesto en los artículos 8 y 9 del mismo.-

SEXTO · Seguimiento y contralor: La evaluación y seguimiento del programa se realizará de manera conjunta entre la UDELAR a través de la Facultad y el Servicio de Atención a la Salud de la IdeM. De este modo, las actividades que se desarrollen en el marco de este convenio estarán bajo la supervisión del Servicio de Atención a la Salud y del respectivo servicio docente de la Facultad de Enfermería y la supervisión de los recursos materiales y de la actividad administrativa estará a cargo del personal dependiente de la IdeM.-

SÉPTIMO · Responsabilidad: Las responsabilidades institucionales emergentes de las actividades acordadas en el presente convenio serán asumidas por la Facultad y la IdeM en los ámbitos de su

competencia específica.-

OCTAVO • Plazo: El presente convenio entrará en vigencia a partir de su suscripción y por el plazo de 1 (un) año, el que podrá renovarse automáticamente por igual o menor período hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil veinticinco, quedando sujeto a posteriores renovaciones por parte de las nuevas autoridades departamentales, siempre que medie informe favorable de la Comisión de Seguimiento.-

NOVENO • Rescisión: I) El incumplimiento de todas o cualesquiera de las obligaciones a cargo de la UDELAR o de la IdEM dará lugar al inicio, previa constatación, de los trámites tendientes a la rescisión de este convenio por la otra parte. En caso de incumplimiento por parte de la UDELAR, la IdEM, tendrá la facultad de suspender en forma inmediata el pago de las sumas previstas en la cláusula cuarto apartado VI) y solicitar el reintegro de las sumas que no se hayan utilizado para la ejecución del objeto del convenio. Se considerará que alguna de las partes ha incurrido en incumplimiento que amerite la rescisión cuando notificada por escrito de su constatación, dentro del plazo de 10 (diez) días siguientes no lo rectificara a satisfacción de la parte reclamante, salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de rectificación. Serán de aplicación las normas que regulen la sustanciación del procedimiento administrativo en las respectivas instituciones; **II)** Asimismo, el presente convenio podrá rescindirse en forma unilateral por cualquiera de las partes, debiendo comunicarlo por escrito a la otra parte con una antelación mínima de 60 (sesenta) días al vencimiento del convenio.-

DÉCIMO • Mora automática: La mora se producirá de pleno derecho, sin necesidad de acto judicial o extrajudicial alguno, por el solo vencimiento de los términos establecidos, así como por la realización u omisión de cualquier acto o hecho que se traduzca en hacer o no hacer algo contrario a lo estipulado.-

DECIMOPRIMERO • Indivisibilidad: Las partes acuerdan la indivisibilidad del objeto de las obligaciones contraídas en el presente contrato hasta la total extinción de las mismas.-

DECIMOSEGUNDO • Domicilios especiales: Las partes constituyen sus domicilios especiales a todos los efectos en los indicados como respectivamente suyos en la comparecencia.-

DECIMOTERCERO • Comunicaciones: Cualquier notificación que deban realizarse las partes, se tendrá por válidamente efectuada si es hecha en los domicilios constituidos en este documento por medio de fax, telegrama colacionado o cualquier otro medio que diera certeza de su realización. Las partes

aceptan como medio auténtico de comunicación entre ellas, el telegrama colacionado con aviso de respuesta que se dirija a los respectivos domicilios constituidos como suyos en el presente. Para constancia y como prueba de conformidad se firman cuatro ejemplares del mismo tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite.

2.-Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social la facultad de suscribir el convenio que se aprueba por el numeral anterior.-

3.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Recursos Financieros y de Desarrollo Social, a la Divisiones de Salud y de Asesoría Jurídica, al Servicio de Escribanía, a la Unidad de Convenios y Asesoría Legal, a las Unidades Central de Auditoría Interna y Central de Presupuesto, a la Unidad de Gestión Presupuestal, al Equipo Técnico Contralor de Contratos (Asesoría Jurídica), y pase por su orden a Contaduría General para su conocimiento y a la División Salud a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
DESARROLLO SOCIAL
II.13

Resolución Nro.:
0800/22

Expediente Nro.:
2022-5507-98-000016

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones elevadas por la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social, solicitando se apruebe el texto de contrato de enajenación a suscribirse entre el Sr. Pablo César Yanes Álvez, titular de la cédula de identidad N° 4.530.263-1 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos (PRU)" - hoy Proyecto Motocarros-;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución N° 278/18 de fecha 09 de enero del 2018 se encomendó al Servicio de Escribanía la protocolización del convenio suscrito con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS) con el objeto de desarrollar un programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal;

2o.) que el Coordinador Ejecutivo de la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social solicita que en esta etapa se suscriba un contrato con el Sr. Yanes Álvez, otorgándole un subsidio del 50% sobre el precio total del vehículo;

3o.) que la Intendencia de Montevideo enajena al citado señor el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600181, chasis LHJKCJZA6M2990826, matrícula SMF 123padrón N°903533167 del departamento de Montevideo, a nafta, cuyo valor asciende a la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos);

4o.) que atento a lo expresado en los resultandos 2° y 3° la suma a abonar a favor de esta Intendencia asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el Sr. Yanes Álvez pagará en 24 (veinticuatro) cuotas, iguales, mensuales y consecutivas de \$ 2.880,76 (pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos) cada una de ellas, cuyo pago se efectuará a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la Intendencia, venciendo la primera a los 30 (treinta) días de la suscripción del contrato o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación;

5o.) que además la Intendencia hace entrega por única vez al Sr. Yanes Álvez, de un celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N.° 862156055667825 e Imei N° 862156055667833;

6o.) que la Unidad de Convenios y Asesoría Legal elevó el texto de enajenación que se pretende suscribir;

7o.) que el Equipo Técnico Contralor de Contratos de la División Asesoría Jurídica formuló observaciones al presente contrato, que fueron recogidas y consignadas en el presente, cuya aprobación se propicia;

8o.) que la División Políticas Sociales se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: 1o.) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social entiende pertinente su aprobación en el sentido indicado;

2o.) que a los efectos de dotar de mayor agilidad al sistema asegurando su ejercicio eficiente se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el artículo 280 de la Constitución de la República;

LAINTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Aprobar el texto de contrato de enajenación a suscribirse entre el Sr. Pablo César Yanes Álvez, titular de la cédula de identidad N° 4.530.263-1 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos PRU" -hoy Proyecto Motocarros-, en los siguientes términos:

ENAJENACIÓN. En la ciudad de Montevideo, el día ... de ... de dos mil veintidós, comparecen: **POR UNA PARTE:** La **Intendencia de Montevideo** en adelante la IdeM inscrita en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el N°211763350018, representada en este acto por ... en su calidad de ..., con domicilio en Avda.18 de Julio N°1360 de esta ciudad y **POR OTRA PARTE:** El Sr. Pablo César Yanes Álvez (en adelante el adquirente), titular de la cédula de identidad N° 4.530.263-1, con domicilio en el Cno. Paso del Andalúz, Solar 7 de esta ciudad, quienes acuerdan la celebración del presente contrato de enajenación en los siguientes términos:

PRIMERO: La IdeM ha celebrado un convenio con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS), organización de carácter gremial que reúne a personas que trabajan en la clasificación de residuos urbanos susceptibles de reciclaje y revalorización económica, con el objeto de representar, promover y defender sus intereses, y procurar una mejora de sus condiciones laborales que les posibiliten modos de vida dignos. La IdeM, en atención a los cometidos a su cargo legalmente establecidos en el Artículo 35, numeral 24, literal E) de la Ley N°. 9.515, de 28 de octubre de 1935 (Ley Orgánica de los Gobiernos Departamentales), impulsa el desarrollo, en coordinación con UCRUS, de un Programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal, y en el marco del mismo un proyecto que ha dado de llamarse Programa de Recuperadores Urbanos (PRU), en el que participan personas que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta. En diciembre de 2017 se puso en marcha la primera etapa del PRU -hoy Proyecto Motocarros- el que en virtud del positivo impacto social que ha tenido ha dado lugar a posteriores ediciones, realizándose en esta oportunidad una 9ª (novena) etapa.

SEGUNDO: La IdeM enajenar libre de obligaciones y gravámenes, al Sr. Yanes Álvez, quien en tal concepto adquiere, la propiedad y posesión del siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600181, chasis LHJKCJZA6M2990826, matrícula SMF 123 padrón N°903533167 del departamento de Montevideo, a nafta.-

TERCERO: El precio de esta enajenación asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el/la adquirente abonará a la IdeM en 24 (veinticuatro) cuotas iguales, mensuales y consecutivas de \$ 2.880,76 (pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos) cada una, que se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la IdeM, venciendo la primera a los 30 (treinta) días de la suscripción del presente o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación.-

CUARTO: El vehículo referido en la cláusula segunda quedará afectado a la realización de actividades vinculadas a la gestión de residuos urbanos; no pudiendo ser afectado por ninguna otra tarea vinculada a la recolección o clasificación de residuos. Sin perjuicio de ese destino principal, el recuperador urbano podrá hacer uso del motocarro de su propiedad en otras actividades de carácter laboral o recreativo.-

QUINTO: La IdeM confirma al adquirente en la posesión del vehículo descrito en la cláusula segunda de este contrato, que toma en este acto.-

SEXTO: Se conviene expresamente la indivisibilidad del objeto de las obligaciones aunque por su naturaleza no lo sean.-

SÉPTIMO: Asimismo en este acto la IdeM hace entrega por única vez al Sr. Yanes Álvez, 1 (un) celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N.º 862156055667825 e Imei N.º 862156055667833, elementos de seguridad (un casco, un chaleco reflectivo, un cono, un par de zapatos con puntera de seguridad), herramientas de trabajo (una pala de carga, un escobillón) indumentaria de trabajo (dos camisetas, un par de pantalones, una campera polar, una parca azul, un equipo de lluvia) y ploteo de lona del vehículo, quien en tal concepto acepta y recibe de conformidad.-

OCTAVO: La mora por incumplimiento de las obligaciones resultantes de este contrato se producirá de pleno derecho, por la sola realización u omisión de cualquier acto contrario a lo estipulado.-

NOVENO: El incumplimiento de todas o cualquiera de las obligaciones a cargo del adquirente dará lugar al inicio, previa constatación, de los trámites tendientes a la rescisión de este contrato por la IdeM, que podrá exigir la restitución inmediata del bien. Se considerará que se ha incurrido en incumplimiento que amerite la rescisión cuando notificada por escrito de su constatación, el adquirente no lo rectificara a satisfacción de la otra parte dentro del plazo de 10 (diez) días siguientes, salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de rectificación.-

DÉCIMO: Las partes constituyen como domicilios especiales a todos los efectos judiciales o extrajudiciales de este contrato, a los denunciados como respectivamente suyos en la comparecencia.-

DECIMOPRIMERO: Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes, se tendrá por

válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que de certeza de su realización.

En prueba de conformidad, se firman 2 (dos) ejemplares de idéntico tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite.-

2.-Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social la facultad de firmar el contrato que se aprueba por el numeral anterior.-

3.-Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Recursos Financieros y de Desarrollo Social, a las Divisiones de Políticas Sociales y de Asesoría Jurídica, al Servicio de Escribanía, a la Unidad de Convenios y Asesoría Legal, a las Unidades Centrales de Auditoría Interna y de Presupuesto, a la Unidad de Gestión Presupuestal (Desarrollo Social) y pase por su orden a la Contaduría General y a la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO SOCIAL

0801/22

II.14

Expediente Nro.:

2022-5507-98-000005

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones elevadas por la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social, solicitando se apruebe el texto de contrato de permuta a suscribirse entre el Sr. Jonathan Carlos Rosas Mermott, titular de la cédula de identidad N° 5.558.952-2y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos (PRU)" - hoy Proyecto Motocarros-;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución N° 278/18 de fecha 09 de enero del 2018 se encomendó al Servicio de Escribanía la protocolización del convenio suscrito con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS) con el objeto de desarrollar un programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal;

2o.) que la citada Secretaría decidió promover en coordinación con UCRUS, un programa de reconversión laboral de clasificadores/ras, sustituyendo el vehículo que emplean (carro con caballo) por un triciclo;

3o.) que en ese marco se viene realizando desde el año 2017 el programa que se ha denominado "Programa de Recuperadores Urbanos (PRU)", en el que participan los/as clasificadores/as que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta, participando en etapas de capacitación y formalización;

4o.) que el Coordinador Ejecutivo de la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social solicita que en esta etapa se suscriba un contrato de permuta con el Sr. Rosas Mermott, quien entrega a esta Intendencia 1 (un) carro de un eje, de estructura de madera, y un equino de nombre "Popo", de sexo macho, pelaje zaino, del que el recuperador urbano declara ser su propietario; siendo estimado el valor total de dichos bienes en la suma de \$ 117.535,25 (pesos uruguayos ciento diecisiete mil quinientos treinta y cinco con veinticinco centésimos);

5o.) que la Intendencia de Montevideo da en permuta al citado señor el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo CARGO 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600189, Chasis LHJKCJZA9M2990819,

matrícula SMF 125, padrón N.º 903533172 del departamento de Montevideo, a nafta. El valor de dicho vehículo se estima en la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos);

6o.) que entre la entrega del equino y el triciclo resulta en consecuencia una soulte de \$ 20.741,52 (pesos uruguayos veinte mil setecientos cuarenta y uno con cincuenta y dos centésimos) a favor de esta Intendencia, que el Sr. Rosas Mermott abonará en 12 (doce) cuotas, iguales, mensuales y consecutivas de \$ 1.728,46 (pesos uruguayos mil setecientos veintiocho con cuarenta y seis centésimos) cada una de ellas, cuyo pago se efectuará a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la Intendencia;

7o.) que la Unidad de Convenios y Asesoría Legal elevó el texto de permuta que se pretende suscribir;

8o.) que el Equipo Técnico Contralor de Contratos perteneciente a la División Asesoría Jurídica, formuló observaciones al texto propuesto, que fueron recogidas y consignadas en el presente, cuya aprobación se propicia;

9o.) que la División Políticas Sociales se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: 1o.) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social entiende pertinente su aprobación en el sentido indicado;

2o.) que a los efectos de dotar de mayor agilidad al sistema asegurando su ejercicio eficiente se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el artículo 280 de la Constitución de la República;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Aprobar el texto de contrato de permuta a suscribirse entre el Sr. Jonathan Carlos Rosas Mermott, titular de la cédula de identidad N° 5.558.952-2 y esta Intendencia, en el marco del proyecto "Programa Recuperadores Urbanos PRU" -hoy Proyecto Motocarros-, en los siguientes términos:

CONTRATO DE PERMUTA: En la ciudad de Montevideo, el día ... de ... de dos mil veintidós, comparecen: **POR UNA PARTE:** La **Intendencia de Montevideo** en adelante la IdeM inscrita en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el N° 211763350018, representada en este acto por ... en su calidad de ..., con domicilio en Avda. 18 de Julio N° 1360 de esta ciudad y **POR OTRA PARTE:** El Sr. Jonathan Carlos Rosas Mermott, titular de la cédula de identidad N° 5.558.952-2, con domicilio en el Cno. Paso de la Española 5528 esquina Tolón de esta ciudad, quienes acuerdan la celebración del presente contrato de permuta en los siguientes términos: **PRIMERO:** La IdeM ha celebrado un convenio con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS), organización de carácter gremial que reúne a personas que trabajan en la clasificación de residuos urbanos susceptibles de reciclaje y revalorización económica, con el objeto de representar, promover y defender sus intereses, y procurar una mejora de sus condiciones laborales que les posibiliten modos de vida dignos. La IdeM, en atención a los cometidos a su cargo legalmente establecidos en el Artículo 35, numeral 24, literal E) de la Ley No. 9.515, de 28 de octubre de 1935 (Ley Orgánica de los Gobiernos

Departamentales), impulsa el desarrollo, en coordinación con UCRUS, de un Programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal, y en el marco del mismo un proyecto que ha dado de llamarse Programa de Recuperadores Urbanos (PRU), en el que participan personas que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta. En diciembre de 2017 se puso en marcha la primera etapa del PRU -hoy Proyecto Motocarros- el que en virtud del positivo impacto social que ha tenido ha dado lugar a posteriores ediciones, realizándose en esta oportunidad la 9ª (novena)etapa.-

SEGUNDO: El Sr. Rosas Mermott **da en permutaa** la IdeM 1 (un) carro de un eje, de estructura de madera, y 1 (un) equino de nombre Popo de sexo macho, pelaje zaino, del que el recuperador urbano declara ser su propietario. El valor total de dichos bienes se estima en la suma total de \$ 117.535,25 (pesos uruguayos ciento diecisiete mil quinientos treinta y cinco con veinticinco centésimos).-

TERCERO: La IdeM **da en permutaal** Sr. Rosas Mermott, el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo CARGO 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600189 , Chasis LHJKCJZA9M2990819, matrícula SMF 125, padrón N.º 903533172 del Departamento de Montevideo, a nafta. El valor de dicho vehículo se estima en la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos), resultando en consecuencia una soulte de \$ 20.741,52 (pesos uruguayos veinte mil setecientos cuarenta y uno con cincuenta y dos centésimos) a favor de la IdeM, que se abonará en 12 (doce) cuotas iguales, mensuales y consecutivas de \$ 1.728,46 (pesos uruguayos mil setecientos veintiocho con cuarenta y seis centésimos) cada una de ellas, venciendo la primera a los 30 (treinta) días de la suscripción del presente o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación. Dichas cuotas se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la IdeM.-

CUARTO: El vehículo referido en la cláusula anterior quedará afectado a la realización de actividades vinculadas a la gestión de residuos urbanos; no pudiendo ser afectado por ninguna otra tarea vinculada a la recolección o clasificación de residuos. Sin perjuicio de ese destino principal, el recuperador urbano podrá hacer uso del motocarro de su propiedad en otras actividades de carácter laboral o recreativo.-

QUINTO: En señal de tradición ambas partes enajenantes transmiten a sus respectivos adquirentes todos los derechos de propiedad y posesión que sobre los referidos bienes que enajenan le corresponden y la IdeM además le hace entrega al adquirente de las llaves del vehículo que da en permuta.-

SEXTO: La entrega material de los bienes objeto de la presente se realiza simultáneamente en este acto.-

SÉPTIMO: Asimismo, en este acto la IdeM hace entrega por única vez al Sr. Rosas Mermott, 1 (un) celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N° 862156055615907 e Imei N° 862156055615915, elementos de seguridad (un casco, un chaleco reflectivo, un cono, un par de zapatos con puntera de seguridad), herramientas de trabajo (una pala de carga, un escobillón) indumentaria de trabajo (dos camisetas, un par de pantalones, una campera polar, una parca azul, un equipo de lluvia) y ploteo de lona del vehículo, quien en tal concepto acepta y recibe de conformidad.-

OCTAVO: Se conviene expresamente la indivisibilidad del objeto de las obligaciones aunque por su

naturaleza no lo sean.-

NOVENO: El incumplimiento de todas o cualesquiera de las obligaciones a cargo de las partes dará lugar al inicio, previa constatación, a los trámites tendientes a la rescisión de este convenio. Se considerará que alguna de las partes ha incurrido en incumplimiento que amerite la rescisión cuando, notificada por escrito de su constatación, dentro del plazo de 10 (diez) días siguientes no lo rectificara a satisfacción de la parte reclamante, salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de rectificación.-

DÉCIMO: La mora por incumplimiento de las obligaciones resultantes de este contrato se producirá de pleno derecho, por la sola realización u omisión de cualquier acto contrario a lo estipulado.-

DECIMOPRIMERO: Las partes constituyen como domicilios especiales a todos los efectos judiciales o extrajudiciales de este contrato, a los denunciados como respectivamente suyos en la comparecencia.-

DECIMOSEGUNDO: Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes, se tendrá por válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que de certeza de su realización.-

En prueba de conformidad, se firman 2 (dos) ejemplares de idéntico tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite.-

2.-Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social la facultad de firmar el contrato que se aprueba por el numeral anterior.-

3.-Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Recursos Financieros y de Desarrollo Social, a las Divisiones de Políticas Sociales y de Asesoría Jurídica, al Servicio de Escribanía, a la Unidad de Convenios y Asesoría Legal, a las Unidades Centrales de Auditoría Interna y de Presupuesto, a la Unidad de Gestión Presupuestal (Desarrollo Social) y pase por su orden a la Contaduría General y a la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO SOCIAL

0802/22

II.15

Expediente Nro.:

2022-5507-98-000013

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones elevadas por la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social, solicitando se apruebe el texto de contrato de enajenación a suscribirse entre el Sr. Juan Ramón Luz Tassara, titular de la cédula de identidad N° 4.158.390-2 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos (PRU)" - hoy Proyecto Motocarros-;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución N° 278/18 de fecha 09 de enero del 2018 se encomendó al Servicio de Escribanía la protocolización del convenio suscrito con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS) con el objeto de desarrollar un programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal;

2o.) que el Coordinador Ejecutivo de la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social solicita que en esta etapa se suscriba un contrato con el Sr. Luz Tassara, otorgándole un subsidio del 50% sobre el precio total del vehículo;

3o.) que la Intendencia de Montevideo enajena al citado señor el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600168, chasis LHJKCJZA7M2990821, matrícula SMF 145 padrón N° 903533518 del departamento de Montevideo, a nafta, cuyo valor asciende a la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos);

4o.) que atento a lo expresado en los resultandos 2° y 3° la suma a abonar a favor de esta Intendencia asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el Sr. Luz Tassarapagará en 24 (veinticuatro) cuotas, iguales, mensuales y consecutivas de \$ 2.880,76 (pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos) cada una de ellas, cuyo pago se efectuará a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la Intendencia, venciendo la primera a los 30 (treinta) días de la suscripción del contrato o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación;

5o.) que además la Intendencia hace entrega por única vez al Sr. Luz Tassara, de un celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N.º 862156052868921 e Imei N° 862156052868939;

6o.) que la Unidad de Convenios y Asesoría Legal elevó el texto de enajenación que se pretende

suscribir;

7o.) que el Equipo Técnico Contralor de Contratos de la División Asesoría Jurídica formuló observaciones al presente contrato, que fueron recogidas y consignadas en el presente, cuya aprobación se propicia;

8o.) que la División Políticas Sociales se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: 1o.) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social entiende pertinente su aprobación en el sentido indicado;

2o.) que a los efectos de dotar de mayor agilidad al sistema asegurando su ejercicio eficiente se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el artículo 280 de la Constitución de la República;

LA INTENDENCIA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Aprobar el texto de contrato de enajenación a suscribirse entre el Sr. Juan Ramón Luz Tassara, titular de la cédula de identidad N° 4.158.390-2 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos PRU" -hoy Proyecto Motocarros-, en los siguientes términos:

ENAJENACIÓN. En la ciudad de Montevideo, el día ... de ... de dos mil veintidós, comparecen: **POR UNA PARTE:** La **Intendencia de Montevideo** en adelante la IdeM inscrita en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el N° 211763350018, representada en este acto por ... en su calidad de ..., con domicilio en Avda. 18 de Julio N° 1360 de esta ciudad y **POR OTRA PARTE:** El Sr. Juan Ramón Luz Tassara (en adelante el adquirente), titular de la cédula de identidad N° 4.158.390-2, con domicilio en la calle Enrique Castro Pasaje B, N° 4076, de esta ciudad, quienes acuerdan la celebración del presente contrato de enajenación en los siguientes términos:

PRIMERO: La IdeM ha celebrado un convenio con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS), organización de carácter gremial que reúne a personas que trabajan en la clasificación de residuos urbanos susceptibles de reciclaje y revalorización económica, con el objeto de representar, promover y defender sus intereses, y procurar una mejora de sus condiciones laborales que les posibiliten modos de vida dignos. La IdeM, en atención a los cometidos a su cargo legalmente establecidos en el Artículo 35, numeral 24, literal E) de la Ley N° 9.515, de 28 de octubre de 1935 (Ley Orgánica de los Gobiernos Departamentales), impulsa el desarrollo, en coordinación con UCRUS, de un Programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal, y en el marco del mismo un proyecto que ha dado de llamarse Programa de Recuperadores Urbanos (PRU), en el que participan personas que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta. En diciembre de 2017 se puso en marcha la primera etapa del PRU -hoy Proyecto Motocarros- el que en virtud del positivo impacto social que ha tenido ha dado lugar a posteriores ediciones, realizándose en esta oportunidad una 9ª (novena) etapa.-

SEGUNDO: La IdeM enajena libre de obligaciones y gravámenes, al Sr. Luz Tassara, quien en tal

concepto adquiere, la propiedad y posesión del siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600168, chasis LHJKCJZA7M2990821, matrícula SMF 145 padrón N° 903533518 del departamento de Montevideo, a nafta.-

TERCERO: El precio de esta enajenación asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el/la adquirente abonará a la IdeM en 24 (veinticuatro) cuotas iguales, mensuales y consecutivas de \$ 2.880,76 (pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos) cada una de ellas, que se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la IdeM, venciendo la primera a los 30 (treinta) días de la suscripción del presente o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación.-

CUARTO: El vehículo referido en la cláusula segunda quedará afectado a la realización de actividades vinculadas a la gestión de residuos urbanos; no pudiendo ser afectado por ninguna otra tarea vinculada a la recolección o clasificación de residuos. Sin perjuicio de ese destino principal, el recuperador urbano podrá hacer uso del motocarro de su propiedad en otras actividades de carácter laboral o recreativo.-

QUINTO: La IdeM confirma al adquirente en la posesión del vehículo descrito en la cláusula segunda de este contrato, que toma en este acto.-

SEXTO: Se conviene expresamente la indivisibilidad del objeto de las obligaciones aunque por su naturaleza no lo sean.-

SÉPTIMO: Asimismo en este acto la IdeM hace entrega por única vez al Sr. Luz Tassara, 1 (un) celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N.º 862156052868921 e Imei N.º 862156052868939, elementos de seguridad (un casco, un chaleco reflectivo, un cono, un par de zapatos con puntera de seguridad), herramientas de trabajo (una pala de carga, un escobillón) indumentaria de trabajo (dos camisetas, un par de pantalones, una campera polar, una parca azul, un equipo de lluvia) y ploteo de lona del vehículo, quien en tal concepto acepta y recibe de conformidad.-

OCTAVO: La mora por incumplimiento de las obligaciones resultantes de este contrato se producirá de pleno derecho, por la sola realización u omisión de cualquier acto contrario a lo estipulado.-

NOVENO: El incumplimiento de todas o cualquiera de las obligaciones a cargo del adquirente dará lugar al inicio, previa constatación, de los tramites tendientes a la rescisión de este contrato por la IdeM, que podrá exigir la restitución inmediata del bien. Se considerará que se ha incurrido en incumplimiento que amerite la rescisión cuando notificada por escrito de su constatación, el adquirente no lo rectificara a satisfacción de la otra parte dentro del plazo de 10 (diez) días siguientes, salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de rectificación.-

DÉCIMO: Las partes constituyen como domicilios especiales a todos los efectos judiciales o extrajudiciales de este contrato, a los denunciados como respectivamente suyos en la comparecencia.-

DECIMOPRIMERO: Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes, se tendrá por válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de

telegrama colacionado o cualquier otro medio que de certeza de su realización.

En prueba de conformidad, se firman 2 (dos) ejemplares de idéntico tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite.-

2.-Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social la facultad de firmar el contrato que se aprueba por el numeral anterior.-

3.-Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Recursos Financieros y de Desarrollo Social, a las Divisiones de Políticas Sociales y de Asesoría Jurídica, al Servicio de Escribanía, a la Unidad de Convenios y Asesoría Legal, a las Unidades Centrales de Auditoría Interna y de Presupuesto, a la Unidad de Gestión Presupuestal (Desarrollo Social) y pase por su orden a la Contaduría General y a la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

DESARROLLO SOCIAL

II.16

Resolución Nro.:

0803/22

Expediente Nro.:

2021-4300-98-000102

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones elevadas por la División Salud, solicitando se apruebe el texto de convenio a suscribirse entre esta Intendencia y el Ministerio del Interior- Instituto Nacional de Rehabilitación- Oficina de Supervisión de Libertad Asistida;

RESULTANDO: 1o.) que en el marco del convenio suscrito entre el Instituto Nacional de Rehabilitación (I.N.R.) y la Intendencia de Montevideo (IdeM), con fecha 26 de diciembre de 2016, las partes han entendido conveniente celebrar el presente convenio específico de Cooperación;

2o.) que la IdeM será receptora de personas derivadas de la Oficina de Supervisión de Libertad Asistida (O.S.L.A.) que por mandato judicial deban como pena o medida alternativa a la prisión, prestar servicios comunitarios, al amparo de las Leyes Nos. 19.120, 17726, 19446, 19831 y 19889, modificativas y concordantes;

3o.) que el convenio cuya aprobación se propicia, se enmarca dentro de las políticas sociales que la IdeM lleva adelante a través del Departamento de Desarrollo Social que involucran a los sectores más vulnerables de la población;

4o.) que la Unidad de Convenios y Asesoría Legal elevó el texto de convenio que se pretende suscribir;

5o.) que el Equipo Técnico Contralor de Contratos de la División Asesoría Jurídica, no formuló observaciones al texto propuesto;

6o.) que la División Salud se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: 1o.) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social entiende pertinente su aprobación en el sentido indicado;

2o.) que a los efectos de dotar de mayor agilidad al sistema asegurando su ejercicio eficiente se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el artículo 280 de la Constitución de la República;

LAI N T E N D E N T A D E M O N T E V I D E O

RESUELVE:

1.- Aprobar el texto del convenio a suscribirse entre esta Intendencia y el Ministerio del Interior, Instituto Nacional de Rehabilitación, Oficina de Supervisión de Libertad Asistida en los siguientes términos:

En la ciudad de Montevideo el día ... de ... de dos mil veintidós, comparecen: **POR UNA PARTE:** la **Intendencia de Montevideo (en adelante IdeM)**, inscrita en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el N° 211763350018, representada en este acto por..... en su calidad de con domicilio en la Avda. 18 de Julio N° 1360 de esta ciudad. **POR OTRA PARTE:** el **Instituto Nacional de Rehabilitación -Oficina de Supervisión de Libertad Asistida- (en adelante O.S.L.A.)**, inscripto en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el N° 214988690015, representado por en su calidad de, con domicilio en la calle Cerrito N° 419 de esta ciudad, quienes acuerdan la celebración del presente convenio:

PRIMERO · Antecedentes: 1) En el marco del Convenio Marco suscrito entre el Instituto Nacional de Rehabilitación (I.N.R.) y la IdeM, con fecha 26 de diciembre de 2016, las partes han entendido conveniente celebrar el presente acuerdo específico de Cooperación por el cual esta última será receptora de personas derivadas de la O.S.L.A. que por mandato judicial deban como pena o medida alternativa a la prisión, prestar servicios comunitarios, al amparo de las Leyes Nos. 19.120, 17726, 19446 , 19831 y 19889, modificativas y concordantes; 2) El presente convenio se enmarca dentro de las políticas sociales que la IdeM lleva adelante a través del Departamento de Desarrollo Social que involucran a los sectores más vulnerables de la población; 3) El I.N.R. creado por la Ley de presupuesto N.º 18.719, art. 221 del 2010, tiene a su cargo la rehabilitación de las Personas Privadas de Libertad (P.P.L.), lo que implica generar acciones hacia la disminución de la reincidencia delictual. Dentro de éste, la O.S.L.A. realiza la supervisión integral de las medidas alternativas y sustitutivas a la prisión dispuestas por los juzgados penales, las que consisten en la prisión y arresto domiciliario (por razones de salud, edad, embarazo, entre otras) y en efectuar tareas comunitarias.-

SEGUNDO · Objeto: El objeto del presente convenio es determinar las condiciones y procedimientos mediante los cuales la O.S.L.A. derivará a los móviles de salud del plan ABC, a aquellas personas - con perfiles profesionales de salud u otros, administrativo u obrero- que por mandato judicial deban prestar servicios comunitarios, quienes serán integradas en las diversas tareas que el centro receptor desarrolle cotidianamente.-

TERCERO · Condiciones: I) Previo a hacer efectiva la derivación, el/la técnico/a referente de la O.S.L.A., se contactará con la persona designada como referente para este convenio por el Servicio de Atención a la Salud (S.A.S) de la División Salud del Departamento de Desarrollo Social, de esta Intendencia, a los efectos de las coordinaciones pertinentes; II) Cupos: Se establece un cupo máximo inicial de 10 (diez) cupos, el que podrá ser ampliado si las necesidades del Servicio lo requiere; III) Días y horarios en los que prestarán servicios: La prestación de servicios comunitarios se podrán realizar de lunes a jueves de 08:00 a 17:00; IV) Lugar de trabajo: Las tareas se desempeñarán en los móviles de salud del Plan ABC, y podrán consistir en el apoyo del armado e instalación de la jornada, participar en actividades de promoción en salud, tareas administrativas y toda otra que el Servicio le asigne y estime

oportuno; **V) Plazo:** Los servicios se prestarán durante el período en que se encuentren obligados a prestar servicios comunitarios.-

CUARTO • Obligaciones: La O.S.L.A. se obliga a enviar a la persona derivada con su respectiva planilla de asistencia, la que deberá quedar en poder de la persona referente del Centro receptor y hasta la finalización de la medida, momento en que dicha planilla será retirada por el personal de la O.S.L.A. El S.A.S. se obliga a recibir a la persona derivada, asignarle la tarea que debe cumplir, controlar que la tarea efectivamente se realice y firmar la planilla de asistencia para constancia.-

QUINTO • Coordinación de actividades: Cada parte designará 1 (un) referente en lo que respecta a las comunicaciones interinstitucionales, y en la articulación y ejecución del convenio.-

SEXTO • Protocolo: Las partes actuarán conforme lo establece el "Protocolo para la Prestación de Servicios Comunitarios", el cual se adjunta - como Anexo I- y se reconoce como parte integrante del presente convenio.-

SÉPTIMO • Plazo: Este Convenio tendrá una duración de 1 (un) año a partir de la fecha de suscripción, pudiendo renovarse automáticamente por igual plazo si no existiere oposición alguna de las partes, manifestada con 30 (treinta) días de antelación a su vencimiento. La rescisión de este Convenio no alterará el desarrollo de las acciones que ya se hubiesen iniciado, las que continuarán hasta su total conclusión, salvo que expresamente se determine lo contrario.-

OCTAVO • Rescisión: El incumplimiento de todas o cualquiera de las obligaciones a cargo de las partes, dará lugar al inicio, previa constatación del mismo, de los trámites tendientes a la rescisión de este convenio por parte de la otra. Se considerará que alguna de las partes ha incurrido en incumplimiento que amerite la rescisión, cuando notificada por escrito de su constatación, dentro del plazo de 10 (diez) días siguientes no lo rectificara a satisfacción, salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de rectificación.-

NOVENO • Mora: La mora en el cumplimiento de las obligaciones pactadas se producirá de pleno derecho y por el solo vencimiento de los términos fijados o por la omisión o realización de cualquier acto o hecho que se traduzca en hacer o no hacer algo contrario a lo pactado.-

DÉCIMO • Prohibiciones: Las partes no podrán ceder los derechos y obligaciones emergentes de este convenio a persona o institución pública o privada, no admitiéndose sub-contratos.-

DECIMOPRIMERO • Domicilios especiales: Las partes constituyen domicilios especiales a todos los efectos de este convenio en los indicados respectivamente como suyos en la comparecencia.-

DECIMOSEGUNDO • Comunicaciones: Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes se tendrá por válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que diera certeza de su realización.-

DECIMOTERCERO • Representación: El I.N.R. acredita la representación invocada según

En prueba de conformidad se firman 3 (tres) ejemplares del mismo tenor en el lugar y fecha arriba indicados en el acápite.-

ANEXO I

PROTOCOLO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMUNITARIOS

PRIMERO: ANTECEDENTES.- La O.S.L.A., al amparo del Convenio celebrado con el Centro receptor, derivará al mismo, a aquellas personas que por mandato judicial, deben cumplir con la Prestación de Servicios Comunitarios. El Centro receptor recibirá a las personas referidas, reconociendo el presente Protocolo como parte integrante del Convenio referido.-

SEGUNDO: OBJETO.- El presente Protocolo tiene por objeto establecer pautas de cooperación y coordinación interinstitucional, en cuanto y en aplicabilidad del Convenio celebrado, con la finalidad de optimizar el cumplimiento de las obligaciones asumidas por las partes.

TERCERO: CONTRALOR.- Es de contralor de O.S.L.A. y del Centro receptor, actuando de forma coordinada y cooperando entre sí, realizar el debido seguimiento de la medida impuesta a la persona que desempeñare la Prestación de Servicios Comunitarios.- Las personas que deben realizar Prestación de Servicios Comunitarios, conforme a la normativa vigente y por resolución judicial, se encuentran sujetas a un proceso y como corolario de sanción impuesta por la comisión de infracción a normas legales. En consecuencia, todo lo pertinente a la medida impuesta, será informado por la O.S.L.A. a la autoridad judicial competente.

CUARTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMUNITARIOS.- A) La O.S.L.A. y en cumplimiento del mandato judicial, establecerá, comunicará y coordinará con el Centro receptor, el plazo de la medida, los días y la carga horaria que el encausado deberá realizar la Prestación de Servicios Comunitarios.- B) La persona que deba realizar la Prestación de Servicios Comunitarios, desempeñará la misma, conforme se le indique, concurriendo al Centro receptor, durante el plazo de la medida, en los días y en el horario predeterminado.- C) La persona derivada, desempeñará las tareas que en el Centro receptor se le asignen y de conformidad a las reglas de orden natural y moral, inherentes a la convivencia social, respetando las máximas y estándares que nuestro ordenamiento jurídico contemplan a este respecto.- En tal sentido, deberán efectuar la tarea con diligencia, puntualidad, en actitud de cooperación, con buena conducta y respeto, con el debido cuidado sobre herramientas, útiles de trabajo, instalaciones del centro receptor, entre otras.-

QUINTO: SITUACIONES EQUÍVOCAS.- A) Ante cualquier situación que implique un apartamiento al buen desempeño de la persona derivada durante y en cumplimiento de la Prestación de Servicios Comunitarios, el Centro receptor comunicará a la O.S.L.A. la situación específica acaecida, brindando la siguiente información: a) Nombre y apellido de la persona supervisada, b) Datos referidos a la medida: identificando Número de Carpeta contenido en la Planilla de derivación, nombre y apellido del Técnico referente de O.S.L.A. c) Narración concisa de los hechos constitutivos de la situación problemática.- A los efectos de una pronta acción, prima facie, se reconocen los medios idóneos de comunicación, sea vía telefónica, correo electrónico, etc. sin perjuicio de la ulterior y pronta información por escritos en todos

los casos. **B)**No obstante lo expresado, si la situación detectada revistiere gravedad, tal como apariencia delictiva, el Centro receptor deberá formular la denuncia correspondiente ante las autoridades públicas pertinentes, proporcionando y enviando por escrito a O.S.L.A. toda la información respectiva (Narración de los hechos, copia de la denuncia si fuere por escrito, datos de la denuncia, a vía de ejemplo, lugar, fecha , etc. **C)**La O.S.L.A. ante las situaciones descritas, accionará prontamente ante la demanda del Centro receptor, a los efectos necesarios y que pudieren corresponder para el caso en concreto, como ser concurrir en forma personal al Centro receptor con fin de tomar cercano conocimiento de los hechos, evaluar situación, etc.-

SEXTO: COPIA.- En la fecha establecida, se hace entrega al Centro receptor de una copia del presente "Protocolo para la Prestación de Servicios Comunitarios" y para constancia se firma.-

2.- Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social la facultad de suscribir el Convenio que se aprueba por el numeral anterior.-

3.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Desarrollo Social, a la División Asesoría Jurídica, a los Servicios de Escribanía, Servicio de Atención a la Salud, a la Unidad de Convenios y Asesoría Legal (Desarrollo Social), a la Unidad Central de Auditoría Interna, al Equipo Técnico Contralor de Contratos (Asesoría Jurídica) y pase a la División Salud a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO SOCIAL

0804/22

II.17

Expediente Nro.:

2021-5507-98-000113

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones elevadas por la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social, solicitando se apruebe el texto de contrato de permuta a suscribirse entre el Sr. Jorge Ramón Barreiro, titular de la cédula de identidad N° 1.873.035-0 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos (PRU)" - hoy Proyecto Motocarros-;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución N° 278/18 de fecha 09 de enero del 2018 se encomendó al Servicio de Escribanía la protocolización del convenio suscrito con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS) con el objeto de desarrollar un programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal;

2o.) que la citada Secretaría decidió promover en coordinación con UCRUS, un programa de reconversión laboral de clasificadores/ras, sustituyendo el vehículo que emplean (carro con caballo) por un triciclo;

3o.) que en ese marco se viene realizando desde el año 2017 el programa que se ha denominado "Programa de Recuperadores Urbanos (PRU)", en el que participan los/as clasificadores/as que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta, participando en etapas de capacitación y formalización;

4o.) que el Coordinador Ejecutivo de la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social solicita que en esta etapa se suscriba un contrato de permuta con el Sr. Jorge Ramón Barreiro, quien entrega a esta Intendencia 1 (un) carro de un eje, de estructura de madera, y un equino de nombre Ramóna, de sexo hembra, pelaje zaino, sin señas particulares, del que el recuperador/a urbano/a declara ser su propietario/a; siendo estimado el valor total de dichos bienes en la suma de \$ 117.535,25 (pesos uruguayos ciento diecisiete mil quinientos treinta y cinco con veinticinco centésimos);

5o.) que la Intendencia de Montevideo da en permuta al citado señor el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo CARGO 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600215, chasis LHJKCJZA3M2990847, matrícula SMC 035, padrón N° 903517127 del departamento de Montevideo, a nafta. El valor de dicho vehículo se estima en la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos);

6o.) que entre la entrega del equino y el triciclo resulta en consecuencia una soulte de \$ 20.741,52 (pesos uruguayos veinte mil setecientos cuarenta y uno con cincuenta y dos centésimos) a favor de esta Intendencia, que el Sr. Barreiro abonará en 12 (doce) cuotas, iguales, mensuales y consecutivas de \$ 1.728,46 (pesos uruguayos mil setecientos veintiocho con cuarenta y seis centésimos), cuyo pago se efectuará a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la Intendencia;

7o.) que el Equipo Técnico Contralor de Contratos perteneciente a la División Asesoría Jurídica, formuló observaciones al texto propuesto, que fueron recogidas y consignadas en el presente, cuya aprobación se propicia;

8o.) que la Unidad de Convenios y Asesoría Legal elevó el texto de contrato de permuta que se pretende convalidar y expresa que el 10 de diciembre de 2021 se suscribió el convenio de obrados;

9o.) que la División Políticas Sociales se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: 1o.) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social entiende pertinente su aprobación en el sentido indicado;

2o.) que a los efectos de dotar de mayor agilidad al sistema asegurando su ejercicio eficiente se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el artículo 280 de la Constitución de la República;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Convalidar lo actuado y aprobar el texto de contrato de permuta suscrito entre el Sr. Jorge Ramón Barreiro, titular de la cédula de identidad N° 1.873.035-0 y esta Intendencia, en el marco del proyecto "Programa Recuperadores Urbanos PRU", en los siguientes términos:

CONTRATO DE PERMUTA: En la ciudad de Montevideo, el día 10 de diciembre de dos mil veintiuno, comparecen: **POR UNA PARTE:** La **Intendencia de Montevideo** en adelante la IdeM, inscrita en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el N° 211763350018, representada en este acto por la Sra. Lic. Mercedes Clara en su calidad de Directora del Departamento de Desarrollo Social, con domicilio en Avenida 18 de Julio N° 1360 de esta ciudad, y **POR OTRA PARTE** : Jorge Ramón Barreiro, titular de la cédula de identidad N° 1.873.035-0, con domicilio en Joaquín Artigas N° 4120 esquina Francisco Pla de esta ciudad, quienes acuerdan la celebración del presente contrato de permuta en los siguientes términos:

