



DIVISIÓN PLANIFICACIÓN TERRITORIAL

UNIDAD DE PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO

FORMULARIO CAMBIO DE FIRMA TÉCNICA

| | | |
|--|-------------------------------|---------------|
| TIPO DE TRÁMITE: SOLICITUD DE CAMBIO DE FIRMA TECNICA/PROFESIONAL | VERSIÓN: JUNIO 2016 | FECHA: |
|--|-------------------------------|---------------|

| | | |
|-------------|------------|---------|
| Expediente: | Ubicación: | Padrón: |
|-------------|------------|---------|

| | | | |
|--|--------------------------|---------------|--------------------------|
| RESPONSABILIDAD TÉCNICA/PROFESIONAL DEL TRÁMITE | | | |
| Cambio de firma | <input type="checkbox"/> | Baja de firma | <input type="checkbox"/> |
| Causal: | | | |
| (En caso de fallecimiento del técnico adjuntar partida de defunción) | | | |

| | | | |
|------------------------------|-------|---------|-------|
| DATOS DEL PROPIETARIO | | | |
| Nombre: | ..... | C.I.: | ..... |
| Domicilio: | ..... | Tel.: | ..... |
| Fax: | ..... | E-mail: | ..... |

| | | | |
|--|-------|---------|-------|
| DATOS DEL TÉCNICO/PROFESIONAL CESANTE | | | |
| Nombre: | ..... | C.I.: | ..... |
| Domicilio: | ..... | Tel.: | ..... |
| Fax: | ..... | E-mail: | ..... |

| | | | |
|---|-------|---------|-------|
| DATOS DEL TÉCNICO/PROFESIONAL ENTRANTE | | | |
| Nombre: | ..... | C.I.: | ..... |
| Domicilio: | ..... | Tel.: | ..... |
| Fax: | ..... | E-mail: | ..... |

OBSERVACIONES: _____



DIVISIÓN PLANIFICACIÓN TERRITORIAL
UNIDAD DEL PATRIMONIO

DECLARACIONES:

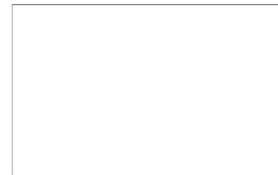
- 1) El propietario y los técnicos/profesionales de esta gestión declaran que los datos aportados son correctos y completos.
- 2) El técnico/profesional cesante está en conocimiento que mantiene la responsabilidad de las obras hasta la culminación de esta gestión.
- 3) El técnico/profesional entrante está en conocimiento que dispone de un plazo máximo de 30 días calendario para la firma de los recaudos a partir de la fecha de presentación de éste formulario. En caso de incumplimiento se dará por caduca la gestión.
- 4) El técnico/profesional entrante conoce las responsabilidades contraídas hasta el momento en el expediente, las que son asumidas a través de las declaraciones efectuadas en éste formulario.
- 5) El técnico/profesional cesante dispone de un plazo máximo de cinco (5) días para la firma del formulario, pasado el mismo se le dará de baja como responsable de la gestión.

Para cambio de firma

FIRMA DEL TÉCNICO/PROFESIONAL CESANTE

FIRMA DEL TÉCNICO/PROFESIONAL ENTRANTE

FIRMA DEL PROPIETARIO



TIMBRE PROFESIONAL