



División Administración de Personal  
Servicio Administración de Gestión Humana  
Unidad de Selección y Carrera Funcional

**Puntaje máximo:100 puntos**

**Puntaje mínimo:65 puntos**

C.I	Nº Sobre	Puntaje	Observaciones
4787376	12679	92,34	Aprobado/a
4641759	12678	65,34	Aprobado/a

### PRESENTACIÓN DE CARPETA DE MÉRITOS

Quiénes hayan aprobado la prueba escrita deberán presentarse en la Unidad de Selección de Personal a entregar la **carpeta de méritos**.

Fecha: **4, 5 y 7 de abril.**

Horario: de 10:30 a 15:30 hs.

Lugar: Edificio sede de la Intendencia de Montevideo, 18 de Julio 1360, piso 8, puerta 8003.

#### **La misma deberá contener:**

- **1 foto tipo carné**

- **Curriculum Vitae:** con datos personales y detalle de estudios, experiencia laboral y otros méritos, con los anexos que corresponda.

- **Copia de la documentación que acreditan los méritos declarados.**

Ordenar el Curriculum y la documentación según la tabla de factores y Ponderación de Méritos que figura en las Bases.

La experiencia laboral se debe especificar con el tipo de tareas realizadas, el grado de participación, fecha y duración de los trabajos y actividades declaradas.

**Se deberá exhibir el original de títulos, diplomas, certificados y constancias, de los que se incluyó copia en la Carpeta de Méritos. Las mencionadas copias serán verificadas y selladas en el acto y deberán estar correctamente numeradas, enlazadas y organizadas.**

**Todo mérito declarado que no esté debidamente certificado, no podrá ser puntuado por el Tribunal actuante.**

#### **CONSIDERACIONES GENERALES**

Se recuerda, que como se establece en las Bases, toda la información referida a las distintas instancias del Concurso, será publicada en esta página, por lo que será el único medio válido por el cual se realizarán todas las comunicaciones y notificaciones pertinentes, siendo de estricta responsabilidad de los/las postulantes mantenerse informados/as al respecto.