PRIMERO: La IdeM ha celebrado un convenio con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS), organización de carácter gremial que reúne a personas que trabajan en la clasificación de residuos urbanos susceptibles de reciclaje y revalorización económica, con el objeto de representar, promover y defender sus intereses, y procurar una mejora de sus condiciones laborales que les posibiliten modos de vida dignos. La IdeM, en atención a los cometidos a su cargo legalmente establecidos en el artículo 35, numeral 24, literal E) de la Ley No. 9.515, de 28 de octubre de 1935 (Ley Orgánica de los Gobiernos Departamentales), impulsa el desarrollo, en coordinación con UCRUS, de un programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal, y en el marco del mismo un proyecto que ha dado de llamarse Programa de Recuperadores Urbanos (PRU), en el que participan personas que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta. En diciembre de 2017 se puso en marcha la primera etapa del PRU -hoy Proyecto Motocarros- el que en virtud del positivo impacto social que ha tenido ha dado lugar a posteriores ediciones, realizándose en esta oportunidad una octava etapa donde participarán ocho clasificadores.-

SEGUNDO: Jorge Ramón Barreiro da en permuta a la IdeM 1 (un) carro de un eje, de estructura de madera, y un equino de nombre "Ramóna" de sexo hembra, pelaje zaino, del que el recuperador urbano declara ser su propietario. El valor total de dichos bienes se estima en la suma total de \$ 117.535,25 (pesos uruguayos ciento diecisiete mil quinientos treinta y cinco con veinticinco centésimos).-

TERCERO: La IdeM da en permuta a Jorge Ramón Barreiro, el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo CARGO 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600215, chasis LHJKCJZA3M2990847, matrícula SMC 035, padrón N° 903517127 del departamento de Montevideo, a nafta. El valor de dicho vehículo se estima en la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos), resultando en consecuencia una soulte de \$ 20.741,52 (pesos uruguayos veinte mil setecientos cuarenta y uno con cincuenta y dos centésimos) a favor de la IdeM, que se abonarán en 12 (doce) cuotas, iguales, mensuales y consecutivas de \$ 1.728,46 (pesos uruguayos mil setecientos veintiocho con cuarenta y seis centésimos), venciendo la primera el 10 de

enero de 2022 y así sucesivamente los días 10 (diez) de cada mes o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación. Dichas cuotas se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la IdeM.-

CUARTO: El vehículo referido en la cláusula anterior quedará afectado a la realización de actividades vinculadas a la gestión de residuos urbanos; no pudiendo ser afectado por ninguna otra tarea vinculada a la recolección o clasificación de residuos. Sin perjuicio de ese destino principal, el recuperador urbano podrá hacer uso del motocarro de su propiedad en otras actividades de carácter laboral o recreativo.-

QUINTO: Ambas partes enajenantes transmiten a sus respectivos adquirentes todos los derechos de propiedad y posesión que sobre los referidos bienes que enajenan le corresponden y en señal de tradición la IdeM le hace entrega al adquirente de las llaves del vehículo que da en permuta.-

SEXTO: La entrega material de los bienes objeto de la presente se realiza simultáneamente en este acto.-

SÉPTIMO: Asimismo, en este acto la IdeM hace entrega por única vez a Jorge Ramón Barreiro, un celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, elementos de seguridad (un casco, un chaleco reflectivo, un cono, un par de zapatos con puntera de seguridad), herramientas de trabajo (una pala de carga, un escobillón), indumentaria de trabajo (dos camisetitas, un par de pantalones, una campera polar, una parca azul, un equipo de lluvia) y ploteo de lona del vehículo, quien en tal concepto acepta y recibe de conformidad.-

OCTAVO: Se conviene expresamente la indivisibilidad del objeto de las obligaciones aunque por su naturaleza no lo sean.-

NOVENO: La mora por incumplimiento de las obligaciones resultantes de este contrato se producirá de pleno derecho, por la sola realización u omisión de cualquier acto contrario a lo estipulado.-

DÉCIMO: Las partes constituyen como domicilios especiales a todos los efectos de este contrato, a los denunciados como respectivamente suyos en la comparecencia.-

DECIMOPRIMERO: Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes, se tendrá por válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que de certeza de su realización. En prueba de conformidad se firman 2 (dos) ejemplares de idéntico tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite.-

2.-Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social la facultad de firmar el contrato de permuta que se aprueba por el numeral anterior.-

3.-Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Recursos Financieros y de Desarrollo Social, a las Divisiones de Políticas Sociales y de Asesoría Jurídica, al Servicio de Escribanía, a la Unidad de Convenios y Asesoría Legal, a las Unidades Centrales de Auditoría Interna y de Presupuesto, a la Unidad de Gestión Presupuestal (Desarrollo Social) y pase por su orden a la Contaduría General y a la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

DESARROLLO SOCIAL

II.18

Resolución Nro.:

0805/22

Expediente Nro.:

2022-5507-98-000021

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones elevadas por la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social, solicitando se apruebe el texto de contrato de enajenación a suscribirse entre el Sr. Clever Alejandro Curbelo Noble, titular de la cédula de identidad N° 4.826.196-5 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos (PRU)" - hoy Proyecto Motocarros-;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución N° 278/18 de fecha 09 de enero del 2018 se encomendó al Servicio de Escribanía la protocolización del convenio suscrito con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS) con el objeto de desarrollar un programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal;

2o.) que el Coordinador Ejecutivo de la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social solicita que en esta etapa se suscriba un contrato con el Sr. Curbelo Noble, otorgándole un subsidio del 50% sobre el precio total del vehículo;

3o.) que la Intendencia de Montevideo enajena al citado señor el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600185, chasis LHJKCJZA1M2990832, matrícula SMF 143, padrón N°903533511 del departamento de Montevideo, a nafta, cuyo valor asciende a la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos);

4o.) que atento a lo expresado en los resultandos 2° y 3° la suma a abonar a favor de esta Intendencia asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el Sr. Curbelo Noble pagará en 24 (veinticuatro) cuotas, iguales, mensuales y consecutivas de \$ 2.880,76 (pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos) cada una de ellas, cuyo pago se efectuará a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la Intendencia, venciendo la primera a los 30 (treinta) días de la suscripción del contrato o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación;

5o.) que además la Intendencia hace entrega por única vez al Sr. Curbelo Noble, de un celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N° 862156055598749 e Imei N° 862156055598756;

6o.) que la Unidad de Convenios y Asesoría Legal elevó el texto de enajenación que se pretende suscribir;

7o.) que el Equipo Técnico Contralor de Contratos de la División Asesoría Jurídica formuló observaciones al presente contrato, que fueron recogidas y consignadas en el presente, cuya aprobación se propicia;

8o.) que la División Políticas Sociales se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: 1o.) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social entiende pertinente su aprobación en el sentido indicado;

2o.) que a los efectos de dotar de mayor agilidad al sistema asegurando su ejercicio eficiente se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el artículo 280 de la Constitución de la República;

LAINTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Aprobar el texto de contrato de enajenación a suscribirse entre el Sr. Clever Alejandro Curbelo Noble , titular de la cédula de identidad N° 4.826.196-5 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos PRU" -hoy Proyecto Motocarros-, en los siguientes términos:

ENAJENACIÓN.En la ciudad de Montevideo, el día ... de ...de dos mil veintidós, comparecen: **POR UNA PARTE:** La **Intendencia de Montevideo**en adelante la IdeM inscrita en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el N°211763350018, representada en este acto por ... en su calidad de ..., con domicilio en Avda.18 de Julio N°1360 de esta ciudad y **POR OTRA PARTE:** Clever Alejandro Curbelo Noble (en adelante el adquirente), titular de la cédula de identidad N° 4.826.196-5, con domicilioen Oficial 1 , N° 1897 Bis esquina Leandro Gómez de esta ciudad, quienes acuerdan la celebración del presente contrato de enajenación en los siguientes términos:

PRIMERO: La IdeM ha celebrado un convenio con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS), organización de carácter gremial que reúne a personas que trabajan en la clasificación de residuos urbanos susceptibles de reciclaje y revalorización económica, con el objeto de representar, promover y defender sus intereses, y procurar una mejora de sus condiciones laborales que les posibiliten modos de vida dignos. La IdeM, en atención a los cometidos a su cargo legalmente establecidos en el Artículo 35, numeral 24, literal E) de la Ley N°. 9.515, de 28 de octubre de 1935 (Ley Orgánica de los Gobiernos Departamentales), impulsa el desarrollo, en coordinación con UCRUS, de un Programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal, y en el marco del mismo un proyecto que ha dado de llamarse Programa de Recuperadores Urbanos (PRU), en el que participan personas que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta. En diciembre de 2017 se puso en marcha la primera etapa del PRU -hoy Proyecto Motocarros- el que en virtud del positivo impacto social que ha tenido ha dado lugar a posteriores ediciones, realizándose en esta oportunidad una 9ª (novena)etapa.-

SEGUNDO: La IdeM enajenar libre de obligaciones y gravámenes, al Sr. Curbelo Noble, quien en tal concepto adquiere, la propiedad y posesión del siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600185, chasis LHJKCJZA1M2990832, matrícula SMF 143, padrón N°903533511 del departamento de Montevideo, a nafta.-

TERCERO: El precio de esta enajenación asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el/la adquirente abonará a la IdeM en 24 (veinticuatro) cuotas iguales, mensuales y consecutivas de \$ 2.880,76 (pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos) cada una de ellas, que se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la IdeM, venciendo la primera a los 30 (treinta) días de la suscripción del presente o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación.-

CUARTO: El vehículo referido en la cláusula segunda quedará afectado a la realización de actividades vinculadas a la gestión de residuos urbanos; no pudiendo ser afectado por ninguna otra tarea vinculada a la recolección o clasificación de residuos. Sin perjuicio de ese destino principal, el recuperador urbano podrá hacer uso del motocarro de su propiedad en otras actividades de carácter laboral o recreativo.-

QUINTO: La IdeM confirma al adquirente en la posesión del vehículo descrito en la cláusula segunda de este contrato, que toma en este acto.-

SEXTO: Se conviene expresamente la indivisibilidad del objeto de las obligaciones aunque por su naturaleza no lo sean.-

SÉPTIMO: Asimismo en este acto la IdeM hace entrega por única vez al Sr. Curbelo Noble, 1 (un) celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N.º 862156055598749 e Imei N° 862156055598756, elementos de seguridad (un casco, un chaleco reflectivo, un cono, un par de zapatos con puntera de seguridad), herramientas de trabajo (una pala de carga, un escobillón) indumentaria de trabajo (dos camisetitas, un par de pantalones, una campera polar, una parca azul, un equipo de lluvia) y ploteo de lona del vehículo, quien en tal concepto acepta y recibe de conformidad.-

OCTAVO: La mora por incumplimiento de las obligaciones resultantes de este contrato se producirá de pleno derecho, por la sola realización u omisión de cualquier acto contrario a lo estipulado.-

NOVENO: El incumplimiento de todas o cualquiera de las obligaciones a cargo del adquirente dará lugar al inicio, previa constatación, de los trámites tendientes a la rescisión de este contrato por la IdeM, que podrá exigir la restitución inmediata del bien. Se considerará que se ha incurrido en incumplimiento que amerite la rescisión cuando notificada por escrito de su constatación, el adquirente no lo rectificara a satisfacción de la otra parte dentro del plazo de 10 (diez) días siguientes, salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de rectificación.-

DÉCIMO: Las partes constituyen como domicilios especiales a todos los efectos judiciales o extrajudiciales de este contrato, a los denunciados como respectivamente suyos en la comparecencia.-

DECIMOPRIMERO: Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes, se tendrá por

válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que de certeza de su realización.

En prueba de conformidad, se firman 2 (dos) ejemplares de idéntico tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite.-

2.-Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social la facultad de firmar el contrato que se aprueba por el numeral anterior.-

3.-Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Recursos Financieros y de Desarrollo Social, a las Divisiones de Políticas Sociales y de Asesoría Jurídica, al Servicio de Escribanía, a la Unidad de Convenios y Asesoría Legal, a las Unidades Centrales de Auditoría Interna y de Presupuesto, a la Unidad de Gestión Presupuestal (Desarrollo Social) y pase por su orden a la Contaduría General y a la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO SOCIAL

0806/22

II.19

Expediente Nro.:

2022-5507-98-000007

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones elevadas por la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social, solicitando se apruebe el texto de contrato de permuta a suscribirse entre el Sr. Julio César Rodríguez Romero, titular de la cédula de identidad N° 4.993.155-7 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos (PRU)" - hoy Proyecto Motocarros-;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución N° 278/18 de fecha 09 de enero del 2018 se encomendó al Servicio de Escribanía la protocolización del convenio suscrito con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS) con el objeto de desarrollar un programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal;

2o.) que la citada Secretaría decidió promover en coordinación con UCRUS, un programa de reconversión laboral de clasificadores/ras, sustituyendo el vehículo que emplean (carro con caballo) por un triciclo;

3o.) que en ese marco se viene realizando desde el año 2017 el programa que se ha denominado "Programa de Recuperadores Urbanos (PRU)", en el que participan los/as clasificadores/as que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta, participando en etapas de capacitación y formalización;

4o.) que el Coordinador Ejecutivo de la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social solicita que en esta etapa se suscriba un contrato de permuta con el Sr. Rodríguez Romero, quien entrega a esta Intendencia 1 (un) carro de un eje, de estructura de madera, y un equino de nombre "Luna" de sexo hembra, pelaje tordilla negra, del que el recuperador urbano declara ser su propietario; siendo estimado el valor total de dichos bienes en la suma de \$ 117.535,25 (pesos uruguayos ciento diecisiete mil quinientos treinta y cinco con veinticinco centésimos);

5o.) que la Intendencia de Montevideo da en permuta al citado señor el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo CARGO 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600174, Chasis LHJKCJZA7M2990818,

matrícula SMF 141, padrón N.º 903533499 del departamento de Montevideo, a nafta. El valor de dicho vehículo se estima en la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos);

6o.) que entre la entrega del equino y el triciclo resulta en consecuencia una soulte de \$ 20.741,52 (pesos uruguayos veinte mil setecientos cuarenta y uno con cincuenta y dos centésimos) a favor de esta Intendencia, que el Sr. Rodríguez Romero abonará en 12 (doce) cuotas, iguales, mensuales y consecutivas de \$ 1.728,46 (pesos uruguayos mil setecientos veintiocho con cuarenta y seis centésimos) cada una de ellas, cuyo pago se efectuará a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la Intendencia;

7o.) que la Unidad de Convenios y Asesoría Legal elevó el texto de permuta que se pretende suscribir;

8o.) que el Equipo Técnico Contralor de Contratos perteneciente a la División Asesoría Jurídica, formuló observaciones al texto propuesto, que fueron recogidas y consignadas en el presente, cuya aprobación se propicia;

9o.) que la División Políticas Sociales se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: 1o.) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social entiende pertinente su aprobación en el sentido indicado;

2o.) que a los efectos de dotar de mayor agilidad al sistema asegurando su ejercicio eficiente se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el artículo 280 de la Constitución de la República;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Aprobar el texto de contrato de permuta a suscribirse entre el Sr. Julio César Rodríguez Romero, titular de la cédula de identidad N° 4.993.155-7 y esta Intendencia, en el marco del proyecto "Programa Recuperadores Urbanos PRU" -hoy Proyecto Motocarros-, en los siguientes términos: **CONTRATO DE PERMUTA:** En la ciudad de Montevideo, el día ... de ... de dos mil veintidós, comparecen: **POR UNA PARTE:** La **Intendencia de Montevideo** en adelante la IdeM inscrita en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el N° 211763350018, representada en este acto por ... en su calidad de ..., con domicilio en Avda. 18 de Julio N° 1360 de esta ciudad y **POR OTRA PARTE:** El Sr. Julio César Rodríguez Romero, titular de la cédula de identidad N° 4.993.155-7, con domicilio en la calle Azotea de Lima Pasaje 3 esquina Matilde Pacheco de esta ciudad, quienes acuerdan la celebración del presente contrato de permuta en los siguientes términos:

PRIMERO: La IdeM ha celebrado un convenio con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS), organización de carácter gremial que reúne a personas que trabajan en la clasificación de residuos urbanos susceptibles de reciclaje y revalorización económica, con el objeto de representar, promover y defender sus intereses, y procurar una mejora de sus condiciones laborales que les posibiliten modos de vida dignos. La IdeM, en atención a los cometidos a su cargo legalmente establecidos en el Artículo 35, numeral 24, literal E) de la Ley No. 9.515, de 28 de octubre de 1935 (Ley Orgánica de los

Gobiernos Departamentales), impulsa el desarrollo, en coordinación con UCRUS, de un Programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal, y en el marco del mismo un proyecto que ha dado de llamarse Programa de Recuperadores Urbanos (PRU), en el que participan personas que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta. En diciembre de 2017 se puso en marcha la primera etapa del PRU -hoy Proyecto Motocarros- el que en virtud del positivo impacto social que ha tenido ha dado lugar a posteriores ediciones, realizándose en esta oportunidad la 9ª (novena)etapa.-

SEGUNDO: El Sr. Rodríguez Romero **da en permutaa** la IdeM 1 (un) carro de un eje, de estructura de madera, y 1 (un) equino de nombre Luna de sexo hembra, pelaje tordilla negra, del que el recuperador urbano declara ser su propietario. El valor total de dichos bienes se estima en la suma total de \$ 117.535,25 (pesos uruguayos ciento diecisiete mil quinientos treinta y cinco con veinticinco centésimos).-

TERCERO: La IdeM **da en permutaal** Sr. Rodríguez Romero, el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo CARGO 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600174 , Chasis LHJKCJZA7M2990818, matrícula SMF 141, padrón N.º 903533499del Departamento de Montevideo, a nafta. El valor de dicho vehículo se estima en la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos), resultando en consecuencia una soulte de \$ 20.741,52 (pesos uruguayos veinte mil setecientos cuarenta y uno con cincuenta y dos centésimos) a favor de la IdeM, que se abonará en 12 (doce) cuotas iguales, mensuales y consecutivas de \$ 1.728,46 (pesos uruguayos mil setecientos veintiocho con cuarenta y seis centésimos) cada una de ellas, venciendo la primera a los 30 (treinta) días de la suscripción del presente o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación. Dichas cuotas se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la IdeM.-

CUARTO: El vehículo referido en la cláusula anterior quedará afectado a la realización de actividades vinculadas a la gestión de residuos urbanos; no pudiendo ser afectado por ninguna otra tarea vinculada a la recolección o clasificación de residuos. Sin perjuicio de ese destino principal, el recuperador urbano podrá hacer uso del motocarro de su propiedad en otras actividades de carácter laboral o recreativo.-

QUINTO: En señal de tradición ambas partes enajenantes transmiten a sus respectivos adquirentes todos los derechos de propiedad y posesión que sobre los referidos bienes que enajenan le corresponden y la IdeM además le hace entrega al adquirente de las llaves del vehículo que da en permuta.-

SEXTO: La entrega material de los bienes objeto de la presente se realiza simultáneamente en este acto.-

SÉPTIMO: Asimismo, en este acto la IdeM hace entrega por única vez al Sr. Rodríguez Romero, 1 (un) celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N° 861450050952600 e Imei N° 861450050952618, elementos de seguridad (un casco, un chaleco reflectivo, un cono, un par de zapatos con puntera de seguridad), herramientas de trabajo (una pala de carga, un escobillón) indumentaria de trabajo (dos camisetas, un par de pantalones, una campera polar, una parca azul, un equipo de lluvia) y ploteo de lona del vehículo, quien en tal concepto acepta y recibe de conformidad.-

OCTAVO: Se conviene expresamente la indivisibilidad del objeto de las obligaciones aunque por su naturaleza no lo sean.-

NOVENO: El incumplimiento de todas o cualesquiera de las obligaciones a cargo de las partes dará lugar al inicio, previa constatación, a los trámites tendientes a la rescisión de este convenio. Se considerará que alguna de las partes ha incurrido en incumplimiento que amerite la rescisión cuando, notificada por escrito de su constatación, dentro del plazo de 10 (diez) días siguientes no lo rectificara a satisfacción de la parte reclamante, salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de rectificación.-

DÉCIMO: La mora por incumplimiento de las obligaciones resultantes de este contrato se producirá de pleno derecho, por la sola realización u omisión de cualquier acto contrario a lo estipulado.-

DECIMOPRIMERO: Las partes constituyen como domicilios especiales a todos los efectos judiciales o extrajudiciales de este contrato, a los denunciados como respectivamente suyos en la comparecencia.-

DECIMOSEGUNDO: Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes, se tendrá por válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que de certeza de su realización.-

En prueba de conformidad, se firman 2 (dos) ejemplares de idéntico tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite.-

2.-Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social la facultad de firmar el contrato que se aprueba por el numeral anterior.-

3.-Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Recursos Financieros y de Desarrollo Social, a las Divisiones de Políticas Sociales y de Asesoría Jurídica, al Servicio de Escribanía, a la Unidad de Convenios y Asesoría Legal, a las Unidades Centrales de Auditoría Interna y de Presupuesto, a la Unidad de Gestión Presupuestal (Desarrollo Social) y pase por su orden a la Contaduría General y a la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO SOCIAL

0807/22

II.20

Expediente Nro.:

2022-5507-98-000017

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones elevadas por la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social, solicitando se apruebe el texto de contrato de enajenación a suscribirse entre el Sr. Ernesto Darío Llanes Guerrero, titular de la cédula de identidad N° 4.923.854-5 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos (PRU)" - hoy Proyecto Motocarros-;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución N° 278/18 de fecha 09 de enero del 2018 se encomendó al Servicio de Escribanía la protocolización del convenio suscrito con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS) con el objeto de desarrollar un programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal;

2o.) que el Coordinador Ejecutivo de la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social solicita que en esta etapa se suscriba un contrato con el Sr. Llanes Guerrero, otorgándole un subsidio del 50% sobre el precio total del vehículo;

3o.) que la Intendencia de Montevideo enajena al citado señor el siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600227, chasis LHJKCJZA8M2990861, matrícula SMF 126, padrón N°903533174 del departamento de Montevideo, a nafta, cuyo valor asciende a la suma de \$ 138.276,77 (pesos uruguayos ciento treinta y ocho mil doscientos setenta y seis con setenta y siete centésimos);

4o.) que atento a lo expresado en los resultandos 2° y 3° la suma a abonar a favor de esta Intendencia asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el Sr. Llanes Guerrero pagará en 24 (veinticuatro) cuotas, iguales, mensuales y consecutivas de \$ 2.880,76 (pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos) cada una de ellas, cuyo pago se efectuará a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la Intendencia, venciendo la primera a los 30 (treinta) días de la suscripción del contrato o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación;

5o.) que además la Intendencia hace entrega por única vez al Sr. Llanes Guerrero, de un celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N.° 862156052833701 e Imei N° 862156052833719;

6o.) que la Unidad de Convenios y Asesoría Legal elevó el texto de enajenación que se pretende suscribir;

7o.) que el Equipo Técnico Contralor de Contratos de la División Asesoría Jurídica formuló observaciones al presente contrato, que fueron recogidas y consignadas en el presente, cuya aprobación se propicia;

8o.) que la División Políticas Sociales se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: 1o.) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social entiende pertinente su aprobación en el sentido indicado;

2o.) que a los efectos de dotar de mayor agilidad al sistema asegurando su ejercicio eficiente se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el artículo 280 de la Constitución de la República;

LAINTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Aprobar el texto de contrato de enajenación a suscribirse entre el Sr. Ernesto Darío Llanes Guerrero, titular de la cédula de identidad N° 4.923.854-5 y esta Intendencia, en el marco del "Programa Recuperadores Urbanos PRU" -hoy Proyecto Motocarros-, en los siguientes términos:

ENAJENACIÓN. En la ciudad de Montevideo, el día ... de ... de dos mil veintidós, comparecen: **POR UNA PARTE:** La **Intendencia de Montevideo** en adelante la IdeM inscrita en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el N°211763350018, representada en este acto por ... en su calidad de ..., con domicilio en Avda.18 de Julio N°1360 de esta ciudad y **POR OTRA PARTE:** El Sr. Ernesto Darío Llanes Guerrero (en adelante el adquirente), titular de la cédula de identidad N° 4.923.854-5, con domicilio en la calle Miguel Copetti N° 5015 esquina Lagoa, de esta ciudad, quienes acuerdan la celebración del presente contrato de enajenación en los siguientes términos:

PRIMERO: La IdeM ha celebrado un convenio con la Unión de Clasificadores de Residuos Urbanos Sólidos (UCRUS), organización de carácter gremial que reúne a personas que trabajan en la clasificación de residuos urbanos susceptibles de reciclaje y revalorización económica, con el objeto de representar, promover y defender sus intereses, y procurar una mejora de sus condiciones laborales que les posibiliten modos de vida dignos. La IdeM, en atención a los cometidos a su cargo legalmente establecidos en el Artículo 35, numeral 24, literal E) de la Ley N°. 9.515, de 28 de octubre de 1935 (Ley Orgánica de los Gobiernos Departamentales), impulsa el desarrollo, en coordinación con UCRUS, de un Programa de reconversión laboral de clasificadores y sustitución de tracción animal, y en el marco del mismo un proyecto que ha dado de llamarse Programa de Recuperadores Urbanos (PRU), en el que participan personas que actualmente tienen su medio de vida en la recolección de residuos, su selección y clasificación para posterior venta. En diciembre de 2017 se puso en marcha la primera etapa del PRU -hoy Proyecto Motocarros- el que en virtud del positivo impacto social que ha tenido ha dado lugar a posteriores ediciones, realizándose en esta oportunidad una 9ª (novena) etapa.-

SEGUNDO: La IdeM enajenar libre de obligaciones y gravámenes, al Sr. Llanes Guerrero, quien en tal concepto adquiere, la propiedad y posesión del siguiente vehículo: triciclo marca YUMBO, modelo Cargo 125 II, año 2021, motor 156FMI8M600227, chasis LHJKCJZA8M2990861, matrícula SMF 126, padrón N°903533174 del departamento de Montevideo, a nafta.-

TERCERO: El precio de esta enajenación asciende a la suma de \$ 69.138,39 (pesos uruguayos sesenta y nueve mil ciento treinta y ocho con treinta y nueve centésimos), que el/la adquirente abonará a la IdeM en 24 (veinticuatro) cuotas iguales, mensuales y consecutivas de \$ 2.880,76 (pesos uruguayos dos mil ochocientos ochenta con setenta y seis centésimos) cada una, que se abonarán a través del sistema de Gestión de Cuentas y Débitos de la IdeM, venciendo la primera a los 30 (treinta) días de la suscripción del presente o el día hábil inmediato siguiente, hasta su efectiva cancelación.-

CUARTO: El vehículo referido en la cláusula segunda quedará afectado a la realización de actividades vinculadas a la gestión de residuos urbanos; no pudiendo ser afectado por ninguna otra tarea vinculada a la recolección o clasificación de residuos. Sin perjuicio de ese destino principal, el recuperador urbano podrá hacer uso del motocarro de su propiedad en otras actividades de carácter laboral o recreativo.-

QUINTO: La IdeM confirma al adquirente en la posesión del vehículo descrito en la cláusula segunda de este contrato, que toma en este acto.-

SEXTO: Se conviene expresamente la indivisibilidad del objeto de las obligaciones aunque por su naturaleza no lo sean.-

SÉPTIMO: Asimismo en este acto la IdeM hace entrega por única vez al Sr. Llanes Guerrero, 1 (un) celular marca Xiaomi, modelo Redmi 9 A, Imei N.º 862156052833701 e Imei N° 862156052833719, elementos de seguridad (un casco, un chaleco reflectivo, un cono, un par de zapatos con puntera de seguridad), herramientas de trabajo (una pala de carga, un escobillón) indumentaria de trabajo (dos camisetitas, un par de pantalones, una campera polar, una parca azul, un equipo de lluvia) y ploteo de lona del vehículo, quien en tal concepto acepta y recibe de conformidad.-

OCTAVO: La mora por incumplimiento de las obligaciones resultantes de este contrato se producirá de pleno derecho, por la sola realización u omisión de cualquier acto contrario a lo estipulado.-

NOVENO: El incumplimiento de todas o cualquiera de las obligaciones a cargo del adquirente dará lugar al inicio, previa constatación, de los trámites tendientes a la rescisión de este contrato por la IdeM, que podrá exigir la restitución inmediata del bien. Se considerará que se ha incurrido en incumplimiento que amerite la rescisión cuando notificada por escrito de su constatación, el adquirente no lo rectificara a satisfacción de la otra parte dentro del plazo de 10 (diez) días siguientes, salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de rectificación.-

DÉCIMO: Las partes constituyen como domicilios especiales a todos los efectos judiciales o extrajudiciales de este contrato, a los denunciados como respectivamente suyos en la comparecencia.-

DECIMOPRIMERO: Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes, se tendrá por

válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que de certeza de su realización.

En prueba de conformidad, se firman 2 (dos) ejemplares de idéntico tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite.-

2.-Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Social la facultad de firmar el contrato que se aprueba por el numeral anterior.-

3.-Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Recursos Financieros y de Desarrollo Social, a las Divisiones de Políticas Sociales y de Asesoría Jurídica, al Servicio de Escribanía, a la Unidad de Convenios y Asesoría Legal, a las Unidades Centrales de Auditoría Interna y de Presupuesto, a la Unidad de Gestión Presupuestal (Desarrollo Social) y pase por su orden a la Contaduría General y a la Secretaría de Empleabilidad para la Inclusión Social a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO URBANO

0646/22

I.1

Expediente Nro.:

2021-5862-98-000194

Montevideo, 9 de febrero de 2022

VISTO: las tareas de digitalización en el archivo del Servicio Contralor de la Edificación, mediante la figura del ayudante de escaneo;

RESULTANDO: 1º) que la División Espacios Públicos y Edificaciones informa que el 28/II/22 vence el convenio suscrito con el Instituto Nacional de Cooperativismo a tales fines por lo que propicia la suscripción de un nuevo convenio, a partir del 1º de marzo del 2022, por el término de 12 (doce) meses;

2º) que en tal sentido se ingresó la solicitud de pedido FI N.º 100562 por la suma de \$ 4.598.928,00 monto que se entiende suficiente para hacer frente al gasto en el presente ejercicio;

3º) que el convenio marco que rige este tipo de contrato, aprobado por Resolución N.º 4618/17 del 23/X/17 y sus modificativas Nos. 2195/19 y 2308/21 del 13/V/19 y del 28/VI/21, cuenta con el aval de la División Asesoría Jurídica;

CONSIDERANDO: 1º) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Urbano entiende pertinente su aprobación;

2º) que a los efectos de la firma del convenio se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el Art. 280 de la Constitución de la República;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º. Aprobar el texto del convenio particular a suscribirse entre esta Intendencia e INACOOP en el marco de las acciones de cooperación y promoción de la economía social y el cooperativismo:

CONVENIO. En la ciudad de Montevideo, el ... del mes de ... de ..., comparecen: POR UNA PARTE: la Intendencia de Montevideo (en adelante la IdeM), inscrita en el Registro Único Tributario con el N.º 211763350018, con domicilio en la Avda. 18 de Julio N.º 1360 de la ciudad de Montevideo, representada en este acto por, en su calidad de ... y POR OTRA PARTE: el Instituto Nacional de Cooperativismo (en adelante INACOOP), inscripto en el Registro Único Tributario con el N.º 216444240011, Proveedor N.º 94119, constituyendo domicilio en la calle ... de la ciudad de Montevideo, representado por ..., quienes acuerdan lo siguiente: **PRIMERO: ANTECEDENTES.-** a) El presente convenio se realiza en el marco de lo dispuesto por el artículo 33 literal D) numeral 1) del Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera, en la redacción dada por el artículo 314 de la Ley N.º 19.889 de fecha 9 de julio de 2020: "Artículo 482. Las contrataciones se realizarán mediante licitación pública u otro procedimiento competitivo expresamente previsto, de acuerdo a lo que mejor se adecue a su objeto, a los principios generales

de la contratación administrativa y a lo previsto en la normativa vigente. No obstante, podrá contratarse:...D) Directamente o por el procedimiento que el ordenador determine, cualquiera sea el monto de la operación, en los siguientes casos de excepción:...1) Entre organismos o dependencias del Estado, o con personas públicas no estatales". b) La IdeM en el marco del fortalecimiento de la gestión del espacio público aprobó oportunamente un convenio por Resolución N.º 3380/06 del 5/IX/06 con las Federaciones de Cooperativas representativas del Movimiento Cooperativo Nacional. c) En tal sentido se han venido desarrollando convenios socio-educativo-laborales que promueven la consolidación de los emprendimientos cooperativos, habilitando nuevos instrumentos de gestión, permitiendo diversificar y comparar diversas formas de trabajo, así como obtener resultados específicos en obras y servicios con mano de obra especializada y capacitada a tales efectos, para complementar el acondicionamiento, mantenimiento y vigilancia de los espacios públicos. d) Por Resolución N.º 1480/16 del 11/IV/16, la IdeM aprobó el convenio de cooperación suscrito con INACOOOP y el Ministerio de Desarrollo Social. **SEGUNDO: OBJETO.-** A efectos de dar cumplimiento a los fines detallados en la cláusula primera y de acuerdo con la cláusula segunda del referido convenio de cooperación, se contrata a INACOOOP para la realización de las tareas estipuladas en la cláusula cuarta del presente a través de las cooperativas que seleccione con el aval de la Comisión Interinstitucional - Comisión de Seguimiento - (cláusula octava del Convenio Marco). **TERCERO: PLAZO.-** El plazo será de 12 (doce) meses a partir del 1ero. de marzo de 2022. **CUARTO: OBLIGACIONES DE LAS PARTES.-** 1) La IdeM se obliga a transferir a la cuenta bancaria de INACOOOP radicada en el Banco BROU, cuenta corriente en pesos uruguayos, N.º, la cantidad de \$ 4.248.928,00 (pesos uruguayos cuatro millones doscientos cuarenta y ocho mil novecientos veintiocho). Dicho monto comprende: a) costos salariales los cuales se ajustarán de acuerdo al laudo del Consejo de Salarios correspondiente al grupo 17 subgrupo 2, siendo el monto salarial a ajustar inicialmente de \$ 305.928,00 (pesos uruguayos trescientos cinco mil novecientos veintiocho), vigente a julio 2021 y b) costos no salariales para insumos y costos de administración correspondientes a INACOOOP. La forma de pago será la siguiente: 1) con la firma del presente convenio se abonará la suma de \$ 1.433.558,00 (pesos uruguayos un millón cuatrocientos treinta y tres mil quinientos cincuenta y ocho) por concepto de partida inicial y \$ 101.974,00 (pesos uruguayos ciento un mil novecientos setenta y cuatro) por costos de administración correspondientes a INACOOOP y 2) 2 (dos) cuotas de \$ 1.356.698 (pesos uruguayos un millón trescientos cincuenta y seis mil seiscientos noventa y ocho) pagaderas en forma cuatrimestral. Dispondrá además de hasta \$ 350.000,00 (pesos uruguayos trescientos cincuenta mil) por concepto de imprevistos, que se ejecutarán por razones debidamente fundamentadas y aprobados por la dirección de la División Espacios Públicos y Edificaciones. Asimismo dispondrá de personal para la supervisión de las tareas a través de la dependencia que la Administración disponga, debiendo informar de la marcha de ellas a la Comisión Interinstitucional para su evaluación conjuntamente con el/la Coordinador/a designado/a por INACOOOP. 2) INACOOOP se obliga a: A) contratar a la o las cooperativas seleccionadas para realizar las tareas de digitalización en el archivo del Servicio Contralor de la Edificación, mediante la figura del ayudante de escaneo. La cantidad de trabajadores/as requerida será de 6 (seis) personas. El contrato entre INACOOOP y la cooperativa seleccionada se suscribirá dentro de los 7 (siete) días siguientes a la ocurrencia del último de los siguientes supuestos: a) la aprobación por parte de la Comisión Interinstitucional de la cooperativa seleccionada y b) la transferencia de la partida inicial por parte de la IdeM. B) Incorporar en el contrato de arrendamiento de servicios que celebre con la o las cooperativas las siguientes cláusulas: 1) La cooperativa asume la totalidad de las responsabilidades emergentes de la relación trabada entre ella y sus trabajadores/as comprendidos/as en la prestación del servicio a la IdeM, así como las obligaciones legales y convencionales que pudieran generarse con otros organismos estatales o terceros/as respecto de las cuales la IdeM es por completo ajena. Asimismo la cooperativa indemnizará en caso de daños materiales o personales causados a funcionarios/as o a terceros/as, cuando se constatare la responsabilidad de los/las participantes del programa por acción, omisión o negligencia en el desempeño de las tareas desarrolladas en cumplimiento del presente. 2) A partir de la suscripción del presente convenio la cooperativa deberá exhibir a INACOOOP la siguiente documentación: a) declaración nominada de historia laboral (Art. 87 de la Ley N.º 16.713 del 3/IX/95) y recibo de pago de cotizaciones al organismo previsional. b) Certificado que acredite situación regular de pago de las contribuciones a la seguridad social a la entidad previsional que corresponda (Art. 663 de la Ley N.º 16.170 del 28/XII/90). c) Constancia del Banco de Seguros del Estado que acredite la existencia del seguro de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.

d) Planilla de control de trabajo, recibos de haberes salariales y en su caso convenio colectivo aplicable. e) Datos personales de los/as trabajadores/as comprendidos/as en la prestación del servicio contratado por la IdeM. Hasta que no se presente la respectiva documentación INACOOOP no hará efectivos los desembolsos correspondientes. C) Controlar durante el período de extensión de los servicios contratados la documentación referida en el numeral 2) del literal B de esta cláusula. D) Deberá hacer cumplir los servicios en la forma pactada, siguiendo las observaciones e indicaciones periódicas de la Comisión Interinstitucional. E) Rendirá cuentas ante la División Espacios Públicos y Edificaciones sobre los montos transferidos, de acuerdo con la Resolución N.º 2554/14, informe de Revisión Limitada por Contador/a Público/a y Declaración Jurada de los/las representantes legales de las Organizaciones. F) A partir de la suscripción del presente convenio, INACOOOP deberá exhibir a la IdeM los documentos previstos en el literal B) numeral 2 de esta cláusula. **QUINTO: CONTROL Y SEGUIMIENTO.**- El control y seguimiento de las obligaciones asumidas por las partes del presente convenio así como la evaluación de los servicios prestados por las cooperativas y sus posibles modificaciones estarán a cargo de la Comisión Interinstitucional de acuerdo a la cláusula cuarta del convenio marco. La aprobación de las tareas efectuadas en cada período y el consentimiento consiguiente de la liberación mensual de fondos a la cooperativa seleccionada liberará a INACOOOP de responsabilidad por el respectivo tramo de ejecución del contrato. **SEXTO: MORA AUTOMÁTICA.**- La mora se producirá de pleno derecho sin necesidad de acto judicial o extrajudicial alguno por el solo vencimiento de los términos establecidos, así como por la realización u omisión de cualquier acto o hecho que se traduzca en hacer o no hacer algo contrario a lo estipulado. **SÉPTIMO: RESCISIÓN.**- El incumplimiento de todas o cualesquiera de las obligaciones a cargo de las partes dará lugar al inicio, previa constatación, de los trámites tendientes a la rescisión de este convenio, quedando la IdeM facultada a suspender en forma inmediata el pago de las sumas previstas en la cláusula cuarta del presente convenio. Se considerará que las partes han incurrido en incumplimiento que amerite la rescisión cuando, notificadas por escrito de su constatación, dentro del plazo de 15 (quince) días siguientes no lo rectificaran, salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de rectificación. Serán de aplicación las normas que regulan la sustanciación del procedimiento administrativo en la IdeM que INACOOOP declara conocer y aceptar. **OCTAVO: INDIVISIBILIDAD.**- Las partes acuerdan la indivisibilidad del objeto de las obligaciones contraídas en el presente convenio. **NOVENO: DOMICILIOS ESPECIALES.**- Las partes constituyen domicilios especiales a todos los efectos de este contrato en los indicados como respectivamente suyos en la comparecencia. **DÉCIMO: COMUNICACIONES.**- Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes se tendrá por válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que diera certeza de su realización. **DECIMOPRIMERO: REPRESENTACIÓN.**- INACOOOP acredita la representación invocada según certificado notarial del ... expedido el Y en prueba de conformidad, se firman 3 (tres) ejemplares de igual tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite".-

2º.- Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Urbano la facultad de suscribir el convenio que se aprueba por el numeral que antecede.-

3º.- Atender la erogación de \$ 4.598.928,00 (pesos uruguayos cuatro millones quinientos noventa y ocho mil novecientos veintiocho) con cargo al área funcional 304000201.-

4º.- Disponer que una vez iniciado el próximo ejercicio vuelvan las actuaciones a la Unidad de Gestión Presupuestal para la imputación complementaria del gasto.-

5º.- Comuníquese al Departamento de Recursos Financieros, a la División Espacios Públicos y Edificaciones y pase a la Contaduría General.-

Firmado electrónicamente por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Firmado electrónicamente por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO URBANO

0645/22

I.2

Expediente Nro.:

2021-5862-98-000196

Montevideo, 9 de febrero de 2022

VISTO: las tareas de custodia y mantenimiento del Parque 7 Hectáreas y de cualquier otro espacio que el Servicio de Áreas Verdes determine;

RESULTANDO: 1º) que la División Espacios Públicos y Edificaciones informa que el 31/I/22 venció la ampliación del convenio suscrito con el Instituto Nacional de Cooperativismo a tales fines por lo que propicia la suscripción de un nuevo convenio, a partir del 1º de febrero del 2022, por el término de 6 (seis) meses;

2º) que en tal sentido se ingresó la solicitud de pedido FI N.º 100566 por la suma de \$ 1.990.588,00 monto que se entiende suficiente para hacer frente al gasto en el presente ejercicio;

3º) que el convenio marco que rige este tipo de contrato, aprobado por Resolución N.º 4618/17 del 23/X/17 y sus modificativas Nos. 2195/19 y 2308/21 del 13/V/19 y del 28/VI/21, cuenta con el aval de la División Asesoría Jurídica;

CONSIDERANDO: 1º) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Urbano entiende pertinente su aprobación;

2º) que a los efectos de la firma del convenio se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el Art. 280 de la Constitución de la República;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º. Convalidar lo actuado y aprobar el texto del convenio particular a suscribirse entre esta Intendencia e INACOOB en el marco de las acciones de cooperación y promoción de la economía social y el cooperativismo:

