



# Resolución N° 5463/12

## GESTION HUMANA Y RECURSOS MATERIALES

Fecha de Aprobación: 7/12/2012

Nro. de Expediente:: 3111-000195-12

### Tema: CONTRATACIONES

Resumen: **Se contrata, como resultado del Concurso Abierto de Oposición y Méritos oportunamente dispuesto a los ciudadanos, Sr. Diego Aldao y Sr. Sergio Gómez, para cumplir funciones de contrato anual de la Carrera 3229-Técnico Guardavidas.-**

Montevideo, 7 de Diciembre de 2012.-

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el Servicio de Administración de Gestión Humana;

RESULTANDO: 1°.) que eleva actuaciones con el resultado del llamado a Concurso Abierto de oposición y méritos dispuesto por Resolución N° 4909/12 de 5 de noviembre de 2012, para cubrir 2 (dos) funciones de contrato anual de la Carrera 3229 - Técnico Guardavidas, con destino al Servicio de Guardavidas;

2°.) que a fs. 53 luce el Acta de Clausura en la que consta la lista de prelación de ganadores;

3°) que el Equipo Técnico Asesoría Jurídica del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales informa que el procedimiento se ha desarrollado conforme a derecho;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima pertinente el dictado de resolución que autorice la contratación de los ciudadanos, según surge del informe del Servicio de Administración de Gestión Humana a fs. 61;

### LA INTENDENTA DE MONTEVIDEO

#### RESUELVE:

1°.-Contratar como resultado del Concurso Abierto de Oposición y Méritos, dispuesto por Resolución N° 4909/12 de 5 de noviembre de 2012, en las condiciones que en ella se establecen, a los ciudadanos, Sres. Diego Aldao, C.I. N° 4.263.921 y Sergio Gómez, C.I. N° 1.914.629, para cumplir funciones de contrato anual de la Carrera 3229-Técnico Guardavidas, perteneciente al Escalafón Especialista Profesional, Subescalafón Especialista Profesional Técnico, Nivel de Carrera V, con una dedicación horaria de 6 (seis) horas diarias de labor, en régimen de descansos compensatorios, determinándose los horarios por parte de la Administración, según los requerimientos de la tarea, la que puede incluir en su desarrollo sábados, domingos y feriados, (laborables y no laborables), con una remuneración mensual equivalente al Grado SIR 6, más los beneficios sociales y los incrementos salariales que se otorguen al personal, a partir de la notificación de la presente resolución y por el término de 6 (seis) meses en un periodo de prueba, sujetos a evaluación de desempeño, con posibilidad de recontractación anual, pudiendo la Administración rescindir el contrato en caso de evaluación no satisfactoria, con destino al Servicio de Guardavidas, Departamento de Cultura.-

2°.-Los citados ciudadanos deberán dar cumplimiento a lo dispuesto en el Art. D.33 del Vol. III del Digesto.-

3°.-La erogación resultante se atenderá con cargo a los códigos de Liquidación de Haberes correspondientes.-

4°.-Los titulares seleccionados tendrán un plazo de 5 (cinco) días hábiles a partir de la notificación de la presente resolución, para presentarse ante el Servicio de

Administración de Gestión Humana a manifestar su voluntad de aceptar la designación (Art. R.160.1.3 Vol. III del Digesto).-

5°.- Establecer la siguiente lista de prelación de suplentes:

- 1.- Joaquín Pérez C.I. N° 4.292.247
- 2.- Mariana Bossio C.I. N° 4.326.417
- 3.- Ignacio Canedo C.I. N° 4.007.257
- 4.- Guillermo Ramos C.I. N° 3.375.274
- 5.- Iñaki Berterreche C.I. N° 3.970.066
- 6.- Danilo Fusco C.I. N° 4.523.883
- 7.- Nicolás Souto C.I. N° 4.150.486
- 8.- Camilo Deneo C.I. N° 4.221.649
- 9.- Rodrigo Castaño C.I. N° 4.365.753
- 10.-Pablo Pereira C.I. N° 4.154.955
- 11.-Víctor Quagliata C.I. N° 4.540.793
- 12.-Marcos Bossio C.I. N° 4.371.453

6°.-Comuníquese al Departamento de Recursos Financieros y de Cultura; a la División Administración de Personal; a los Servicios de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana y de Liquidación de Haberes; a las Unidades Información de Personal y Comunicaciones a Sistemas Informáticos; y previa intervención de la Contaduría General, pase, por su orden, a la Unidad de Selección y Carrera Funcional, para la notificación correspondiente, y al Servicio de Administración de Gestión Humana, debiendo volver las presentes actuaciones a la Unidad de Selección y Carrera Funcional para el archivo en la carpeta del concurso.-

**ANA OLIVERA**, Intendente de Montevideo.-  
**RICARDO PRATO**, Secretario General.-