CONVENIO. En la ciudad de Montevideo, el ... del mes de ... de ..., comparecen: POR UNA PARTE: la Intendencia de Montevideo (en adelante la IdeM), inscrita en el Registro Único Tributario con el N.º 211763350018, con domicilio en la Avda. 18 de Julio N.º 1360 de la ciudad de Montevideo, representada en este acto por, en su calidad de ... y POR OTRA PARTE: el Instituto Nacional de Cooperativismo (en adelante INACOOB), inscripto en el Registro Único Tributario con el N.º 216444240011, Proveedor N.º 94119, constituyendo domicilio en la calle ... de la ciudad de Montevideo, representado por ..., quienes acuerdan lo siguiente: **PRIMERO: ANTECEDENTES.-** a) El presente convenio se realiza en el marco de lo dispuesto por el artículo 33 literal D) numeral 1) del Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera, en la redacción dada por el artículo 314 de la Ley N.º 19.889 de fecha 9 de julio de 2020: "Artículo 482. Las contrataciones se realizarán mediante licitación pública u otro procedimiento competitivo

expresamente previsto, de acuerdo a lo que mejor se adecue a su objeto, a los principios generales de la contratación administrativa y a lo previsto en la normativa vigente. No obstante, podrá contratarse:...D) Directamente o por el procedimiento que el ordenador determine, cualquiera sea el monto de la operación, en los siguientes casos de excepción:...1) Entre organismos o dependencias del Estado, o con personas públicas no estatales". b) La IdeM en el marco del fortalecimiento de la gestión del espacio público aprobó oportunamente un convenio por Resolución N.º 3380/06 del 5/IX/06 con las Federaciones de Cooperativas representativas del Movimiento Cooperativo Nacional. c) En tal sentido se han venido desarrollando convenios socio-educativo-laborales que promueven la consolidación de los emprendimientos cooperativos, habilitando nuevos instrumentos de gestión, permitiendo diversificar y comparar diversas formas de trabajo, así como obtener resultados específicos en obras y servicios con mano de obra especializada y capacitada a tales efectos, para complementar el acondicionamiento, mantenimiento y vigilancia de los espacios públicos. d) Por Resolución N.º 1480/16 del 11/IV/16, la IdeM aprobó el convenio de cooperación suscrito con INACOOOP y el Ministerio de Desarrollo Social. e) El Protocolo de Actuación de Cuidaparques regula el sistema de custodia de los parques y plazas a través de la figura del/de la cuidaparques y/o memoria de mantenimiento de áreas verdes. **SEGUNDO: OBJETO.-** A efectos de dar cumplimiento a los fines detallados en la cláusula primera y de acuerdo con la cláusula segunda del referido convenio de cooperación, se contrata a INACOOOP para la realización de las tareas estipuladas en la cláusula cuarta del presente a través de las cooperativas que seleccione con el aval de la Comisión Interinstitucional - Comisión de Seguimiento - (cláusula octava del Convenio Marco) en un todo de acuerdo con las disposiciones del Protocolo de Actuación de Cuidaparques. **TERCERO: PLAZO.-** El plazo será de 6 (seis) meses a partir del 1ero. de febrero de 2022. **CUARTO: OBLIGACIONES DE LAS PARTES.-** 1) La IdeM se obliga a transferir a la cuenta bancaria de INACOOOP radicada en el Banco BROU, cuenta corriente en pesos uruguayos, N.º, la cantidad de \$ 1.640.588,00 (pesos uruguayos un millón seiscientos cuarenta mil quinientos ochenta y ocho). Dicho monto comprende: a) costos salariales y b) costos no salariales para insumos y costos de administración correspondientes a INACOOOP. La forma de pago será la siguiente: con la firma del presente convenio se abonará la suma de \$ 1.592.804,00 (pesos uruguayos un millón quinientos noventa y dos mil ochocientos cuatro) por concepto de partida única más \$ 47.784,00 (pesos uruguayos cuarenta y siete mil setecientos ochenta y cuatro) por costos de administración correspondientes a INACOOOP. Los costos salariales totales ascienden a \$ 230.787,00 (pesos uruguayos doscientos treinta mil setecientos ochenta y siete) los cuales se ajustarán de acuerdo a los laudos del Consejo de Salarios correspondiente discriminados de la siguiente manera: grupo 19 subgrupo 8.2 \$ 139.880,00 (pesos uruguayos ciento treinta y nueve mil ochocientos ochenta) vigente a julio 2021, grupo 19 subgrupo 7 \$ 44.230,00 (pesos uruguayos cuarenta y cuatro mil doscientos treinta) vigente a julio de 2021 y Grupo 19 subgrupo 16 \$ 46.677,00 (pesos uruguayos cuarenta y seis mil seiscientos setenta y siete) vigente a julio 2021. Dispondrá además de hasta \$ 350.000,00 (pesos uruguayos trescientos cincuenta mil) por concepto de imprevistos, que se ejecutarán por razones debidamente fundamentadas y aprobados por la dirección de la División Espacios Públicos y Edificaciones. Asimismo dispondrá de personal para la supervisión de las tareas a través de la dependencia que la Administración disponga, debiendo informar de la marcha de ellas a la Comisión Interinstitucional para su evaluación conjuntamente con el/la Coordinador/a designado/a por INACOOOP. 2) INACOOOP se obliga a: A) contratar a la o las cooperativas seleccionadas, para realizar las tareas de custodia y mantenimiento del Parque 7 Hectáreas y cualquier otro espacio que el Servicio de Áreas Verdes determine, de acuerdo con el Protocolo de Actuación de Cuidaparques que regula el sistema de custodia de los parques y plazas a través de la figura del/de la cuidaparques y/o memoria de mantenimiento de áreas verdes que regula al personal contratado. La cantidad de trabajadores/as requerida será de 5 (cinco) personas: 2 (dos) cuidaparques diurnos/as, 1 (un/a) retén que cubrirá los libres y las tareas que la cooperativa disponga, 1 (una) persona encargada de los baños y 1 (un/a) peón/a de jardinería). El contrato entre INACOOOP y la cooperativa seleccionada se suscribirá dentro de los 7 (siete) días siguientes a la ocurrencia del último de los siguientes supuestos: a) la aprobación por parte de la Comisión Interinstitucional de la cooperativa seleccionada y b) la transferencia de la partida inicial por parte de la IdeM. B) Incorporar en el contrato de arrendamiento de servicios que celebre con la o las cooperativas las siguientes cláusulas: 1) La cooperativa asume la totalidad de las responsabilidades emergentes de la relación trabada entre ella y sus trabajadores/as comprendidos/as en la prestación del servicio a la IdeM, así como las obligaciones legales y convencionales que pudieran generarse

con otros organismos estatales o terceros/as respecto de las cuales la IdeM es por completo ajena. Asimismo la cooperativa indemnizará en caso de daños materiales o personales causados a funcionarios/as o a terceros/as, cuando se constatare la responsabilidad de los/las participantes del programa por acción, omisión o negligencia en el desempeño de las tareas desarrolladas en cumplimiento del presente. 2) A partir de la suscripción del presente convenio la cooperativa deberá exhibir a INACOOP la siguiente documentación: a) declaración nominada de historia laboral (Art. 87 de la Ley N.º 16.713 del 3/IX/95) y recibo de pago de cotizaciones al organismo previsional. b) Certificado que acredite situación regular de pago de las contribuciones a la seguridad social a la entidad previsional que corresponda (Art. 663 de la Ley N.º 16.170 del 28/XII/90). c) Constancia del Banco de Seguros del Estado que acredite la existencia del seguro de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales. d) Planilla de control de trabajo, recibos de haberes salariales y en su caso convenio colectivo aplicable. e) Datos personales de los/as trabajadores/as comprendidos/as en la prestación del servicio contratado por la IdeM. Hasta que no se presente la respectiva documentación INACOOP no hará efectivos los desembolsos correspondientes. C) Controlar durante el período de extensión de los servicios contratados la documentación referida en el numeral 2) del literal B de esta cláusula. D) Deberá hacer cumplir los servicios en la forma pactada, siguiendo las observaciones e indicaciones periódicas de la Comisión Interinstitucional. E) Rendirá cuentas ante la División Espacios Públicos y Edificaciones sobre los montos transferidos, de acuerdo con la Resolución N.º 2554/14, informe de Revisión Limitada por Contador/a Público/a y Declaración Jurada de los/las representantes legales de las Organizaciones. F) A partir de la suscripción del presente convenio, INACOOP deberá exhibir a la IdeM los documentos previstos en el literal B) numeral 2 de esta cláusula. **QUINTO: CONTROL Y SEGUIMIENTO.-** El control y seguimiento de las obligaciones asumidas por las partes del presente convenio así como la evaluación de los servicios prestados por las cooperativas y sus posibles modificaciones estarán a cargo de la Comisión Interinstitucional de acuerdo a la cláusula cuarta del convenio marco. La aprobación de las tareas efectuadas en cada período y el consentimiento consiguiente de la liberación mensual de fondos a la cooperativa seleccionada liberará a INACOOP de responsabilidad por el respectivo tramo de ejecución del contrato. **SEXTO: MORA AUTOMÁTICA.-** La mora se producirá de pleno derecho sin necesidad de acto judicial o extrajudicial alguno por el solo vencimiento de los términos establecidos, así como por la realización u omisión de cualquier acto o hecho que se traduzca en hacer o no hacer algo contrario a lo estipulado. **SÉPTIMO: RESCISIÓN.-** El incumplimiento de todas o cualesquiera de las obligaciones a cargo de las partes dará lugar al inicio, previa constatación, de los trámites tendientes a la rescisión de este convenio, quedando la IdeM facultada a suspender en forma inmediata el pago de las sumas previstas en la cláusula cuarta del presente convenio. Se considerará que las partes han incurrido en incumplimiento que amerite la rescisión cuando, notificadas por escrito de su constatación, dentro del plazo de 15 (quince) días siguientes no lo rectificaran, salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de rectificación. Serán de aplicación las normas que regulan la sustanciación del procedimiento administrativo en la IdeM que INACOOP declara conocer y aceptar. **OCTAVO: INDIVISIBILIDAD.-** Las partes acuerdan la indivisibilidad del objeto de las obligaciones contraídas en el presente convenio. **NOVENO: DOMICILIOS ESPECIALES.-** Las partes constituyen domicilios especiales a todos los efectos de este contrato en los indicados como respectivamente suyos en la comparecencia. **DÉCIMO: COMUNICACIONES.-** Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes se tendrá por válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que diera certeza de su realización. **DECIMOPRIMERO: REPRESENTACIÓN.-** INACOOP acredita la representación invocada según certificado notarial del ... expedido el Y en prueba de conformidad, se firman 3 (tres) ejemplares de igual tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite".-

2º.- Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Urbano la facultad de suscribir el convenio que se aprueba por el numeral que antecede.-

3º.- Atender la erogación de \$ 1.990.588,00 (pesos uruguayos un millón novecientos noventa mil quinientos ochenta y ocho) con cargo al área funcional N.º 304000220.-

4º.- Comuníquese al Municipio A, al Departamento de Recursos Financieros, a la División Espacios

Públicos y Edificaciones y pase a la Contaduría General.-

Firmado electrónicamente por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Firmado electrónicamente por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO URBANO

0808/22

II.1

Expediente Nro.:

2016-9770-98-000048

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: que se solicita la adjudicación del Solar 5 de la Manzana B del ex-Barrio en Condominio N.º 11, predio empadronado con el N.º 423.572, sito con frente al Pasaje Óscar Nicastro N.º 5132;

RESULTANDO: 1º) que el Servicio de Tierras y Viviendas informa que: a) en el predio se encuentran dos viviendas, una de ellas ocupada por el Sr. Pedro Alberto Burgos Dieppá, CI N.º 1.892.886-4 y la Sra. Paula Alejandra Mujica CI N.º 3.057.975-0 y la otra es ocupada por la Sra. Carmen Criselda Rodríguez Heredia, CI N.º 1.978.433-0 y el Sr. Juan Carlos Cedrés García, CI N.º 1.869.903-9; b) hace 25 años, el Sr. Burgos cedió parte del predio a la familia Cedrés-Rodríguez y desde ese momento han compartido el terreno, en viviendas bien delimitadas, manteniendo buen vínculo; c) las personas beneficiarias han acreditado la ocupación del predio con una antigüedad mayor a 3 años, conforme a lo que establece el Decreto N.º 31.667 del 30/III/06 y su modificativo N.º 37.499 del 23/VII/20; d) de acuerdo con las disposiciones del Decreto N.º 34.768 del 29/VIII/2013 se estableció para el predio un valor de 30 UR; e) se dio cumplimiento a lo dispuesto por Resolución N.º 961/05 del 28/II/05 en cuanto a abonar la suma de 2 UR; f) el solar se encuentra en condiciones reglamentarias en virtud de que la evacuación de las aguas servidas se resuelve dentro de su propia área sin causar perjuicios a terceros/as y g) por lo expuesto propicia su adjudicación autorizando a prometer en venta en 15 cuotas iguales, mensuales y consecutivas de 2 UR, hasta saldar el valor de tasación, según declaración de las personas gestionantes que lucen en estas actuaciones;

2º) que la División Tierras y Hábitat presta su conformidad;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Urbano entiende que corresponde proceder en tal sentido.-

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Enajenar el Solar 5 de la Manzana B del ex-Barrio en Condominio N.º 11, predio empadronado con el N.º 423.572, sito con frente al Pasaje Óscar Nicastro N.º 5132, a favor del Sr. Juan Carlos Cedrés García y de la Sra. Carmen Criselda Rodríguez Heredia, CI Nos. 1.869.903-9 y 1.978.433-0 respectivamente y a favor del Sr. Pedro Alberto Burgos Dieppá y de la Sra. Paula Alejandra Mujica Alborno, CI Nos. 1.892.886-4 y 3.057.975-0 respectivamente, una vez integrada la totalidad del precio, conforme al Decreto N.º 31.667 del 30/III/06 y su modificativo N.º 37.499 del 23/VII/20.-

2º.- Establecer como precio de enajenación la suma de 30 UR (treinta unidades reajustables) que se pagará en 15 (quince) cuotas iguales, mensuales y consecutivas de 2 UR (dos unidades reajustables).-

3º.- Disponer que los fondos se verterán a la cuenta extrapresupuestal de la Cartera de Tierras N.º 304000177, Cuenta de Ingresos N.º 11300566.-

4°.- Comuníquese al Municipio A, al Servicio Centro Comunal Zonal N.º18, al Departamento de Secretaría General para conocimiento de la Junta Departamental de Montevideo, a Contaduría General y pase al Servicio de Tierras y Viviendas.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO URBANO

0809/22

II.2

Expediente Nro.:

2019-7425-98-000131

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: estos obrados relacionados con la vivienda ubicada en el predio propiedad de esta Intendencia empadronado con el N.º 406.177 sito con frente a la calle Vicente Puig (antes Calle 5) N.º 3794;

RESULTANDO: 1º) que la vivienda fue adjudicada por acta suscrita el 3 de diciembre del 2014 a la Sra. Miriam Rodríguez, CI N.º 5.082.752-7;

2º) que el Servicio de Tierras y Viviendas informa que: a) en fecha 2 de setiembre del 2021 se presenta el Sr. Walter Ramón Álvez Bagnasco, CI N.º 3.309.309-0 quien vive actualmente junto a su familia en la vivienda de obrados; b) la adjudicataria original habría abandonado el barrio por situaciones de violencia cediendo la vivienda a través de una compraventa irregular al núcleo familiar del Sr. Walter Álvez, quienes viven allí desde octubre de 2017, con una buena integración al barrio, manteniendo vínculo con varios de sus vecinos, utilizando las organizaciones zonales y una de las escuelas del barrio; c) se dispuso intimar la comparecencia de la Sra. Rodríguez mediante publicaciones en el Diario Oficial, en aplicación de lo dispuesto en el Art. R.101 del Volumen II del Digesto, otorgando un plazo de diez días para efectuar descargos previo a la rescisión de adjudicación de la vivienda, no presentándose persona alguna en el plazo otorgado; d) la rescisión en vía administrativa surge del tenor del acta de entrega en la cual se establece la prohibición de cesión parcial o total del bien quedando la Intendencia en condiciones de reasignación de la vivienda y e) por lo expuesto, se propicia la rescisión del acta de fecha 3/XII/14 y otorgar un comodato precario por la vivienda de obrados a nombre del Sr. Álvez;

3º) que la División Tierras y Hábitat presta su conformidad;

CONSIDERANDO: 1º) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Urbano entiende que, teniendo en cuenta lo dispuesto por la Resolución N.º 3390/19 del 15/VII/19, es pertinente la adjudicación del inmueble en las condiciones aconsejadas;

2º) que a los efectos de la firma del convenio se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el Art. 280 de la Constitución de la República;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Rescindir el acta suscrita el 3/XII/14 por la cual se adjudicó a la Sra. Miriam Rodríguez, CI N.º 5.082.752-7 la vivienda ubicada en el predio propiedad de esta Intendencia empadronado con el N.º 406.177 sito con frente a la calle Vicente Puig (antes Calle 5) N.º 3794, por las razones mencionadas en la parte expositiva de la presente resolución.-

2º.- Autorizar la suscripción de un texto de contrato de comodato precario a celebrarse entre esta

Intendencia y el Sr. Walter Ramón Álvez Bagnasco, CI N.º 3.309.309-0 en los siguientes términos:

CONTRATO DE COMODATO PRECARIO: En la ciudad de Montevideo, el de de entre: **POR UNA PARTE:** la Intendencia de Montevideo (en adelante IdeM) inscrita en el Registro Único Tributario de la Dirección General Impositiva con el No. 21 176335 0018, con domicilio en Av. 18 de Julio N.º 1360 de esta ciudad, representada en este acto por, y **POR OTRA PARTE:** el Sr. Walter Ramón Álvez Bagnasco, de nacionalidad, mayor de edad y de estado civil, titular de la CI N.º 3.309.309-0 (en adelante la parte comodataria), domiciliado en el inmueble objeto de este contrato convienen lo siguiente: .

PRIMERO: Antecedente.- Por expediente N.º 2019-7425-98-000131 se solicitó la adjudicación del inmueble que se relacionará. **SEGUNDO: Objeto.-** La IdeM da en comodato precario al Sr. Walter Ramón Álvez Bagnasco (parte comodataria) quien en tal concepto acepta y recibe de conformidad el siguiente inmueble: padrón (vivienda/solar/unidad) N.º 406.177 de Montevideo, sito con frente a la calle Vicente Puig (antes Calle 5) N.º 3794. El inventario y el acuerdo de reglas de convivencia (en caso de existir) se consideran parte integrante de este documento. **TERCERO: Destino.-** El destino exclusivo del inmueble dado en comodato será de casa habitación de la parte comodataria y su núcleo familiar. **CUARTO: Precario.-** El presente comodato no tiene plazo, es de carácter precario y revocable y la IdeM podrá en cualquier momento exigir la restitución del bien sin necesidad de expresión de causa. .

QUINTO: Obligaciones de la parte comodataria.- Sin perjuicio de las obligaciones que la ley le impone, la parte comodataria se obliga a partir de este otorgamiento a: I) usar el bien de acuerdo al destino convenido en la cláusula tercera. II) Abonar los consumos de los servicios existentes o que se instalen en el bien (como OSE, UTE, ANTEL) y los tributos que graven el inmueble (saneamiento y tributos domiciliarios). III) Mantener el bien con la diligencia media, conforme a lo establecido en los Arts. 1344 y 2220 del Código Civil realizando las reparaciones necesarias para conservarlo y mantener sus servicios en funcionamiento. IV) Permitir inspección de la IdeM en cualquier momento a efectos de comprobar el estado de conservación del bien así como el destino y su situación ocupacional. V) En caso de desvincularse de la finca, la parte comodataria se obliga a notificar previamente a la IdeM su decisión, debiendo devolver el inmueble en igual estado en que se entregó, libre de ocupantes y objetos.- **SEXTO:**

Prohibiciones.- La parte comodataria no podrá ceder el uso o goce del bien dado en comodato a ningún título (arrendamiento, préstamo, donación, venta, permuta), tampoco realizar modificaciones o reformas que no estén autorizadas previamente por la IdeM. En caso de realizarlas quedarán a beneficio del inmueble sin derecho a reclamación alguna.- **SÉPTIMO:**

Exoneración de responsabilidad.- En ningún caso la IdeM deberá realizar reparaciones, ni abonar las expensas ordinarias o extraordinarias para la conservación de la cosa. Tampoco responderá por los daños ocasionados a la parte comodataria o a terceros/as, originados en los vicios ocultos de la cosa o sus servicios.- **OCTAVO: Carácter personalísimo.-** Este comodato se realiza en contemplación a la parte comodataria, no beneficiando a sus herederos/as (Art. 2219 del Código Civil), por lo que en caso de fallecimiento de la parte comodataria, la IdeM tiene la facultad de exigir la restitución inmediata del bien.- **NOVENO: Seguimiento y evaluación de la IdeM.-** La IdeM realizará el seguimiento del cumplimiento del presente contrato de comodato a través de De este seguimiento se realizarán informes que

formarán parte de la evaluación de este contrato. **DÉCIMO: Modificaciones del núcleo familiar.**- I) **Fallecimiento:** en caso de fallecimiento de la parte comodataria tendrán derecho a permanecer en la vivienda los/as ascendientes y descendientes legítimos o naturales que habitaban con el/la causante al momento del fallecimiento y que surjan del documento referido en la cláusula tercera del presente, sin perjuicio de la facultad de la persona comodataria prevista en la cláusula octava. II) **Disolución del matrimonio, concubinato o separación de hecho:** en caso de producirse algunas de estas circunstancias, resolverán de común acuerdo quién permanecerá en la vivienda. En caso de que un/a cónyuge o concubino/a conserve la tenencia judicial de hijos/as menores de edad o curatela de aquellos/as declarados/as incapaces, tendrá preferencia para permanecer en la vivienda. En el caso de cónyuges o concubinos/as que no tengan hijos/as o cuando estos/as no provengan de esa unión y no se resuelva quién permanece en la vivienda, será la IdeM quien dirima. III) **Violencia doméstica:** en concordancia con la Ley de erradicación de violencia doméstica N.º 17.514 y la Ley de violencia hacia las mujeres basada en género N.º 19.580, la IdeM podrá excluir de la calidad de beneficiaria a la persona agresora cuando: i) se decrete su retiro del hogar conforme al literal N) del Art. 65 de la Ley N.º 19.580. ii) Realizada la denuncia, quede firme el decreto dictado en audiencia de formalización. iii) Exista un informe técnico de un servicio especializado que dé cuenta de la situación de violencia doméstica y que la persona que vive esa situación es usuaria de ese servicio. Las personas en situaciones de violencia doméstica tendrán derecho preferencial a permanecer en la vivienda en carácter de comodatarias.- **DECIMOPRIMERO:**

Incumplimiento y Rescisión.- Sin perjuicio de la facultad establecida a favor de la IdeM en la cláusula cuarta, el incumplimiento de todas o cualesquiera de las obligaciones a cargo de la parte comodataria dará lugar al inicio, previa constatación, de los trámites tendientes a la rescisión del contrato por parte de la IdeM, que podrá exigir la restitución inmediata del bien y reclamar los daños y perjuicios causados por el incumplimiento. Se considerará que la parte comodataria ha incurrido en algún incumplimiento que sea causa de rescisión cuando, notificada por escrito de su constatación, no lo rectificara dentro de los 30 (treinta) días siguientes, salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de rectificación. En las situaciones previstas en las cláusulas cuarta, octava y décima serán de aplicación las normas que regulan la sustanciación de los procedimientos administrativos en la IdeM, que la parte comodataria declara conocer y aceptar en todos sus términos.

DECIMOSEGUNDO: Reglamentación del incumplimiento.-Las partes acuerdan que: I) **mora:** se producirá de pleno derecho, sin necesidad de acto judicial o extrajudicial alguno, por el solo vencimiento de los términos establecidos así como por la realización u omisión de cualquier acto o hecho que se traduzca en hacer o no hacer algo contrario a lo estipulado. II) **Comunicaciones:** cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes se tendrá por válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que diera certeza de su realización. III) **Solidaridad e indivisibilidad:** se establece la solidaridad entre las personas integrantes de la parte comodataria y la indivisibilidad del objeto de las obligaciones contraídas en el presente contrato hasta su total extinción. IV) **Domicilios especiales:** las partes constituyen domicilios especiales a todos los efectos en este contrato, en los indicados como respectivamente suyos en

la comparecencia. **DECIMOTERCERO: Restitución del bien objeto del comodato.**- La parte comodataria se obliga a devolver el inmueble dentro del plazo máximo de 15 (quince) días contados desde que la IdeM le comunique la revocación o la rescisión del presente contrato en uso de las facultades referidas en las cláusulas cuarta, octavo y decimoprimera, siendo responsables por los daños y perjuicios que ocasionen la demora en hacer efectiva la entrega del bien. Previamente a la restitución se practicará inventario del estado del inmueble, en presencia de ambas partes. **DECIMOCUARTO: Disposiciones Especiales.**- Este contrato se registrará en todo lo no previsto en este instrumento y en cuanto fuere aplicable por los Arts. 2216 a 2238 del Código Civil. Para constancia se firman tres ejemplares de igual tenor en el lugar y fecha antes indicados.

3°.- Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Urbano la facultad de suscribir el contrato de comodato precario que se aprueba por el numeral que antecede.-

4°.- Establecer que el Servicio de Tierras y Viviendas deberá indicar en la notificación correspondiente, en caso de ser necesario, el estado del inmueble en inventario que se firmará por separado de ese acto.-

5°.- Comuníquese al Municipio D, al Servicio Centro Comunal Zonal N.º 11, a la División Tierras y Hábitat y pase al Servicio de Tierras y Viviendas a los efectos de la regularización de los servicios básicos del inmueble.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

DESARROLLO URBANO

II.3

Resolución Nro.:

0810/22

Expediente Nro.:

2020-9770-98-000036

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: la situación planteada en el predio empadronado con el N.º 427.258 sito en la calle Jorge Paéz Vilaró (antes Pasaje C) N.º 4373 del barrio Quinta de Batlle;

RESULTANDO: 1º) que el Servicio de Tierras y Viviendas informa que: a) la titular de derecho es la Sra. Gladys dos Santos Casco, CI N.º 3.576.558-4 quien actualmente no ocupa el predio asignado, incumpliendo así con las obligaciones establecidas en el acta de adjudicación; b) se dispuso intimar su comparecencia o la de sus sucesores/as mediante publicaciones en el Diario Oficial, en aplicación de lo dispuesto en el Art. R.101 del Volumen II del Digesto, a fin de deducir sus derechos sobre el inmueble, bajo apercibimiento de promover la rescisión de la adjudicación y c) en el plazo otorgado no se presentó persona alguna, por lo que corresponde declarar resueltos los derechos adquiridos por la titular;

2º) que la División Tierras y Hábitat presta su conformidad;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Urbano entiende que corresponde proceder de conformidad;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º. Declarar resueltos los derechos adquiridos por la Sra. Gladys dos Santos Casco, CI N.º 3.576.558-4 sobre el predio empadronado con el N.º 427.258 sito en la calle Jorge Paéz Vilaró (antes Pasaje C) N.º 4373 del barrio Quinta de Batlle.-

2º. Comuníquese al Municipio F, al Servicio Centro Comunal Zonal N.º 9, a la División Tierras y Hábitat y pase al Servicio de Tierras y Viviendas.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

DESARROLLO URBANO

0811/22

II.4

Expediente Nro.:

2020-9770-98-000041

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: la situación planteada en el predio empadronado con el N.º 427.337, sito en la calle Oscar García Reino (antes Pasaje H) N.º 3589 del Barrio Quinta de Batlle;

RESULTANDO: 1º) que el Servicio de Tierras y Viviendas informa que: a) la titular de derecho es la Sra. Sandra Fernández Moreira, CI N.º 1.952.661-5 quien actualmente no ocupa el predio asignado, incumpliendo así con las obligaciones establecidas en el acta de adjudicación; b) se dispuso intimar su comparecencia o la de sus sucesores/as mediante publicaciones en el Diario Oficial, en aplicación de lo dispuesto en el Art. R.101 del Volumen II del Digesto, a fin de deducir sus derechos sobre el inmueble, bajo apercibimiento de promover la rescisión de la adjudicación y c) en el plazo otorgado no se presentó persona alguna, por lo que corresponde declarar resueltos los derechos adquiridos por la titular;

2º) que la División Tierras y Hábitat presta su conformidad;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Urbano entiende que corresponde proceder de conformidad;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º. Declarar resueltos los derechos adquiridos por la Sra. Sandra Fernández Moreira, CI N.º 1.952.661-5 sobre el predio empadronado con el N.º 427.337, sito en la calle Oscar García Reino N.º 3589 del Barrio Quinta de Batlle.-

2º. Comuníquese al Municipio F, al Servicio Centro Comunal Zonal N.º 9, a la División Tierras y Hábitat y pase al Servicio de Tierras y Viviendas.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Montevideo, 9 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la Dirección Artística de la Orquesta Filarmónica de Montevideo;

RESULTANDO: 1º.) que mediante el proceso de selección aprobado por Resolución N° 1938/08 del 28 de enero del 2008 y su modificativa N° 165/09 de fecha 16 de enero de 2009, el elenco de la Orquesta Filarmónica, a través de la Comisión Electoral, entregó un informe seleccionando una terna de directores de orquesta dispuestos a aceptar las responsabilidades y condiciones establecidas para desempeñarse en la Dirección Artística y que cuenten con el respaldo mayoritario del referido elenco;

2º.) que la Dirección General del Departamento de Cultura promueve la contratación del Mtro. Martín García, en virtud de su perspectiva del trabajo en territorio y la renovación del repertorio, entre otros aspectos;

3º.) que solicita que dicha contratación sea desde el 1º de enero de 2022 y por un período de 2 (dos) años, con una remuneración correspondiente a un Grado SIR 20 por 40 (cuarenta) horas semanales;

CONSIDERANDO: 1º.) que la mencionada contratación se enmarca en el inciso segundo del artículo D.30 del Volumen III "Relación Funcional" del Digesto Departamental;

2º.) que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Contratar al Mtro. Martín García, CI N° 2.017.509, para desempeñar tareas de Director Artístico de la Orquesta Filarmónica de Montevideo, a partir del 1º de enero de 2022 y por un período de 2 (dos) años, con una remuneración correspondiente al Grado SIR 20 por 40 (cuarenta) horas semanales, de acuerdo a las condiciones y responsabilidades establecidas en la Resolución N° 1938/08 del 28 de enero del 2008 y su modificativa N° 165/09 de fecha 16 de enero de 2009.-

2º.- Establecer que el citado ciudadano deberá dar cumplimiento a lo dispuesto en el Art. D.33 del Volumen III del Digesto.-

3º.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Cultura y de Recursos Financieros, a la División Promoción Cultural, para la notificación correspondiente, a los Servicios de Liquidación de

Haberes y de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, a las Unidades Información de Personal, Comunicaciones a Sistemas Informáticos y Orquesta Filarmónica de Montevideo y previa intervención de Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Firmado electrónicamente por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Firmado electrónicamente por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
I.2

Resolución Nro.:
0654/22

Expediente Nro.:
2021-3240-98-000541

Montevideo, 10 de febrero de 2022

VISTO: la Resolución N° 4591/21 de fecha 29 de noviembre de 2021 que trasladó a la funcionaria Sra. Raquel Rey a la División Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación, a partir de su notificación;

RESULTANDO: 1°.) que la citada División informa que cometió error, omitiendo expresar que dicho traslado era manteniendo el régimen de 40 (cuarenta) horas semanales de labor en que la referida funcionaria se venía desempeñando;

2°.) que la Unidad Información de Personal informa que la División Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación cuenta con cupo disponible para atender la presente solicitud;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente ampliar la Resolución N° 4591/21 de fecha 29 de noviembre de 2021 en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Ampliar la Resolución N° 4591/21 de fecha 29 de noviembre de 2021 que trasladó a la funcionaria Sra. Raquel Rey, CI N° 1.676.179, a la División Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación, a partir de la notificación, estableciendo que dicho traslado es manteniendo el régimen de 40 (cuarenta) horas semanales de labor que la funcionaria venía desempeñando.-

2°.- Comuníquese a la División Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación, para la notificación correspondiente, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y de Liquidación de Haberes, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Firmado electrónicamente por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Firmado electrónicamente por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
I.3

Resolución Nro.:
0650/22

Expediente Nro.:
2021-4245-98-000025

Montevideo, 9 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la Dirección General y Artística de la Comedia Nacional;

RESULTANDO: 1º.) que mediante el proceso de selección aprobado por Resolución N° 5074/06 del 29 de noviembre del 2006 y su modificativa N° 4358/14 de fecha 3 de octubre de 2014, los integrantes del elenco y cuerpo técnico de la Comedia Nacional, entregaron un informe seleccionando a 2 (dos) aspirantes a asumir la Dirección General y Artística de la Comedia Nacional para el próximo período;

2º.) que la Dirección General del Departamento de Cultura promueve la contratación del Sr. Gabriel Calderón, a partir del 1º de febrero de 2022 y por el término de 3 (tres) años, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 7º de la reglamentación aprobada por Resolución N° 5074/06 del 29 de noviembre del 2006;

3º.) que el Equipo Técnico Asesoría Jurídica del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales sugiere acceder a lo solicitado e informa que de acuerdo con la citada reglamentación la remuneración debe ser la correspondiente a un Grado SIR 20 con 40 (cuarenta) horas semanales, más los beneficios sociales e incrementos salariales que se otorguen al personal;

CONSIDERANDO: 1º.) que la mencionada contratación se enmarca en el inciso segundo del artículo D.30 del Volumen III "Relación Funcional" del Digesto Departamental;

2º.) que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Contratar al Sr. Gabriel Calderón, CI N° 4.518.214, para desempeñar tareas de Director General y Artístico de la Comedia Nacional, a partir del 1º de febrero de 2022 y por el término de 3 (tres) años, con una remuneración correspondiente al Grado SIR 20 en régimen de 40 (cuarenta) horas semanales, más los beneficios sociales e incrementos salariales que se otorguen al personal, en las condiciones y con las responsabilidades establecidas en la Resolución N° 5074/06 del 29 de noviembre del 2006 y su modificativa N° 4358/14 de fecha 3 de octubre de 2014.-

2º.- Establecer que el citado ciudadano deberá dar cumplimiento a lo dispuesto en el Art. D.33 del Volumen III del Digesto.-

3°.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Cultura y de Recursos Financieros, a la División Promoción Cultural, para la notificación correspondiente, a los Servicios de Liquidación de Haberes y de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, a las Unidades Información de Personal, Comunicaciones a Sistemas Informáticos y Comedia Nacional y previa intervención de Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Firmado electrónicamente por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Firmado electrónicamente por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Montevideo, 9 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Unidad Auditoría de Personal;

RESULTANDO: 1º.) que informa que corresponde renovar, a partir de su vencimiento y hasta el 31 de enero de 2023, el régimen de extensión horaria de 6+2 (seis más dos) horas diarias de labor dispuesto por Resolución N° 174/17 de fecha 11 de enero de 2017;

2º.) que asimismo eleva la nómina de los/as funcionarios/as a los que corresponde excluir por no cumplir con lo dispuesto en el artículo 9 de la reglamentación aprobada por la citada resolución;

3º.) que el Equipo Técnico Asesoría Jurídica del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales sugiere el dictado de resolución correspondiente;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Prorrogar, a partir de su vencimiento y hasta el 31 de enero de 2023, el régimen de extensión horaria de 6+2 (seis más dos) horas diarias de labor dispuesto por Resolución N° 174/17 de fecha 11 de enero de 2017.-

2º.- Excluir del referido régimen a los/as siguientes funcionarios/as:

CI	NOMBRE	APELLIDO	PERIODO DE NO RENOVACIÓN
4167295	ROBERT	COSTA	1 AÑO
1338973	JULIO	MENDOZA	6 MESES
1499553	RAMON	CURBELO	6 MESES
1545205	GUSTAVO	GOMEZ	6 MESES
1615353	ALEJANDRO	ZACCHINO	6 MESES
1666876	OSVALDO	MEDEROS	6 MESES
1747289	AMADO	CASAL	6 MESES
1778720	FERNANDO	FERNANDEZ	6 MESES
1795059	JULIO	ALANIZ	6 MESES
1814294	LUIS	RATTO	6 MESES
1827799	MARCOS	VILLARRUBIA	6 MESES

1860686	RICARDO	BALLARRE	6 MESES
1890711	GABRIELA	GALANTE	6 MESES
1898146	SERGIO	VIDELA	6 MESES
1952411	RUBEN	BENITEZ	6 MESES
1978067	JORGE	CARDOZO	6 MESES
2000471	SERGIO	DE LOS SANTOS	6 MESES
2027662	MIGUEL	FERNANDEZ	6 MESES
2524429	HEBERT	BENTANCOR	6 MESES
2567833	DARIO	PORTILLO	6 MESES
2628041	MARCEL	RAYKOFF	6 MESES
2696857	WASHINGTON	MUOZ	6 MESES
2796771	ELBIO	SILVERA	6 MESES
2950633	MARIA	BEN	6 MESES
3297675	GUSTAVO	REVELES	6 MESES
3444375	LEONARDO	POZZOLO	6 MESES
3531375	HORACIO	MOREIRA	6 MESES
3535515	ELBER	CUÑA	6 MESES
3664830	DARIO	MIERES	6 MESES
3675620	SERGIO	LEIVAS	6 MESES
3681249	GONZALO	BARON	6 MESES
3830380	RUBEN	ANDERSON	6 MESES
3909050	LUIS	MARIE	6 MESES
3970057	CLAUDIO	SILVA	6 MESES
4060444	PATRICIA	FERREIRA	6 MESES
4077184	JUAN	BERIAO	6 MESES
4095953	NESTOR	MALAN	6 MESES
4097425	NELSON	SANTANA	6 MESES
4256465	MATHIAS	FERNANDEZ	6 MESES
4268311	CHRISTIAN	MENTASTE	6 MESES
4287071	DANIEL	PERA	6 MESES
4302139	ESTELA	RASCOVICH	6 MESES
4308519	VERONICA	SILVA	6 MESES
4318018	SERGIO	PASTORINO	6 MESES
4335961	GONZALO	FERNANDEZ	6 MESES
4341244	MARIA	RODRIGUEZ	6 MESES
4370446	GUSTAVO	OBELAR	6 MESES
4383637	STEPHANI	RODAS	6 MESES
4393775	DIEGO	MADEIRO	6 MESES
4395789	NATALIA	FLEITAS	6 MESES
4412357	MARCOS	NIETO	6 MESES
4454687	JUAN	PERUTTI	6 MESES
4478455	YONATHAN	FAZIO	6 MESES
4479664	RODRIGO	SILVA	6 MESES
4494918	ROQUE	MONZON	6 MESES
4498903	JESUS	VIERA	6 MESES
4540892	FACUNDO	ALVAREZ	6 MESES
4544483	CARLOS	UBAL	6 MESES

4591282	LUIS	CAIMI	6 MESES
4610612	JOSE	CANZANI	6 MESES
4651349	ENRIQUE	TORENA	6 MESES
4658296	FABRICIO	GARCIA	6 MESES
4708172	WALTER	MAESO	6 MESES
4708756	MIGUEL	SORIA	6 MESES
4741769	MARIA	ALVEZ	6 MESES
4776216	JONATHAN	VEGA	6 MESES
4801586	ANIBAL	CONTIN	6 MESES
4824256	CLAUDIO	SEGREDO	6 MESES
4904368	ANA	LEGUISAMO	6 MESES
5128849	CHRISTIAN	MELGAREJO	6 MESES
5255005	LUIS	GONZALEZ	6 MESES
5277339	CARMEN	MIGUEZ	6 MESES
5372805	JOSELINE	CARZOLIO	6 MESES

3°.- Comuníquese al Departamento de Desarrollo Ambiental, para la notificación correspondiente, a la División Limpieza, a la Gerencia Gestión Ambiental, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y de Liquidación de Haberes, a las Unidades Información de Personal y previa intervención de Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Firmado electrónicamente por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Firmado electrónicamente por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Montevideo, 9 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el Servicio de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas;

RESULTANDO: 1º.) que solicita convocar a varias ciudadanas de la lista de prelación resultante del llamado a concurso abierto N° 679-O1/11 dispuesto por Resolución N° 2708/11 de fecha 16 de junio de 2011, cuya última prórroga fue autorizada por Resolución N° 3386/20 de fecha 21 de setiembre de 2020, para cubrir necesidades de personal de la Carrera 1101 - Auxiliar de Atención al Público y Apoyo, Escalafón Obrero, Subescalafón Auxiliar, Nivel de Carrera V, con destino al Servicio Fúnebre y Necrópolis y la División Limpieza;

2º.) que la Unidad Selección y Carrera Funcional informa en actuación N° 10 las ciudadanas a quienes corresponde convocar;

3º.) que la División Administración de Personal sugiere acceder a lo solicitado;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Contratar a las siguientes ciudadanas como resultado del concurso abierto N° 679-O1/11 dispuesto por Resolución N° 2708/11 de fecha 16 de junio de 2011, para cubrir necesidades de personal de la Carrera 1101 - Auxiliar de Atención al Público y Apoyo, Escalafón Obrero, Subescalafón Auxiliar, Nivel de Carrera V, en los destinos que se indican, a partir de la notificación de la presente resolución y por el término de 6 (seis) meses, sujetas a evaluación de desempeño, con posibilidad de recontractación anual, reservándose la Administración la potestad de rescindir el contrato unilateralmente en caso de evaluación no satisfactoria, en régimen de 30 (treinta) horas semanales de labor, en horarios que serán determinados por la Administración según los requerimientos de la tarea, la que podrá incluir en su desarrollo sábados, domingos y feriados (laborables y no laborables), con una remuneración correspondiente al Grado SIR 1, más los incrementos y beneficios que le correspondan a las/os funcionarias/os de esta Intendencia:

Nombre	CIN°	Destino
Ana Iguini	4843235	Servicio Fúnebre y Necrópolis
Malvina Rodríguez	4120955	Servicio Fúnebre y Necrópolis
Romina Espinosa	4717761	Servicio Fúnebre y Necrópolis
Victoria Aberastury	4716051	Servicio Fúnebre y Necrópolis
Daiana Alonso	5228418	Servicio Fúnebre y Necrópolis

Tania Susundey	5252151	División Limpieza
María Vargas	3618247	División Limpieza
Valeria Pintos	4726341	División Limpieza
Micaela Patera	4297449	División Limpieza

2°.- Establecer que se trata de ingresos a cargos de presupuesto amparados en el Art. D.30 del Digesto.-

3°.- Disponer que la efectividad de la contratación quedará supeditada a la recepción del Certificado de Antecedentes Judiciales y Certificado de Delitos Sexuales.-

4°.- Establecer que la participación de las funcionarias en procesos de formación teórico-práctico vinculados a oficios de esta Intendencia que brinden posibilidades de desarrollar conocimientos, habilidades y destrezas orientados a cubrir oportunamente las necesidades de personal en otras Carreras de su Escalafón, no generarán en ningún caso derecho al cambio de carrera y puesto de trabajo por esa sola circunstancia, ni a percibir diferencia salarial alguna durante el período en que participen de estos procesos.-

5°.- Disponer que las funcionarias deberán permanecer cumpliendo funciones dentro del Escalafón Obrero por un período no menor a los 5 (cinco) años.-

6°.- Establecer que la erogación resultante se atenderá con cargo a los códigos de Liquidación de Haberes correspondientes.-

7°.- Comuníquese a la División Administración de Personal, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y de Liquidación de Haberes, a las Unidades Información de Personal y Comunicaciones a Sistemas Informáticos y previa intervención de Contaduría General pase a la Unidad Selección y Carrera Funcional, para la notificación correspondiente y al Servicio de Administración de Gestión Humana, debiendo volver las presentes actuaciones a la Unidad Selección y Carrera Funcional para el archivo en la carpeta del concurso.-

Firmado electrónicamente por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Firmado electrónicamente por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
I.6

Resolución Nro.:
0644/22

Expediente Nro.:
2022-4400-98-000002

Montevideo, 9 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la División Limpieza;

RESULTANDO: 1º.) que solicita el traslado de la funcionaria Sra. Patricia Vieyto quien se desempeña en el Servicio Centro Comunal Zonal N° 3, con motivo del traslado al referido Servicio del funcionario Sr. Leonardo Malacrida, dispuesto por Resolución N° 0280/22 de fecha 14 de enero de 2022;

2º.) que el Departamento de Desarrollo Ambiental, el Municipio C y la División Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación se manifiestan de conformidad;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en el sentido solicitado;

**LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO
RESUELVE:**

1º.- Trasladar a la funcionaria Sra. Patricia Vieyto, CI N° 3.024.973, al Departamento de Desarrollo Ambiental, para desempeñar funciones en la División Limpieza, a partir de la notificación de la presente r e s o l u c i ó n . -

2º.- Comuníquese al Municipio C, al Departamento de Desarrollo Ambiental, a las Divisiones Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación y Limpieza, para la notificación correspondiente, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, de Liquidación de Haberes y Centro Comunal Zonal N° 3, a las Unidades Información de Personal y Comunicaciones a Sistemas Informáticos y pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Firmado electrónicamente por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Firmado electrónicamente por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Montevideo, 9 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Unidad Auditoría de Personal;

RESULTANDO: 1º.) que informa que corresponde renovar, a partir de su vencimiento y hasta el 31 de enero de 2023, el régimen de extensión horaria a 5, 6 y 8 horas diarias de labor de los/as funcionarios/as profesionales y no profesionales de esta Intendencia que ya lo vienen realizando, de acuerdo a lo dispuesto por el artículo R.180.9 del Volumen III del Digesto;

2º.) que asimismo eleva la nómina de los/as funcionarios/as a los que corresponde excluir de la referida renovación por no cumplir con lo dispuesto en el artículo R.180.10 del citado cuerpo normativo;

3º.) que el Equipo Técnico Asesoría Jurídica del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales sugiere el dictado de resolución correspondiente;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Renovar, a partir de su vencimiento y hasta el 31 de enero de 2023, el régimen de extensión horaria a 5, 6 y 8 horas diarias de labor de los/as funcionarios/as profesionales y no profesionales de esta Intendencia que ya lo vienen realizando, de acuerdo a lo dispuesto por el artículo R.180.9 del Volumen III del Digesto.-

2º.- Excluir de la referida renovación a los/as siguientes funcionarios/as, por no cumplir con lo dispuesto en el artículo R.180.10 del Volumen III del Digesto:

CI	PLAZA	NOMBRE	APELLIDO	PERIODO DE NO RENOVACIÓN
3206682	1	GUILLERMO	RODRIGUEZ	1 AÑO
1401310	1	ANA	BORGES	6 MESES
1585364	1	YACQUELINE	LOPEZ	6 MESES
1596151	1	GABRIEL	RIOS	6 MESES
1667557	1	MARTA	IGLESIAS	6 MESES
1730357	1	MARISA	QUINELA	6 MESES
1794394	1	WALTER	DIAZ	6 MESES
1804640	1	VERONICA	LEONIS	6 MESES
1839497	1	MARIA	CASTRO	6 MESES

1855229	1	ADRIANA	RODRIGUEZ	6 MESES
1928191	1	PATRICIA	FARIAS	6 MESES
1973571	1	SERGIO	MOREIRA	6 MESES
1987095	1	OSCAR	LADES	6 MESES
2012428	1	JUAN	MARTINEZ	6 MESES
2575686	1	PATRICIA	TELLO	6 MESES
2583559	1	AIDA	SILVEIRA	6 MESES
2624809	1	LUIS	ESQUERRE	6 MESES
2691194	1	MARTIN	LACUESTA	6 MESES
2787061	1	MANUEL	DUARTE	6 MESES
2895660	2	PAULA	MOLLICA	6 MESES
2982821	1	ANA	VILLARINO	6 MESES
3195983	1	VANESSA	MURDOCH	6 MESES
3536457	1	HILDA	PIQUET	6 MESES
3657389	1	FERNANDO	DE LOS SANTOS	6 MESES
3682993	1	VALERIA	OLIVERA	6 MESES
3697810	1	MONICA	TOURREILLES	6 MESES
3759852	1	CAROLINA	MARTIRENA	6 MESES
3855515	1	CINTIA	LOPEZ	6 MESES
3900890	1	PEDRO	VASQUE	6 MESES
3929521	1	ANA	LAUZ	6 MESES
4017022	1	ADRIANA	POSSE	6 MESES
4070611	1	FLORENCIA	GEMELLI	6 MESES
4325735	1	GISELLE	ICATT	6 MESES
4377470	1	AGUSTIN	ALONSO	6 MESES
4458246	1	SILVINA	BARCELO	6 MESES
4471481	1	CARLOS	CAMPS	6 MESES
4557368	1	SILVANA	COPPOLA	6 MESES
4560258	1	DAIANA	CESARO	6 MESES
4590152	1	DANIEL	AVEDIAN	6 MESES
4612921	1	MICAELA	MONTEVERDE	6 MESES
2614897		ERNESTO	LEDESMA	A SOLICITUD DEL DEPARTAMENTO DE LA/EL FUNCIONARIA/O
4680445		PAOLA	DOMINGUEZ	A SOLICITUD DEL DEPARTAMENTO DE LA/EL FUNCIONARIA/O
1705724		CARMEN	VILLA	A SOLICITUD DEL DEPARTAMENTO DE LA/EL FUNCIONARIA/O
1571832		CARLOS	CARRIL	A SOLICITUD DEL DEPARTAMENTO DE LA/EL FUNCIONARIA/O
1649142		JULIA	ABREU	A SOLICITUD DEL DEPARTAMENTO DE LA/EL FUNCIONARIA/O

3°.- Comuníquese a todos los Municipios, a todos los Departamentos, a las Divisiones Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación, Administración de Personal y Asesoría Jurídica, a los Servicios de

Liquidación de Haberes y de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Firmado electrónicamente por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Firmado electrónicamente por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
I.8

Resolución Nro.:
0651/22

Expediente Nro.:
2022-4403-98-000001

Montevideo, 10 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Gerencia Gestión Operativa de Limpieza;

RESULTANDO: 1º.) que solicita prorrogar durante el año 2022 la ampliación en 1800 (mil ochocientas) horas mensuales su cupo de horas extras, autorizada por Resolución N° 1399/21 de fecha 9 de abril de 2021, por mantenerse vigente la necesidad de contar con dicho cupo;

2º.) que la División Limpieza y el Departamento de Desarrollo Ambiental se manifiestan de conformidad;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución correspondiente;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Prorrogar, a partir de su vencimiento y hasta el 31 de diciembre de 2022, la ampliación en 1800 (mil ochocientas) horas del cupo de horas extras del Departamento de Desarrollo Ambiental, autorizada por Resolución N° 1399/21 de fecha 9 de abril de 2021, por el motivo referido en la parte expositiva de la presente resolución.-

2º.- Comuníquese a los Departamentos de Recursos Financieros y de Desarrollo Ambiental, a la División Limpieza, a la Gerencia Gestión Operativa de Limpieza, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y de Liquidación de Haberes, y pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, para su remisión a la Unidad Información de Personal, para su conocimiento y demás efectos.-

Firmado electrónicamente por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Firmado electrónicamente por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.1

Resolución Nro.:

0812/22

Expediente Nro.:

2021-4400-98-000080

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la División Limpieza;

RESULTANDO: 1º.) que solicita incluir en el régimen de extensión horaria de 6+2 (seis más dos) horas diarias de labor, a partir de la fecha en que tomó posesión de su cargo, a la funcionaria Ing. María Bonner, quien fue contratada por Resolución N° 3931/21 de fecha 18 de octubre de 2021;

2º.) que el Departamento de Desarrollo Ambiental se manifiesta de conformidad;

3º.) que el Equipo Técnico Asesoría Jurídica del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales sugiere el dictado de resolución de acuerdo a la reglamentación aprobada por Resolución N° 174/17 de fecha 11 de enero de 2017, incluyendo a la referida funcionaria partir del 8 de diciembre de 2021;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Incluir a la funcionaria Ing. María Bonner, CI N° 4.480.973, en el régimen de extensión horaria de 6+2 (seis más dos) horas diarias de labor, a partir del 8 de diciembre de 2021 y hasta el 31 de enero de 2023.-

2º.- Comuníquese al Departamento de Desarrollo Ambiental, a la División Limpieza, para la notificación correspondiente, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y de Liquidación de Haberes, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de Contaduría General pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.2

Resolución Nro.:
0813/22

Expediente Nro.:
2021-8008-98-000046

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la Resolución N° 4817/21 de fecha 13 de diciembre de 2021 que autorizó el pago a la funcionaria del Ministerio de Educación y Cultura, en comisión en esta Intendencia, Sra. María Inés García, de una compensación especial mensual, a partir del 28 de setiembre de 2021 y por el término de 6 (seis) meses, por las tareas de apoyo que desarrollará en el Servicio de Bibliotecas y Letras y en dicha División;

RESULTANDO: 1°.) 1°.) que el Contador Delegado del Tribunal de Cuentas de la República observó el gasto por contravenir lo dispuesto en el artículo No. 86 de la Constitución de la República;

2°.) que la Asesora Legal del Departamento de Cultura informa que los artículos Nos. 211 literal B) de la Constitución de la República y 114 del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado (TOCAF) consagran la potestad de reiteración del gasto, cuya motivación se funda en el cumplimiento de las diversas tareas señaladas en la actuación No. 1;

CONSIDERANDO: lo previsto en los artículos 211 literal B) de la Constitución de la República y 114° del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado (TOCAF);

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.-Reiterar el gasto dispuesto por Resolución N° 4817/21 de fecha 13 de diciembre de 2021 relativo al pago a la funcionaria del Ministerio de Educación y Cultura, en comisión en esta Intendencia, Sra. María Inés García, CI N° 4.554.262, de una compensación especial mensual, a partir del 28 de setiembre de 2021 y por el término de 6 (seis) meses.-

2°.-Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General y de Recursos Financieros y pase a la Contaduría General.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.3

Resolución Nro.:

0814/22

Expediente Nro.:

2022-3350-98-000065

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el Servicio Centro Comunal Zonal N° 13;

RESULTANDO: 1°.) que solicita la designación interina del funcionario Sr. Santiago Tajés en el Nivel I de la Carrera 1309 - Jardinero, a partir del 4 de febrero y hasta el 5 de marzo de 2022 inclusive, debido a que subrogará a la funcionaria Sra. Adriana Martínez durante su licencia anual;

2°.) que el Municipio G se manifiesta de conformidad;

3°.) que el Servicio de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas informa que no existen impedimentos normativos para acceder a lo solicitado, al amparo de los Arts. D.135, R.351.6 y ss del Vol III del Digesto;

4°.) que la División Administración de Personal sugiere acceder a lo solicitado;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Designar interinamente en el Nivel I de la Carrera 1309 - Jardinero, Grado SIR 7, al funcionario Sr. Santiago Tajés, CI N° 4.599.140, a partir del 4 de febrero y hasta el 5 de marzo de 2022 inclusive.-

2°.- Establecer que el funcionario percibirá la diferencia de sueldo existente entre su nivel de retribución y el correspondiente al del puesto que pasa a ocupar en forma interina a partir de los 30 (treinta) días consecutivos del desempeño de la nueva función, de conformidad con lo establecido en los Arts. D.135, R.351.6 y ss del Vol III del Digesto.-

3°.- Comuníquese al Municipio G, a la División Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, de Liquidación de Haberes y Centro Comunal Zonal N° 13, para la notificación correspondiente, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE

MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

**Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL
OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.**

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.4

Resolución Nro.:

-

Expediente Nro.:

2021-5131-98-000007

Montevideo, 21 de febrero de 2022

RETIRADA

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.5

Resolución Nro.:
0815/22

Expediente Nro.:
2021-2027-98-001469

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la Resolución N° 0231/22 de fecha 10 de enero de 2022 que prorrogó el pago de la compensación especial mensual (código 182), según el monto indicado en actuación N° 6, que perciben cada una de las funcionarias Sras. María José Dosil y María Solange Vega, a partir del 1° de enero y hasta el 31 de diciembre de 2022;

RESULTANDO: 1°.) que el Contador Delegado del Tribunal de Cuentas de la República observó el gasto por contravenir lo dispuesto en el artículo No. 86 de la Constitución de la República;

2°.) que el Departamento de Recursos Financieros informa que comparte la fundamentación indicada en la resolución que dispuso la prórroga de la compensación, y en virtud de la cual se entendió pertinente proceder con la citada renovación;

CONSIDERANDO: lo previsto en el artículo No. 211 literal B) de la Constitución de la República y en el artículo No. 114° del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado (TOCAF);

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Reiterar el gasto dispuesto por Resolución N° 0231/22 de fecha 10 de enero de 2022 relativo al pago de la compensación especial mensual (código 182), según el monto indicado en actuación N° 6, que perciben cada una de las funcionarias Sras. María José Dosil, CI N° 1.514.792 y María Solange Vega, CI N° 3.121.125, a partir del 1° de enero y hasta el 31 de diciembre de 2022.-

2°.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General y de Recursos Financieros y pase a la Contaduría General.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.6

Resolución Nro.:

0816/22

Expediente Nro.:

2021-4455-98-000459

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con el funcionario Sr. Carlos Belo, quien se desempeña en la Unidad Región Montevideo Oeste;

RESULTANDO: 1º.) que el Servicio de Salud y Seguridad Laboral informó que el referido funcionario ya no puede realizar extensión horaria por encontrarse en régimen de tareas aliviadas desde el 29 de setiembre de 2021;

2º.) que el Equipo Técnico Asesoría Jurídica del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales sugiere dejar sin efecto respecto al referido funcionario, la Resolución N° 0617/21 de fecha 5 de febrero de 2021, desde la fecha citada;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Dejar sin efecto respecto del funcionario Sr. Carlos Belo, CI N° 1.715.973, el régimen de extensión horaria a 6+2 (seis más dos) horas de labor autorizado por Resolución N° 0617/21 de fecha 5 de febrero de 2021, a partir del 29 de setiembre de 2021.-

2º.- Comuníquese al Departamento de Desarrollo Ambiental, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y de Liquidación de Haberes, a las Unidades Información de Personal y Región Montevideo Oeste, para la notificación correspondiente, y pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: el sumario administrativo, sin suspensión preventiva, instruido al funcionario Sr. Omar Guedes, dispuesto por Resolución N° 162/20/5000 de fecha 18 de febrero de 2020;

RESULTANDO: que tuvo por objeto determinar su responsabilidad por la condena penal dispuesta por el Juzgado Letrado en lo Penal de Atlántida de 4° Turno, el que por sentencia N° 80/2019 de fecha 31 de octubre de 2019 lo condenó como "autor penalmente responsable de reiterados delitos de desacato por incumplimiento de una medida cautelar en procesos de protección ante violencia basada en género, a la penal de 8 (ocho) meses de prisión";

CONSIDERANDO: 1°.) que la Unidad Sumarios informa que el procedimiento cumplió con todas las garantías y que puestas las actuaciones de manifiesto el sumariado no evacuó la vista ni solicitó ampliación sumarial;

2°.) que agrega que atento a que el delito cometido por el funcionario ha sido ajeno a la Administración, en la órbita privada, corresponde la aplicación del artículo R. 423.5 del Volumen III del Digesto, que reza: "Los delitos ajenos a la Administración Pública cometidos por funcionarios de la Intendencia de Montevideo, podrán configurar ineptitud moral para la permanencia en sus cargos, según la gravedad de los mismos y las circunstancias de que estuvieran rodeados";

3°.) que en lo relativo al fondo del asunto informa que ni los hechos ni las circunstancias que los rodearon, revisten la gravedad necesaria para poner en tela de juicio la aptitud moral del funcionario para ejercer su cargo público, por lo que sugiere la clausura del procedimiento administrativo y exonerar de responsabilidad al sumariado;

4°.) que la División Asesoría Jurídica se manifiesta de conformidad y la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Dar por concluido el sumario administrativo dispuesto por Resolución N° 162/20/5000 de fecha 18 de febrero de 2020.-

2°.- Eximir de responsabilidad al funcionario Sr. Omar Guedes, CI N° 2.009.962, quien se desempeña en la Unidad Obras de Conservación, Rehabilitación y Conexiones.-

3°.- Comuníquese al Departamento de Desarrollo Ambiental, a las Divisiones Saneamiento y Asesoría Jurídica, a los Servicios de Administración de Gestión Humana, de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y Operación y Mantenimiento de Saneamiento, a las Unidades Información de Personal, Sumarios y Obras de Conservación, Rehabilitación y Conexiones, para la notificación correspondiente y pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, para su archivo.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.8

Resolución Nro.:

0818/22

Expediente Nro.:

2022-1001-98-000103

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: la solicitud del pase en comisión a esta Intendencia del funcionario de la Intendencia de Canelones, Sr. Alejandro Trivelli;

RESULTANDO: que por Resolución N° 22/00876 de fecha 4 de febrero la Intendencia de Canelones autorizó el pase en comisión de que se trata hasta la finalización del presente mandato departamental;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución en el sentido solicitado;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Aceptar el pase en comisión a esta Intendencia del funcionario de la Intendencia de Canelones, Sr. Alejandro Trivelli, CI N° 1.709.550, para desempeñar tareas en el Servicio de Mantenimiento de Camiones, a partir de la notificación de la presente resolución y hasta la finalización del presente mandato departamental.-

2°.- Comuníquese al Departamento de Secretaría General, a fin de cursar la nota correspondiente, a la Gerencia de Mantenimiento de Flota, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y el Servicio de Mantenimiento de Camiones, para la notificación pertinente, a las Unidades Información de Personal, Comunicaciones a Sistemas Informáticos y pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: el sumario administrativo, sin suspensión preventiva, instruido al funcionario Sr. Ángel Sánchez, dispuesto por Resolución N° 738/18/5000 de fecha 16 de julio de 2018 y su ampliatoria N° 884/18/5000 de fecha 3 de setiembre de 2018;

RESULTANDO: que tuvo por objeto determinar su responsabilidad en virtud de que el día 22 de marzo de 2018 habría concurrido a registrar la salida con claros síntomas de ebriedad, sin haber registrado la entrada y sin haber concurrido en toda la jornada a trabajar, y advertido de la situación por parte de la jefatura profirió insultos y amenazas;

CONSIDERANDO: 1º.) que la Unidad Sumarios informa que el procedimiento cumplió con todas las garantías y que puestas las actuaciones de manifiesto el funcionario no evacuó la vista conferida ni solicitó ampliación sumarial;

2º.) que agrega que los testigos consultados indicaron que no han visto al sumariado consumiendo alcohol en su lugar de trabajo, por lo que no resulta posible afirmar que se encontrara en estado de ebriedad;

3º.) que asimismo informa la citada Unidad en lo relativo al fondo del asunto que el sumariado ha desplegado una conducta contraria al deber funcional establecido en el artículo D. 51 del Volumen III del Digesto, el que impone a los/as funcionarios/as el deber de actuar con respeto hacia los/as demás funcionarios/as y toda otra persona con la que deba tratar en virtud de sus tareas, por lo que sugiere la aplicación de una sanción de 17 (diecisiete) días de suspensión, de acuerdo a lo dispuesto por el artículo R. 423.3 lit. c) del Volumen III del Digesto, operando como circunstancia agravante la reincidencia, según lo dispuesto en el Art. R.423.7 literal b) del mismo cuerpo normativo;

4º.) que la División Asesoría Jurídica se manifiesta de conformidad;

5º.) que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Dar por concluido el sumario administrativo dispuesto por Resolución N° 738/18/5000 de fecha 16 de julio de 2018 y su ampliatoria N° 884/18/5000 de fecha 3 de setiembre de 2018.-

2º.- Sancionar con 17 (diecisiete) días de suspensión, sin goce de sueldo, al funcionario Sr. Ángel

Sánchez, CI N° 1.414.750, quien se desempeña en la Unidad Región Montevideo Este.-

3°.- Comuníquese al Departamento de Desarrollo Ambiental, a las Divisiones Limpieza y Asesoría Jurídica, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y de Liquidación de Haberes, a las Unidades Información de Personal, Sumarios y Región Montevideo Este, para la notificación correspondiente, y pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, para su archivo.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.10

Resolución Nro.:
0820/22

Expediente Nro.:
2022-3111-98-000007

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el Servicio de Guardavidas;

RESULTANDO: 1º.) que solicita la designación interina del funcionario Sr. Alvarito Jauregui en el Nivel I de la Carrera 3229 - Técnico/a Guardavidas, Grado SIR 10, debido a la designación del funcionario Sr. Adrián Blanco, para cubrir el puesto en la Carrera 4106 - Profesor/a de Deportes y Recreación, dispuesta por Resolución N° 2523/21 de fecha 12 de julio de 2021;

2º.) que la Secretaría de Educación Física, Deporte y Recreación y la División Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación se manifiestan de conformidad;

3º.) que el Servicio de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas informa que no existen impedimentos normativos para acceder a lo solicitado, al amparo de los Arts. D.135, R.351.6 y ss del Vol III del Digesto;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Designar interinamente en el Nivel I de la Carrera 3229 - Técnico/a Guardavidas, Grado SIR 10, al funcionario Sr. Alvarito Jauregui, CI N° 1.515.218, a partir de la notificación de la presente resolución y por el término de 6 (seis) meses.-

2º.- Establecer que el funcionario percibirá la diferencia de sueldo existente entre su nivel de retribución y el correspondiente al del puesto que pasa a ocupar en forma interina a partir de los 30 (treinta) días consecutivos del desempeño de la nueva función, de conformidad con lo establecido en los Arts. D.135, R.351.6 y ss del Vol III del Digesto.-

3º.- Comuníquese a las Divisiones Administración de Personal y Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación, a la Secretaría de Educación Física, Deporte y Recreación, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, de Liquidación de Haberes y de Guardavidas, para la notificación correspondiente, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE

MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

**Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL
OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.**

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.11

Resolución Nro.:
0821/22

Expediente Nro.:
2021-1132-98-000023

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el Municipio G;

RESULTANDO: que solicita la asignación de un cupo especial de 500 (quinientas) horas extras mensuales, por el periodo comprendido entre los meses de febrero de 2021 y abril de 2022, teniendo en cuenta el aumento de actividades sociales y culturales, las cuales excedieron lo previsto inicialmente;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución en el sentido solicitado;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Asignar un cupo especial de 500 (quinientas) horas extras al Municipio G, por el periodo comprendido entre los meses de febrero de 2021 y abril de 2022.-

2°.- Comuníquese al Municipio G, al Departamento de Recursos Financieros, a la División Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación, a los Servicios de Liquidación de Haberes y de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, para su remisión a la Unidad Información de Personal y demás efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.12

Resolución Nro.:
0822/22

Expediente Nro.:
2021-0513-98-000054

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Unidad Base Operativa del Municipio F;

RESULTANDO: 1°. que solicita asignar extensión horaria a 8 (ocho) horas diarias de labor al funcionario Sr. Eric Meirelles, debido a que las tareas que se la han encomendado como Jefe Operativo, requieren una mayor dedicación;

2°. que el Municipio F se manifiesta de conformidad;

3°. que la Unidad Información de Personal informa que el citado Municipio cuenta con cupo disponible para atender la presente solicitud;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución correspondiente;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Asignar extensión horaria a 8 (ocho) horas diarias de labor al funcionario Sr. Eric Meirelles, CI N° 1.839.740, a partir de la notificación de la presente resolución y por el término de 6 (seis) meses.-

2°.- Establecer que la erogación resultante será atendida con cargo a los Rubros, Subrubros y Renglones que corresponda según tabla de equivalencia con los Códigos de Liquidación de Haberes.-

3°.- Comuníquese al Municipio F, para la notificación correspondiente, a la División Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y de Liquidación de Haberes, a la Unidad Información de Personal, y previa intervención de Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL

OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.13

Resolución Nro.:
0823/22

Expediente Nro.:
2021-6005-98-000012

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la Resolución N° 0465/22 de fecha 24 de enero de 2022 que autorizó el pago de una compensación especial por única vez, al funcionario Cr. Marcelo Oliveira, CI N° 2.850.517, según lo informado en actuación No. 5, por las horas extras, realizadas en los meses de julio y noviembre de 2021 fuera de su horario laboral a través de teletrabajo, elaborando la preparación del informe y posterior rendición de las cuentas extra presupuestales del Departamento de Planificación ante el Ministerio de Vivienda, Ordenamiento Territorial y Medio Ambiente;

RESULTANDO: 1°.) que el Contador Delegado del Tribunal de Cuentas de la República observó el gasto por contravenir lo dispuesto en el artículo No. 86 de la Constitución de la República;

2°.) que la Unidad Gestión Presupuestal del Departamento de Planificación solicita la reiteración del referido gasto en virtud que el funcionario realizó tareas vinculadas a rendiciones de las cuentas presupuestales del Departamento ante el Ministerio de Vivienda y Ordenamiento Territorial, fuera de su horario laboral mediante la modalidad de teletrabajo;

CONSIDERANDO: lo previsto en los Artículos 211°, literal B) de la Constitución de la República y 114° del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.-Reiterar el gasto dispuesto por Resolución N° 0465/22 de fecha 24 de enero de 2022 relativo al pago de una compensación especial por única vez, al funcionario Cr. Marcelo Oliveira, CI N° 2.850.517, según lo informado en actuación No. 5.-

2°.-Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General y de Recursos Financieros y pase a la Contaduría General.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.14

Resolución Nro.:
0824/22

Expediente Nro.:
2021-3340-98-000332

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el Servicio Centro Comunal Zonal N° 12;

RESULTANDO: 1°.) que solicita asignar extensión horaria a 8 (ocho) horas diarias de labor la funcionaria Sra. María Noelia Bauzá, quien cumple varias tareas administrativas que hacen necesaria la extensión horaria solicitada;

2°.) que el Municipio G se manifiesta de conformidad;

3°.) que la Unidad Información de Personal informa que el citado Municipio tiene cupo disponible para atender la presente solicitud;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Asignar extensión horaria a 8 (ocho) horas diarias de labor a la funcionaria Sra. María Noelia Bauzá, CI N° 4.418.905, a partir de la notificación de la presente resolución y por el término de 6 (seis) meses.-

2°.- Establecer que la erogación resultante será atendida con cargo a los Rubros, Subrubros y Renglones que corresponda según tabla de equivalencia con los Códigos de Liquidación de Haberes.-

3°.- Comuníquese al Municipio G, a la División Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, de Liquidación de Haberes y Centro Comunal Zonal N° 12, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.15

Resolución Nro.:
0825/22

Expediente Nro.:
2021-8016-98-000068

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Unidad Teatro de Verano "Ramón Collazo";

RESULTANDO: 1°. que solicita asignar extensión horaria a 8 (ocho) horas diarias de labor al funcionario Sr. Daniel Canoura y a la funcionaria Sra. Andrea Cecilia, quienes cumplen tareas de gran responsabilidad que requieren mayor carga horaria de la asignada;

2°. que la Gerencia de Festejos y Espectáculos y el Departamento de Cultura se manifiestan de conformidad;

3°. que la Unidad Información de Personal informa que el citado Departamento cuenta con cupo disponible para atender la presente solicitud;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución correspondiente;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Asignar extensión horaria a 8 (ocho) horas diarias de labor al funcionario Sr. Daniel Canoura, CI N° 1.789.731, a partir de la notificación de la presente resolución y por el término de 6 (seis) meses.-

2°.- Asignar extensión horaria a 8 (ocho) horas diarias de labor a la funcionaria Sra. Andrea Cecilia, CI N° 4.551.035, a partir de la notificación de la presente resolución y por el término de 6 (seis) meses.-

3°.- Establecer que la erogación resultante será atendida con cargo a los Rubros, Subrubros y Renglones que corresponda según tabla de equivalencia con los Códigos de Liquidación de Haberes.-

4°.- Comuníquese al Departamento de Cultura, a la Gerencia de Festejos y Espectáculos, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y de Liquidación de Haberes, a las Unidades Información de Personal y Teatro de Verano "Ramón Collazo", para las notificaciones correspondientes, y previa intervención de Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.16

Resolución Nro.:
0826/22

Expediente Nro.:
2019-4455-98-000257

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: el sumario administrativo, sin suspensión preventiva, instruido al funcionario Sr. Paolo Ramos, dispuesto por Resolución N° 923/19/5000 de fecha 1° de octubre de 2019;

RESULTANDO: que tuvo por objeto determinar su responsabilidad en los hechos ocurridos el día 21 de agosto de 2019, en que se habría comportado en forma agresiva con el resto del equipo de trabajo y golpeado con su puño el espolón y el parabrisas del vehículo SIM 2129 provocándole roturas;

CONSIDERANDO: 1°.) que la Unidad Sumarios informa que el procedimiento cumplió con todas las garantías y que puestas las actuaciones de manifiesto el funcionario no solicitó ampliación sumarial ni evacuó la vista conferida;

2°.) que en lo relativo al fondo del asunto informa que el sumariado ha comprometido su responsabilidad administrativa al haber observado una conducta agravante hacia otro funcionario y al haber causado roturas en el vehículo municipal asignado a sus tareas, por lo que aconseja la aplicación de una sanción de 35 (treinta y cinco) días de suspensión, sin goce de sueldo, de acuerdo a lo establecido en los Arts. R 423.3 lit. b) y R 423.2 lit. l) del Vol. III del Digesto, operando como circunstancia agravante la reincidencia, tal como dispone el Art. R 423.7 lit. b) del mismo cuerpo normativo;

3°.) que la División Asesoría Jurídica se manifiesta de conformidad y la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Dar por concluido el sumario administrativo dispuesto por Resolución N° 923/19/5000 de fecha 1° de octubre de 2019.-

2°.- Sancionar con 35 (treinta y cinco) días de suspensión, sin goce de sueldo, al funcionario Sr. Paolo Ramos, CI N° 5.280.475, quien se desempeña en la Unidad Región Montevideo Oeste.-

3°.- Comuníquese al Departamento de Desarrollo Ambiental, a la División Limpieza, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y de Liquidación de Haberes, a las Unidades Información de Personal, Sumarios y Región Montevideo Oeste, para la notificación correspondiente y pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, para su archivo.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.17

Resolución Nro.:
0827/22

Expediente Nro.:
2022-4455-98-000013

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Unidad Región Montevideo Oeste;

RESULTANDO: 1º.) que solicita incluir en el régimen de extensión horaria de 6+2 (seis más dos) horas diarias de labor a la funcionaria Sra. Laura Rodríguez, quien fue trasladada a la citada Unidad por Resolución N° 94/21/6300 de fecha 30 de diciembre de 2021, ya que resulta esencial reforzar el personal para apoyar las tareas de limpieza urbana;

2º.) que la Gerencia Gestión Operativa de Limpieza, la División Limpieza y el Departamento de Desarrollo Ambiental se manifiestan de conformidad;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución correspondiente;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Incluir en el régimen de extensión horaria de 6+2 (seis más dos) horas diarias de labor a la funcionaria Sra. Laura Rodríguez, CI N° 4.590.820, a partir de la notificación de la presente resolución y hasta el 31 de enero de 2023.-

2º.- Comuníquese al Departamento de Desarrollo Ambiental, a la División Limpieza, a la Gerencia Gestión Operativa de Limpieza, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y de Liquidación de Haberes, a las Unidades Información de Personal y Región Montevideo Oeste, para la notificación correspondiente y previa intervención de Contaduría General pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.18

Resolución Nro.:
0828/22

Expediente Nro.:
2022-5756-98-000006

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el área de recursos humanos del Departamento de Cultura;

RESULTANDO: 1º.) que solicita incluir al funcionario Sr. Diego Arbelo y a la funcionaria Sra. Lucía Sommer, quienes se desempeñan en la Unidad Comedia Nacional, en el listado de renovación de contratos establecido por Resolución N° 5086/21 de fecha 23 de diciembre de 2021, debido a que no fueron incluidos por error;

2º.) que el Departamento de Cultura se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Ampliar la Resolución N° 5086/21 de fecha 23 de diciembre de 2021 incluyendo al funcionario Sr. Diego Arbelo, CI N° 3.585.068 y a la funcionaria Sra. Lucia Sommer, CI N° 3.191.654, disponiendo la renovación de sus contrataciones desde su vencimiento y hasta el 31 de diciembre de 2022, en las mismas condiciones y con la misma remuneración y beneficios que vienen percibiendo, más los aumentos salariales que correspondan.-

2º.- Establecer que la erogación resultante se atenderá con cargo a los códigos de Liquidación de Haberes correspondientes.-

3º.- Comuníquese al Departamento de Recursos Financieros, a los Servicios de Liquidación de Haberes y de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de Contaduría General, pase por su orden al Departamento de Cultura, para la notificación correspondiente y al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.19

Resolución Nro.:

0829/22

Expediente Nro.:

2022-1194-98-000007

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Secretaría de Educación Física, Deporte y Recreación;

RESULTANDO: 1º.) que solicita prorrogar la contratación de los/as funcionarios/as Sras. Yanina Ressia, Cecilia Uranga y Andres Gerard, que ingresaron por Resolución N° 2555/21 de fecha 12 de julio de 2021 y Paula Pérez, que ingresó por Resolución N° 2731/21 de fecha 26 de julio de 2021, como resultado del concurso abierto de oposición y méritos N° 1137 - C1/18 dispuesto por Resolución N° 846/18/5000 de fecha 20 de agosto de 2018 para cubrir cargos de ingreso a la Carrera 4106 - PROFESOR/A DE DEPORTES Y RECREACIÓN;

2º.) que la División Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en el sentido solicitado;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Prorrogar la contratación de los/as funcionarios/as Sras. Yanina Ressia, CI N° 1.874.393, Cecilia Uranga, CI N° 3.921.499, y Paula Pérez, CI N° 3.399.145 y Sr. Andres Gerard, CI N° 4.547.715, dispuestas por Resoluciones N° 2555/21 de fecha 12 de julio de 2021 y N° 2731/21 de fecha 26 de julio de 2021, como resultado del concurso abierto de oposición y méritos N° 1137 - C1/18 dispuesto por Resolución N° 846/18/5000 de fecha 20 de agosto de 2018 para cubrir cargos de ingreso a la Carrera 4106 - PROFESOR/A DE DEPORTES Y RECREACIÓN, a partir de su vencimiento y hasta el 31 de diciembre de 2022.-

2º.- Establecer que la erogación resultante se atenderá con cargo a los códigos de Liquidación de Haberes correspondientes.-

3º.- Comuníquese a la División Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación, a la Secretaría de Educación Física, Deporte y Recreación, para la notificación correspondiente, a los Servicios de Liquidación de Haberes y Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, a las Unidades Información de Personal, Selección y Carrera Funcional y Comunicaciones a Sistemas Informáticos y previa intervención de Contaduría General pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: el sumario administrativo, sin suspensión preventiva, instruido a la funcionaria Sra. Paula Manzi, dispuesto por Resolución N° 380/20/5000 de fecha 12 de mayo de 2020;

RESULTANDO: que tuvo por objeto determinar su responsabilidad por las inasistencias con y sin aviso en que incurrió entre los meses de noviembre y diciembre de 2019, enero y febrero de 2020;

CONSIDERANDO: 1°.) que la Unidad Sumarios informa que el procedimiento cumplió con todas las garantías y que puestas las actuaciones de manifiesto la funcionaria no solicitó ampliación sumarial y evacuó la vista conferida, aunque fuera de plazo, esgrimiendo razones de índole personal, las cuales no justifican las inasistencias de las que se trata;

2°.) que en lo relativo al fondo del asunto informa la citada Unidad que la conducta desplegada por la sumariada al haber registrado un total de 20 (veinte) inasistencias con y sin aviso entre los meses de noviembre y diciembre de 2019, enero y febrero de 2020, se considera una falta grave en virtud de lo establecido por los Arts. R. 215.2 y R. 423.3 lit. n) del Volumen III del Digesto, operando como circunstancia agravante la reincidencia, según lo dispuesto en el Art. R.423.7 literal b) del mismo cuerpo normativo, por lo que sugiere la aplicación de una sanción de 25 (veinticinco) días de suspensión;

3°.) que la División Asesoría Jurídica se manifiesta de conformidad;

4°.) que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Dar por concluido el sumario administrativo dispuesto por Resolución N° 380/20/5000 de fecha 12 de mayo de 2020.-

2°.- Sancionar con 25 (veinticinco) días de suspensión, sin goce de sueldo, a la funcionaria Sra. Paula Manzi, CI N° 4.075.142, quien se desempeña en el Servicio Centro Comunal Zonal N° 17.-

3°.- Comuníquese al Municipio A, a la División Asesoría Jurídica, a los Servicios de Administración de Gestión Humana, de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y Centro Comunal Zonal N° 17, para la notificación correspondiente, a las Unidades Información de Personal y Sumarios, y pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, para su archivo.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.21

Resolución Nro.:
0831/22

Expediente Nro.:
2022-4380-98-000048

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el Servicio de Atención a la Salud;

RESULTANDO: 1º.) que solicita prorrogar a partir del 20 de marzo de 2022, la extensión horaria a 5 (cinco) horas diarias de labor y la compensación que perciben los/as funcionarios/as que ejercen la función de Coordinador/a de Policlínica a la funcionaria Dra. María Elvira Fernández, dispuestas por Resolución N° 3844/21 de fecha 12 de octubre de 2021;

2º.) que la División Salud y el Departamento de Desarrollo Social se manifiestan de conformidad;

3º.) que el Servicio de Liquidación de Haberes informa en actuación No 10 el monto actualizado de la compensación;

CONSIDERANDO: la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Prorrogar la extensión horaria a 5 (cinco) horas diarias de labor a la funcionaria Dra. María Elvira Fernández, CI N° 1.718.282, a partir del 20 de marzo de 2022 y hasta el 31 de enero de 2023.-

2º.- Prorrogar por igual período el pago de la compensación especial que perciben los/as funcionarios/as que ejercen la función de Coordinador/a de Policlínica a favor de la referida funcionaria, según lo informado en la actuación No 10.-

3º.- Establecer que la erogación resultante será atendida con cargo a los Rubros, Subrubros y Renglones que corresponda según tabla de equivalencia con los Códigos de Liquidación de Haberes.-

4º.- Comuníquese al Departamento de Desarrollo Social, a la División Salud, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, de Liquidación de Haberes y de Atención a la Salud, para la notificación correspondiente, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.22

Resolución Nro.:
0832/22

Expediente Nro.:
2022-4006-98-000006

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Dirección General del Departamento de Desarrollo Urbano;

RESULTANDO: 1°. que solicita a partir del 1° de febrero de 2022 y por el período de gestión de la actual Dirección General, la contratación del ciudadano Ec. Marco Colafranceschi, para desempeñarse como asesor en régimen de 30 (treinta) horas semanales de labor, con una remuneración equivalente al Grado SIR 18 más los beneficios sociales e incrementos salariales que se otorguen al personal, para contar con un asesor financiero con habilidades y competencias en formación y experiencia, de manera que la citada Dirección tenga información fidedigna para establecer prioridades y tomar decisiones en tiempo y forma;

2°. que se prevé además que esta gestión económico-financiera sea transversal, por lo cual en su calidad de asesor especializado asistirá asimismo a las Divisiones y a los Servicios del citado Departamento;

3°. que el Departamento de Secretaría General se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: 1°. que la mencionada contratación se enmarca en el inciso segundo del artículo D.30 del Volumen III "Relación Funcional" del Digesto Departamental;

2°. que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución contratando al citado ciudadano hasta el 31 de diciembre de 2022;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Contratar al ciudadano Ec. Marco Colafranceschi, CI N° 3.072.800, como asesor del Departamento de Desarrollo Urbano, en régimen de 30 (treinta) horas semanales de labor, con una remuneración equivalente al Grado SIR 18, más los beneficios sociales e incrementos salariales que se otorguen al personal, a partir del 1° de febrero y hasta el 31 de diciembre de 2022.-

2°.- Establecer que el citado ciudadano deberá dar cumplimiento a lo dispuesto en el Art. D.33 del Volumen III del Digesto.-

3°.- Disponer que la erogación resultante será atendida con cargo a los subrubros equivalentes a los códigos de Liquidación de Haberes correspondientes.-

4°.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General y de Desarrollo Urbano, para la notificación correspondiente, a los Servicios de Liquidación de Haberes y de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, a las Unidades Información de Personal y Comunicaciones a Sistemas Informáticos, y previa intervención de Contaduría General pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.23

Resolución Nro.:

-

Expediente Nro.:

2021-5507-98-000046

Montevideo, 21 de febrero de 2022

RETIRADA

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.24

Resolución Nro.:
0833/22

Expediente Nro.:
2022-1425-98-000035

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Unidad Región Montevideo Este;

RESULTANDO: 1º.) que solicita autorizar el pago de la compensación especial del 20 % (veinte por ciento) de Limpieza al funcionario Sr. Damián Pintos, quien fue trasladado por Resolución N° 0789/21 de fecha 21 de febrero de 2021 para cumplir funciones en dicha Unidad;

2º.) que la Gerencia de Gestión Operativa de Limpieza, la División Limpieza y el Departamento de Desarrollo Ambiental se manifiestan de conformidad;

3º.) que el Equipo Técnico Asesoría Jurídica del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales informa que por Resolución N° 6169/15 de fecha 30 de diciembre de 2015, se estableció que a partir del 1° de enero de 2016, el régimen de compensación especial dispuesto por las Resoluciones Nos. 5027/03 de fecha 1° de diciembre de 2003, 5066/03 de fecha 5 de diciembre de 2003 y 1035/04 de fecha 12 de marzo de 2004, reglamentado por la Resolución N° 403/13 de fecha 25 de enero de 2013, se extendería a los funcionarios de la Unidad Región Este, y sus respectivas dependencias, entre otras, con excepción de quienes ocupen puestos de los Sub-Escalafones de Dirección y Dirección Superior y del Escalafón Profesional y Científico y sugiere autorizar el pago de la compensación solicitada, desde la fecha de su notificación;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Autorizar el pago de la compensación especial del 20 % (veinte por ciento) de Limpieza al funcionario Sr. Damián Pintos, CI N° 4.202.232, a partir de la notificación de la presente resolución.-

2º.- Comuníquese al Departamento de Desarrollo Ambiental, a la División Limpieza, a la Gerencia Gestión Operativa de Limpieza, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y de Liquidación de Haberes, a las Unidades Información de Personal y Región Montevideo Este, para la notificación correspondiente y previa intervención de Contaduría General pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.25

Resolución Nro.:
0834/22

Expediente Nro.:
2022-4417-98-000011

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Unidad Mantenimiento de Vehículos de la Región Este;

RESULTANDO: 1°.) que solicita la designación interina del funcionario Sr. Daniel Alba en el puesto de D44300-0 - Dirección Mantenimiento de Vehículos de Región Este, a partir del 28 de enero y hasta el 1° de marzo de 2022 inclusive, para subrogar al funcionario Sr. Daniel Veirana durante su licencia anual;

2°.) que la Gerencia de Mantenimiento de la Flota de Limpieza, la División Limpieza y el Departamento de Desarrollo Ambiental se manifiestan de conformidad;

3°.) que el Servicio de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas informa que no existen impedimentos normativos para acceder a lo solicitado, al amparo de los Arts. D.135, R.351.6 y ss del Vol III del Digesto;

4°.) que la División Administración de Personal sugiere acceder a lo solicitado;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Designar interinamente en el puesto D44300-0 - Dirección Mantenimiento de Vehículos de Región Este, clasificado en el Escalafón de Conducción, Subescalafón Dirección, Carrera D2, Nivel de Carrera II, Grado SIR 15, al funcionario Sr. Daniel Alba, CI N° 3.980.029, a partir del 28 de enero y hasta el 1° de marzo de 2022 inclusive.-

2°.- Establecer que el funcionario percibirá la diferencia de sueldo existente entre su nivel de retribución y el correspondiente al del puesto que pasa a ocupar en forma interina a partir de los 30 (treinta) días consecutivos del desempeño de la nueva función, de conformidad con lo establecido en los Arts. D.135, R.351.6 y ss del Vol III del Digesto.-

3°.- Comuníquese al Departamento de Desarrollo Ambiental, a la División Limpieza, a la Gerencia de Mantenimiento de la Flota de Limpieza, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, de Liquidación de Haberes, a las Unidades Información de Personal y Mantenimiento de

Vehículos de la Región Este, para la notificación correspondiente y previa intervención de Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.26

Resolución Nro.:
0835/22

Expediente Nro.:
2021-3180-98-000207

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con el pase en comisión a esta Intendencia de la funcionaria del Instituto del Niño y del Adolescente del Uruguay INAU, Lic. Soledad Morales, para desempeñar tareas en la División Asesoría para la Igualdad de Género;

RESULTANDO: que por Resolución N° 0177/2022 de fecha 19 de enero de 2022, el Instituto del Niño y del Adolescente del Uruguay INAU autorizó el pase en comisión, hasta la finalización del presente mandato departamental;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución correspondiente;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Aceptar el pase en comisión a esta Intendencia de la funcionaria del Instituto del Niño y del Adolescente del Uruguay INAU, Lic. Soledad Morales, CI N° 3.050.984, para desempeñar tareas en la División Asesoría para la Igualdad de Género, a partir de la notificación de la presente resolución y hasta la finalización del presente mandato departamental.-

2°.- Comuníquese al Departamento de Secretaría General a fin de cursar la nota correspondiente, a la División Asesoría para la Igualdad de Género, para la notificación pertinente, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y de Liquidación de Haberes, a las Unidades Información de Personal y Comunicaciones a Sistemas Informáticos y previa intervención de Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.27

Resolución Nro.:
0836/22

Expediente Nro.:
2022-1001-98-000117

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Intendencia de Durazno;

RESULTANDO: 1º.) que solicita el pase en comisión del funcionario Sr. Matías Pereira quien se desempeña en el Servicio de Tratamiento y Disposición Final de Residuos, para cumplir funciones en la División Servicios del Municipio de Sarandí del Yí, hasta el 30 de abril de 2022;

2º.) que el referido Servicio se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución en el sentido solicitado;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Autorizar el pase en comisión a la Intendencia de Durazno del funcionario Sr. Matías Pereira, CI N° 4.870.614, a partir de la notificación de la presente resolución y hasta el 30 de abril de 2022.-

2º.- Establecer que finalizada la comisión, el funcionario deberá reintegrarse de inmediato al cumplimiento de sus tareas en la Intendencia de Montevideo, presentándose ante el Servicio de Tratamiento y Disposición Final de Residuos, cuyo Director/a sin más trámite hará las comunicaciones del caso ante los Servicios de Administración de Gestión Humana (Unidad Información de Personal) y de Liquidación de Haberes.-

3º.- Comuníquese a los Departamentos de Desarrollo Ambiental y de Secretaría General, a fin de cursar la nota correspondiente, a la División Limpieza, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, de Liquidación de Haberes y de Tratamiento y Disposición Final de Residuos, para la notificación pertinente, a las Unidades Información de Personal y Comunicaciones a Sistemas Informáticos y pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL

OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.28

Resolución Nro.:
0837/22

Expediente Nro.:
2022-1004-98-000004

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Unidad Gestión de Calidad y Sostenibilidad;

RESULTANDO: 1°. que solicita asignar extensión horaria a 8 (ocho) horas diarias de labor a la funcionaria Arq. Matilde Cánepa, debido a las actividades desarrolladas por la citada funcionaria en el Sistema de Gestión del Teatro Solís y a la coordinación de los Sistemas de Gestión de las áreas culturales en la Escuela de Mejora Continua;

2°. que el Departamento de Desarrollo Sostenible e Inteligente se manifiesta de conformidad;

3°. que la Unidad Información de Personal comunica que el citado Departamento cuenta con cupo disponible para atender la presente solicitud;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución correspondiente, a partir de la notificación de la presente resolución y hasta el 31 de julio de 2022;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Asignar extensión horaria a 8 (ocho) horas diarias de labor a la funcionaria Arq. Matilde Cánepa, CI N° 2.909.287, a partir de la notificación de la presente resolución y hasta el 31 de julio de 2022.-

2°.- Establecer que la erogación resultante será atendida con cargo a los Rubros, Subrubros y Renglones que corresponda según tabla de equivalencia con los Códigos de Liquidación de Haberes.-

3°.- Comuníquese al Departamento de Desarrollo Sostenible e Inteligente, a los Servicios de Liquidación de Haberes y, de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, a las Unidades Información de Personal y Gestión de Calidad y Sostenibilidad, para la notificación correspondiente, y previa intervención de Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.29

Resolución Nro.:
0838/22

Expediente Nro.:
2018-4510-98-000139

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el Servicio de Mantenimiento Vial;

RESULTANDO: 1º.) que solicita la prórroga de la compensación especial mensual que percibe el funcionario Ing. Gerardo Fernández, cuya última prórroga fue dispuesta por Resolución N° 0938/21 de fecha 1º de marzo de 2021, por mantenerse los motivos que dieron lugar a su autorización, relacionados con el desarrollo de tareas como referente de la División Vialidad en la proyección y asesoramiento de las obras asociadas al Plan ABC;

2º.) que la División Vialidad y el Departamento de Movilidad se manifiestan de conformidad;

3º.) que el Servicio de Liquidación de Haberes informa en actuación N° 118 el monto actualizado de la compensación de que se trata;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en el sentido solicitado;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Prorrogar, a partir del 1º de enero y hasta el 31 de diciembre de 2022, el pago de la compensación especial mensual que percibe el funcionario Ing. Gerardo Fernández, CI N° 1.664.279, cuya última prórroga fue dispuesta por Resolución N° 0938/21 de fecha 1º de marzo de 2021, de acuerdo a lo indicado por el Servicio de Liquidación de Haberes en actuación N° 118, por el motivo referido en la parte expositiva de la presente resolución.-

2º.- Establecer que la erogación resultante será atendida con cargo a los códigos de Liquidación de Haberes correspondientes.-

3º.- Comuníquese a los Departamentos de Recursos Financieros y de Movilidad, a la División Vialidad, a los Servicios de Liquidación de Haberes y de Mantenimiento Vial, para la notificación correspondiente, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.30

Resolución Nro.:
0839/22

Expediente Nro.:
2022-4380-98-000049

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el Servicio de Atención a la Salud;

RESULTANDO: 1º.) que solicita prorrogar la contratación de las funcionarias Sras. Silvana Hernández, Yasnaia González y Silvia Castaño, dispuesta por Resolución N° 0930/21 de fecha 1º de marzo de 2021, como resultado del llamado a concurso abierto de oposición y méritos N° 1260 - P/19 autorizado por Resolución N° 824/19/5000 de fecha 3 de setiembre de 2019, para cubrir cargos de ingreso a la Carrera 5106 - LICENCIADO/A EN ENFERMERÍA, de acuerdo a lo detallado en actuación N° 1;

2º.) que la División Salud y el Departamento de Desarrollo Social se manifiestan de conformidad;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Prorrogar a partir de su vencimiento y hasta el 31 de diciembre de 2022, la contratación de las siguientes funcionarias, dispuesta por Resolución N° 0930/21 de fecha 1º de marzo de 2021, como resultado del llamado a concurso abierto de oposición y méritos N° 1260 - P/19 autorizado por Resolución N° 824/19/5000 de fecha 3 de setiembre de 2019, para cubrir cargos de ingreso a la Carrera 5106 - LICENCIADO/A EN ENFERMERÍA:

NOMBRE	CI N°	UNIDAD
Silvana Hernández	4.557.774	Policlínica Yucatán
Yasnaia González	3.619.757	Policlínica La Paloma
Silvia Castaño	4.278.186	Policlínica Casavalle

2º.- Establecer que la erogación resultante será atendida con cargo a los Rubros, Subrubros y Renglones que corresponda, según tabla de equivalencias con los Códigos de Liquidación de Haberes.-

3º.- Comuníquese a los Departamentos de Recursos Financieros y de Desarrollo Social, a los Servicios de Liquidación de Haberes, de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y de Atención a la Salud, para la notificación correspondiente, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.31

Resolución Nro.:
0840/22

Expediente Nro.:
2021-1045-98-000036

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Unidad TV Ciudad;

RESULTANDO: 1º.) que solicita asignar tareas y responsabilidades de la Carrera TV3306 - Gráfico/a al funcionario Sr. Francisco Izuibejeres, debido al pase en comisión a otra dependencia del estado del funcionario Sr. Bruno Monza, autorizado por Resolución N° 1970/21 de fecha 31 de mayo de 2021;

2º.) que el Servicio de Prensa y Comunicación y el Departamento de Secretaría General se manifiestan de conformidad;

3º.) que el Servicio de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas informa que no existen impedimentos normativos para asignar las tareas y responsabilidades de que se trata, al amparo de lo dispuesto en los Arts. D.131.1 y R.351.2 y ss. del Vol. III del Digesto;

4º.) que la División Administración de Personal sugiere acceder a lo solicitado;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Asignar al funcionario Sr. Francisco Izuibejeres, CI N° 3.271.226, las tareas y responsabilidades de la Carrera TV3306 - Gráfico/a, Escalafón TVTE - Técnico Especialista, Subescalafón TVTE3 - Técnico Especialista 3, Nivel de Carrera II, Grado SIR 12, a partir de la notificación de la presente resolución y por el término de 6 (seis) meses.-

2º.- Establecer que el funcionario percibirá la diferencia de remuneración existente entre la del puesto que ocupa actualmente y la correspondiente a la del cargo cuyas tareas y responsabilidades se le asignan, de conformidad con el Art. D.131.1 del Volumen III del Digesto.-

3º.- Comuníquese al Departamento de Secretaría General, a la División Información y Comunicación, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, de Liquidación de Haberes y de Prensa y Comunicación, a las Unidades Información de Personal y TV Ciudad, para la notificación correspondiente, y previa intervención de Contaduría General pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.32

Resolución Nro.:

-

Expediente Nro.:

2022-4200-98-000001

Montevideo, 21 de febrero de 2022

RETIRADA

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.33

Resolución Nro.:
0841/22

Expediente Nro.:
2022-3111-98-000005

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el Servicio de Guardavidas;

RESULTANDO: 1º.) que solicita la designación interina del funcionario Sr. Pablo Andrade en el Nivel I de la Carrera 3229 - Técnico/a Guardavidas, debido a la vacante generada por el fallecimiento de un funcionario;

2º.) que la Secretaría de Educación Física, Deporte y Recreación se manifiesta de conformidad;

3º.) que el Servicio de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas informa que no existen impedimentos normativos para acceder a lo solicitado, al amparo de los Arts. D.135, R.351.6 y ss del Vol III del Digesto;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Designar interinamente en el Nivel I de la Carrera 3229 - Técnico/a Guardavidas, Grado SIR 10, al funcionario Sr. Pablo Andrade, CI N° 1.923.164, a partir de la notificación de la presente resolución y por el término de 6 (seis) meses.-

2º.- Establecer que el funcionario percibirá la diferencia de sueldo existente entre su nivel de retribución y el correspondiente al del puesto que pasa a ocupar en forma interina a partir de los 30 (treinta) días consecutivos del desempeño de la nueva función, de conformidad con lo establecido en los Arts. D.135, R.351.6 y ss del Vol III del Digesto.-

3º.- Comuníquese a la División Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación, a la Secretaría de Educación Física, Deporte y Recreación, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, de Liquidación de Haberes y de Guardavidas, para la notificación correspondiente, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL

OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.34

Resolución Nro.:
0842/22

Expediente Nro.:
2021-8014-98-000110

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Gerencia de Festejos y Espectáculos;

RESULTANDO: 1º.) que solicita el traslado del funcionario Sr. Michel Cardozo quien se desempeña en el Servicio Centro Comunal Zonal N° 13, para desarrollar tareas en la Unidad Animación, por un período de 6 (seis) meses;

2º.) que la División Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación, el Departamento de Cultura y el Municipio G se manifiestan de conformidad;

3º.) que la Gerencia de Festejos y Espectáculos informa que el funcionario comenzó a desarrollar tareas en la Unidad Animación desde el 15 de diciembre de 2021;

4º.) que el Equipo Técnico Asesoría Jurídica del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales sugiere convalidar el traslado del funcionario de referencia a la Unidad Animación, a partir del 15 de diciembre de 2021, y por un plazo de 6 (seis) meses, cumplido el cual previa evaluación, y de no mediar observaciones en contrario, se considerará definitivo;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución correspondiente;

**LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO
RESUELVE:**

1º.- Convalidar el traslado del funcionario Sr. Michel Cardozo, CI N° 4.634.905, al Departamento de Cultura, para desempeñar funciones en la Unidad Animación, a partir del 15 de diciembre de 2021 y por un período de prueba de 6 (seis) meses, cumplido el cual previa evaluación, y de no mediar observaciones en contrario, se considerará definitivo.-

2º.- Comuníquese al Municipio G, al Departamento de Cultura, a la División Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación, a la Gerencia de Festejos y Espectáculos, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, de Liquidación de Haberes y Centro Comunal Zonal N° 13, para la notificación correspondiente, a las Unidades Información de Personal y Comunicaciones a Sistemas Informáticos, y pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

**Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL
OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.**

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.35

Resolución Nro.:
0843/22

Expediente Nro.:
2022-0013-98-000021

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el Municipio C;

RESULTANDO: que solicita prorrogar la contratación de la funcionaria Sra. Analía Mora, dispuesta por Resolución N° 2521/21 de fecha 12 de julio de 2021, como resultado del llamado a concurso abierto de oposición y méritos N° 679-O1/11 para cubrir necesidades de personal del Escalafón Obrero, Subescalafón Auxiliar, Nivel de Carrera V;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Prorrogar a partir de su vencimiento y hasta el 31 de diciembre de 2022, la contratación de la funcionaria Sra. Analía Mora, CI N° 4.563.641, dispuesta por Resolución N° 2521/21 de fecha 12 de julio de 2021.-

2°.- Establecer que la erogación resultante se atenderá con cargo a los códigos de Liquidación de Haberes correspondientes.-

3°.- Comuníquese al Municipio C, para la notificación correspondiente, a la División Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación, a los Servicios de Liquidación de Haberes y Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, a las Unidades Información de Personal, Selección y Carrera Funcional y Comunicaciones a Sistemas Informáticos y previa intervención de Contaduría General pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.36

Resolución Nro.:
0844/22

Expediente Nro.:
2021-1045-98-000120

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Unidad TV Ciudad;

RESULTANDO: 1º.) que solicita modificar la contratación del funcionario Sr. Sebastián Omar, a la Carrera TV3404 - Iluminador/a, Nivel de Carrera III, Grado SIR 11, por el mes de noviembre de 2021 y a la funcionaria Sra. Natali González, a la Carrera TV4201 - Realizador/a, Nivel de Carrera II, Grado SIR 14, durante el período comprendido entre el 15 y el 30 de noviembre de 2021, debido a que realizaron tareas distintas a las de sus carreras;

2º.) que el Servicio de Prensa y Comunicación y el Departamento de Secretaría General se manifiestan de conformidad;

3º.) que el Equipo Técnico Asesoría Jurídica del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales informa que la modificación de contratos es de resorte discrecional de la Sra. Intendente, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;

CONSIDERANDO: 1º.) que la Asesora del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales sugiere hacer lugar a la solicitud, promoviendo la modificación de contrato y la liquidación de la diferencia de haberes correspondiente;

2º.) que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución en el sentido solicitado;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Modificar el contrato del funcionario Sr. Sebastián Omar, CI N° 4.007.928, a la Carrera TV3404 - Iluminador/a, Nivel de Carrera III, Grado SIR 11, por el período comprendido entre el 1º y el 30 de noviembre de 2021, por los motivos referidos en la parte expositiva de la presente resolución.-

2º.- Modificar el contrato de la funcionaria Sra. Natali González, CI N° 4.712.427, a la Carrera TV4201 - Realizadora, Nivel de Carrera II, Grado SIR 14, por el período comprendido entre el 15 y el 30 de noviembre de 2021, por los motivos referidos en la parte expositiva de la presente resolución.-

3º.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General y de Recursos Financieros, a la División Información y Comunicación, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, de Liquidación de Haberes y de Prensa y Comunicación, a las Unidades Información de Personal y TV

Ciudad, para las notificación correspondiente y previa intervención de Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.37

Resolución Nro.:
0845/22

Expediente Nro.:
2021-4251-98-000076

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la Resolución N° 4994/21 de fecha 20 de diciembre de 2021 que autorizó el pago de una compensación especial de \$ 43.615,00 (pesos uruguayos cuarenta y tres mil seiscientos quince), por única vez, al funcionario Sr. Federico Curti, por su desempeño como solista en el Concierto "Desde los Alpes", realizado el 28 de octubre de 2021 en el Teatro Solís;

RESULTANDO: 1°.) que el Contador Delegado del Tribunal de Cuentas de la República observó el gasto por contravenir lo dispuesto en el artículo No. 86 de la Constitución de la República;

2°.) que la Unidad Orquesta Filarmónica informa que corresponde reiterar el gasto observado ya que si bien no estaba previsto, fueron necesarios los servicios del oboista Sr. Federico Curti, para realizar la tarea de Solista de Concierto para una obra del compositor Wolfgang Amadeus Mozart;

CONSIDERANDO: lo previsto en el artículo No. 211 literal B) de la Constitución de la República y en el artículo No. 114° del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado (TOCAF);

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Reiterar el gasto dispuesto por Resolución N° 4994/21 de fecha 20 de diciembre de 2021 relativo al pago de una compensación especial de \$ 43.615,00 (pesos uruguayos cuarenta y tres mil seiscientos quince), por única vez, al funcionario Sr. Federico Curti, CI N° 4.608.046.-

2°.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General y de Recursos Financieros y pase a la Contaduría General.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.38

Resolución Nro.:
0846/22

Expediente Nro.:
2022-4380-98-000033

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el Servicio de Atención a la Salud;

RESULTANDO: 1º.) que solicita asignar extensión horaria a 6 (seis) horas diarias de labor a la funcionaria Dra. Sofía Magnone, debido a la alta demanda generada por los/as usuarios/as de la Policlínica Solidaridad Dr. Francisco Pucci donde desempeña funciones;

2º.) que la División Salud y el Departamento de Desarrollo Social se manifiestan de conformidad;

3º.) que la Unidad Información de Personal informa que existe cupo disponible para atender la presente solicitud;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Asignar extensión horaria a 6 (seis) horas diarias de labor a la funcionaria Dra. Sofía Magnone, CI N° 3.271.257, a partir de la notificación de la presente resolución y por el término de 6 (seis) meses.-

2º.- Establecer que la erogación resultante será atendida con cargo a los Rubros, Subrubros y Renglones que corresponda según tabla de equivalencia con los Códigos de Liquidación de Haberes.-

3º.- Comuníquese al Departamento de Desarrollo Social, a la División Salud, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, de Liquidación de Haberes y de Atención a la Salud, para la notificación correspondiente, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de Contaduría General pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.39

Resolución Nro.:
0847/22

Expediente Nro.:
2021-4251-98-000092

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Unidad Orquesta Filarmónica de Montevideo;

RESULTANDO: 1°. que solicita autorizar el pago de una compensación especial por única vez al funcionario Sr. Damián Barrera, quien cumplió tareas de solista en el concierto "El Carnaval de los Animales", realizado el 25 de noviembre de 2021, en el Teatro Solís, de acuerdo a lo dispuesto por Resolución N° 146/12/8000, de 20 de abril de 2012 actualizado por IPC;

2°. que la División Promoción Cultural y el Departamento de Cultura se manifiestan de conformidad;

3°. que el Servicio de Liquidación de Haberes informa que el monto actualizado de que se trata es de \$ 43.605,00 (pesos uruguayos cuarenta y tres mil seiscientos cinco);

4°. que el Equipo Técnico Asesoría Jurídica del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales sugiere autorizar el pago de la compensación especial solicitada;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Autorizar el pago de una compensación especial de \$ 43.605,00 (pesos uruguayos cuarenta y tres mil seiscientos cinco), por única vez, al funcionario Sr. Damián Barrera, CI N° 2.813.545, por el motivo referido en la parte expositiva de la presente resolución.-

2°.- Comuníquese a los Departamentos de Recursos Financieros y de Cultura, a la División Promoción Cultural, al Servicio de Liquidación de Haberes, a las Unidades Información de Personal y Orquesta Filarmónica de Montevideo, para la notificación correspondiente, y previa intervención de Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

**Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL
OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.**

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.40

Resolución Nro.:

-

Expediente Nro.:

2021-9432-98-000006

Montevideo, 21 de febrero de 2022

RETIRADA

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.41

Resolución Nro.:
0848/22

Expediente Nro.:
2019-3410-98-000539

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: el sumario administrativo, sin suspensión preventiva, instruido a la funcionaria Sra. Marianella Parda, dispuesto por Resolución N° 121/20/5000 de fecha 29 de enero de 2020;

RESULTANDO: que tuvo por objeto determinar la responsabilidad de la sumariada por inasistencias registradas en los meses de setiembre, octubre y noviembre de 2019;

CONSIDERANDO: 1°.) que la Unidad Sumarios informa que el procedimiento cumplió con todas las garantías y que puestas las actuaciones de manifiesto la funcionaria no solicitó ampliación sumarial, ni evacuó la vista conferida;

2°.) que en lo relativo al fondo del asunto informa la citada Unidad que la sumariada comprometió su responsabilidad administrativa por haber registrado un total de 18 (dieciocho) inasistencias injustificadas entre los meses de setiembre, octubre y noviembre de 2019, por lo que aconseja la aplicación de una sanción de 25 (veinticinco) días de suspensión, sin goce de sueldo, de acuerdo a lo establecido en los artículos R. 215, R 215.2, recogido en el Art. R 423.3 lit. n) del Volumen III del Digesto, operando como circunstancia agravante la reincidencia, según lo dispuesto en el artículo R.423.7 lit. b) del mismo cuerpo normativo;

3°.) que la División Asesoría Jurídica se manifiesta de conformidad y la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Dar por concluido el sumario administrativo dispuesto por Resolución N° 121/20/5000 de fecha 29 de enero de 2020.-

2°.- Sancionar con 25 (veinticinco) días de suspensión, sin goce de sueldo, a la funcionaria Sra. Marianella Parda, CI N° 4.426.891, quien se desempeña en el Servicio Centro Comunal Zonal N° 18.-

3°.- Comuníquese al Municipio A, a la División Asesoría Jurídica, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, de Liquidación de Haberes y Centro Comunal Zonal N° 18, para la notificación correspondiente, a las Unidades Información de Personal y Sumarios y pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, para su archivo.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.42

Resolución Nro.:

0849/22

Expediente Nro.:

2021-3180-98-000219

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la División Asesoría para la Igualdad de Género;

RESULTANDO: 1º.) que solicita autorizar licencia por estudio a la funcionaria Sra. Isabel Puentes, quien está cursando el Diploma Superior de Violencia Basada en Género, de la Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales (FLACSO Uruguay);

2º.) que el Equipo Técnico Asesoría Jurídica del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales sugiere autorizar, en carácter de excepción, el usufructo de hasta 20 (veinte) días de licencia por estudio a la funcionaria, sujeta a las condiciones y acreditaciones que indican los Arts. R.342.12 y siguientes del Volumen III del Digesto;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Autorizar, como excepción a lo dispuesto en el Art. R.342.12 del Volumen III del Digesto, el usufructo de hasta 20 (veinte) días de licencia por estudio a la funcionaria Sra. Isabel Puentes, CI N° 1.700.383, quien se desempeña en la División Asesoría para la Igualdad de Género, sujeta a las condiciones y acreditaciones que indican los Arts. R.342.12 y siguientes del Volumen III del Digesto.-

2º.- Comuníquese al Departamento de Secretaría General, a la División Asesoría para la Igualdad de Género, para la notificación correspondiente, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y de Liquidación de Haberes, a la Unidad Información de Personal y pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.43

Resolución Nro.:
0850/22

Expediente Nro.:
2021-8030-98-000003

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Unidad Técnica del Departamento de Cultura;

RESULTANDO: 1°.) que solicita asignar extensión horaria a 8 (ocho) horas diarias de labor al funcionario Sr. Martín Ingianna, quien se desempeña como Técnico Sanitario y se ocupa del mantenimiento y actualización de la instalación sanitaria de todos los locales del Departamento;

2°.) que el Departamento de Cultura se manifiesta de conformidad;

3°.) que la Unidad Información de Personal informa que el citado Departamento tiene cupo disponible para atender la presente solicitud;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Asignar extensión horaria a 8 (ocho) horas diarias de labor al funcionario Sr. Martín Ingianna, CI N° 4.387.140, a partir de la notificación de la presente resolución y por el término de 6 (seis) meses.-

2°.- Establecer que la erogación resultante será atendida con cargo a los Rubros, Subrubros y Renglones que corresponda según tabla de equivalencia con los Códigos de Liquidación de Haberes.-

3°.- Comuníquese al Departamento de Cultura, para la notificación correspondiente, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y de Liquidación de Haberes, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.44

Resolución Nro.:
0851/22

Expediente Nro.:
2022-3290-98-000007

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el Servicio Centro Comunal Zonal N° 8;

RESULTANDO: 1°.) que solicita la designación interina del funcionario Sr. Héctor Santos, en el Nivel I de la Carrera 1309 - Jardinero, Grado SIR 7, por el período comprendido entre el 19 de enero y el 25 de febrero de 2022 inclusive, para subrogar al funcionario Sr. Andrés Soriano, a quien le fueron asignadas tareas y responsabilidades del puesto J3293 - Jefatura Operativa, por Resolución N° 0045/22 de fecha 3 de enero de 2022;

2°.) que el Municipio E se manifiesta de conformidad;

3°.) que el Servicio de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas informa que no existen impedimentos normativos para acceder a lo solicitado, al amparo de los Arts. D.135, R.351.6 y ss del Vol III del Digesto;

4°.) que la División Administración de Personal sugiere acceder a lo solicitado;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Designar interinamente en el Nivel I de la Carrera 1309 - Jardinero, Grado SIR 7, al funcionario Sr. Héctor Santos, CI N° 4.597.733, por el período comprendido entre el 19 de enero y el 25 de febrero de 2022 inclusive.-

2°.- Establecer que el funcionario percibirá la diferencia de sueldo existente entre su nivel de retribución y el correspondiente al del puesto que pasa a ocupar en forma interina a partir de los 30 (treinta) días consecutivos del desempeño de la nueva función, de conformidad con lo establecido en los Arts. D.135, R.351.6 y ss del Vol III del Digesto.-

3°.- Comuníquese al Municipio E, a las Divisiones Administración de Personal y Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, de

Liquidación de Haberes y Centro Comunal Zonal N° 8, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de Contaduría General pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.45

Resolución Nro.:
0852/22

Expediente Nro.:
2022-1425-98-000036

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Unidad Región Montevideo Este;

RESULTANDO: 1°.) que solicita autorizar el cobro de la compensación especial del 20 % (veinte por ciento) de Limpieza al funcionario Sr. Christian González, quien desempeña tareas en la Unidad desde el 20 de diciembre de 2021, habiendo sido dispuesto su traslado por Resolución N° 4846/21 de fecha 13 de diciembre de 2021;

2°.) que la Gerencia Gestión Operativa de Limpieza, la División Limpieza y el Departamento de Desarrollo Ambiental se manifiestan de conformidad;

3°.) que el Equipo Técnico Asesoría Jurídica del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales informa que por Resolución No. 6169/15, de 30 de diciembre de 2015, se estableció que a partir del 1o. de enero de 2016, el régimen de compensación especial dispuesto por las Resoluciones Nos. 5027/03, de 1o. de diciembre de 2003, 5066/03, de 5 de diciembre de 2003, y 1035/04, de 12 de marzo de 2004, reglamentado por la Resolución No. 403/13, de 25 de enero de 2013, se extendería a los funcionarios de la Unidad Región Este, y sus respectivas dependencias, entre otras, con excepción de quienes ocupen puestos de los Sub-Escalafones de Dirección y Dirección Superior y del Escalafón Profesional y Científico, y que la compensación sería del 25% sobre el sueldo básico de 30 (treinta) horas a los funcionarios choferes, y del 20% sobre el sueldo básico de 30 (treinta) horas, al resto del personal;

4°.) que la División Administración de Personal sugieren autorizar el pago de la compensación especial solicitada, desde el 20 de diciembre de 2021;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Autorizar el pago de la compensación especial del 20 % (veinte por ciento) de Limpieza al funcionario Sr. Christian González, CI N° 4.584.062, a partir del 20 de diciembre de 2021.-

2°.- Comuníquese al Departamento de Desarrollo Ambiental, a la División Limpieza, a la Gerencia Gestión Operativa de Limpieza, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y de Liquidación de Haberes, a las Unidades Información de Personal y Región Montevideo Este, para la notificación correspondiente y previa intervención de Contaduría General pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE

MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

**Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL
OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.**

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.46

Resolución Nro.:
0853/22

Expediente Nro.:
2021-4245-98-000045

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la Resolución N° 4557/21 de fecha 29 de noviembre de 2021 que autorizó el pago de una compensación especial de \$ 116.614,00 (pesos uruguayos ciento dieciséis mil seiscientos catorce) al funcionario Sr. Bernardo Trías, por única vez, por el desarrollo de la coreografía y preparación física de la obra denominada "La euforia de los derrotados", de Federico Guerra y Tabaré Rivero, estrenada el 2 de octubre del 2021 en la Sala Principal del Teatro Solís;

RESULTANDO: 1°.) que el Contador Delegado del Tribunal de Cuentas de la República observó el gasto por contravenir lo dispuesto en el artículo No. 86 de la Constitución de la República;

2°.) que la Unidad Comedia Nacional informa que se fundamenta el gasto debido a que si bien no se encontraba previsto presupuestalmente, fue necesaria la elección del funcionario Sr. Bernardo Trías, a efectos que se desempeñara en los rubros Coreografía y Preparación Física;

CONSIDERANDO: lo previsto en el artículo No. 211 literal B) de la Constitución de la República y en el artículo No. 114° del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado (TOCAF);

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Reiterar el gasto dispuesto por Resolución N° 4557/21 de fecha 29 de noviembre de 2021 relativo al pago de una compensación especial de \$ 116.614,00 (pesos uruguayos ciento dieciséis mil seiscientos catorce) al funcionario Sr. Bernardo Trías, CI N° 1.881.848, por única vez.-

2°.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General y de Recursos Financieros y pase a la Contaduría General.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.47

Resolución Nro.:
0854/22

Expediente Nro.:
2022-4418-98-000008

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Unidad Mantenimiento de Vehículos de la Región Oeste;

RESULTANDO: 1º.) que solicita asignar tareas y responsabilidades del puesto J44425-0 - Jefatura de Administración, al funcionario Sr. José Vera, en virtud del traslado del funcionario Sr. Leonardo Malacrida al Municipio C, dispuesto por Resolución N° 0280/22 de fecha 14 de enero de 2022;

2º.) que el Servicio de Mantenimiento de Vehículos de Limpieza, la División Limpieza y el Departamento de Desarrollo Ambiental se manifiestan de conformidad;

3º.) que el Servicio de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas informa que no existen impedimentos normativos para asignar las tareas y responsabilidades de que se trata, al amparo de lo dispuesto en los Arts. D.131.1 y R.351.2 y ss. del Vol. III del Digesto;

4º.) que la División Administración de Personal sugiere hacer lugar a lo solicitado;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Asignar al funcionario Sr. José Vera, CI N° 4.261.792, las tareas y responsabilidades del puesto J44425-0 - Jefatura de Administración, Escalafón Conducción, Subescalafón Jefatura (J2), Nivel de Carrera II, Grado SIR 10, a partir de la notificación de la presente resolución y por el término de 6 (seis) meses.-

2º.- Establecer que el funcionario percibirá la diferencia de remuneración existente entre la del puesto que ocupa actualmente y la correspondiente a la del cargo cuyas tareas y responsabilidades se le asignan, de conformidad con el Art. D.131.1 del Volumen III del Digesto.-

3º.- Comuníquese al Departamento de Desarrollo Ambiental, a la División Limpieza, a la Gerencia de Mantenimiento de la Flota de Limpieza, para la notificación correspondiente, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, de Liquidación de Haberes y de Mantenimiento de

Vehículos de Limpieza, a las Unidades Información de Personal y Mantenimiento de Vehículos de la Región Oeste, para la notificación correspondiente, y previa intervención de Contaduría General pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: el sumario administrativo, sin suspensión preventiva, instruido a los funcionarios Sres. Gustavo Perroni y Marti Arbes, dispuesto por Resolución N° 983/18/5000 de fecha 1° de octubre de 2018;

RESULTANDO: que tuvo por objeto determinar la responsabilidad de los funcionarios en los hechos acaecidos el día 15 de febrero de 2017, en que ambos habrían actuado de forma incorrecta, agresiva y utilizado términos ofensivos en lugar y horario de trabajo;

CONSIDERANDO: 1°.) que la Unidad Sumarios informa que el procedimiento cumplió con todas las garantías y que, puestas las actuaciones de manifiesto y vista, el funcionario Sr. Arbes no compareció mientras que el Sr. Perroni presentó un escrito solicitando la nulidad de lo actuado y en subsidio, ampliación sumarial;

2°.) que en lo relativo al fondo del asunto informa que los sumariados han comprometido su responsabilidad administrativa por los hechos ocurridos el día 15 de febrero de 2017, cuando se dio una discusión entre ambos, primero en la camioneta en la que hacían su trabajo y luego en el cantón, y que respecto al funcionario Sr. Arbes, le faltó el respeto a su superior, no guardando la debida compostura en su lugar de trabajo, gritando de forma violenta al funcionario Sr. Perroni, quien también se dirigió en forma irrespetuosa al Sr. Arbes;

3°.) que por lo expuesto aconseja la aplicación de una sanción de 25 (veinticinco) días de suspensión, sin goce de sueldo, al funcionario Sr. Marti Arbes, de acuerdo a lo establecido en el Art. R 423.3 lit. u) del Vol. III del Digesto, operando como circunstancia agravante la reincidencia, de acuerdo a lo dispuesto en el Art. R 423.7 lit b.), y la aplicación de una sanción de 7 (siete) días de suspensión, sin goce de sueldo, al funcionario Sr. Gustavo Perroni, de acuerdo a lo dispuesto en el Art. R 423.2 lit. h), considerándose como circunstancia agravante que en el momento de los hechos se desempeñaba como superior interino, como dispone el Art. R 423.7 lit. g) y la atenuante de la buena conducta anterior, de acuerdo a lo dispuesto en el Art. R 423.6 lit. b), todos del mismo cuerpo normativo;

4°.) que la División Asesoría Jurídica se manifiesta de conformidad y la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Dar por concluido el sumario administrativo dispuesto por Resolución N° 983/18/5000 de fecha 1° de octubre de 2018.-

2°.- Sancionar con 25 (veinticinco) días de suspensión, sin goce de sueldo, al funcionario Sr. Martí Arbes, CI N° 4.650.908, quien se desempeña en el Municipio C.-

3°.- Sancionar con 7 (siete) días de suspensión, sin goce de sueldo, al funcionario Sr. Gustavo Perroni, CI N° 3.098.119, quien se desempeña en el Municipio C.-

4°.- Comuníquese al Municipio C, para la notificación correspondiente, a las Divisiones Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación y Asesoría Jurídica, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y de Liquidación de Haberes, a las Unidades Información de Personal y Sumarios, y pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, para su archivo.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.49

Resolución Nro.:
0856/22

Expediente Nro.:
2021-1512-98-000023

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el Servicio de Convivencia Departamental;

RESULTANDO: 1°.) que solicita asignar extensión horaria a 8 (ocho) horas diarias de labor a la funcionaria Sra. Jessica Cuello, quien realiza diversas tareas administrativas en el Servicio, el cual funciona las 24 horas los 365 días del año;

2°.) que la Prosecretaría General se manifiesta de conformidad;

3°.) que la Unidad Información de Personal informa que el Departamento de Secretaría General cuenta con cupo disponible para atender la presente solicitud;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Asignar extensión horaria a 8 (ocho) horas diarias de labor a la funcionaria Sra. Jessica Cuello, CI N° 4.263.607, a partir de la notificación de la presente resolución y por el término de 6 (seis) meses.-

2°.- Establecer que la erogación resultante será atendida con cargo a los Rubros, Subrubros y Renglones que corresponda según tabla de equivalencia con los Códigos de Liquidación de Haberes.-

3°.- Comuníquese al Departamento de Secretaría General, a la Prosecretaría General, a los Servicios de Liquidación de Haberes, de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas y de Convivencia Departamental, para la notificación correspondiente, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

**Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL
OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.**

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.50

Resolución Nro.:
0857/22

Expediente Nro.:
2021-4251-98-000078

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la Resolución N° 5160/21 de fecha 27 de diciembre de 2021 que autorizó el pago de una compensación especial de \$ 10.904,00 (pesos uruguayos diez mil novecientos cuatro) por única vez, al funcionario Sr. Martín Pugin, por el desarrollo de tareas como integrante de grupo de música de cámara en el concierto "Galas de Tango" realizado el día 4 de noviembre de 2021 en el Teatro Solís;

RESULTANDO: 1°.) que el Contador Delegado del Tribunal de Cuentas de la República observó el gasto por contravenir lo dispuesto en el artículo No. 86 de la Constitución de la República;

2°.) que la Unidad Orquesta Filarmónica de Montevideo informa que corresponde reiterar el gasto observado ya que si bien el gasto no estaba previsto, resultó necesaria la prestación de los servicios del Prof. Martín Pugin, para integrar el grupo de música de cámara, en el citado concierto;

CONSIDERANDO: lo previsto en el artículo No. 211 literal B) de la Constitución de la República y en el artículo No. 114° del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado (TOCAF);

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Reiterar el gasto dispuesto por Resolución N° 5160/21 de fecha 27 de diciembre de 2021 relativo al pago de una compensación especial de \$ 10.904,00 (pesos uruguayos diez mil novecientos cuatro) por única vez, al funcionario Sr. Martín Pugin, CI N° 4.416.869.-

2°.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General y de Recursos Financieros y pase a la Contaduría General.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.51

Resolución Nro.:

-

Expediente Nro.:

2022-5310-98-000006

Montevideo, 21 de febrero de 2022

RETIRADA

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS
MATERIALES
II.52

Resolución Nro.:
0858/22

Expediente Nro.:
2022-9608-98-000005

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: la Resolución N° 0095/22 de fecha 3 de enero de 2022, que prorrogó las asignaciones de las tareas y responsabilidades e interinatos de varios/as funcionarios/as del Departamento de Desarrollo Social;

RESULTANDO: 1°.) que la Unidad Laboratorio de Bromatología solicita dejar sin efecto la asignación de tareas del funcionario Sr. Sebastián Mondutey en el puesto D4314 - Director Laboratorio Química, debido al reintegro el 1° de enero de 2022 a la actividad laboral del funcionario titular del puesto;

2°.) que el Servicio de Regulación Alimentaria y la División Salud se manifiestan de conformidad;

CONSIDERANDO: que se estima procedente el dictado de resolución dejando sin efecto la asignación de tareas y responsabilidades de que se trata;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Dejar sin efecto, respecto del funcionario Sr. Sebastián Mondutey, CI N° 3.578.408, la Resolución N° 0095/22 de fecha 3 de enero de 2022.-

2°.- Comuníquese al Departamento de Desarrollo Social, a la División Salud, a los Servicios de Planeamiento Estratégico y Desarrollo de Personas, de Liquidación de Haberes y de Regulación Alimentaria, a las Unidades Información de Personal y Laboratorio de Bromatología, para la notificación correspondiente y previa intervención de Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

MOVILIDAD

0859/22

II.1

Expediente Nro.:

2021-4888-98-000494

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: estos obrados relacionados con la continuidad de uso del permiso para la prestación del servicio de automóviles con taxímetro identificado con la matrícula N° STX 0982, al que está afectado el vehículo empadronado con el N° 903145750, del que el fallecido Sr. José Caraballo figura como titular;

RESULTANDO: 1°) que la Unidad Administración de Transporte informa que: a) el referido titular falleció el 15 de octubre de 2021; b) se presentó fuera del plazo establecido en el Art. D.806, del Volumen V del Digesto Departamental, el certificado notarial por el cual se certifica que la sucesión se encuentra en trámite; y c) el vehículo afectado al mencionado servicio ha aprobado la inspección anual obligatoria correspondiente a 2019;

2°) que la División Transporte presta su conformidad;

CONSIDERANDO: que el Departamento de Movilidad entiende que corresponde solicitar anuencia al Deliberativo Departamental;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°. Remitir a consideración de la Junta Departamental de Montevideo el siguiente:

PROYECTO DE DECRETO

Artículo 1o.- Facúltase a la Intendencia de Montevideo a mantener la vigencia del permiso para la prestación del servicio de automóviles con taxímetro identificado con la matrícula N° STX 0982, al que está afectado el vehículo empadronado con el N° 903145750, del que el fallecido Sr. José Caraballo figura como titular.

Artículo 2o.- Comuníquese.

2°. Pase al Departamento de Secretaría General para su remisión, sin más trámite, a la Junta Departamental de Montevideo.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

MOVILIDAD

0860/22

II.2

Expediente Nro.:

2020-4888-98-000375

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: la necesidad de adecuar las normas referentes a los vehículos afectados al servicio de transporte de escolares, a efectos que puedan incluir el transporte de niños, niñas o adolescentes con discapacidad que concurren a un centro escolar y cuenten para ello con las adaptaciones técnicamente necesarias;

RESULTANDO: 1º) que la Unidad Administración de Transporte informa que: a) las gremiales de transporte escolar presentaron una solicitud referente a la posibilidad de incorporar a su actividad el transporte a centros educativos de niños, niñas o adolescentes con discapacidades motrices o intelectuales y el planteo ha sido apoyado también desde la Administración Nacional de Educación Pública; b) en la actualidad en la normativa departamental vigente referida al servicio de transporte de escolares no se encuentra contemplado a texto expreso el transporte de niños, niñas o adolescentes con discapacidad motriz o intelectual y en consecuencia la posibilidad que a tales efectos los titulares del servicio realicen en sus vehículos las adaptaciones necesarias con esa finalidad; c) dicha autorización supone una modificación de las normas legislativas en la materia, especialmente en lo referente a las condiciones técnicas con que deben contar los vehículos que podrán realizar este tipo de traslado; d) que constituye misión fundamental del Gobierno Departamental velar por el traslado de niños, niñas o adolescentes con las máximas condiciones de seguridad existentes, con la finalidad que estos puedan concurrir a actividades de enseñanza, didácticas y recreativas; y e) desde el Servicio Contralor y Registro de Vehículos de la División Tránsito se informaron las condiciones técnicas mínimas que deben tener los vehículos para poder efectuar esta clase de traslados;

2º) que el Sector Asesoramiento Legal de la División Transporte informa que a los efectos antes referidos es necesario modificar algunos artículos de diversos decretos de la Junta Departamental de Montevideo incorporados en la Parte Legislativa del Libro V "Del transporte" del Volumen V "Tránsito y Transporte" del Digesto Departamental;

3º) que la División Transporte presta su conformidad;

4º) que el Equipo Técnico de Actualización Normativa no encuentra objeciones al proyecto de decreto y procede a realizar algunas modificaciones por razones de técnica legislativa;

CONSIDERANDO: 1º) lo dispuesto en el numeral 6º del artículo 275 de la Constitución y en el literal E), numeral 25, artículo 35 de la Ley Nº 9.515 del 28 de octubre de 1935;

2º) los decretos de la Junta Departamental de Montevideo Nros. 31.749 del 17/7/2006, Nº 34.625 del 3/6/2013, Nº 30.786 del 7/6/2004, Nº 25.004 del 1/7/1991, Nº 35.342 del 18/12/2014, Nº 34.531 del 8/4/2013, que fueron incorporados al Digesto Departamental o dan redacción a los artículos números D.776, D.779, D.781, D.782, D.785, D.787, D.788, D.790 y D.790.1;

3º) que el Departamento de Movilidad y la División Asesoría Jurídica manifiestan su conformidad, y estiman procedente el dictado de resolución en tal sentido, remitiendo a la Junta Departamental de Montevideo el proyecto de decreto correspondiente;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º. Remitir a consideración de la Junta Departamental de Montevideo el siguiente:

PROYECTO DE DECRETO

Artículo 1º.- Sustituir el artículo D.776 de la Sección I "Del transporte de escolares", Capítulo I "Del transporte de personas", Título II "De los servicios privados de interés público", Parte Legislativa, Libro V "Del transporte" del Volumen V "Tránsito y Transporte" del Digesto Departamental, en la redacción dada por el artículo 1º del Decreto N° 31.749 de 17 de julio de 2006, el que quedará redactado de la siguiente manera:

"Artículo D.776.- El transporte colectivo de niños y niñas hacia y desde instituciones de enseñanza culturales y deportivas, dentro de los límites del departamento de Montevideo, normalmente identificado como transporte de escolares, es una actividad privada de interés público, cuyo cumplimiento deberá ajustarse a las disposiciones de la presente Sección y en lo pertinente a lo regulado en este Volumen. La explotación de este servicio queda reservada a las personas físicas y jurídicas, cuyo objeto incluya el transporte de escolares, que hayan obtenido el permiso respectivo. La Unidad Administración de Transporte de la División Transporte de la Intendencia de Montevideo podrá autorizarles además la explotación del servicio de transporte de turismo ocasional y el transporte de niños, niñas y adolescentes con discapacidad. El permisario deberá solicitar permiso a la mencionada Unidad, para realizar dichos traslados."

Artículo 2º.- Sustituir el artículo D.779 de la Sección I "Del transporte de escolares", Capítulo I "Del transporte de personas", Título II "De los servicios privados de interés público", Parte Legislativa, Libro V "Del transporte" del Volumen V "Tránsito y Transporte" del Digesto Departamental, en la redacción dada por el artículo 3º del Decreto N° 34.625 de 3 de junio de 2013, el que quedará redactado de la siguiente manera:

"Artículo D.779: Los vehículos que se afecten al servicio de transporte de escolares deberán:

a- ser propiedad del permisario o haberle sido conferido el uso. Este último caso sólo podrá ser autorizado, dentro de los límites que fije la reglamentación, cuando medie contrato de uso (leasing) pactado en instrumento público o privado con firmas certificadas y debidamente inscripto en el Registro de Vehículos Automotores, con opción irrevocable de compra del bien a favor del permisario.

b- estar empadronados en Montevideo.

c- estar habilitados expresamente por la Intendencia para el cumplimiento de este servicio.

d- no estar afectados ni prestar en forma alguna el servicio de turismo regular ni otro servicio público o de interés público ni actuar como vehículos de carga durante el período de clases escolares.

e- contar con carrocería cerradas, construidas con material rígido y estructuras sólidas, pintadas con los colores que establezca la reglamentación y tener, para el ascenso y descenso de

pasajeros, por lo menos, una puerta que se accionará o accionarán exclusivamente por el conductor o el acompañante.

f- disponer de, por lo menos, una puerta de emergencia operable desde el exterior del vehículo que deberá permanecer sin llave mientras se cumple el servicio, admitiéndose como tales ventanillas rebatibles en ciento ochenta grados que dejen una abertura de por lo menos veinticinco decímetros cuadrados, con un lado mínimo de cuarenta centímetros.

g- las ventanillas se abrirán bajo responsabilidad absoluta del conductor y acompañante y la abertura máxima no podrá superar los diez centímetros.

h- los asientos deberán estar fijados al piso del vehículo, quedando prohibido el uso de asientos provisorios o llevar personas a pie.

i- contar con extinguidores de incendio de capacidad y tipo que fije la repartición de la Intendencia que sea competente, colocados en lugares apropiados y en condiciones de ser rápidamente utilizados.

j- disponer de los medios de identificación y reunir las condiciones de seguridad e higiene que establezca la reglamentación.

k- deberán contar con cinturones de seguridad de acuerdo con lo que establezca la reglamentación.

l- La Intendencia de Montevideo reglamentará los requerimientos técnicos que deben tener los vehículos que se afecten al servicio escolar de transporte de niños, niñas o adolescentes con discapacidad."

Artículo 3º.- Sustituir el artículo D.781 de la Sección I "Del transporte de escolares", Capítulo I "Del transporte de personas", Título II "De los servicios privados de interés público", Parte Legislativa, Libro V "Del transporte" del Volumen V "Tránsito y Transporte" del Digesto Departamental, en la redacción dada por el artículo 1º del Decreto N° 25.004 de 1º de julio de 1991 y su modificativa artículo 5º del Decreto N° 30.786 de 7 de junio de 2004, el que quedará redactado de la siguiente manera:

"Artículo D.781.- Los vehículos que se destinen al servicio de transporte de escolares serán autorizados a conducir hasta la cantidad de pasajeros que originalmente fuere determinada por la oficina competente de la Intendencia y que conste en la libreta de circulación, más el cincuenta por ciento de la cantidad establecida en dicha libreta. Sólo para el caso de transporte de niños y niñas en edad escolar, los propietarios podrán introducir modificaciones en las carrocerías y asientos fijos a efectos de aumentar la capacidad de transporte de sus unidades o para adaptarlas particularmente para el transporte de niños, niñas o adolescentes con discapacidad, pero las mismas deberán ser realizadas mediante instalaciones permanentes y no movibles o transitorias, salvo que éstas sean necesarias por el tipo de traslado que se realizará. A estos fines deberán solicitar autorización a la División Transporte la que determinará, a través de los servicios técnicos competentes, el número máximo de pasajeros que podrá transportar la unidad modificada."

Artículo 4º.- Sustituir el artículo D.782 de la Sección I "Del transporte de escolares", Capítulo I "Del transporte de personas", Título II "De los servicios privados de interés público", Parte Legislativa, Libro V "Del transporte" del Volumen V "Tránsito y Transporte" del Digesto Departamental, en la redacción dada por el artículo 1º del Decreto N° 25.004 de 1º de julio de 1991, el que quedará redactado de la siguiente manera:

"Artículo D.782.- Los permisarios serán responsables, en todos los casos, de cumplir los servicios que hayan pactado, debiendo asegurar el transporte de los pasajeros en el plazo más breve posible a sus destinos, adoptar las máximas precauciones en materia de seguridad y en la selección de sus

conductores y ayudantes. Tratándose del traslado de niños, niñas o adolescentes con discapacidad, los permisarios deberán adoptar todas las medidas de seguridad necesarias a efectos de garantizar el traslado en condiciones de seguridad."

Artículo 5°.- Sustituir el artículo D.785 de la Sección I "Del transporte de escolares", Capítulo I "Del transporte de personas", Título II "De los servicios privados de interés público", Parte Legislativa, Libro V "Del transporte" del Volumen V "Tránsito y Transporte" del Digesto Departamental, en la redacción dada por el artículo 1° del Decreto N° 25.004 de 1° de julio de 1991, el que quedará redactado de la siguiente manera:

"Artículo D.785.- El ascenso y descenso de pasajeros deberá hacerse sobre la acera en forma obligatoria, nunca sobre la calzada y, cuando se trate de escolares, si necesitaran cruzarla, deberán ser guiados hasta la acera opuesta por el acompañante, cuando sea obligatoria su asistencia, con arreglo a lo dispuesto en el artículo D.788. Cuando se transporten niños/as o adolescentes con discapacidad, el ascenso y descenso deberá realizarse por el conductor o acompañante, y trasladando al niño/a o adolescente hasta el ingreso al centro de estudios en caso de ser necesario."

Artículo 6°.- Agregar al artículo D.787 de la Sección I "Del transporte de escolares", Capítulo I "Del transporte de personas", Título II "De los servicios privados de interés público", Parte Legislativa, Libro V "Del transporte" del Volumen V "Tránsito y Transporte" del Digesto Departamental, en la redacción dada por el artículo 1° del Decreto N° 25.004 de 1° de julio de 1991 y sus modificativas, un numeral 8° con la siguiente redacción:

"8-Facilitar el ascenso y descenso de niños, niñas o adolescentes con discapacidad de forma segura."

Artículo 7°.- Sustituir el artículo D.788 de la Sección I "Del transporte de escolares", Capítulo I "Del transporte de personas", Título II "De los servicios privados de interés público", Parte Legislativa, Libro V "Del transporte" del Volumen V "Tránsito y Transporte" del Digesto Departamental, en la redacción dada por el artículo 1° del Decreto N° 25.004 de 1° de julio de 1991, el que quedará redactado de la siguiente manera:

"Artículo D.788.- Todos los vehículos en servicio con capacidad para más de veinte pasajeros y aquellos que trasladen niños/as o adolescentes con discapacidad deberán llevar acompañante, el que habrá de cumplir con las siguientes condiciones:

- a- ser mayor de dieciséis años de edad;
- b- poseer documento de identidad;
- c- poseer carné de salud y certificado de antecedentes judiciales, renovado anualmente.

Son obligaciones del acompañante:

- 1- vestir correctamente y presentar aspecto y aseo y pulcritud total;
- 2- no fumar mientras se está en servicio;
- 3- vigilar, prestar ayuda, acompañar a los niños, niñas o adolescentes que traslade, incluso durante el ascenso y descenso, si se tratare de escolares o tengan alguna discapacidad, cuando deban cruzar la calzada, y controlar la disciplina dentro del vehículo."

Artículo 8°.- Sustituir el artículo D.790 de la Sección I "Del transporte de escolares", Capítulo I "Del transporte de personas", Título II "De los servicios privados de interés público", Parte Legislativa, Libro V "Del transporte" del Volumen V "Tránsito y Transporte" del Digesto Departamental, en la redacción dada por el artículo 1° del Decreto N° 25.004 de 1° de julio de 1991 y su modificativa artículo 5° del Decreto N° 30.786 de 7 de junio de 2004, el que quedará redactado de la siguiente

m a n e r a :

"Artículo D.790.- La Intendencia de Montevideo, en la repartición de la División Transporte que determine la reglamentación, llevará un registro actualizado de permisarios, conductores y acompañantes autorizados para actuar en la prestación del servicio de transporte de escolares, y de aquellos vehículos autorizados particularmente al transporte de niños, niñas o adolescentes con discapacidad."

Artículo 9º.- Sustituir el texto del artículo D.790.1 de la Sección I "Del transporte de escolares", Capítulo I "Del transporte de personas", Título II "De los servicios privados de interés público", Parte Legislativa, Libro V "Del transporte" del Volumen V "Tránsito y Transporte" del Digesto Departamental, cuya fuente actual es el artículo 4º del Decreto N° 34.531, el que quedará redactado de la siguiente manera:

"Artículo D.790.1.- Todos los vehículos destinados al servicio de transporte escolar, deberán contar en lugar visible para los usuarios, el número de identificación de conductor, o acompañante, y si correspondiere, que se encuentran autorizados al transporte de niños, niñas o adolescentes con d i s c a p a c i d a d .

Los vehículos de las empresas de transporte deberán exhibir en lugar visible para los usuarios del servicio, los números telefónicos de la empresa y del Servicio de Transporte de la Intendencia a los cuales realizar denuncias o aportes. El incumplimiento de esta disposición hará pasible a la empresa responsable del servicio de transporte de una multa que se graduará de 10 a 200 Unidades Reajustables, por cada vez que se verifique dicha irregularidad, cuya reglamentación se comete al Ejecutivo Departamental en el plazo máximo de sesenta días a partir de la promulgación del presente. La falta de reglamentación no hará inaplicable la presente disposición."

Artículo 10º.- Comunicar, etc.

2º. Pase a al Departamento Secretaría General, para su remisión sin más trámite a la Junta Departamental de Montevideo.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
SECRETARIA GENERAL
I.1

Resolución Nro.:
0656/22

Expediente Nro.:
2022-1001-98-000256

Montevideo, 10 de febrero de 2022

VISTO: la Resolución N° 0643/22, de 9/2/22, por la cual se aprobó el texto del convenio suscripto entre esta Intendencia y la Asociación Uruguaya de Fútbol (AUF), por el cual se prorrogó la utilización por la AUF de la parcela de terreno de propiedad departamental ubicada en el Parque "José Batlle y Ordóñez" donde se encuentra emplazado actualmente el Estadio Centenario, con el fin de un plan maestro que se denominará "Estadio Centenario 2030";

RESULTANDO: 1o.) que en la cláusula PRIMERO de dicho convenio se estableció la conformación de una comisión integrada por representantes de ambas partes;

2o.) que en tal sentido, la Dirección del Departamento de Secretaría General promueve la designación de la Sra. Sandra Torrado como representante de esta Intendencia;

CONSIDERANDO: que se entiende oportuno el dictado de resolución en el sentido indicado;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°. Designar para integrar, en representación de esta Intendencia, la Comisión Administradora del Field Oficial (CAFO), a la *Sra. Sandra Torrado, CI 1.873.187.-*

2°. Notifíquese a la interesada, comuníquese a la Asociación Uruguaya de Fútbol, a la Comisión Administradora del Field Oficial, a Contaduría General, a las Divisiones Asesoría Jurídica, Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación, al Servicio de Administración de Gestión Humana y pase a la Unidad de Comisiones.-

Firmado electrónicamente por **INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.**

Firmado electrónicamente por **SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.**

Unidad:
SECRETARIA GENERAL
I.2

Resolución Nro.:
0643/22

Expediente Nro.:
2021-1001-98-001979

Montevideo, 9 de febrero de 2022

VISTO: estas actuaciones relacionadas con el convenio a suscribir entre esta Intendencia y la Asociación Uruguaya de Fútbol (AUF);

RESULTANDO: 1o.) que el objeto del referido convenio consiste en la utilización por parte de la AUF de la parcela de terreno de propiedad departamental ubicada en el Parque "José Batlle y Ordóñez" donde se encuentra emplazado el Estadio Centenario;

2o.) que la División Asesoría Jurídica señala que el referido convenio refiere a la gestión administrativa y financiera del mencionado Estadio y a la organización y funcionamiento de la Comisión Administradora del Field Oficial (CAFO);

3o.) que además expresa que se deberá revocar la Resolución No. 4776/21 de 7/12/21 ya que el texto de convenio al que debe prestarse aprobación formal mediante la resolución a dictar en esta oportunidad modifica el texto aprobado por la citada resolución, el que no reflejó fielmente la intención de las partes que ahora se trasunta en el nuevo acuerdo;

CONSIDERANDO: 1o.) que a los efectos de la firma del convenio se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el Art. 280 de la Constitución de la República;

2o.) que se procede a dictar resolución en tal sentido;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°. Dejar sin efecto la Resolución No. 4776/21, de 7 de diciembre de 2021.-

2°. Aprobar el texto del convenio a suscribir entre esta Intendencia y la Asociación Uruguaya de Fútbol (AUF) en los siguientes términos:

CONVENIO IMM - AUF / ESTADIO CENTENARIO

CONVENIO - En Montevideo, el siete de febrero de 2022, comparecen: **POR UNA PARTE:** la Intendencia de Montevideo (en adelante, asimismo "la IdeM"), con domicilio en la Avda. 18 de Julio N° 1360, representada en este acto por la Intendenta de Montevideo Ing. Carolina Cosse y la Secretaria General Ing. Olga Otegui, y **POR OTRA PARTE:** la Asociación Uruguaya de Fútbol (en adelante, asimismo "la AUF"), con domicilio en la calle Guayabos N° 1531, representada en este acto por el Ec. Ignacio Alonso y la Cra. Victoria Díaz en sus calidades de Presidente y Directora Ejecutiva de la AUF respectivamente las que **ACUERDAN: PRIMERO:** La IdeM y la AUF acuerdan prorrogar a partir de la fecha de suscripción de este Convenio la utilización por la AUF de la parcela de terreno de propiedad departamental ubicada en el Parque "José Batlle y Ordóñez" donde se encuentra actualmente emplazado el Estadio Centenario. Los términos de este acuerdo serán válidos por 3 (tres) años, prorrogables por la voluntad de las partes. En ese plazo se elaborará entre la AUF y la IdeM un plan maestro para el Estadio Centenario, que se denominará "Estadio Centenario 2030", que incluirá un nuevo modelo de negocios y un diseño institucional acorde, y a su vez considere su inserción en el desarrollo urbano previsto para el Parque "José Batlle y Ordóñez". A los efectos de la elaboración de ese plan se creará una comisión integrada por representantes de la AUF y de la IdeM (que deberán ser designados dentro de los treinta días siguientes a la firma de este convenio), la que contará con asesoramiento de la CAFO. Los costos de elaboración del plan maestro serán asumidos a partes iguales entre la AUF y la IdeM, y se impulsará la búsqueda de fondos de organismos nacionales o internacionales que permitan mitigarlos. **SEGUNDO:** La AUF es propietaria exclusiva de todas las dependencias del Estadio Centenario y su utilización se regirá por los términos establecidos en el presente convenio. **TERCERO:** La administración del Estadio Centenario estará a cargo de una Comisión denominada "Comisión Administradora del Field Oficial" la que en adelante se denominará como la CAFO, a la que le compete además su arrendamiento, explotación, obras nuevas o de conservación y cualquier otra actividad relacionada al mismo, pudiendo autorizar, a estos efectos, el uso del field y las instalaciones a cualquier título (Cláusula Decimoprimer) incluyendo la modalidad denominada intercambio o canje. Toda decisión adoptada, unilateral o conjuntamente, por la AUF o la IdeM que involucre las áreas bajo la competencia y responsabilidad asignadas en el inciso precedente, deberá remitirse a la consideración y la aprobación de la CAFO para que pueda ser ejecutada con validez.

CUARTO: La CAFO tendrá su sede en el Estadio Centenario, y estará integrada por un Directorio compuesto por seis (6) miembros, 3 (tres) designados por la AUF y 3 (tres) designados por la IdeM. La Presidencia será ejercida por uno de los delegados de la AUF y la Secretaría por uno de los delegados de la IdeM. Las decisiones se adoptarán por la mayoría simple de los integrantes del Directorio presentes. En caso de igualdad en la votación, se convocará a una reunión entre representantes de la IdeM y de la AUF a fin de llegar a un acuerdo, para luego ser nuevamente tratado el punto por CAFO. En caso de persistir el empate, el presidente de CAFO tendrá doble voto, el cual deberá ser fundado.

El mandato de los miembros podrá ser revocado en cualquier momento por el Organismo que lo haya designado. El cargo de Gerente de CAFO será rentado y no podrá ser ejercido por los integrantes del

Directorio de esa Comisión.

Transitorio.- En tanto la AUF no proceda a designar a sus nuevos representantes en la CAFO, integrarán ésta los tres miembros que actualmente ejercen su representación. Del mismo modo, en el ínterin podrá recaer en una misma persona la calidad de miembro del Directorio del CAFO y el desempeño como Gerente de la misma. Esta cláusula transitoria tendrá como fecha límite de aplicación el 31 de diciembre de 2023.

QUINTO: Corresponderá a la Intendencia de Montevideo:

A) El dos y medio por ciento (2,5 %) de los ingresos por venta de entradas, abonos y/o localidades en todos los espectáculos de fútbol de carácter oneroso organizados y/o administrados por la AUF o por los clubes que la integran, incluidos aquellos que se generen en los torneos organizados por CONMEBOL o FIFA en los que los Clubes AUF participen. El monto equivalente al 2,5% de los referidos ingresos, será debitado y retenido por la AUF del 6% bruto que percibe CAFO por igual concepto según lo establecido en la cláusula sexto, a los efectos de su pago directo de AUF a la IdEM.

B) El cinco por ciento (5 %) de todos los ingresos brutos de la CAFO que se obtuvieran en toda otra competencia, espectáculo, publicidad, concesión, o arrendamiento de cualquiera otra naturaleza que no estuviese incluido en el literal precedente.

Transitorio.- Hasta saldar la deuda que la CAFO mantiene con la IdEM, se adicionará un tres por ciento (3 %) a las tasas definidas en los literales que anteceden, por lo cual durante ese lapso, la AUF abonará en forma directa a la IdEM el adicional del 3%, por lo cual la IdEM recibirá, durante el período de cancelación de lo adeudado una tasa global del cinco y medio por ciento (5,5 %) en el caso del literal A), y del ocho por ciento (8 %) en el del literal B).

La deuda de CAFO con la IdEM a que se alude en ésta y otras cláusulas de este convenio surge de los documentos anexos a este instrumento (comunicación de CAFO de fecha 26 de octubre de 2021, y sus Anexos 1 y 2), y que forma parte del presente convenio.

Sin perjuicio de lo expresado y los montos que surgen de la documentación que se anexa, dado que la AUF está en proceso de revisión de los estados contables de CAFO a través de su Comisión Fiscal y/o Auditoría Externa, se establece que las partes se reservan el derecho de revisión de los referidos estados contables, a través de la referida auditoría o la que se disponga sobre la gestión financiero-contable de CAFO, para su validación y así poder determinar **fehacientemente** los créditos y adeudos de CAFO en respecto a cada una de las partes en este convenio.

SEXTO: Corresponderá a la CAFO:

A) Percibir el 6 (seis) por ciento bruto de los ingresos por venta de entradas, abonos y localidades de todos los espectáculos de fútbol de carácter oneroso organizados por la AUF, por los clubes que la integran o por las asociaciones, federaciones o confederaciones a las que se encuentre afiliada o que se afilie en el futuro, y que participen los clubes de AUF.

B) Percibir la totalidad de los ingresos que se obtuvieran por la explotación de los derechos publicitarios incluyendo la publicidad por estática, arrendamiento, o cualquiera otra modalidad publicitaria que CAFO gestione o negocie en forma directa y que no pertenezca a la AUF, Clubes que la integran, CONMEBOL o FIFA derivada de los torneos que estos organizan o disputan.

C) Percibir los ingresos por explotación de derechos publicitarios en zonas, muros o paredes exteriores del Estadio Centenario que no sean alcanzadas por la retransmisión televisiva o la emisión de imágenes, derechos de multimedia, de los espectáculos deportivos futbolísticos, que pudieren ser captados a través de cualquier medio técnico, modalidad tecnológica que se aplique y desarrolle para la retransmisión de las imágenes y su reproducción etc., dentro del recinto interior del Estadio Centenario y sus locaciones deportivas en ocasión los eventos futbolísticos.

D) Los derechos publicitarios derivados de todos los espectáculos deportivos, competiciones o torneos oficiales y amistosos organizados por AUF, los Clubes afiliados, cuya titularidad fuere propia o primigenia de la AUF, Clubes, CONMEBOL, FIFA u otras Federaciones de Fútbol como organizadora de esos eventos deportivos en el Estadio Centenario, quedan excluidos del todo derecho en beneficio o a favor de CAFO y de la IdM.

E) Salvo acuerdo de partes y autorización escrita expresa por parte del titular de los derechos de retransmisión televisiva de las imágenes, streaming, multimedia o similar por cualquier medio o herramienta disponible o de futuro, de los espectáculos de fútbol organizado por AUF, clubes, Conmebol o FIFA, en los cuales participen éstos las gradas y tribunas, el perímetro de cancha exterior e interior del Estadio Centenario, así como cualquier zona que pueda ser alcanzada por la retransmisión de esas imágenes, deberán ser entregadas por CAFO al organizador del evento, libres de toda publicidad de cualquier índole y naturaleza.

F) CAFO no podrá comercializar, ceder o negociar ningún derecho publicitario, venta de cartelería fija o dinámica, para su utilización o exhibición dentro del recinto interno del Estadio Centenario, en cualquiera de sus locaciones, cuya titularidad primigenia le corresponda a la AUF, sus Miembros y Ligas que la componen e integran, o por derecho sea de propiedad de CONMEBOL o FIFA.

G) CAFO tiene derecho a percibir las sumas que se generen por concepto de arrendamiento, participación en utilidades o concesiones de espacios físicos dentro del Estadio Centenario, que no sean utilizados por la AUF o la IdM, según lo establecido en el artículo Decimotercero.

H) Las sumas que se perciban por concepto de arrendamiento, participación en utilidades o concesiones de espacios físicos dentro del Estadio Centenario, no afectados o utilizados por la AUF o la IdM. **SÉPTIMO:** Corresponderá a la AUF la percepción de todos los derechos de cualquier naturaleza que emana de las competiciones que organiza en forma directa o a través de sus Ligas, o cuya titularidad le pertenezca a otras Federaciones o Asociaciones **de fútbol**. Estos derechos comprenden entre otros, toda clase de grabaciones, retransmisiones, imágenes, audiovisuales en general en circuitos abiertos o cerrados de los espectáculos realizados en el Estadio Centenario y los radiales o por streaming o similares, de acuerdo a la tecnología actual o futura.

OCTAVO: La AUF cubrirá los déficits operativos de la CAFO mediante liquidaciones y pagos trimestrales de los mismos, previa acreditación y verificación de los mismos.

NOVENO: En caso de existir superávits operativos, el destino de los fondos tendrá la siguiente prioridad:

1. Pagar la deuda existente con la IdeM.
2. Realizar inversiones en el Estadio Centenario.

DÉCIMO: En los casos en los que la IdeM organice espectáculos de carácter oneroso en el Estadio Centenario, deberá abonar a la AUF el dos y medio por ciento (2,5%) de los ingresos por venta de entradas, abonos o localidades, y a la CAFO el tres y medio por ciento (3,5%) de los mismos. Mientras exista la deuda de la CAFO con la IdeM, el 3,5 % referido en el inciso anterior no deberá ser abonado, computándose como pago a cuenta de la misma.

DÉCIMOPRIMERO: La CAFO podrá autorizar el uso a cualquier título del field y de las instalaciones del Estadio Centenario, sin perjuicio de lo dispuesto en la cláusula siguiente, en las oportunidades y a las instituciones o personas que considere conveniente, sin que sea obstáculo la filiación política o religiosa de la misma (Cláusula Tercero), siempre que se ajuste al cumplimiento del Reglamento de Protección de la cancha y sus zonas periféricas elaborado por CAFO.

DÉCIMOSEGUNDO: La utilización del Estadio Centenario se realizará en el siguiente orden de prioridad:

A) Por la AUF para realizar partidos de fútbol de la selección nacional o finales de torneos oficiales nacionales organizados por la AUF, o finales de torneos oficiales internacionales, o partidos fijados por la AUF por los Torneos Oficiales locales..

B) Encuentros de equipos uruguayos por Copas internacionales oficiales organizadas por la FIFA o la CONMEBOL.

C) Por la IdeM para la realización de espectáculos que ella organice o autorice, en las fechas en que el field no sea utilizado en las ocasiones mencionadas en los dos literales anteriores.

D) Las partes se responsabilizan de dar cumplimiento al Reglamento de Uso del Estadio Centenario y al Reglamento de Protección de la cancha y sus zonas periféricas, que sea determinado por CAFO.

E) Por CAFO para organizar por sí, o autorizar a terceros la realización de espectáculos, en la forma y condiciones que ésta establezca.

F) Por la AUF para realizar otros partidos de fútbol que organice o administre, no incluidos en los literales A) y B) .

DÉCIMOTERCERO: En aquellos espacios del Estadio Centenario que la CAFO tenga para arrendar y sin perjuicio de los ya utilizados por la AUF (Comisión de Árbitros, Sedes Gremiales, Gol al Futuro, Desarrollo y Marketing, o sean propias y naturales del uso de quienes organizan los espectáculos deportivos), y sin perjuicio de los locales ya ocupados por la Secretaría de Deportes de la IdeM y por el

Municipio CH, y el palco actualmente destinado a la IdeM, la IdeM podrá proceder a su arriendo pagando precios de mercado, en cuyo caso, en tanto exista deuda de la CAFO con la IdeM, el monto de los mismos se imputará como pago a cuenta de esa deuda.

Las partes se comprometen a dejar de ocupar otros espacios internos, tales como depósitos, para privilegiar la rentabilización de los mismos a través de proyectos comerciales o su uso como museo, entre otros proyectos.

Se mantendrá la concesión del espacio actualmente ocupado por la Escuela Pública N° 100 "Héctor Figari".

DÉCIMOCUARTO: La AUF y la IdeM podrán, unilateralmente, disponer en cualquier momento arqueos de caja, inventario de los bienes administrados por la CAFO o cualquier otra medida análoga de fiscalización de gestión.

DÉCIMOQUINTO: La CAFO podrá por sí sola suspender los espectáculos deportivos secundarios o preliminares del principal, a los efectos de la mejor conservación del campo de juego, hasta una hora antes de la iniciación de los mismos.

DÉCIMOSEXTO: La IdeM podrá dejar sin efecto la utilización por la AUF del terreno a que se refiere la Cláusula Primero de ESTE acuerdo, con las siguientes condiciones:

A) El cese de la concesión deberá notificarse con una anticipación mínima de dos años a partir del día en que se ponga a disposición de la AUF la suma de dinero a que se refiere el literal siguiente.

B) La IdeM resarcirá a la AUF con el importe de la tasación del Estadio Centenario en el momento de la Resolución de la IdeM. Dicho importe se actualizará al momento de hacerse efectivo el pago, de acuerdo a la evolución del Índice General de Precios de Consumo (IPC) elaborado por el Instituto Nacional de Estadística (INE). Para la fijación de dicho valor se designará un perito por cada parte y un tercero, nombrado por aquéllos, para el caso de discordia. Si no se pusieren de acuerdo en el nombramiento del tercer perito, éste será designado por la Facultad de Arquitectura de la Universidad de la República.

DÉCIMOSÉPTIMO. En caso de cese, disolución o desaparición de la AUF, el Estadio Centenario, con todas sus construcciones, dependencias y demás mejoras ubicadas dentro de la parcela a que se refiere la Cláusula Primero, pasará a ser de propiedad de la IdeM.

DÉCIMO OCTAVO. Cualquier discrepancia en la interpretación de este contrato se resolverá por árbitros nombrados uno por la AUF, otro por la IdeM y un tercero designado por ellos de común acuerdo. Si no se pusieran de acuerdo, el tercer árbitro será designado por la Facultad de Derecho de la Universidad de la República.

DÉCIMONOVENO: Las obras de infraestructura en el Estadio Centenario se realizarán mediante licitación pública de acuerdo a proyectos que formulará la CAFO, con la aprobación de la IdeM.

A partir de la aprobación del plan maestro "Estadio Centenario 2030", los proyectos de obra deberán estar dentro de los parámetros indicados por el mismo.

VIGÉSIMO: La IdeM podrá cesar la concesión, después de haber vencido el plazo estipulado en este Convenio, debiendo, en dicho caso, abonar a la AUF el setenta y cinco (75 %) por ciento del valor de la tasación efectuada en el momento, según el procedimiento indicado en la Cláusula Décimosexto, de las

obras ejecutadas en el Estadio Centenario con el aporte de la AUF. **VIGÉSIMO PRIMERO (Disposición transitoria):**El tiempo transcurrido entre el treinta y uno de julio de dos mil catorce (31/07/2014) y la firma del presente Convenio, se considerará como prórroga del acuerdo anterior, y los actos y hechos ocurridos en dicho lapso se registrarán, en consecuencia, por las previsiones de aquél.

Las partes firman de conformidad tres (3) ejemplares del mismo tenor, en el lugar y fecha indicados.-

2º. Comuníquese a la Asociación Uruguaya de Fútbol (AUF), a la División Asesoría Jurídica, y pase por su orden a los Servicios de Escribanía y de Relaciones Públicas para la formalización del presente convenio y demás efectos.-

Firmado electrónicamente por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Firmado electrónicamente por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
SECRETARIA GENERAL
II.1

Resolución Nro.:
0861/22

Expediente Nro.:
2022-4600-98-000005

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: la nota de 8 de febrero de 2022, del director de la División Turismo Sr. Fernando Amado, por la cual solicita se lo designe en misión de servicio en el período comprendido entre el 22 y el 26 de febrero de 2022, para participar en la feria de turismo "ANATO 2022", a realizarse en la ciudad de Bogotá, Colombia;

RESULTANDO: 1o.) que además sugiere designar al funcionario Sr. Emilio Grispino para subrogarlo;

2o.) que el Departamento de Desarrollo Económico se manifestó de conformidad;

3o.) que el 14/2/22, la División Relaciones Internacionales y Cooperación sugiere se autorice el viático solicitado correspondiente a U\$S 171,36 en el entendido que la organización no cubre almuerzos ni cenas, los que según Resolución No. 1580/16 no tienen rendición y si la organización brindare algunos de ellos el funcionario devolverá a razón de 1/2 viático por comida principal cubierta y no deducida en el período enviado;

CONSIDERANDO: lo establecido en los Arts. D.130.1 y D.130.2 del Volumen III "De la Relación Funcional" del Digesto Departamental;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Designar en misión de servicio en el período comprendido entre el 22 y el 26 de febrero de 2022, al director de la División Turismo Sr. Fernando Amado, CI 4.157.354, quien participará de la feria "ANATO 2022" a realizarse en la ciudad de Bogotá, Colombia.-

2.- Asignar al citado Director la suma equivalente en pesos uruguayos a U\$S 171,36 (dólares estadounidenses ciento setenta y uno con 36/100) al tipo de cambio vendedor pizarra BROU del cierre del día anterior a la fecha de la presente resolución, por concepto

de viáticos, que se tramitará de acuerdo con lo dispuesto por la Resolución N° 1580/16 de 25/04/16.-

3.- Establecer que se deberá dar cumplimiento a lo establecido en el Art. D.130.2 del Volumen III "De la Relación Funcional" del Digesto Departamental y en el numeral 4° de la Resolución No. 4825/15 de 15/10/15.-

4.- Designar Director Interino de la División Turismo a partir del 22 de febrero de 2022 y hasta el reintegro del titular, al Sr. Emilio Grispino, CI 3.891.094.-

5.- Comuníquese a todos los Municipios, a todos los Departamentos, a las Divisiones Asesoría Jurídica, Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación, Turismo -quien notificará a los interesados-, a Contaduría General, al Servicio de Liquidación de Haberes, a Comunicaciones a Sistemas Informáticos y pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
SECRETARIA GENERAL
II.2

Resolución Nro.:
0862/22

Expediente Nro.:
2022-9777-98-000004

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: estas actuaciones promovidas por el Departamento de Planificación para la creación de un grupo de trabajo con la finalidad de reglamentar lo dispuesto en el artículo 58 del Decreto No. 37.847;

RESULTANDO: 1o.) que el referido artículo hace referencia a las sanciones pecuniarias que puede aplicar la Intendencia frente a infracciones a la normativa departamental relacionadas con las alteraciones territoriales sin la autorización correspondiente;

2o.) que en tal sentido el referido Departamento, el Departamento de Desarrollo Ambiental y la División Asesoría Jurídica sugirieron a sus representantes para integrar el citado grupo de trabajo;

CONSIDERANDO: que se procede a dictar resolución en el sentido indicado;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°. Crear un grupo de trabajo con el cometido de reglamentar el artículo 58 del Decreto No. 37.847 el cual hace referencia a las sanciones pecuniarias que puede aplicar la Intendencia frente a infracciones a la normativa departamental relacionadas con las alteraciones territoriales sin la autorización correspondiente, que estará integrado con los funcionarios que se indican a continuación:

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN

Dr. Alberto Quintela, CI 1.760.848

Dr. Marcelo Schelotto, CI 1.908.390

Dr. Jorge Álvarez, CI 1.900.405

Arq. Fiorella Contreras, CI 2.510.287

Arq. Martín Suárez, CI 4.563.260

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO AMBIENTAL

Dra. María del Lourdes Gadea, CI 1.200.269

DIVISIÓN ASESORÍA JURÍDICA

Dra. Verónica Morales, CI 3.758.699

2°. Comuníquese a los Departamentos de Planificación, de Desarrollo Ambiental, a la División Asesoría Jurídica -quienes notificarán a sus respectivos funcionarios- y pase a la Unidad de Comisiones a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

SECRETARIA GENERAL

II.3

Resolución Nro.:

-

Expediente Nro.:

2022-1030-98-000008

Montevideo, 21 de febrero de 2022

RETIRADA

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
SECRETARIA GENERAL
II.4

Resolución Nro.:
0863/22

Expediente Nro.:
2022-9210-98-000027

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: la nota de 15 de febrero de 2022 de Contaduría General;

RESULTANDO: 1o.) que en dicha nota se expresa que por contravenir lo dispuesto en el Art. 15° del TOCAF (existen rubros sin disponibilidad presupuestal) corresponde observar la liquidación de haberes de los funcionarios de esta Intendencia correspondiente al mes de febrero de 2022;

2o.) que se remiten las actuaciones para su consideración;

CONSIDERANDO: lo previsto en los artículos 211, literal B) de la Constitución de la República y 114° del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Reiterar el pago de las remuneraciones del personal de esta Intendencia correspondiente al mes de febrero de 2022.-
- 2.- Comuníquese al Departamento de Recursos Financieros, al Servicio de Liquidación de Haberes y pase a Contaduría General a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
SECRETARIA GENERAL
II.5

Resolución Nro.:

0864/22

Expediente Nro.:

2021-3025-98-000848

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: la Resolución No. 14.038 de 16 de diciembre de 2021, de la Junta Departamental de Montevideo, por la cual promueve la declaración de ciudadana ilustre de la ciudad de Montevideo de la actriz uruguaya Sra. Andrea Davidovics;

RESULTANDO: 1o.) que la Sra. Davidovics inició su formación actoral a los 12 años de edad, cursó estudios en la Escuela Municipal de Arte Dramático (EMAD) de Montevideo de la que egresó en el año 1983 e ingresó por concurso al elenco de la Comedia Nacional, en la que permaneció durante más de 34 años;

2o.) que además desarrolló una importante carrera como actriz donde recorrió varios géneros y estilos, logrando adaptarse en cada época a los lenguajes expresivos y manteniendo un nivel de excelencia en sus interpretaciones, encarnando personajes que marcaron su carrera como actriz, entre los que se destacan: Lady Macbeth, Rosa de El Tobogán, Martita de Tarascones y Matilde de la vuelta al desierto, además de su participación en Historias improbables;

3o.) que el Departamento de Cultura, las Divisiones Promoción Cultural, Asesoría para la Igualdad de Género e Información y Comunicación entienden pertinente la declaración de ciudadana ilustre de referencia y remiten las actuaciones para su consideración;

CONSIDERANDO: que se entiende pertinente dictar resolución en el sentido indicado;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Declarar ciudadana ilustre de la ciudad de Montevideo a la actriz uruguaya **Sra. Andrea Davidovics** .-
- 2.- Comuníquese a la Junta Departamental de Montevideo, al Departamento de Cultura, a las Divisiones Promoción Cultural, Asesoría para la Igualdad de Género, Información y Comunicación y pase al Servicio de Relaciones Públicas a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

SECRETARIA GENERAL

II.6

Resolución Nro.:

-

Expediente Nro.:

2020-4050-98-000134

Montevideo, 21 de febrero de 2022

RETIRADA

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
SECRETARIA GENERAL
II.7

Resolución Nro.:
0865/22

Expediente Nro.:
2021-8010-98-000296

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: estas actuaciones relacionadas con el contrato de comodato modal a suscribir entre esta Intendencia y el Sr. Gabriel Damián Massa Agueti;

RESULTANDO: 1o.) que el objeto del referido contrato consiste en el que el Sr. Massa da en comodato modal a esta Intendencia los videos de la "Colección VIC", para actividades de mediateca, talleres y para las actividades culturales;

2o.) que el Equipo Técnico Contralor de Contratos de la Unidad Asesoría habiendo realizado el contralor jurídico formal que le compete, compartiendo los informes en actuaciones Nos. 8 y 18, no tiene observaciones que formular;

CONSIDERANDO: 1o.) que a los efectos de la firma del contrato se entiende conveniente hacer uso del mecanismo previsto en el Art. 280 de la Constitución de la República;

2o.) que se entiende pertinente el dictado de resolución en el sentido indicado;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°. Aprobar el texto del contrato de comodato modal a suscribir entre esta Intendencia y el Sr. Gabriel Damián Massa Agueti, en los siguientes términos:

CONTRATO DE COMODATO MODAL: En la ciudad de Montevideo, a los días del mes de de dos mil veintidós, entre: POR UNA PARTE: la Intendencia de Montevideo, (en adelante la IdEM), con domicilio en la Avda. 18 de Julio N° 1360 de esta ciudad, inscripta en el Registro Único Tributario con el N° 211763350018, representada en este acto por en calidad de y POR OTRA PARTE: Gabriel Damián Massa Agueti en adelante el comodante, titular de la cédula de identidad N° 2.001.154-2, con domicilio en la calle Manuel Quintela No. 3277 de esta ciudad, en su carácter de comodante quienes a c u e r d a n l o s i g u i e n t e :

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES: El crítico de cine Ronald Meltzer instaló en 1987 un videoclub en Montevideo que fue referencia para el público más especializado, estudiantes de cine y

amantes del cine en general, por la calidad de las películas que logró reunir en la colección y por la catalogación que utilizó para su oferta al público. Posteriormente este videoclub (Video Imagen) se mudó a Cinemateca Pocitos donde funcionó hasta la mudanza de la Cinemateca al nuevo local. Esta colección, que será llamada "Colección VIC", ha quedado guardada en un depósito, bajo la propiedad y custodia del distribuidor de cine Gabriel Massa, socio del fallecido Meltzer en Video Imagen, configurando un desaprovechamiento de un valioso bien cultural.

En el entendido que el cine es una expresión artística que nos enriquece, que nos involucra con el mundo y sus problemas y nos muestra la diversidad cultural, este tipo de colecciones resulta un elemento imprescindible en la formación de espectadores, pero por diferentes razones relativas a impedimentos en derechos de comercialización y distribución es imposible acceder a la mayor parte de estos bienes a través de plataformas de streaming. Conservar este acervo fílmico y ponerlo a disposición de estudiantes universitarios y de público en general, a través de mediatecas públicas, resulta un aporte tan necesario como significativo al enriquecimiento de la cultura de los montevideanos.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO: La parte comodante da en comodato modal a la IdeM, quien en tal concepto acepta y recibe de conformidad la "Colección VIC", según inventario que se detalla en el Anexo I, del cual surge su actual estado de conservación, que se suscribe simultáneamente con el presente y forma parte de este contrato.

CLÁUSULA TERCERA: DESTINO: El destino exclusivo de los bienes dados en comodato será la custodia y la instalación de la colección como parte de la mediateca de UGFA (Unidad de Gestión y Fomento Audiovisual), donde estarán a disposición para consulta y/o préstamo de estudiantes e investigadores, para visionado con fines didácticos o educativos en el espacio de la mediateca y para exhibiciones de películas de dominio público o de aquellas que se obtuvieran los derechos de exhibición en el marco de actividades culturales gratuitas organizadas por la Unidad de Gestión y Fomento audiovisual, dependiente del Departamento de Cultura.

CLÁUSULA CUARTA: MODO: A efectos de dar cumplimiento al destino establecido en el presente comodato, el comodante impone a la IdeM el cumplimiento del siguiente modo: I) En el uso de la "Colección VIC" para actividades de mediateca, talleres y para actividades culturales, se deberá informar que los videos forman parte de dicha colección. II) La parte comodante deberá ser consultada en caso de trabajos de catalogación y preservación de la colección, pudiendo ser convocada para eventuales curadurías de actividades culturales y/o ciclos diseñados y organizados por UGFA. III) Mantener los

videos de la colección en perfectas condiciones de conservación y hacerse cargo de solventar los gastos en el caso de que sufrieran daño al encontrarse en uso de mediateca, o en depósito, o al ser trasladados, salvo caso fortuito o fuerza mayor, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 2222 del Código Civil. IV) Asumir los costos de transporte de los videos de la colección, que deberán ser debidamente acondicionados para conservar su integridad y realizarlo con personal idóneo.

CLÁUSULA QUINTA: PLAZO: El plazo del presente contrato será de 2 (dos) años, a partir del día de la fecha, con el principal objetivo de que la "Colección VIC" forme parte de la mediateca de UGFA. La renovación del presente contrato operará automáticamente por períodos iguales, en las mismas condiciones pactadas. Durante toda la vigencia del comodato y eventualmente la de sus renovaciones tácitas, la comodante podrá pedir a la IdeM, sin expresión de causa, la restitución total de la colección entregada en comodato, en cuyo caso quedará sin efecto el contrato o la restitución parcial de la "Colección VIC". En cualquiera de estas circunstancias el comodante realizará un pedido por escrito con una anticipación de por lo menos 30 (treinta) días a la fecha de la restitución. Del mismo modo la IdeM podrá poner fin al comodato en cualquier fecha y sin expresión de causa, siempre con un aviso por escrito a la comodante con una anticipación de por lo menos 30 (treinta) días.

CLÁUSULA SEXTA: COORDINACIÓN: La IdeM se obliga a informar al comodante sobre asuntos relativos a la catalogación y forma de preservación de la colección en la mediateca de UGFA, para su uso en modalidad préstamo para estudiantes, investigadores y público en general y a consultar acciones de curaduría de eventuales actividades culturales y/o ciclos de la que formen parte videos que forman parte de la colección.

CLÁUSULA SÉPTIMA: EXONERACIÓN DE RESPONSABILIDAD: El comodante garantiza los derechos necesarios para la comunicación, exhibición pública, divulgación, reproducción, distribución y todo otro acto necesario para el cumplimiento del objeto de este contrato, exonerando a la IdeM de cualquier responsabilidad por el ejercicio de los derechos referidos.

CLÁUSULA OCTAVA: PROHIBICIÓN DE CEDER: Ninguna de las partes podrá transferir, ceder, sustituir, ni subcontratar, total ni parcialmente, los derechos y obligaciones emergentes del presente contrato, y muy especialmente, la comodataria tendrá prohibido ceder, traspasar y/o entregar a terceros, a cualquier título, cualquiera de los bienes recibidos en comodato, salvo el consentimiento previo expreso y escrito del comodante.

CLÁUSULA NOVENA: RESCISIÓN DEL CONTRATO: El incumplimiento de todas o cualquiera

no previsto por este instrumento y en cuanto fuere aplicable por los artículos 2216 a 2236 del Código Civil Uruguayo.

Para constancia y en señal de conformidad, se suscriben 3 (tres) ejemplares del mismo tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite.-

2°. Delegar en la Dirección General del Departamento de Secretaría General la suscripción del contrato que se aprueba por el numeral anterior.-

3°. Comuníquese al Departamento de Cultura -quien notificará al Sr. Gabriel Damián Massa Agueti-, a la División Asesoría Jurídica, a la Unidad Locaciones Montevideanas y pase por su orden a los Servicios de Escribanía y de Relaciones Públicas para la formalización del presente contrato de donación modal.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

PLANIFICACIÓN

0652/22

I.1

Expediente Nro.:

2022-6400-98-000005

Montevideo, 10 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la aplicación de medidas cautelares para el área delimitada por las calles Guaraní, Rambla 25 de Agosto de 1825, Rambla Ing. Juan Monteverde y Rambla Francia de la ciudad de Montevideo, al amparo de lo previsto por el Artículo 24 de la Ley N° 18.308 de 18 de junio de 2008;

RESULTANDO: 1º) que dentro del polígono señalado se encuentra un conjunto destacado de bienes de valor patrimonial identificados bajo diversas figuras en el ámbito nacional y departamental, como son entre otros, un sector de las fortificaciones del período colonial, la Rambla Sur (sector Rambla Francia), el ex-Hotel Nacional, la ex-Escuela Naval, la chimenea de ventilación de la Red Arteaga, las Visuales Protegidas desde las calles Piedras, Cerrito, 25 de Mayo, Washington, Sarandí hacia el oeste y Guaraní hacia el sur;

2º) que los referidos bienes patrimoniales conforman un conjunto de alto valor cultural y habiendo sido protegidos a través de diferentes figuras jurídicas requieren un tratamiento especial a efectos de asegurar su adecuada protección y salvaguardia. Este conjunto se ubica dentro del sector denominado Proyecto de Detalle - Escollera (originalmente Proyecto Urbano de Detalle - Escollera) en el Plan Especial de Ordenación, Protección y Mejora de Ciudad Vieja, aprobado por el Decreto N° 30.565 del 4 de diciembre de 2003, manteniéndose su relevancia histórica y conservando su valor estratégico en el actual proceso de revisión del Plan Especial de Ordenación, Protección y Mejora de Ciudad Vieja;

3º) que se tiene presente la vigencia de los siguientes Instrumentos de Ordenamiento Territorial:

- el Plan de Ordenamiento Territorial "Plan Montevideo", aprobado por el Decreto N° 28.242 del 16 de setiembre de 1998,

- el Plan Especial de Ordenamiento, Protección y Mejora de la Ciudad Vieja, aprobado por el Decreto N° 30.565 del 4 de diciembre de 2003, promulgado por Resolución N° 5225/03 del 15 de diciembre de 2003,

- el Inventario del Patrimonio Arquitectónico y Urbanístico de Ciudad Vieja, aprobado por el Decreto N° 30.565 del 4 de diciembre de 2003,

- la revisión del Plan Especial de Ordenamiento, Protección y Mejora de la Ciudad Vieja, iniciado para el sitio;

CONSIDERANDO: 1º) lo previsto por el Artículo 24 del Capítulo V de la Ley N° 18.308 de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Sostenible de fecha 18 de junio de 2008, se entiende conveniente y necesario promover la aplicación de medidas cautelares para el área delimitada por las calles Guaraní, Rambla 25 de agosto de 1825, Rambla Ing. Juan Monteverde y Rambla Francia, hasta la finalización del proceso de revisión del Plan Especial de Ordenamiento, Protección y Mejora de la Ciudad Vieja;

2º) que por Resolución N° 0577/22 del 4 de febrero de 2022, se realizó Proyecto de decreto de la

temática planteada, padeciéndose de error en su redacción;

3º) que por lo expuesto corresponde dejar sin efecto la citada resolución y remitir un nuevo Proyecto al Deliberativo Departamental;

4º) que el Departamento de Planificación estima procedente solicitar anuencia a la Junta Departamental de Montevideo;

**LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO
RESUELVE:**

1º. Dejar sin efecto la Resolución N° 0577/22 de fecha 4 de febrero de 2022.-

2º. Remitir a consideración de la Junta Departamental el siguiente:

PROYECTO DE DECRETO

ARTICULO 1º.- Facúltase a la Intendencia de Montevideo a aplicar medidas cautelares, según lo dispuesto en el Artículo 24 del Capítulo V de la Ley N° 18.308 de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Sostenible de fecha 18 de junio de 2008, para el área delimitada por las calles Guaraní, Rambla 25 de Agosto de 1825, Rambla Ing. Juan Monteverde y Rambla Francia, pudiendo consecuentemente suspender las autorizaciones de uso del suelo, fraccionamientos, urbanización, construcción o demolición hasta la aprobación del instrumento definitivo de revisión del Plan Especial de Ordenamiento, Protección y Mejora de la Ciudad Vieja.-

ARTICULO 2º.- Establécese que mientras dure la cautela en el ámbito definido por el artículo 1º, podrán presentarse propuestas de intervención, las que deberán tramitar la constancia de régimen de suelo correspondiente por la cual se informará el trámite a seguir. Las propuestas serán presentadas ante la Unidad Protección del Patrimonio y podrán denegarse si resultan inadecuadas en relación a los valores patrimoniales a salvaguardar o a otras determinantes urbanísticas definidas en los avances de la revisión del Plan Especial de Ordenamiento, Protección y Mejora de la Ciudad Vieja.-

ARTICULO 3º.- Establécese que a efectos de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 26 de la Ley N° 18.308 de 18 de junio de 2008 y en el artículo 501 de la Ley N° 19.355 de 19 de diciembre de 2015, deberá obligatoriamente publicarse este Decreto en el Diario Oficial.-

ARTICULO 4º.- Comuníquese.-

3º. Pase al Departamento de Secretaría General para su remisión a la Junta Departamental de Montevideo.-

Firmado electrónicamente por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Firmado electrónicamente por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

PLANIFICACIÓN

0866/22

II.1

Expediente Nro.:

2022-6410-98-000007

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la solicitud de aprobación del proyecto de modificación de las alineaciones para la supresión de espacio libre y la desafectación de la calle en el padrón N° 50547, ubicado dentro de los límites del Servicio Centro Comunal Zonal N° 13, Municipio G;

RESULTANDO: 1°) que el Servicio de Regulación Territorial, informa que:

a) se presenta solicitud para modificar las alineaciones vigentes en el padrón N° 50547, con la desafectación de la continuación de la calle Carmelo de Arzadun y la supresión de espacio libre;

b) las Unidades Plan de Ordenamiento Territorial, Planificación de la Movilidad, el Servicio de Estudios y Proyectos de Saneamiento y la División de Espacios Públicos informan que no tienen objeciones en acceder a lo solicitado;

c) la Unidad de Archivo Gráfico y Alineaciones informa que las alineaciones vigentes para el padrón N° 50547 están determinadas en el plano N° 8139 de junio de 1932, aprobado según expediente N° 36796;

d) el proyecto de modificación de alineaciones toma como base:

- el plano de Mensura del Agrim. Germán Dellepiane, inscripto en Dirección Nacional de Catastro con el N° 25800 el 18 de abril de 1995;

- el plano de Mensura del Agrim. Germán Dellepiane, inscripto en Dirección Nacional de Catastro con el N° 13634 el 27 de diciembre de 1988;

- el plano de Mensura del Agrim. Luzbel Gallo, inscripto en Dirección Nacional de Catastro con el N° 88232 el 5 de marzo de 1979;

- el esquema plano propuesto, adjunto en actuación 1 del expediente 2021-6410-98-000433;

e) el proyecto de modificación de alineaciones modifica parcialmente el plano N° 8139 de junio de 1932, aprobado según expediente N° 36796;

f) con lo actuado se concluye en la elaboración del "Proyecto de Modificación de Alineaciones para la supresión de espacio libre y desafectación de calle en el padrón N° 50547", expresado en el plano N° 21.124;

g) no se considera necesario enviar las presentes actuaciones a la Junta Departamental para la supresión de la afectación a espacio libre del padrón N° 50547, dado que nunca fue librado al uso público;

2°) que la Mesa Técnica de Alineaciones informa que cumplió con el cotejo del plano N° 21.124, referente al proyecto de modificación de alineaciones para la supresión de espacio libre y desafectación

de calle en el padrón N° 50547 y no tiene objeciones que indicar;

3º) que la División Planificación Territorial comparte lo informado y promueve el dictado de resolución que apruebe el proyecto de modificación de alineaciones de que se trata;

CONSIDERANDO: que el Departamento de Planificación estima procedente el dictado de resolución correspondiente;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º. Aprobar el "Proyecto de Modificación de Alineaciones para la supresión de espacio libre y desafectación de calle en el padrón N° 50547.", expresado en el plano N° 21.124 del Servicio de Regulación Territorial, ubicado dentro de los límites del Servicio Centro Comunal Zonal N° 13, Municipio G.-

2º. Establecer que el presente proyecto de modificación de alineaciones entrará en vigencia a partir del 4 de abril de 2022.-

3º. Comuníquese a los Departamentos de Desarrollo Urbano y Movilidad; al Municipio G; a las Divisiones Planificación Territorial y Espacios Públicos; a los Servicios Centro Comunal Zonal N° 13, Ingeniería de Tránsito, Estudios y Proyectos Viales y Estudios y Proyectos de Saneamiento; a las Unidades Plan de Ordenamiento Territorial y Planificación de la Movilidad y pase al Servicio de Regulación Territorial a sus efectos.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

PLANIFICACIÓN

0867/22

II.2

Expediente Nro.:

2021-6446-98-000047

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con las obras sin permiso en el padrón N° 92468, ubicado en Camino Regulo N° 4450, dentro de los límites del Servicio Centro Comunal Zonal N° 10, Municipio D, propiedad de la empresa Abbaplast S.A., RUT 214262010014 con domicilio fiscal en la dirección antes mencionada;

RESULTANDO: 1°) que la Unidad Policía Territorial informa que:

a) la empresa Abbaplast S.A. propietaria del predio N° 92468 no cuenta con autorización para las actividades que realiza, las cuales generan perjuicios por el tratamiento inadecuado de residuos;

b) la mencionada empresa fue intimada a regularizar la situación según las notificaciones de fecha 17 de julio de 2020 y 6 de noviembre de 2020 y fue sancionada por Resolución N° 2/21/6000 del 11 de enero del 2021 con una multa de 37,5 UR por falta de habilitación, sin que diere cumplimiento a lo intimado;

c) ante un nuevo incumplimiento corresponde aplicar una multa de U.R. 56 (unidades reajustables cincuenta y seis), sanción inicial por "Falta de Habilitación" de acuerdo a lo establecido en el Decreto N° 21.626, sección XIII, artículo 14°, numeral 1, para un emprendimiento grande y entidad grave, instalado sin trámite (coeficiente 1.5) incrementada en función de la reincidencia según el artículo 22 del Decreto N° 21.626;

2°) que la División Planificación Territorial comparte lo informado por la Unidad Policía Territorial y promueve el dictado de resolución que aplique una sanción a la empresa Abbaplast S.A. de U.R. 56 (unidades reajustables cincuenta y seis);

3°) que se procedió de acuerdo a lo establecido en el Art. R.69 del Volumen II del Digesto, estando el propietario en conocimiento de la aplicación de la multa de marras sin que presentare descargos;

CONSIDERANDO: 1°) lo establecido en el Decreto N° 21.626, Sección XIII, artículo 14, numeral 1 y artículo 22;

2°) que el Departamento de Planificación estima procedente el dictado de resolución en el sentido indicado;

**LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO
RESUELVE:**

1°. Aplicar una multa de U.R. 56 (unidades reajustables cincuenta y seis) a la empresa Abbaplast S.A., RUT 214262010014 en su calidad de propietaria del bien inmueble empadronado con el N° 92468, ubicado en Cno. Regulo N° 4450, dentro de los límites del Servicio Centro Comunal Zonal N° 10, Municipio D, por concepto de actividades sin permiso. -

2°. Comuníquese al Departamento de Desarrollo Urbano, al Municipio D; a la División Planificación Territorial; a los Servicios Contralor de la Edificación, Gestión de Contribuyentes y Centro Comunal Zonal N° 10 y pase a la Unidad Policía Territorial para que se sirva notificar al infractor del presente acto administrativo, advirtiéndole que dispone de un plazo de 30 (treinta) días a contar de la fecha de notificación para el pago de la multa bajo apercibimiento de que, en caso de omisión, se iniciará acción judicial para su cobro.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

PLANIFICACIÓN

0868/22

II.3

Expediente Nro.:

2020-6430-98-000019

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: la necesidad de actualizar los requisitos y el tratamiento referente a la accesibilidad para todas las personas en los espacios urbanos y en las edificaciones;

RESULTANDO: 1º) que en concordancia con la Ley N° 18.651 de 19 de febrero de 2010, referida a la accesibilidad de todas las personas en los espacios urbanos y edificaciones, la Junta Departamental aprobó oportunamente el Decreto N° 34.650 de 31 de mayo de 2013, donde se establecieron los requisitos que pretenden mejorar las condiciones de accesibilidad para todas las personas;

2º) que el artículo 4º del Decreto N° 34.650 remite a la reglamentación respectiva por parte de esta Intendencia, la que se concretó con la aprobación de la Resolución N° 898/14, de fecha 10 de marzo de 2014;

3º) que luego de varios años de vigencia y aplicación de mecanismos de coordinación y de esfuerzos para propiciar la gradual eliminación de barreras arquitectónicas y urbanísticas, se entiende necesario realizar ajustes y modificaciones a los efectos de actualizar los alcances y requisitos referentes a la accesibilidad para todas las personas en los espacios urbanos y en las edificaciones;

4º) que por Resolución N° 4030/02, de fecha 14 de octubre de 2002, se aprobó un texto de convenio a suscribirse entre esta Intendencia, la Sociedad de Arquitectos del Uruguay (SAU) y el Instituto Uruguayo de Normas Técnicas (UNIT) con el objeto de "establecer mecanismos de coordinación de esfuerzos y propiciar la gradual eliminación de las barreras arquitectónicas y urbanísticas en la ciudad de Montevideo" en cuya cláusula cuarta se previó la designación de una comisión de seguimiento que funcionaría en la órbita de la Intendencia a los efectos de realizar el control y seguimiento del mencionado convenio;

5º) que la Comisión de Seguimiento sobre Accesibilidad, integrada originariamente por Resolución N° 5.189/03 de fecha 15 de diciembre de 2003, con sus sucesivas modificaciones, informó por nota de conformidad que luce en expediente N° 2018-1020-98-000064 que: "se centró en perfeccionar y flexibilizar el documento en base a la experiencia de aplicación y el seguimiento realizado a través de las diferentes gestiones recibidas de los usuarios y los diferentes servicios de esta Intendencia", agregando la propuesta de efectuar una nueva redacción de reglamentación del Decreto N° 34.650;

6º) que la Comisión de Seguimiento y el grupo de trabajo actual integrado por técnicos de la SAU, UNIT y esta Intendencia (integrado por el Servicio Contralor de la Edificación y Unidad de Normas Técnicas) elaboraron un proyecto de reglamentación donde se plantean definiciones de los términos utilizados y las exigencias para destinos residenciales y no residenciales, así como para los casos de obras nuevas y los casos de reformas o reciclajes;

7º) que la Comisión Permanente del Plan Montevideo comparte las modificaciones propuestas;

8º) que el Equipo Técnico de Actualización Normativa informa que no encuentra objeciones con las

modificaciones propuestas y que resulta necesario sustituir el Título XIV.I "De las disposiciones referentes a la accesibilidad para todas las personas en los espacios urbanos y en las edificaciones", Parte Reglamentaria, Libro XVI "Del Planeamiento de la Edificación" del Volumen XV "Planeamiento de la Edificación" del Digesto, en su redacción actual dada por la Resolución N° 898/14 de fecha 10 de marzo de 2014, procediendo a realizar las modificaciones correspondientes por razones de técnica legislativa;

9º) que la División Asesoría Jurídica se manifiesta de conformidad con lo actuado;

CONSIDERANDO: 1º) lo establecido en la Ley N° 18.651 de 19 de febrero de 2010 y el Decreto N° 34.650 aprobado el 23 de mayo de 2013 y promulgado por Resolución N° 2256/13 de 31 de mayo de 2013;

2º) que el Departamento de Planificación estima procedente el dictado de resolución en el sentido indicado;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º. Sustituir el Título XIV.I "De las disposiciones referentes a la accesibilidad para todas las personas en los espacios urbanos y en las edificaciones" Parte Reglamentaria, Libro XVI "Del Planeamiento de la Edificación" del Volumen XV "Planeamiento de la Edificación" del Digesto Departamental, en la redacción dada por el numeral 2º de la Resolución N° 898/14 de fecha 10 de marzo de 2014, el que quedará redactado de la siguiente manera:

"TÍTULO XIV.I

De las disposiciones referentes a la accesibilidad para todas las personas en los espacios urbanos y en las edificaciones.

Capítulo I

Disposiciones Generales.

Artículo R.1894.1.- Ámbito de aplicación. El presente Título es de aplicación en:

- a) vías, espacios, elementos, mobiliario y equipamiento urbanos, a construir, reformar o ampliar;
- b) edificios y su equipamiento, ya sean de uso público o privado, a construir, reformar, reciclar o ampliar, en cambios de destino y habilitaciones comerciales e industriales.

Artículo R.1894.1.1.- Normativa aplicable. Es de aplicación la Norma UNIT 200, a excepción de aquellos casos que se indican y detallan expresamente en la presente reglamentación. La Norma UNIT 200 corresponde a la versión vigente al primer día hábil de enero del año en curso.

Los ascensores y otros dispositivos de accesibilidad de transporte vertical de personas, deben cumplir con lo dispuesto en los artículos D.4216.1 a D.4216.58 (Decreto N° 34.812 de 21 de octubre de 2013 y sus modificativos) y con la presente reglamentación.

Artículo R.1894.1.2.- Generalidades. Los espacios accesibles o convertibles deben estar vinculados mediante un itinerario accesible o convertible según se define en cada situación.

El itinerario accesible debe vincular los elementos, mobiliarios y equipamientos propios de las vías y espacios urbanizados, y en las edificaciones el espacio urbanizado inmediato; los estacionamientos y espacios de detención de vehículos cuando correspondan y el acceso al edificio con todos los espacios comunes o privados así como los accesos a cada local, sitio, plaza y servicios previstos que se requieran, en función de su destino.

Cuando sean utilizados dispositivos de accionamiento automático para resolver itinerarios accesibles, éstos deben ser muy resistentes y quedar instalados en obra.

Artículo R.1894.2.- Definiciones. A los efectos del presente Título, los términos y expresiones que se indican tendrán el significado que se establece en el presente artículo:

Accesibilidad: Es la condición que cumple un espacio, objeto, instrumento, sistema o medio, para que sea utilizable por todas las personas, en forma segura, equitativa y de la manera más autónoma y confortable posible.

Accesibilidad básica: Es la condición mínima basada en requisitos que, sin comprometer la seguridad, reducen el grado de confort en la utilización de un espacio, objeto, instrumento, sistema o medio.

Accesibilidad convertible: Es la condición prevista para que, mediante mínimas adaptaciones en el proyecto, se posibilite obtener itinerarios y locales de la edificación con accesibilidad o accesibilidad básica, según se define en cada situación, para obra nueva o reforma. Dichas adaptaciones refieren a: retiro de bidet, adición de accesorios o apertura de vanos. En el caso de requerirse demoliciones parciales sólo serán admitidas aquellas, que no afecten elementos estructurales, columnas montantes o tableros de instalaciones, tales como: eléctrica, sanitaria, gas, calefacción. Dichas obras no deben reducir el número de ambientes de la tipología original ni afectar negativamente las condiciones de habitabilidad e higiene propuestas para la vivienda en la que se plantea la convertibilidad. En el caso de edificaciones de obra nueva, reformas, ampliaciones y reciclajes de más de un nivel que no requieran reglamentariamente ascensor, se debe prever el espacio necesario para la posible colocación de este y eventualmente su correspondiente palier, que vincule los itinerarios accesibles de ingreso a todas las unidades.

Vías y espacios urbanos de uso público o privado: Son aquellos que forman parte del dominio público o bienes de propiedad privada y que pueden ser utilizados por el público en general.

Elementos, mobiliario y equipamiento urbano: Los elementos son todos aquellos que conforman la estructura urbana, como ser pavimentos. El mobiliario y el equipamiento urbano es el conjunto de objetos superpuestos o adosados a las vías y espacios libres de uso público o privado, tales como semáforos, placas de señalización, papeleras o cualquier otro de naturaleza análoga.

Edificios de uso público: Son aquellos edificios públicos o privados que pueden ser utilizados por el público en general.

Edificios de uso privado: Son aquellos edificios en los cuales los espacios correspondientes al destino principal están restringidos al uso privado, a excepción de las circulaciones y espacios de uso común.

Áreas o locales de uso común: Áreas o locales que forman parte de un espacio o de un edificio y están destinados a un uso común, por copropietarios o visitantes

Equipamiento de la edificación: Es el conjunto de objetos superpuestos o adosados a cualquier parte de los edificios.

Espacios de detención de vehículos: Son espacios próximos a los accesos de la edificación, donde se admite la detención únicamente para el ascenso y descenso de pasajeros.

Itinerario: Es el lugar de paso que permite el desplazamiento exterior e interior tanto en los edificios como en los espacios y vías urbanas.

Itinerario accesible: Es el lugar de paso que posibilita un recorrido continuo sin obstáculos, compuesto por circulaciones horizontales y verticales tales como planos inclinados, rampas, ascensores o dispositivos de accesibilidad, que comunican los diferentes espacios, servicios, salidas de emergencia y equipamientos.

Itinerario convertible: Es aquel que cumple con la condición prevista para que, mediante mínimas adaptaciones sea posible obtener un itinerario accesible.

Piso táctil: Es el pavimento caracterizado por la diferencia de textura y color que presenta con relación al piso adyacente, destinado a constituir alerta o guía, perceptible en particular por personas con discapacidad visual.

Símbolo de accesibilidad: Es el símbolo que advierte la existencia de condiciones de accesibilidad en su emplazamiento. Su diseño y disposición debe ajustarse a lo establecido en la Norma UNIT 200.

Área de rescate: Es el área que posibilita permanecer en condiciones de seguridad a quien la ocupa por un lapso mínimo de dos horas, hasta ser asistida.

Dispositivos de accionamiento automático (eléctricos, mecánicos, neumáticos, hidráulicos, electrónicos, entre otros): Sistemas o dispositivos de uso general por todas las personas, que facilitan la realización de actividades tales como apertura automática de puertas, accionamiento de equipos, luminarias, intercomunicadores y similares.

Ascensores y otros dispositivos de accesibilidad de transporte vertical de personas:

a) Ascensor accesible: Dispositivo para salvar niveles, cuyo tamaño de cabina permite el acceso de al menos dos personas, una de ellas usuaria de silla de ruedas. Su equipamiento debe posibilitar su uso a la mayor cantidad de personas, de la manera más autónoma posible.

b) Dispositivos de accesibilidad: Dispositivos de uso exclusivo por personas con movilidad reducida adecuados para salvar niveles o desniveles según corresponda.

Artículo R.1894.2.1.- Espacios de detención de vehículos. Para todos los destinos no residenciales se debe disponer de un espacio de detención para ascenso y descenso de personas de vehículos de hasta 9 pasajeros.

Para algunos destinos en los que se indique en la presente reglamentación, el espacio debe posibilitar la detención de vehículos de más de 9 y hasta 25 pasajeros y más de 25 pasajeros.

Estos espacios se deben ubicar dentro del predio próximos al acceso principal y hasta un radio máximo de 100 metros, medido desde el punto medio del acceso principal al edificio.

En caso de edificaciones en áreas urbanizadas que no cuenten con la posibilidad de ubicarlos dentro del predio, éstos deben disponerse en la vía pública en un radio máximo de 100 metros, medido desde el punto medio del acceso principal del edificio, pudiendo coincidir con:

- a) espacios dispuestos en la vía pública con ese destino,
- b) espacios que estén destinados a carga y descarga de mercaderías,
- c) espacios en vías que no permiten el estacionamiento, pero si la detención de vehículos.

Los espacios para detención de vehículos deben estar señalizados, delimitados y cumplir con el resto de las disposiciones que establezca el Servicio de Ingeniería de Tránsito.

Capítulo II

Disposiciones generales para obras nuevas.

Sección I

Itinerario accesible y servicios higiénicos.

Artículo R.1894.3.- Itinerario accesible. Es de aplicación lo dispuesto en las Definiciones del Capítulo I respecto a itinerarios accesibles.

Artículo R.1894.4.- Servicios higiénicos. En cada batería de servicios higiénicos cuando su uso es indistinto por sexo, al menos uno debe ser accesible.

Cuando su uso esté diferenciado por sexo se puede optar por:

- a) un servicio higiénico accesible para cada sexo, o
- b) un único servicio higiénico accesible e independiente para ambos sexos.

Los servicios higiénicos deben estar señalizados.

Sección II

Condiciones de accesibilidad en vías y espacios urbanizados de uso público.

Artículo R.1894.5.- Elementos, mobiliario y equipamiento urbano.

El diseño y disposición de elementos y del mobiliario y equipamiento urbano debe garantizar la continuidad e integralidad del itinerario peatonal accesible, tanto en las aceras como en los cruces de calzadas por un paso de peatones definido.

Las paradas de transporte colectivo deben proteger a los usuarios de las inclemencias climáticas sin obstaculizar la visibilidad, y disponiendo de un espacio bajo techo asociado a un espacio de maniobra para facilitar el ascenso y descenso de personas.

Sección III

Condiciones de accesibilidad en las edificaciones.

Artículo R.1894.6.- Itinerario accesible. Se exceptúa de los itinerarios accesibles a los espacios de servicio tales como sala de máquinas, sala de calderas, tanques y los casos particulares que se especifiquen para cada destino.

Artículo R.1894.7.- Disposiciones particulares. En los siguientes casos se indican disposiciones particulares en las que se exceptúa o complementa lo dispuesto en la Norma UNIT 200.

a) Estacionamientos:

Las dimensiones y demarcación de los sitios de estacionamiento se deben ajustar a la Normativa Departamental vigente.

Para el cálculo de estacionamientos accesibles se aplica la siguiente tabla en el porcentaje de sitios grandes y chicos que exige la normativa vigente:

Sitios	Sitios accesibles
Hasta 10	1

Entre 11 y 25	2
Entre 26 y 50	3
Entre 51 y 75	4
Entre 76 y 100	5
Entre 101 y 150	6
Entre 151 y 200	7
Entre 201 y 300	8
A partir de 301	1 sitio más cada 100 sitios

En régimen de Propiedad Horizontal el mínimo exigido de sitios accesibles deben ser bienes comunes de uso común.

De existir un estacionamiento de cortesía, éste debe ser accesible.

b) Área de rescate:

El área de rescate es obligatoria en todos los niveles de un edificio que no tengan salida directa a un área segura exterior o a la vía pública vinculada mediante un itinerario accesible, cuando:

1.- sean edificios de vivienda u oficina con planta baja, más de tres niveles sobre esta o más de 9 metros de altura medidos desde el nivel de piso de la vereda frente al acceso del edificio hasta el nivel de piso de la parada más alta.

2.- sean edificios de uso no residencial con ingreso de público.

Se debe ubicar en cada nivel contigua al descanso de la caja de escalera colectiva interna o externa, estar aislada del resto del edificio con puerta cortafuego de acuerdo a las disposiciones de la Dirección Nacional de Bomberos, estar señalizada, contar con iluminación de emergencia y otras medidas que permitan garantizar condiciones mínimas de seguridad a las personas hasta que puedan ser asistidas y rescatadas.

Las dimensiones mínimas se deben incrementar un 100% cada 100 personas o fracción.

c) Servicios higiénicos, vestuarios y duchas:

Cuando la presente normativa exija contar con servicios higiénicos, duchas y vestuarios es de aplicación lo dispuesto para Servicios Higiénicos del Capítulo II, Sección I.

En los vestuarios, vinculado con la ducha accesible, se debe prever un sector de los casilleros y del mobiliario asociado a espacios de aproximación lateral y maniobra.

d) Depósitos:

Cuando corresponda según la normativa aplicable, debe contar con puertas de acceso e itinerario interno accesibles.

e) Equipamiento de la edificación:

Cuando se exijan condiciones de accesibilidad, por lo menos un sector del mobiliario necesario para la función específica del destino del establecimiento debe ser accesible.

f) Escaleras:

Las dimensiones de las escaleras se deben ajustar a lo establecido en la Normativa Departamental vigente.

g) Piscinas en edificaciones de vivienda colectiva:

Si forma parte de los espacios comunes, se debe prever su convertibilidad a través de una ayuda técnica o dispositivo que posibilite el ingreso a la pileta, vinculado a un itinerario accesible.

La escalera de acceso a la pileta debe tener pasamanos.

Sección IV

Condiciones de accesibilidad en edificaciones destinadas a viviendas, escritorios y oficinas.

Artículo R.1894.8.- Ámbito de aplicación. Las presentes disposiciones se aplicarán para los siguientes casos:

a) Vivienda: Para el caso de las edificaciones con destino residencial, se aplica cuando la propuesta en su conjunto cuente con 4 o más viviendas.

b) Escritorios y oficinas: Todas las unidades deben tener un itinerario accesible que vincule su acceso con un ambiente accesible y un servicio higiénico convertible.

Artículo R.1894.9.- Disposiciones comunes sobre elevación para viviendas, escritorios y oficinas. Es de aplicación lo dispuesto en las Definiciones del Capítulo I del presente Título respecto a itinerarios accesibles y convertibles según se detalla a continuación:

a) En el caso que por normativa sea obligatoria la colocación de ascensor, dicho itinerario debe ser accesible. Cuando haya una diferencia de nivel entre el espacio urbano inmediato y el espacio de ingreso al ascensor y cuando existan razones técnicas fundamentadas que impidan la construcción de una rampa o un plano inclinado, se debe instalar un dispositivo electromecánico de elevación que vincule esos espacios. Dicho dispositivo debe ubicarse en el interior de la edificación.

b) Si por normativa no es obligatoria la instalación de ascensor, se admite que dicho itinerario sea convertible. Esta convertibilidad refiere a la colocación del dispositivo electromecánico de elevación.

Si el lugar para el futuro ascensor o dispositivo electromecánico de elevación accesible se ubica:

1.- en un espacio interior, debe quedar materializado el ducto para dicho ascensor y el espacio para la colocación del dispositivo electromecánico de elevación y las respectivas canalizaciones para las instalaciones eléctricas u otras instalaciones que puedan requerirse.

2.- en un espacio exterior, se debe poder materializar posteriormente, sin afectar las condiciones de habitabilidad e higiene de la edificación y disponiendo las terminales de conexión para las instalaciones eléctricas u otras que puedan requerirse.

Artículo R.1894.9.1.- Disposiciones para viviendas. Las viviendas en su interior deben tener itinerario accesible desde su acceso hasta el estar comedor y contar con accesibilidad convertible al menos en un dormitorio, un servicio higiénico y la cocina.

Cuando las viviendas son construidas en dos o más niveles, ubicando en uno de ellos el acceso, el ambiente principal o estar comedor y la cocina y en el otro nivel, intercomunicado por escalera, el o los dormitorios y el baño, se admiten como accesibilidad convertible las siguientes opciones:

a) que el ambiente principal, ubicado en el nivel de ingreso y contiguo al mismo, incluya la función de dormitorio, sin necesidad de conformar un local independiente y además prevea el espacio necesario para la construcción de otro baño, en el mismo nivel de acceso, con accesibilidad por lo menos básica, debiendo quedar realizada la instalación eléctrica y la red de abastecimiento de agua y desagüe conectado a la red primaria de disposición de efluentes, o

b) se debe prever un espacio para la colocación de un dispositivo electromecánico de accesibilidad y las canalizaciones eléctricas para las conexiones correspondientes, con el fin de posibilitar un itinerario convertible entre el estar comedor y la cocina con el dormitorio y el baño convertibles ubicados en otro nivel.

Sección V

Condiciones de accesibilidad en las edificaciones

destinadas a usos no residenciales.

Artículo R.1894.10.- Generalidades. En edificios con más de un destino o con presunción de destinos, se deben aplicar los requisitos más restrictivos que cubran las exigencias específicas para todos ellos.

Artículo R.1849.11.- Locales de trabajo. Cuando cuenten con 25 o más empleados, operarios o funcionarios permanentes en el local, los locales de trabajo y los complementarios a éstos, tales como comedor, deben ser accesibles.

En cada sector de trabajo se exige un servicio higiénico, vestuario y ducha accesibles para cada sexo o un único servicio higiénico, vestuario y ducha accesible e independiente para ambos sexos.

Artículo R.1894.12.- Establecimientos de salud, centros educativos, salas de espectáculos, salas de actos públicos, estadios, centros culturales, religiosos, actividades deportivas, hospedaje, centros comerciales y salas velatorias.

a) **Establecimientos de salud y servicios vinculados**(destinados a prestar servicios asociados a especialidades médicas, como consultorios privados o destinados a estudios específicos, servicios de oftalmología, prótesis, audiología, ortopedias). El ingreso a la edificación y todos los servicios de prestación al usuario deben ser accesibles.

b) Centros educativos.

1.- Destinados a educación formal tales como educación inicial, escuelas, liceos, escuelas técnicas, universidades, centros de formación docente, colonias de vacaciones, escuelas agrarias y

2.- de educación no formal tales como academias, institutos o jardines de infantes con más de 4 aulas

Todos los locales deben ser accesibles.

En centros de educación formal inicial y primaria se debe disponer de un número de espacios de detención para vehículos de más de 9 y más de 25 pasajeros, por el lapso que sea definido, así como la señalización, delimitación y todas las disposiciones que establezca el Servicio de Ingeniería de Tránsito.

En centros de educación formal para los restantes ciclos, se deberá disponer como mínimo de un espacio de detención independiente para ascenso y descenso de personas de vehículos de más de 25 pasajeros, por el lapso que sea definido, así como la señalización, delimitación y todas las disposiciones que establezca el Servicio de Ingeniería de Tránsito.

c) Salas de espectáculos, actos públicos, estadios, centros culturales, religiosos y similares. En la zona de espectadores, cuente o no con butacas, el 1% de los sitios deben destinarse a personas usuarias de silla de ruedas, exigiendo siempre como mínimo de 2 sitios. Cuando la zona de espectadores se encuentre sectorizada, la distribución de estos sitios debe realizarse en forma proporcional en cada sector. El mobiliario y el equipamiento deben ser accesibles.

La zona utilizada por los artistas, expositores y similares, como escenario, camerinos, vestuarios y al menos un servicio higiénico vinculados entre sí, deben ser accesibles. El 10 % de las duchas deben ser accesibles, exigiendo como mínimo una ducha accesible.

Deben disponer como mínimo de un espacio de detención independiente para ascenso y descenso de personas desde vehículos para más de 25 pasajeros.

d) Actividades deportivas. El área destinada a actividades deportivas debe ser accesible. Los vestuarios deben ser accesibles, debiendo contar con la posibilidad de ubicar una camilla y estar vinculados a un servicio higiénico accesible. El 10 % de las duchas deben ser accesibles exigiendo siempre como mínimo una ducha accesible.

Si cuentan con pileta, debe poseer un dispositivo de accesibilidad que posibilite el ingreso y egreso de esta. La escalera de acceso a la pileta debe tener pasamanos.

En edificios destinados a actividades deportivas para más de 100 espectadores y hasta 25 deportistas, se debe disponer como mínimo de un espacio de detención, para ascenso y descenso de personas desde los vehículos de más de 25 pasajeros.

Para más de 25 deportistas, se debe disponer de un espacio de detención adicional, para ascenso y descenso de personas desde los vehículos para más de 25 pasajeros por cada 100 deportistas.

e) Hospedaje. En todos los casos cuando existan habitaciones o plazas accesibles, todos los locales de uso común, individuales o integrados a las mismas asociadas al destino deben resultar accesibles vinculados a un itinerario accesible.

1.- Hoteles, hosterías, moteles, hoteles de alta rotatividad, prostíbulos y similares. En establecimientos de hasta 25 habitaciones se exige una habitación con servicio higiénico, ambos accesibles, vinculados a un itinerario accesible. Para más de 25 y hasta 50 habitaciones se exige por lo menos 2 habitaciones con servicio higiénico, ambos accesibles. Para más de 50 habitaciones, se incrementa la exigencia en una habitación con servicio higiénico, cada 50 habitaciones o fracción, ambos accesibles.

En hoteles, hosterías y moteles se debe disponer como mínimo de un espacio de detención independiente para ascenso y descenso de personas desde vehículos para más de 25 pasajeros.

2.- Apart-hoteles y hoteles condominio. Deben cumplir lo establecido en el inciso e.1 para establecimientos de hasta 25 habitaciones y para el resto de las habitaciones rige lo establecido en la presente reglamentación para destino vivienda.

Deben disponer como mínimo de un espacio de detención independiente para ascenso y descenso de

personas desde vehículos de más para 25 pasajeros.

3.- Pensiones. Los establecimientos que cuenten entre 7 y 25 habitaciones se exige como mínimo 1 habitación y servicio higiénico, ambos accesibles. Para más de 25 y hasta 50 habitaciones se exigen 2 habitaciones y 2 servicios higiénicos ambos accesibles. Para más de 50 habitaciones se incrementa la exigencia en una habitación y un servicio higiénico ambos accesibles cada 50 habitaciones o fracción. En todos los casos cuando cuente con 7 o más habitaciones la cocina colectiva debe ser accesible.

Se exceptúa para este destino la disposición de un espacio de detención independiente para ascenso y descenso de personas desde vehículos de hasta 9 pasajeros.

4.- Hogares estudiantiles, albergues, hosteles y similares. En establecimientos que cuenten entre 13 y 60 plazas se exige una plaza y servicio higiénico accesibles. Para más de 60 plazas se incrementa en 1 plaza y 1 servicio higiénico accesibles, cada 60 plazas o fracción.

Deben disponer como mínimo de un espacio de detención independiente para ascenso y descenso de personas desde vehículos para más de 25 pasajeros.

5.- Residencias de adultos mayores. Los edificios destinados a residencia de adultos mayores deben ser accesibles.

f) Centros comerciales. En los centros comerciales todas las áreas de uso público, el equipamiento de la edificación y los servicios complementarios al mismo exigidos por la Normativa Departamental según el destino tales como servicios higiénicos, circulaciones y otros deben ser accesibles.

Deben disponer como mínimo de un espacio de detención independiente para ascenso y descenso de personas desde vehículos para más de 25 pasajeros.

g) Salas velatorias. La zona utilizada por el público, el equipamiento de la edificación y los servicios complementarios al mismo exigidos por la Normativa Departamental tales como servicios higiénicos, circulaciones y otros, deben ser accesibles.

Capítulo III

Disposiciones generales en edificaciones para obras a reformar, ampliar o reciclar, cambios de destino y habilitaciones.

Sección I Generalidades.

Artículo R.1894.13.- Generalidades. En las obras en espacios urbanos y edificaciones que comprendan ampliaciones, reformas, reciclajes o cambios de destino, se debe propiciar la accesibilidad atendiendo lo dispuesto en los artículos siguientes.

En los casos de adecuación de edificios existentes, reformas y reciclajes se debe aplicar la accesibilidad básica sólo cuando no exista posibilidad de cumplir los requisitos generales de accesibilidad y en tanto no sea en detrimento de una condición de accesibilidad existente.

Sección II

Condiciones de accesibilidad en vías y espacios urbanizados de uso público.

Artículo R.1894.14.-Elementos, mobiliario y equipamiento urbano. Todo elemento, mobiliario y equipamiento que se reforme o sea incorporado a una vía o espacio urbano existente, debe ajustarse a lo establecido en el artículo R.1894.1.2 "Generalidades" y en el artículo R.1894.2.1 "Espacios de detención

de vehículos" del Capítulo I del presente Título y en el artículo R.1894.5 "Elementos, mobiliario y equipamiento urbano" de la Sección I, Capítulo II, del presente Título.

Artículo R.1894.15.- Áreas que formen parte del patrimonio cultural. En áreas y conjuntos testimoniales con circulaciones peatonales preexistentes, en los que existan pendientes pronunciadas y obstáculos que no puedan ser modificados o que conformen el patrimonio histórico, se admite disponer un sistema complementario de desplazamiento mediante vehículos o ayudas técnicas.

Sección III

Condiciones de accesibilidad en edificaciones

Artículo R.1894.16.- Cambios de destino. En las intervenciones que se generen cambios de destino con o sin obra a realizar, se debe cumplir con lo dispuesto en los Capítulos I y III del presente Título, en función del nuevo destino. En ningún caso se admitirán modificaciones en detrimento de la accesibilidad existente.

Artículo R.1894.16.1- Edificaciones que formen parte del patrimonio cultural. Las intervenciones en edificios de estas características deben propiciar la aplicación de las disposiciones incluidas en el presente Título, imponiéndose la necesidad de un análisis concreto de cada situación particular en la que no sea posible su cumplimiento estricto.

Artículo R.1894.16.2.- Área de rescate. Es de aplicación lo dispuesto en el literal b del artículo R.1894.7 de la Sección III, Capítulo II del presente Título.

Cuando existan razones técnicas justificadas que impidan generar una caja de escaleras aislada, no se requerirá área de rescate.

Sección IV

Edificaciones que resulten destinadas a viviendas, escritorios y oficinas

Artículo R.1894.17.- Ámbito de aplicación. En ampliaciones o reformas de edificios, independientemente de la fecha de aprobación del permiso de construcción, en los cuales se incrementa el número de unidades de vivienda a 4 o más, las nuevas unidades deben cumplir con lo establecido en el presente Título, Capítulos I y II, Secciones III y IV para obras nuevas.

En ampliaciones o reformas de escritorios y oficinas, las nuevas unidades deben cumplir con lo establecido en el presente Título, Capítulos I y II, Secciones III y IV para obras nuevas.

Cuando sea técnicamente imposible aplicar la accesibilidad en su totalidad, se admite que hasta el 50% de las unidades resultantes tengan accesibilidad convertible, vinculadas a un itinerario accesible o convertible, cumpliendo con lo dispuesto en la presente reglamentación. De este 50% admisible, la mitad como mínimo debe estar destinado a vivienda. Las reformas o ampliaciones que se realicen en los espacios de aproximación y acceso al edificio y en las áreas de uso común deben cumplir con lo dispuesto en el presente Título, Capítulos I y II, Secciones III y IV para obras nuevas.

Sección V

Edificaciones que resulten destinadas a usos no residenciales

Artículo R.1894.18.- Generalidades. En edificios con más de un destino o con presunción de destinos,

se deben aplicar los requisitos más restrictivos que cubran las exigencias específicas para todos ellos.

Artículo R.1894.19.- Locales de trabajo. Cuando cuenten con 25 o más empleados, operarios o funcionarios permanentes en el local, los locales deben cumplir con lo dispuesto en el artículo R.1894.11 "Locales de trabajo" de la Sección V, Capítulo II del presente Título.

Artículo R.1894.20.- Establecimientos de salud, centros educativos, salas de espectáculos, salas de actos públicos, estadios, centros culturales, religiosos, actividades deportivas, hospedaje, centros comerciales y salas velatorias.

a) Establecimientos de salud y servicios vinculados.

1.- Establecimientos de salud.

En todos los casos que impliquen reforma, ampliación, cambio de destino o habilitación total o parcial en un establecimiento de salud, además de los espacios que se intervienen, los servicios de urgencia y emergencia y el itinerario que los vincule con el espacio urbano inmediato, los estacionamientos, los espacios de detención de vehículos y el acceso principal a la edificación deben resultar accesibles.

Cuando la reforma o ampliación involucre:

1.1.- menos del 30% del área total edificada existente en un padrón, excluyendo las áreas destinadas a estacionamientos, depósitos y locales de servicio, se exceptúa la exigencia de que los locales a reformar resulten accesibles, cuando existan razones técnicas fundamentadas que impidan la vinculación de éstos desde el acceso al edificio mediante un itinerario accesible,

1.2.- más del 30% del área total edificada existente vinculada a todos los establecimientos pertenecientes al mismo prestador de salud dentro del área definida en el Art. D.223.365 del Volumen IV del Digesto Departamental, exceptuando las áreas destinadas a estacionamientos, depósitos y locales de servicio, además de cumplir lo establecido en el numeral anterior se debe concretar que un mínimo del 30% del número de consultorios y las salas de internación con sus respectivos servicios higiénicos resulten accesibles.

2.- Servicios vinculados a establecimientos de salud.

Refieren a locales destinados a prestar servicios asociados a especialidades médicas tales como consultorios privados o destinados a estudios específicos, servicios de oftalmología, prótesis, audiología, ortopedias. Las zonas de atención al público y el itinerario que las vincule con el espacio urbano inmediato los estacionamientos, los espacios de detención de vehículos y el acceso principal a la edificación deben resultar accesibles. Se exceptúan los casos en los que no sea posible lograr la vinculación desde el acceso al edificio mediante un itinerario accesible, los que deben ser debidamente justificados.b) Centros educativos.

1.- Locales de educación formal tales como educación inicial, escuelas, liceos, escuelas técnicas, universidades, centros de formación docente, colonias de vacaciones, escuelas agrarias y

2.- Locales de educación no formal tales como academias, institutos o jardines de infantes con más de 4 aulas resultantes en la reforma o ampliación.

En cualquiera de los dos casos cuando la reforma o ampliación involucre hasta el 60% del área total edificada, un aula y servicio higiénico deben ser accesibles y estar vinculados mediante un itinerario accesible con el acceso principal. Cuando supere el 60 % del área total edificada, el 25% de las aulas, los sectores administrativos tales como dirección, secretaría, sala de adscriptos y sala de profesores o maestros, uno de cada uno de los siguientes destinos: talleres, laboratorios, salas de informática,

biblioteca, auditorios, gimnasios, patio de recreo y similares, consultorios, salas de psicomotricidad, cantina, comedor, cocina y similares, deben ser accesibles y estar vinculados mediante un itinerario accesible entre sí y con el acceso principal.

En centros de educación formal inicial y primaria se debe disponer de un número de espacios de detención para vehículos de más de 9 y más de 25 pasajeros, por el lapso que sea definido, así como la señalización, delimitación y todas las disposiciones que establezca el Servicio de Ingeniería de Tránsito.

En centros de educación formal para los restantes ciclos, se deberá disponer como mínimo de un espacio de detención independiente para ascenso y descenso de personas desde vehículos de más de 25 pasajeros, por el tiempo que sea definido, así como la señalización, delimitación y todas las disposiciones que establezca el Servicio de Ingeniería de Tránsito.

c) Salas de espectáculos, salas de actos públicos, estadios, centros culturales, religiosos, o similares.

En toda reforma o ampliación:

1.- Independientemente del área que involucre en la zona de espectadores cuando cuente o no con butacas, el 1% de los sitios deben destinarse a personas usuarias de silla de ruedas, exigiendo siempre como mínimo 2 sitios. Cuando la zona de espectadores se encuentra sectorizada, la distribución de estos sitios debe realizarse en forma proporcional en cada sector. Además, debe haber como mínimo un servicio higiénico accesible para público. Los locales y sitios deben estar vinculados mediante un itinerario accesible entre sí y con el acceso principal.

2.- Cuando supere el 60 % del área total edificada exceptuando las áreas destinadas a estacionamientos y depósitos, se debe cumplir lo dispuesto en el literal c) del artículo R.1894.12 de la Sección V, Capítulo II del presente Título.

Deben disponer como mínimo de un espacio de detención independiente para ascenso y descenso de personas desde vehículos para más de 25 pasajeros.

d) Actividades deportivas. Cuando la reforma o ampliación supere el 60% del área total edificada con este destino, exceptuando las áreas destinadas a estacionamientos y depósitos, se debe cumplir lo dispuesto en el literal d) del artículo R.1894.12 de la Sección V, Capítulo II del presente Título.

e) Hospedaje. Cuando la reforma o ampliación supere el 30% y hasta el 60% del área total edificada, exceptuando las áreas destinadas a estacionamientos y depósitos, debe tener una habitación y un servicio higiénico accesibles, vinculados a un itinerario accesible. Si se supera el 60%, se debe cumplir lo dispuesto en el literal e) del artículo R.1894.12 de la Sección V, Capítulo II del presente Título.

Se exceptúa en pensiones la disposición de un espacio de detención independiente para ascenso y descenso de personas desde vehículos de hasta 9 pasajeros y desde vehículos para más de 25 pasajeros en hoteles de alta rotatividad, prostíbulos y similares.

f) Centros comerciales. Cuando la reforma o ampliación supere el 60% del área total edificada, todas las áreas de uso público, el equipamiento de la edificación y los servicios complementarios al mismo exigidos por la Normativa Departamental según el destino tales como servicios higiénicos, circulaciones y otros, se debe cumplir lo dispuesto en el literal f) del artículo R.1894.12 de la Sección V, Capítulo II del presente Título.

g) Salas velatorias. Si la reforma o ampliación supere el 60 % del área total edificada, la zona utilizada por el público, el equipamiento de la edificación y los servicios complementarios al mismo exigidos por la Normativa Departamental según el destino tales como servicios higiénicos, circulaciones y otros, se debe cumplir lo dispuesto en el literal g) del artículo R.1894.12 de la Sección V, Capítulo II del presente Título."

2º.- Comuníquese al Departamento de Desarrollo Urbano; a la División Planificación Territorial; al

Servicio Contralor de la Edificación; al Equipo Técnico de Actualización Normativa y pase a la Unidad Normas Técnicas.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

PLANIFICACIÓN

0869/22

II.4

Expediente Nro.:

2021-6441-98-000072

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la regularización de modificaciones realizadas en el año 2010 en la Unidad 001 del padrón N° 52973, con frente a la calle Ramón Caceres N° 475 entre Camino Carlos María de Pena y la calle Bernardo Susviela, ubicado dentro de los límites del Servicio Centro Comunal Zonal N° 13, Municipio G;

RESULTANDO: 1º) que la Comisión Especial Permanente del Prado informa que:

- a) se presenta gestión correspondiente a Fase A, para regularización de modificaciones realizadas en la unidad de vivienda 001, en el padrón N° 52973, que cuenta con antecedentes de obras sanitarias de los años 1944 y 1958;
- b) el predio no se encuentra afectado por retiro lateral y el retiro posterior pertenece a otra unidad;
- c) sobre al retiro frontal se observa que en 2010 se realizaron modificaciones interiores y cambios en la conformación de cubiertas, lo cual genera un cambio en la altura máxima pasando de 4,05 metros a 6,52 metros;
- d) dado que estas modificaciones no generan impactos en la vía pública, ni en los predios linderos, conservándose sin alteraciones de relevancia la incidencia de esta ocupación de retiro frontal debido a que se conserva la fachada y la altura de pretil original y teniendo en cuenta la irregularidad de las alineaciones del tramo, desde la Comisión se promueve la aprobación de la tolerancia;

2º) que la Unidad Protección del Patrimonio informa que:

- a) se trata de una solicitud de regularización de modificaciones realizadas en el año 2010 en la unidad 001 del padrón antes mencionado, que se ubica en Área Patrimonial Prado - Capurro;
- b) sobre los aspectos normativos, cumple con los parámetros urbanos en cuanto a FOS por debajo de 60 %, con un 53 % y altura menor a 9 metros, contando con 6,52 metros;
- c) en cuanto a los retiros, el predio no se encuentra afectado por retiro lateral. El retiro posterior vigente corresponde a una faja equivalente al 20 % de la dimensión de terreno;
- d) de acuerdo a la disposición de las unidades de la propiedad horizontal, el retiro posterior no pertenece a esta unidad y en él se encuentra un depósito (espacio común para la copropiedad), cuya existencia es anterior a la entrada en vigencia de afectación por retiro posterior para el padrón;
- e) le corresponde un retiro frontal de 5 metros con acordamiento. No se cumple con este parámetro dado que la construcción original (1930) se encuentra alineada a la línea de propiedad;
- f) el antecedente plantea que la ocupación anterior es la misma que la actual. En 2010 se realizaron

modificaciones interiores y cambios en la conformación de cubiertas en área de retiro frontal;

g) la situación genera un cambio en la altura máxima de 4,05 metros a 6,52 metros, incumpliendo el Art. D.223.237 del Volumen IV del Digesto, generando una nueva planta. En esta planta se realiza una ocupación de áreas de retiro frontal del 77,2 %;

f) cuenta con el informe favorable de la Oficina del Área Patrimonial Prado expresando que la intervención realizada no modifica la fachada, ni la altura de pretilas, por lo que no genera mayores impactos en la vía pública ni en los predios linderos, por lo que se entiende que la ocupación de retiro frontal en un 77,2 % podría admitirse como tolerancia en carácter precario y revocable;

3º) que la División Planificación Territorial promueve el dictado de resolución admitiendo en carácter precario y revocable la ocupación del 77,2 % del retiro frontal, con la construcción en dos niveles edificados;

CONSIDERANDO: 1º) lo dispuesto en el Art. D.223.237 del Volumen IV del Digesto;

2º) que el Departamento de Planificación estima procedente el dictado de resolución en el sentido indicado;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º. Permitir desde el punto de vista urbano patrimonial, con carácter precario y revocable, la ocupación en un 77,2 % del retiro frontal, con construcciones en dos niveles edificados, para las obras realizadas en la Unidad 001 del padrón N° 52973, con frente a la calle Ramón Caceres N° 475 entre el Camino Carlos María de Pena y la calle Bernardo Susviela, ubicado dentro de los límites del Servicio Centro Comunal Zonal N° 13, Municipio G, según gráficos válidos, visados técnicamente e incorporados a obrados.-

2º. Comuníquese al Departamento de Desarrollo Urbano, al Municipio G; a la División Planificación Territorial; a los Servicios Contralor de la Edificación y Centro Comunal Zonal N° 13; a las Unidades Protección del Patrimonio y Normas Técnicas y pase a la Oficina Central del Departamento de Planificación.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
RECURSOS FINANCIEROS
II.1

Resolución Nro.:
0870/22

Expediente Nro.:
2021-7573-98-000154

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: que por Decreto No. 30.044 de 22 de agosto de 2002 se dispuso la creación del Tribunal de Quitas y Esperas;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución No. 2042/03 de 30 de mayo de 2003 y sus modificativas se reglamentó el marco normativo de actuación de dicho tribunal;

2o.) que por expediente No. 2021-7573-98-000154 se tramitó la solicitud de amparo al mencionado régimen de Quitas y Esperas realizada por la señora Judith Gladys Ferverza Caeterucci, C.I. 1.084.626-0;

3o.) que de conformidad a la solicitud sustanciada en el expediente mencionado, el Tribunal de Quitas y Esperas sugirió para la situación de los adeudos que mantiene la solicitante el otorgamiento del beneficio de suspensión;

CONSIDERANDO: que de conformidad a lo preceptuado por el art. 5 del Decreto No. 29.674 corresponde otorgar la suspensión en el marco de lo dispuesto por el art. 3 de la reglamentación aprobada por Resolución No. 2042/03 de 30 de mayo de 2003 y sus modificativas;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1o.- Otorgar en el marco del Decreto No. 30.044 de 22 de agosto de 2002 y su reglamentación a la señora Judith Gladys Ferverza Caeterucci, C.I. 1.084.626-0, los siguientes beneficios:

Tributo/ Tarifa: Contribución Inmobiliaria

Período: 03/1999 hasta el 31/12/2022.

Padrón No. 426.433/1003/U

Cta. Corriente: 611929

Beneficio: Suspensión de la deuda hasta el 31 de diciembre de 2022.

Tributo/ Tarifa: Tasa General

Período: 07/1996 hasta la fecha de la presente resolución.

Padrón No. 426.433/1003/U

Cta. Corriente: 881175

Beneficio: Suspensión de la deuda hasta la fecha de la presente resolución.

Tributo/ Tarifa: Saneamiento

Período: 06/2001 hasta la fecha de la presente resolución.

Padrón: 426.433/1003/U

Cta. Corriente: 3329963

Beneficio: Suspensión de la deuda a la fecha de la presente resolución.-

20.- Disponer que en todos los casos, la beneficiaria de la medida adoptada deberá notificarse personalmente y dentro de los 30 (treinta) días siguientes estará obligada: a) reconocer en forma expresa el total del adeudo en el que se dejará constancia del beneficio otorgado y del domicilio real; b) al pago de la suma reliquidada o en su caso, a la suscripción de un convenio de financiación.-

30.- Establecer que el atraso en el pago de cualesquiera de las mensualidades del convenio, el no pago una vez vencido el plazo de espera o el incumplimiento en el pago de los importes por los tributos y / o precios a que refiere esta resolución que se devenguen con posterioridad a la fecha de la notificación de este acto, importará la pérdida del o los beneficios dispuestos, renaciendo la deuda original reconocida, sin perjuicio de la imputación que corresponda efectuar por los pagos parciales realizados.-

40.- Indicar que en caso de enajenación del inmueble dentro de los 2 (dos) años siguientes al del otorgamiento del o los beneficios referidos, se reactivará la deuda original más la multa y recargos que corresponda, sin perjuicio de la disminución de la deuda en función de los pagos realizados.-

50.- Disponer que el beneficio otorgado no podrá acumularse a ningún otro beneficio referente al mismo tributo o tarifa en el mismo período.-

60.- Comuníquese a los Servicios de Gestión de Contribuyentes, de Ingresos Inmobiliarios, Administración de Saneamiento y pase por su orden al Sector Despacho de Recursos Financieros para notificación al interesado y al Tribunal de Quitas y Esperas.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

RECURSOS FINANCIEROS

0871/22

II.2

Expediente Nro.:

2021-8947-98-000126

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: la gestión de la Asociación Civil Acción Promocional 18 de Julio por la que solicita la exoneración de pago del tributo de Patente de Rodados que grava a los vehículos de su propiedad padrones Nos. 999584, 964814, 901816337, 1025946, 901447153, 1125569, 1203258, 1121508, 902698062, 903323280, 1137503, 1271604, 900257282, 900257284, 902904371, 903227294, 903226950, 903381429 y 902805723;

RESULTANDO: 1o.) que el Servicio de Ingresos Vehiculares informa que no han surgido normas que modifiquen la situación de la entidad peticionaria, y que de acuerdo a los Decretos No. 36.424 de fecha 03/08/17, No. 36.727 de fecha 28/06/18, No. 37.197 de fecha 29/08/19 y No. 37.665 de fecha 06/05/21, el Legislativo Departamental facultó a esta Intendencia a exonerar del pago del tributo de Patente de Rodados hasta el ejercicio 2020 inclusive, procediéndose a ello según Resoluciones Nro. 1936/18 de fecha 30/04/2018, Nro. 4875/19 de fecha 07/10/2019, Nro. 4388/20 de fecha 07/12/2020 y Nro. 1986/21 de fecha 31/05/2021 y señala que de acceder a lo solicitado la Intendencia dejaría de percibir por el ejercicio 2021 la suma aproximada de \$ 188.212,00;

2o.) que la División Administración de Ingresos remitió las actuaciones al Departamento de Desarrollo Social para informar las tareas que se realizan con los vehículos de referencia a los efectos de evaluar la solicitud de exoneración solicitada;

3o.) que el Departamento de Desarrollo Social expresa que la referida Asociación está abocada a las tareas asociadas al saneamiento y genera oportunidades de inserción socio laboral y capacitación en oficios mediante pasantías laborales de un año con opción de renovación a dos y señala que los vehículos de referencia son utilizados para realizar las tareas correspondientes al saneamiento como transporte de cuadrillas, herramientas y maquinaria de trabajo;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Recursos Financieros entiende procedente el dictado de un proyecto de decreto a remitir a la Junta Departamental, solicitando se faculte a esta Intendencia a exonerar del tributo de Patente de Rodados respecto a los referidos vehículos hasta el 31 de diciembre de 2025, siempre que se mantengan las condiciones actuales en cuanto a la propiedad y destino de los vehículos;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1o.- Remitir a consideración de la Junta Departamental de Montevideo el siguiente:

PROYECTO DE DECRETO:

Artículo 1o.- Facúltase a la Intendencia de Montevideo para exonerar a la Asociación Civil

Acción Promocional 18 de Julio del pago del tributo de Patente de Rodados respecto a los vehículos padrones Nos. 999584, 964814, 901816337, 1025946, 901447153, 1125569, 1203258, 1121508, 902698062, 903323280, 1137503, 1271604, 900257282, 900257284, 902904371, 903227294, 903226950, 903381429 y 902805723 a partir del ejercicio 2021 y hasta el 31 de diciembre de 2025, siempre que se mantengan las condiciones actuales en cuanto a la propiedad y destino de los vehículos, dejando de percibir esta Intendencia por el ejercicio 2021 la suma aproximada de \$188.212,00 (pesos uruguayos ciento ochenta y ocho mil doscientos doce).-

Artículo 2o.-Comuníquese.-

2o.- Pase al Departamento de Secretaría General para su remisión sin más trámite a la Junta Departamental de Montevideo.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

RECURSOS FINANCIEROS

II.3

Resolución Nro.:

0872/22

Expediente Nro.:

2021-4330-98-000098

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: las presentes actuaciones elevadas por el Servicio de Ingresos Comerciales y Vehiculares, respecto del llamado de adjudicación directa, para la adquisición del derecho de uso de parcelas en el Cementerio Central;

RESULTANDO: 1o.) que en el referido llamado se presentó la señora Alba Rosa Sima Nario para la adquisición de la parcela No. 70, 3er. Cuerpo, quien solicitó que el título se expidiera a su nombre y abonó el precio total que ascendió a la suma de \$ 379.219,00 según recibo No. 9813063 de fecha 5 de enero de 2022;

2o.) que según lo dispuesto en el art. R. 1306 de la Sección I del Capítulo I del Volumen XI del Digesto Departamental, los antecedentes de cada bien funerario asignado deben elevarse a la señora Intendente para resolver la adjudicación de los derechos de uso sobre dichos bienes;

CONSIDERANDO: que corresponde proveer de conformidad;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1o.- Adjudicar el derecho de uso de la parcela No. 70, 3er. Cuerpo del Cementerio Central, a quien se menciona:

<u>NOMBRE</u>	<u>DOCUMENTO</u>
ALBA ROSA SIMA NARIO	C.I. 1.426.043-0

2o.- Pase por su orden al Servicio de Ingresos Comerciales y Vehiculares y al Servicio Fúnebre y Necrópolis para la confección del título respectivo.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

RECURSOS FINANCIEROS

0873/22

II.4

Expediente Nro.:

2022-2220-98-000006

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: la gestión del Sr. Ricardo Tassino, por la que solicita la prescripción de la deuda de tributo de Patente de Rodados respecto del vehículo padrón No. 445096, matrícula No. 97553, ID 539391, CN 900634381;

RESULTANDO: 1o.) que el Servicio de Gestión de Contribuyentes informa que de conformidad con lo establecido por la Resolución No. 1613/20 del 20/4/2020, al amparo de las facultades conferidas por Decreto No. 34.500, el derecho al cobro del tributo de Patente de Rodados y sus conexos prescribe a los diez años contados a partir de la terminación del año civil en que se produjo el hecho gravado, recogiendo el criterio establecido en resolución aprobada por el Congreso de Intendentes el 14 de noviembre de 2019;

2o.) que no resulta del sistema informático de cuentas corrientes de la Intendencia ni del SUCIVE, que exista causal alguna de interrupción del referido plazo, por lo que de conformidad con las normas citadas, correspondería declarar la prescripción de los adeudos por concepto de tributo de Patente de Rodados respecto del vehículo padrón No.445096, matrícula No. 97553, ID 539391, por el período 2000 a 2002;

3o.) que la División Administración de Ingresos entiende procedente el dictado de la resolución que declare la prescripción de los adeudos correspondientes, respecto del vehículo de referencia por el período 2000 a 2002;

CONSIDERANDO: que corresponde proveer de conformidad;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1o.- Declarar la prescripción de los adeudos por concepto del tributo de Patente de Rodados respecto del vehículo padrón No. 445096, matrícula No. 97553, ID 539391, CN 900634381, por el período 2000 a 2002.-

2o.- Pase por su orden al Servicio de Ingresos Comerciales y Vehiculares para su notificación y demás efectos y al Servicio de Gestión de Contribuyentes.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
RECURSOS FINANCIEROS
II.5

Resolución Nro.:

0874/22

Expediente Nro.:

2021-7573-98-000109

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: que por Decreto No. 30.044 de 22 de agosto de 2002 se dispuso la creación del Tribunal de Quitas y Esperas;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución No. 2042/03 de 30 de mayo de 2003 y sus modificativas se reglamentó el marco normativo de actuación de dicho tribunal;

2o.) que por expediente No. 2021-7573-98-000109 se tramitó la solicitud de amparo al mencionado régimen de Quitas y Esperas realizada por la señora Elvira Isabel Varela Rey, C.I. 1.271.199-8;

3o.) que de conformidad a la solicitud sustanciada en el expediente mencionado, el Tribunal de Quitas y Esperas sugirió para la situación de los adeudos que mantiene la solicitante el otorgamiento del beneficio de suspensión;

CONSIDERANDO: que de conformidad a lo preceptuado por el art. 5 del Decreto No. 29.674 corresponde otorgar la suspensión en el marco de lo dispuesto por el art. 3 de la reglamentación aprobada por Resolución No. 2042/03 de 30 de mayo de 2003 y sus modificativas;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1o.- Otorgar en el marco del Decreto No. 30.044 de 22 de agosto de 2002 y su reglamentación a la señora Elvira Isabel Varela Rey, C.I. 1.271.199-8, los siguientes beneficios:

Tributo/ Tarifa: Contribución Inmobiliaria

Período: 03/1996 hasta el 31/12/2022.

Padrón No. 426.470/1001/O

Cta. Corriente: 613920

Beneficio: Suspensión de la deuda hasta el 31 de diciembre de 2022.

Tributo/ Tarifa: Tasa General

Período: 11/1996 hasta la fecha de la presente resolución.

Padrón No. 426.470/1001/O

Cta. Corriente: 2163165

Beneficio: Suspensión de la deuda hasta la fecha de la presente resolución.

Tributo/ Tarifa: Saneamiento

Período: 08/2009 hasta la fecha de la presente resolución.

Padrón: 426.470/1001/O

Cta. Corriente: 4999387

Beneficio: Suspensión de la deuda a la fecha de la presente resolución.-

20.- Disponer que en todos los casos, la beneficiaria de la medida adoptada deberá notificarse personalmente y dentro de los 30 (treinta) días siguientes estará obligada: a) reconocer en forma expresa el total del adeudo en el que se dejará constancia del beneficio otorgado y del domicilio real; b) al pago de la suma reliquidada o en su caso, a la suscripción de un convenio de financiación.-

30.- Establecer que el atraso en el pago de cualesquiera de las mensualidades del convenio, el no pago una vez vencido el plazo de espera o el incumplimiento en el pago de los importes por los tributos y / o precios a que refiere esta resolución que se devenguen con posterioridad a la fecha de la notificación de este acto, importará la pérdida del o los beneficios dispuestos, renaciendo la deuda original reconocida, sin perjuicio de la imputación que corresponda efectuar por los pagos parciales realizados.-

40.- Indicar que en caso de enajenación del inmueble dentro de los 2 (dos) años siguientes al del otorgamiento del o los beneficios referidos, se reactivará la deuda original más la multa y recargos que corresponda, sin perjuicio de la disminución de la deuda en función de los pagos realizados.-

50.- Disponer que el beneficio otorgado no podrá acumularse a ningún otro beneficio referente al mismo tributo o tarifa en el mismo período.-

60.- Comuníquese a los Servicios de Gestión de Contribuyentes, de Ingresos Inmobiliarios, Administración de Saneamiento y pase por su orden al Sector Despacho de Recursos Financieros para notificación al interesado y al Tribunal de Quitas y Esperas.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

RECURSOS FINANCIEROS

0875/22

II.6

Expediente Nro.:

2022-2220-98-000005

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: la gestión del Sr. Raúl González por la que solicita la prescripción de la deuda de tributo de Patente de Rodados respecto del vehículo padrón No. 817356, matrícula No. 413297, ID 629000, CN 900722398;

RESULTANDO: 1o.) que el Servicio de Gestión de Contribuyentes informa que de conformidad con lo establecido por la Resolución No. 1613/20 del 20/4/2020, al amparo de las facultades conferidas por Decreto No. 34.500, el derecho al cobro del tributo de Patente de Rodados y sus conexos prescribe a los diez años contados a partir de la terminación del año civil en que se produjo el hecho gravado, recogiendo el criterio establecido en resolución aprobada por el Congreso de Intendentes el 14 de noviembre de 2019;

2o.) que no resulta del sistema informático de cuentas corrientes de la Intendencia ni del SUCIVE, que exista causal alguna de interrupción del referido plazo, por lo que de conformidad con las normas citadas, correspondería declarar la prescripción de los adeudos por concepto de tributo de Patente de Rodados respecto del vehículo padrón No.817356, matrícula No. 413297, ID 629000, por el período 1994 a 2002;

3o.) que la División Administración de Ingresos entiende procedente el dictado de la resolución que declare la prescripción de los adeudos correspondientes, respecto del vehículo de referencia por el período 1994 a 2002;

CONSIDERANDO: que corresponde proveer de conformidad;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1o.- Declarar la prescripción de los adeudos por concepto del tributo de Patente de Rodados respecto del vehículo padrón No.817356, matrícula No. 413297, ID 629000, CN 900722398, por el período 1994 al 2002.-

2o.- Pase por su orden al Servicio de Ingresos Comerciales y Vehiculares para su notificación y demás efectos y al Servicio de Gestión de Contribuyentes.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

RECURSOS FINANCIEROS

0876/22

II.7

Expediente Nro.:

2021-2230-98-002237

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: la gestión del Ministerio de Desarrollo Social (MIDES) y la Dirección Nacional de Impresiones y Publicaciones Oficiales (IMPO) por la que solicita la exoneración del impuesto de Contribución Inmobiliaria que grava al inmueble padrón No. 5.922, ubicado en la calle Florida No. 1178;

RESULTANDO:1o.) que el referido inmueble fue cedido en comodato a dicho Ministerio por la Dirección Nacional de Impresiones y Publicaciones Oficiales (IMPO) desde el año 2005, según Resolución No. 55/05 del Poder Ejecutivo;

2o.) que la solicitud se basa en que el inmueble está destinado al Instituto Nacional de las Mujeres, donde funcionan programas como el Portal de Derivación a Centros de Estadías Transitoria, el programa de tobilleras electrónicas y diversos servicios de atención a la violencia basada en género para todo el territorio nacional;

3o.) que en la nota presentada en obrados se informa que se efectuará la donación de dicho inmueble al Ministerio de Desarrollo Social (MIDES);

4o.) que el Servicio de Ingresos Inmobiliarios informa que por ser el IMPO una persona jurídica de derecho público, no estatal, no está alcanzada por la inmunidad impositiva del Estado, por lo que de acceder a lo solicitado correspondería proceder de forma excepcional mediante la solicitud de anuencia al Legislativo Departamental y señala que la Intendencia dejaría de percibir anualmente la suma total aproximada de \$ 23.115,00;

5o.) que la División Administración de Ingresos sugiere se evalúe por parte de la Superioridad la conveniencia de otorgar la exoneración por vía de excepción;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Recursos Financieros entiende procedente enviar a la Junta Departamental de Montevideo un proyecto de decreto solicitando se faculte a la Intendencia a conferir la exoneración del impuesto de Contribución Inmobiliaria respecto del inmueble padrón No. 5.922 desde el año 2006 y hasta tanto se concrete la donación de dicho inmueble al Ministerio de Desarrollo Social (MIDES) o como máximo hasta el 31 de diciembre de 2025;

LA INTENDENCIA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1o.- Remitir a la Junta Departamental de Montevideo el siguiente:

PROYECTO DE DECRETO

Artículo 1o.- Facúltase a la Intendencia de Montevideo para exonerar a la Dirección Nacional de Impresiones y Publicaciones Oficiales (IMPO) del pago del impuesto de Contribución Inmobiliaria

respecto del inmueble padrón N° 5.922, desde el año 2006 y hasta tanto se concrete la donación de dicho inmueble al Ministerio de Desarrollo Social (MIDES) o como máximo hasta el 31 de diciembre de 2025, siempre que se mantengan las condiciones actuales en cuanto a la propiedad y destino del inmueble.

Por la exoneración que se otorga la Intendencia dejará de percibir anualmente la suma total aproximada de \$ 23.115,00 (pesos uruguayos veintitrés mil ciento quince).-

Artículo 2o.- Comuníquese.-

2o.- Pase al Departamento de Secretaría General para su remisión sin más trámite a la Junta Departamental de Montevideo.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

RECURSOS FINANCIEROS

0877/22

II.8

Expediente Nro.:

2020-7573-98-000073

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: que por Decreto No. 30.044 de 22 de agosto de 2002 se dispuso la creación del Tribunal de Quitas y Esperas;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución No. 2042/03 de 30 de mayo de 2003 y sus modificativas se reglamentó el marco normativo de actuación de dicho tribunal;

2o.) que por expediente No. 2020-7573-98-000073 se tramitó la solicitud de amparo al mencionado régimen de Quitas y Esperas realizada por la señora Margot Ivonne Rivero, C.I. 3.728.267-1;

3o.) que de conformidad a la solicitud sustanciada en el expediente mencionado, el Tribunal de Quitas y Esperas sugirió para la situación de los adeudos que mantiene la solicitante el otorgamiento del beneficio de suspensión;

CONSIDERANDO: que de conformidad a lo preceptuado por el art. 5 del Decreto No. 29.674 corresponde otorgar la suspensión en el marco de lo dispuesto por el art. 3 de la reglamentación aprobada por Resolución No. 2042/03 de 30 de mayo de 2003 y sus modificativas;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1o.- Otorgar en el marco del Decreto No. 30.044 de 22 de agosto de 2002 y su reglamentación a la señora Margot Ivonne Rivero, C.I. 3.728.267-1, el siguiente beneficio:

Tributo/ Tarifa: Tasa General

Período: 03/2012 hasta la fecha de la presente resolución

Padrón: 413.322

Cta. Corriente: 1136428

Beneficio: Suspensión de la deuda a la fecha de la presente resolución.-

2o.- Disponer que en todos los casos, la beneficiaria de la medida adoptada deberá notificarse personalmente y dentro de los 30 (treinta) días siguientes estará obligada: a) reconocer en forma expresa el total del adeudo en el que se dejará constancia del beneficio otorgado y del domicilio real; b) al pago de la suma reliquidada o en su caso, a la suscripción de un convenio de financiación.-

3o.- Establecer que el atraso en el pago de cualesquiera de las mensualidades del convenio, el no pago una vez vencido el plazo de espera o el incumplimiento en el pago de los importes por los tributos y / o

precios a que refiere esta resolución que se devenguen con posterioridad a la fecha de la notificación de este acto, importará la pérdida del o los beneficios dispuestos, renaciendo la deuda original reconocida, sin perjuicio de la imputación que corresponda efectuar por los pagos parciales realizados.-

40.- Indicar que en caso de enajenación del inmueble dentro de los 2 (dos) años siguientes al del otorgamiento del o los beneficios referidos, se reactivará la deuda original más la multa y recargos que corresponda, sin perjuicio de la disminución de la deuda en función de los pagos realizados.-

50.- Disponer que el beneficio otorgado no podrá acumularse a ningún otro beneficio referente al mismo tributo o tarifa en el mismo período.-

60.- Comuníquese a los Servicios de Gestión de Contribuyentes, de Ingresos Inmobiliarios, Administración de Saneamiento y pase por su orden al Sector Despacho de Recursos Financieros para notificación al interesado y al Tribunal de Quita y Espera.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

RECURSOS FINANCIEROS

0878/22

II.9

Expediente Nro.:

2021-8947-98-000129

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: la gestión realizada por la Asociación Uruguaya de Aldeas Infantiles S.O.S. por la que solicita la exoneración de pago del tributo de Patente de Rodados respecto a los vehículos de su propiedad padrones Nos. 1232823, 902724413, 902723937, 902775042, 902775050 , 902775046, 902813338, 902810492, 902815900 y 902989181, 903298988, 903298985, 903290120, 903290113, 903342742, 903340900, 903343682 y 903342736;

RESULTANDO: 1o.) que el Servicio de Ingresos Vehiculares informa que no han surgido normas que modifiquen la situación de la entidad peticionaria, y de acuerdo a los Decretos N° 34.698, 35.247, 35.645, 36.162, 37.335 y 37.664 de fechas 04/07/2013, 18/09/2014 13/08/2015, 24/11/2016 ,12/12/2019 y 06/05/2021, el Legislativo Departamental facultó a esta Intendencia a exonerar a dicha Asociación, del pago del tributo de Patente de Rodados por los ejercicios 2019 y 2020, procediéndose a ello según Resoluciones No. 2482/21 de fecha 05/07/2021 y No. 1985/21 de 31/05/2021;

2o.) que la División Administración de Ingresos remitió las actuaciones al Departamento de Desarrollo Social para informar las tareas que se realizan con los vehículos de referencia a los efectos de evaluar la solicitud de exoneración solicitada en función de la institución;

3o.) que el Departamento de Desarrollo Social expresa que se trata de una institución sin fines de lucro y desarrolla acciones vinculadas a la infancia, básicamente a través de convenios con el INAU y señala que los vehículos de referencia trasladan niños, niñas, y adolescentes a consultas médicas, centros educativos, actividades socio educativas y de recreación así como el envío de alimentos y materiales con el objeto de cubrir las necesidades de las familias;

4o.) que asimismo informa que los vehículos padrones Nos. 903342742, 902775050, 903290113, 903290120 y 903343682, circulan en Montevideo y el resto en otros departamentos;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Recursos Financieros entiende procedente el dictado de un proyecto de decreto a remitir a la Junta Departamental, solicitando se faculte a esta Intendencia a exonerar del tributo de Patente de Rodados hasta el 31 de diciembre de 2025, a los vehículos padrones Nos. 903342742, 902775050, 903290113, 903290120 y 903343682 que circulan por el Departamento de Montevideo, siempre que se mantengan las condiciones actuales en cuanto a la propiedad y destino de los vehículos;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1o.- Remitir a consideración de la Junta Departamental de Montevideo el siguiente:

PROYECTO DE DECRETO:

Artículo 1o.- Facúltase a la Intendencia de Montevideo para exonerar Asociación Uruguaya de Aldeas Infantiles S.O.S del pago del tributo de Patente de Rodados respecto a los vehículos de su propiedad que circulan en el Departamento de Montevideo padrones Nos. 903342742, 902775050, 903290113, 903290120 y 903343682 a partir del ejercicio 2021 y hasta el 31 de diciembre de 2025, siempre que se mantengan las condiciones actuales en cuanto a la propiedad y destino de los vehículos, dejando de percibir esta Intendencia por el ejercicio 2021 la suma aproximada de \$139.859,00 (pesos uruguayos ciento treinta y nueve mil ochocientos cincuenta y nueve).-

Artículo 2o.-Comuníquese.-

2o.- Pase al Departamento de Secretaría General para su remisión sin más trámite a la Junta Departamental de Montevideo.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:
RECURSOS FINANCIEROS
II.10

Resolución Nro.:
0879/22

Expediente Nro.:
2020-7573-98-000110

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: que por Decreto No. 30.044 de 22 de agosto de 2002 se dispuso la creación del Tribunal de Quitas y Esperas;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución No. 2042/03 de 30 de mayo de 2003 y sus modificativas se reglamentó el marco normativo de actuación de dicho tribunal;

2o.) que por expediente No. 2020-7573-98-000110 se tramitó la solicitud de amparo al mencionado régimen de Quitas y Esperas realizada por la señora Julia Alejandra Taranto Benseñor, C.I. 1.924.270-01;

3o.) que de conformidad a la solicitud sustanciada en el expediente mencionado, el Tribunal de Quitas y Esperas sugirió para la situación de los adeudos que mantiene la solicitante el otorgamiento del beneficio de suspensión;

CONSIDERANDO: que de conformidad a lo preceptuado por el art. 5 del Decreto No. 29.674 corresponde otorgar la suspensión en el marco de lo dispuesto por el art. 3 de la reglamentación aprobada por Resolución No. 2042/03 de 30 de mayo de 2003 y sus modificativas;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1o.- Otorgar en el marco del Decreto No. 30.044 de 22 de agosto de 2002 y su reglamentación a la señora Julia Alejandra Taranto Benseñor, C.I. 1.924.270-01, los siguientes beneficios:

Tributo/ Tarifa: Contribución Inmobiliaria

Período: 01/2000 hasta el 31/12/2022.

Padrón: 27.687/1

Cta. Corriente: 2697688

Beneficio: Suspensión de la deuda hasta el 31 de diciembre de 2022.

Tributo/ Tarifa: Saneamiento

Período: 11/2001 hasta la fecha de la presente resolución.

Padrón: 27.687/1

Beneficio: Suspensión de la deuda a la fecha de la presente resolución.-

20.- Disponer que en todos los casos, la beneficiaria de la medida adoptada deberá notificarse personalmente y dentro de los 30 (treinta) días siguientes estará obligada: a) reconocer en forma expresa el total del adeudo en el que se dejará constancia del beneficio otorgado y del domicilio real; b) al pago de la suma reliquidada o en su caso, a la suscripción de un convenio de financiación.-

30.- Establecer que el atraso en el pago de cualesquiera de las mensualidades del convenio, el no pago una vez vencido el plazo de espera o el incumplimiento en el pago de los importes por los tributos y / o precios a que refiere esta resolución que se devenguen con posterioridad a la fecha de la notificación de este acto, importará la pérdida del o los beneficios dispuestos, renaciendo la deuda original reconocida, sin perjuicio de la imputación que corresponda efectuar por los pagos parciales realizados.-

40.- Indicar que en caso de enajenación del inmueble dentro de los 2 (dos) años siguientes al del otorgamiento del o los beneficios referidos, se reactivará la deuda original más la multa y recargos que corresponda, sin perjuicio de la disminución de la deuda en función de los pagos realizados.-

50.- Disponer que el beneficio otorgado no podrá acumularse a ningún otro beneficio referente al mismo tributo o tarifa en el mismo período.-

60.- Comuníquese a los Servicios de Gestión de Contribuyentes, de Ingresos Inmobiliarios, Administración de Saneamiento y pase por su orden al Sector Despacho de Recursos Financieros para notificación al interesado y al Tribunal de Quitas y Esperas.-

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.

Unidad:

Resolución Nro.:

RECURSOS FINANCIEROS

0880/22

II.11

Expediente Nro.:

2021-1001-98-001782

Montevideo, 21 de febrero de 2022

VISTO: la gestión de la Cooperativa Municipal por la que solicita exoneración de la tasa correspondiente a la reducción de 300 cuerpos del panteón ubicado en el Cementerio del Norte;

RESULTANDO: 1o.) que la gestionante cuenta con un panteón en el referido cementerio siendo necesario realizar la reducción de 300 cuerpos lo cual implica un costo que la Cooperativa no se encuentra en condiciones de afrontar;

2o.) que el Servicio Fúnebre y de Necrópolis señala que el monto total de la exoneración asciende a la suma aproximada de \$ 1.461.600,00;

3o.) que la División Administración de Ingresos estima que podría considerarse otorgar la exoneración por vía de excepción, remitiendo proyecto de decreto a la Junta Departamental;

CONSIDERANDO: que el Director General del Departamento de Recursos Financieros entiende procedente el dictado de un proyecto de decreto a enviar a la Junta Departamental solicitando se faculte a esta Intendencia a exonerar a la Cooperativa Municipal del pago de la tasa correspondiente a la reducción de 300 cuerpos del panteón ubicado en el Cementerio de Norte;

LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1o.- Remitir a la Junta Departamental de Montevideo el siguiente:

PROYECTO DE DECRETO

Artículo 1o.- Facultar a la Intendencia de Montevideo para exonerar a la Cooperativa Municipal del pago de la tasa correspondiente a la reducción de 300 cuerpos del panteón ubicado en el Cementerio del Norte, dejando de percibir la Intendencia la suma total aproximada de \$1.461.600,00 (pesos uruguayos un millón cuatrocientos sesenta y un mil seiscientos).-

Artículo 2o.- Comuníquese.-

2o.- Pase al Departamento de Secretaría General para su remisión sin más trámite a la Junta Departamental de Montevideo.-

MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

**Resolución comprendida en el Acuerdo Nro. 1.283/2022 Firmado por SECRETARIA GENERAL
OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.**

Firmado electrónicamente por INTENDENTA DE MONTEVIDEO ANA CAROLINA COSSE GARRIDO.

Firmado electrónicamente por SECRETARIA GENERAL OLGA BEATRIZ OTEGUI PINTOS.